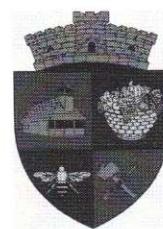




ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: primaria.lelesti@yahoo.com

Nr. 1011 din 18/ 02/ 2021

RAPORT
privind starea economică, socială și de mediu
a Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2020

În conformitate cu prevederile art. 225 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, „*primarul prezintă anual, în fața autorității deliberative, un raport privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale*”.

În urma alegerilor locale din luna septembrie a anului 2020 am fost reales în funcția de Primar al Comunei Lelești și o dată cu începutul unui nou mandat am continuat să militez pentru eliminarea disputele politice și pentru o colaborare eficientă cu membrii consiliului local pentru bunăstarea locuitorilor comunei noastre.

În cadrul fiecărei sesiuni de consiliu, indiferent dacă aceasta a fost ordinară, extraordinară sau extraordinară de îndată, în spiritul transparenței decizionale, am prezentat informații și rapoarte despre activitatea desfășurată de executivul primăriei.

Pe această cale informez Consiliul local Lelești că am urmărit permanent ca administrația publică locală din Comuna Lelești să funcționeze corespunzător, iar problemele cu care se confruntă cetățenii comunei noastre să fie rezolvate obiectiv și cu operativitate prin intermediul aparatului de specialitate pe care îl am la dispoziție.

Misiunea noastră, a administrației publice locale, este de a asigura locuitorilor comunei Lelești servicii publice eficiente și de calitate, în condiții de reală transparență și cu implicarea cetățenilor în luarea deciziilor. Principalul obiectiv al activității noastre este acela de a crea o administrație publică locală eficientă, în folosul cetățeanului.

Dezvoltarea comunei noastre trebuie să se realizeze în mod echilibrat. Activitatea unei primării este vastă și din ce în ce mai complexă, acoperind o gamă largă de domenii. În raportul anual de activitate nu putem cuprinde decât o mică parte din volumul de lucru pe care angajații primăriei îl prestează de-a lungul unui an. Așadar acest raport nu se vrea o prezentare exhaustivă a activităților desfășurate de aparatul de specialitate al primarului în anul 2020, ci o sinteză a principalelor direcții în care s-a acționat pentru punerea în aplicare a atribuțiilor ce mi revin potrivit legii.

Avem datoria de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată împreună cu salariații primăriei și de a prezenta date concrete despre modul în care au fost gestionate banii publici.

Nu pretind că activitatea desfășurată s-a ridicat la cele mai înalte standarde, însă, vă asigur că am căutat permanent să îmbunătățim relația cetățean-funcționar, precum și pregătirea profesională a funcționarilor. Consider că o analiză pertinentă a prezentului raport va duce la posibile soluții de îmbunătățire a prestațiilor către cetățenii comunei Lelești.

Potrivit organigramei instituției, în anul 2020 aparatul de specialitate al primarului a funcționat cu un număr de 17 posturi ocupate din care:

- 2 funcții de demnitate publică (primar, viceprimar),
- 1 funcție publică de conducere (secretar general al comunei),
- 7 funcții publice de execuție,
- 7 funcții contractuale de execuție.

Starea economica locală este componenta care determina calitatea vieții din orice localitate iar în anul 2020 prin masurile administrative, economice si sociale ne-am dorit să continuam parcursul ascendent pe care s-a înscris comuna noastră.

Activitatea compartimentului financiar-contabil s-a bazat pe asigurarea cu resurse atat din bugetul local cat si transferuri de la bugetul de stat si gestionarea acestora, urmarirea platilor si incadrarea in limitele prevazute in buget si rectificarea acestora in functie de veniturile realizate si alocatiile bugetare. In elaborarea/rectificarea bugetului pentru anul 2020 am parcurs toate etapele pentru promovarea unui proces bugetar transparent, cautand satisfacerea tuturor categoriilor de cheltuieli.

Dezvoltarea economica in conditii de eficienta si eficacitate a administratiei publice locale, se bazeaza pe lângă idei si concepte propuse a fi realizate si date ca directiva de consiliul local, pe volumul si capacitatea financiara a comunei care se reflecta in mod direct in veniturile proprii ale bugetului local.

Bugetul local al Comunei Lelești pe anul 2020 a fost aprobat prin H.C.L. nr. 7 din 21.02.2020, rectificat de mai multe ori în cursul anului cu respectarea dispozitiilor legale prevazute in legea bugetului de stat.

Situatia financiară și contul de incheiere a exercitiului bugetar al comunei Lelești, jud. Gorj la data de 31.12.2020 se prezintă astfel:

- venituri curente ale bugetului local suma de 4176800,39 lei, (din care 3180573,71 lei la sectiunea de functionare si 996226,68 lei la sectiunea de dezvoltare), iar la cheltuieli ale bugetului local suma de 3979567,88 lei (din care 2837497,51 lei la sectiunea de functionare si 1142070,37 lei la sectiunea de dezvoltare), rămânând un excedent de 197232,51 lei, la care se adaugă excedent an 2019 in suma de 153320,18 lei, rămânând un disponibil de 350552,69 lei, sumă care reprezintă excedent.

De asemenea, situatia financiară și contul de incheiere a exercitiului bugetar la data de 31.12.2020 la veniturile si cheltuielile evidentiata in afara bugetului local, se prezintă astfel:

- contul 829800 sursa A - excedent in suma de 350552,69 lei,
- contul 5006 - taxa pentru timbru de arhitectura si garantii participare la licitatii, avand la venituri suma de 830,61 lei, iar la cheltuieli suma 830,61 lei, rămânând un disponibil in suma de 0 lei.

În anul 2020 gradul mediu de încasare a veniturilor obținute din impozit pe clădiri de la persoane fizice, impozit și taxa pe clădiri de la persoanele juridice, impozit pe terenuri de la persoane fizice și persoane juridice, impozit pe teren extravilan, impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice și juridice, precum și al veniturilor obținute din concesiuni și chirii a fost de 81%, fiind inregistrate venituri in cuantum de 295530 lei. Din păcate gradul de încasare a debitelor din amenzi este mult mai mic decât cel din impozite și taxe.

Fara indoială unul din cele mai interesante capitole pentru cetateni este cel privitor la lucrarile ce au fost efectuate pentru comunitate. Sigur, este foarte greu cu un buget limitat, care oricat s-ar dori, nu poate fi extins la dorintele fiecarui cetatean pentru rezolvarea tuturor problemelor localității noastre.

Tocmai de aceea principalul obiectiv al activitatii noastre este acela de a crea o administratie publica locala eficienta in folosul cetateanului. Dezvoltarea comunei noastre trebuie să se realizeze in mod echilibrat. Bani sunt de o importantă covârșitoare pentru realizarea unor investitii de anvergură, dar la fel de importanta este gestionarea eficienta a bugetului, ca urmare a identificării si prioritizării nevoilor comunității.

Concret, în anul 2020, printr-un efort comun al autorităților administrației publice locale din Comuna Lelești, au continuat și finalizat lucrările la obiectivul de investiții: „Modernizare DJ 672 D Lelești-Runcu”, drumul județean care tranzitează satul Lelești prezentând condiții

optime pentru circulație. Astfel, am dus la bun sfârșit cel mai important obiectiv al ultimilor doi ani.

De asemenea, am efectuat lucrări de reparații la drumul comunal ce leagă satele Lelești și Frățești și totodată am întocmit și actualizat studiul de fezabilitate în vederea obținerii finanțării pentru modernizarea drumurilor satești și vicinale care se prezintă într-o stare necorespunzătoare circulației rutiere, căutând oportunități de finanțare și sperăm ca în anul 2021 să obținem finanțarea pentru realizarea proiectului tehnic și a lucrărilor propriuzise.

Din păcate în anul 2020 nu au existat măsuri active de finanțare din fonduri europene nerambursabile a obiectivelor de investiții pentru care avem aprobate documentații și indicatori tehnico-economici. De asemenea, în anul 2020 în contextual pandemiei de COVID-19 nu au fost active programe guvernamentale pentru finanțarea obiectivelor de investiții prioritare pentru localitatea noastră, astfel încât proiectul de modernizare a drumurilor satești și vicinale, respectiv proiectul de construire a unui nou sediu pentru Primaria și Consiliul Local Lelești, deși au fost actualizate de mai multe ori, așteaptă lansarea unor măsuri/programe care să asigure finanțarea acestora.

Din fonduri europene am reușit, totuși, în anul precedent să realizăm lucrări de modernizare a Grădiniței nr. 2 Lelești prin intermediul Grupului local de Acțiune Locală „Cheile Sohodolului”.

În vederea realizării unor lucrări edilitar-gospodărești în beneficiul întregii comunități locale am reușit să achiziționăm echipamente și dotari pentru utilajele aflate în dotarea instituției, iar la sfârșitul anului am reușit să achiziționăm o autoutilitară pentru dotarea Serviciului de administrare a domeniului public și privat al comunei.

Am urmărit permanent să întreținem iluminatul public intervenind prompt ori de câte ori a fost nevoie pentru schimbarea corpurilor de iluminat defecte, iar în vederea modernizării sistemului de iluminat public am elaborat documentația necesară, au fost aprobați indicatorii tehnico-economici ai proiectului “Eficientizarea și modernizarea iluminatului public în comuna Lelești, județul Gorj” și am solicitat Administrației Fondului pentru Mediu obținerea finanțării în cadrul “Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public”.

Suntem conștienți ca veniturile proprii ale bugetului local sunt mici față de necesități și avem nevoie să atragem fonduri de la bugetul de stat sau europene.

Agricultura constituie din cele mai vechi timpuri și continuă să rămână și azi un domeniu vital de activitate a omului. Rămâne unica sursă de hrană, un furnizor important de materie primă pentru industrie și totodată o însemnată piață de desfacere pentru producția acesteia.

În cadrul Primăriei Comunei Lelești funcționează compartimentul agricol, topografie și cadastru. Principalele atribuții ale compartimentului se concentrează în aplicarea legilor care privesc fondul funciar, întocmirea și conducerea registrului agricol, eliberarea de copii, extrase, adeverințe sau certificate pe baza registrului agricol, lucrări legate de recensământul agricol, ș.a.

În ceea ce privește reconstituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor agricole și cu vegetație forestieră, în conformitate cu prevederile legislației funciare în vigoare, împreună cu membrii comisiei locale de fond funciar am cautat să accelerăm procesul de eliberare a titlurilor de proprietate. Putem spune că am reușit să întocmim documentații pentru eliberarea titlurilor de proprietate pentru o suprafață de 37,9020 ha teren agricol, respectiv un număr de 149 de imobile au primit numere cadastrale și au fost înscrise în cartea funciară, dar este loc de mai bine, iar în acest an vom acorda o importanță deosebită acestei activități.

Din păcate, în lipsa unor prestatori persoane fizice sau juridice autorizate interesate, sau care nu și-au îndeplinit obligațiile în termen nu am putut continua lucrările de înregistrare a imobilelor în sistemul de cadastru și carte funciară, având recepționate doar două sectoare cadastrale.

În domeniul gospodăririi comunale, activitatea mea și a aparatului de specialitate a fost axată pe salubritatea și înfrumusețarea localității. S-au realizat lucrări de decolmatare a santurilor și rigolelor, colectarea deșeurilor menajere de la populație și de pe toate cursurile de apă. Aceste lucrări au fost realizate cu beneficiarii ajutorului social și de personalul primăriei.

Au fost executate lucrari de cosire a vegetatiei din fața gospodăriilor și de cosmetizare și toaletare a arborilor și arbuștilor pe întreaga perioada a anului.

Asistența socială exprimă orientarea politicilor publice către cetățenii vulnerabili a unei societăți. Investiția oricărei forme de guvernământ în sistemul de protecție socială și în serviciile sociale este importantă pentru a ne asigura că problemele sociale existente nu vor avea consecințe din ce în ce mai grave asupra unor părți din ce în ce mai largi de populație. Obiectivul control al politicii sociale nu mai este simpla ajutare a celor săraci, ci o reinsertie a persoanelor excluse de la o viață socială normală, caracterizată prin oportunitățile societății moderne.

Pentru a combate excluziunea socială nu este suficient doar suportul financiar, ci trebuie dezvoltat un larg complex de forme de suport pentru a evita excluziunea și pentru a recupera social persoanele împinse la marginea societății.

Astfel, la nivelul Primăriei Comunei Lelești, serviciul public de asistență socială (S.P.A.S.) a fost realizat prin intermediul compartimentului asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

S.P.A.S. are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricărui persoane aflate în nevoie.

În anul 2020 în cadrul acestui serviciu s-au desfășurat următoarele activități:

- efectuarea anchetelor sociale și psihosociale,
- evidența dosarelor pentru acordarea alocațiilor de susținere a familiilor,
- evidența dosarelor pentru acordarea alocațiilor de stat pentru copii,
- evidența dosarelor pentru acordarea indemnizațiilor pentru creșterea copilului,
- întocmirea planurilor de servicii pentru copii,
- evidența copiilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate,
- evidența persoanelor cu handicap,
- monitorizarea familiilor și persoanelor aflate în situații de risc,
- verificarea activității asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav,
- evidența dosarelor privind acordarea ajutorului social,
- evidența dosarelor privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței,
- distribuirea alimentelor către persoanele defavorizate,
- evidența dosarelor privind acordarea stimulentei educaționale,
- evidența dosarelor privind acordarea tichetelor sociale de grădiniță,
- evidența beneficiarilor de masă caldă pe bază de tichete sociale pe suport electronic,
- evidența persoanelor care au beneficiat de măști de protecție împotriva COVID-19,

În contextul pandemiei de COVID-19 am accesat fonduri pentru furnizarea de servicii specifice de sprijin pentru persoanele vulnerabile vârstnice și cu dizabilități, conform metodologiei puse de la dispoziție de MMPS în cadrul proiectului "Sprijin pentru persoanele vulnerabile în contextul epidemiei COVID-19" – cod 137872, valoarea totală a acordului de sprijin fiind de 161.280 lei.

În cadrul acestui proiect un număr de 200 de persoane vulnerabile din comuna Lelești, persoane vârstnice și persoane peste 16 ani cu dizabilități, au beneficiat de consiliere, informare, precum și de pachete cuprinzând materiale de protecție și substanțe dezinfectante pe care le-au utilizat în prevenirea răspândirii noului tip de coronavirus.

În cadrul compartimentului asistență socială au fost în evidență în perioada raportată un număr de 9 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, precum și 15 persoane cu handicap grav care au optat pentru indemnizație.

În cadrul Primăriei Comunei Lelești, Secretarul Comunei Lelești îndeplinește și funcția de ofițer de stare civilă. În anul 2020 documentele înregistrate în registrul special al activității de stare civilă au constat în declarații de deces, declarații de căsătorie, cereri privind eliberarea certificatelor de stare civilă, adrese ale organelor abilitate privind eliberarea extraselor după actele de stare civilă, adrese privind înscrierea mențiunilor de stare civilă, transcrieri ale actelor

de naștere sau de căsătorie, rectificări de acte de stare civilă, schimbări de nume pe cale administrativă, corespondență pe linie de stare civilă, ș.a.

În perioada raportată s-au înregistrat 0 acte de naștere, 6 acte de căsătorie și 26 acte de deces.

În ceea ce privește aplicarea legislației privind protecția mediului, deși nu avem personal specializat și încadrat pe probleme de mediu, atribuțiile fiind realizate prin cumul de funcții, s-a reușit ca în anul 2020 să se desfășoare anumite activități în sensul asigurării unor condiții de mediu corespunzătoare.

Pentru comunitățile europene mediul reprezintă ansamblul elementelor care, în complexitatea relațiilor lor, constituie cadrul, ambianța și condițiile vieții oamenilor, astfel cum există sau cum sunt percepute.

Problema majoră a localității este salubritatea cursurilor de apă din comună, precum și colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere de la persoanele fizice și juridice la depozitul ecologic din Municipiul Tg-Jiu.

Pe tot parcursul anului 2020 gestiunea serviciului de salubritate a fost asigurată de către SC Salubris Gilort SRL Tg-Cărbunești, operator înființat de ADIS „Valea Gilortului” Tg-Cărbunești, iar gestiunea serviciului de apă și canalizare a fost asigurată de operatorul regional SC ApaRegio Gorj SA înființat de ADIA Gorj.

În ceea ce privește petrecerea timpului liber în cât mai plăcute condiții de către locuitorii comunei, din păcate în cursul anului anterior acest lucru nu a mai fost posibil din cauza epidemiei de COVID-19, astfel încât nu au mai putut fi organizate sărbătorile și serbările tradiționale. Cu toate acestea, în anul 2020 am reușit să marcăm Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice prin acordarea premiilor de fidelitate pentru cuplurile care au împlinit 50 de ani căsătorie neîntreruptă, iar cu ocazia sărbătorilor de iarnă am acordat pachete cu dulciuri tuturor copiilor din localitate, încercând astfel să-i stimulăm pentru rezultate cât mai bune la învățatură.

La sfârșitul anului, tot cu ocazia de sărbătorilor de iarnă, au fost împodobite cu ghirlande și ornamente specifice sezonului toate satele localității.

În ceea ce privește activitatea administrativă, instituția primarului, în calitate de autoritate executivă, a înregistrat o colaborare deosebită cu autoritatea deliberativă, consiliul local, în cursul anului 2020 fiind adoptate un număr de 62 de hotărâri, în 12 ședințe ordinare și 2 ședințe extraordinare și 4 ședințe extraordinare de îndată.

De asemenea, menționez că în cursul anului 2020 am emis un număr de 196 de dispoziții cu caracter normative sau individual, nefiind contestate de persoane fizice sau juridice.

Pe această cale, vreau să mulțumesc tuturor consilierilor locali, indiferent de apartenența politică, pentru colaborarea, receptivitatea și disponibilitatea de care au dat dovadă în mandatul anterior, exprimându-mi speranța că și în acest mandat vom colabora pentru bunăstarea locuitorilor comunei noastre, asigurându-vă totodată că și în ceea ce mă privește voi fi la fel de deschis și receptiv în rezolvarea problemelor comunității.

Consider că am acționat astfel, pe toate liniile posibile, cu bună credință pentru dezvoltarea economică, socială și de mediu a Comunei Lelești, contribuind atât cât s-a putut pentru ca viața locuitorilor comunei noastre să se schimbe în bine.

**PRIMAR,
TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU**

