

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- PRIMAR -

DISPOZIȚIA
Nr. 65 din 22.09.2022

privind convocarea Consiliului Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară, în data de 28.09.2022, ora 17⁰⁰, la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj

Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- Având în vedere:

- prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134-136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b), art. 240, art. 243 alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Articolul 1: (1) Se convoacă în ședință ordinară a Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în data de 28.09.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.

(2) Ședința ordinară a Consiliului local Lelești, Județul Gorj se va desfășura cu participarea fizică a membrilor Consiliului local Lelești.

Articolul 2: Se stabilește proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Articolul 3: Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi vor fi puse la dispoziție fiecărui membru și comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Lelești, prin mijloace electronice (aplicația whatsapp), prin grija Secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Articolul 4: Membrii Consiliului local Lelești și comisiile de specialitate pot să formuleze și să depună amendamente la proiectele de hotărâri înscrise în proiectul ordinii de zi a ședinței, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare.

Articolul 5: Prezenta dispoziție se va transmite Instituției Prefectului-Județul Gorj, în vederea exercitării controlului de legalitate și va fi adusă la cunoștință publică de către Secretarul general al Comunei Lelești prin publicare la sediul și pe site-ul instituției: www.primariarelesti.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local.

Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ



Contrasemnează,
Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN

PROIECTUL ORDINII DE ZI A ȘEDINȚEI ORDINARE A CONSILIULUI LOCAL LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ DIN DATA DE 28.09.2022, ORA 17⁰⁰

1. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Lelești în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” din Comuna Lelești pentru anul școlar 2022/2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
2. Proiect de hotărâre privind constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852 imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești, pentru „parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile ”
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
5. Dezbaterea solicitării domnului consilier Popeangă Constantin Silviu înregistrată la Primăria comunei Lelești, județul Gorj sub nr. 4108/06.09.2022
6. Diverse

Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ

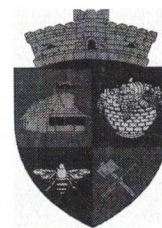


Contrasemnează,
Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 4399 din 22/09/2022

CONVOCATOR

DISPOZITIA PRIMARULUI COMUNEI LELEȘTI NR. 65 din 22.09.2022
privind convocarea Consiliului Local Lelești, Județul Gorj în ședință
ordinară, în data de 28.09.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei Lelești, situat
în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, în sala
de consiliu, a fost transmisă persoanelor de mai jos prin utilizarea
mijloacelor electronice (aplicația whatsapp)

CONSILIERI LOCALI :

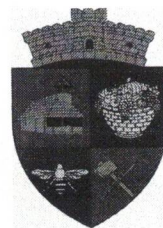
Nr. crt.	Numele și prenumele membrului consiliului local
1	ROTARU DUMITRU-ADRIAN
2	GIORGI NICOLAE-MARIAN
3	LĂSCĂTEU NICOLAE
4	MĂRGULESCU COSMINA
5	POPEANGĂ CONSTANTIN-SILVIU
6	POPEANGĂ NICOLAE
7	POPESCU GHEORGHE
8	CARACAȘ MARIUS-PETRE
9	CROICU DUMITRU
10	TALABĂ DUMITRU
11	TIȚA CONSTANTIN-IONUȚ

Secretar general,
Jr. Bogdan Ligia-Daciana





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 4400 din 22/09/ 2022

PROCES VERBAL
Incheiat azi: 22/09/ 2022

Subsemnații:

- Bogdan Ligia-Daciana, Secretarul general al Comunei Lelești,
- Drăgan Ileana-Monica, Consilier superior în cadrul Primăriei Lelești,

azi data de mai sus, am procedat la afișarea/publicarea Dispoziției Primarului Comunei Lelești cu nr. 65 din 22.09.2022 privind convocarea Consiliului local Lelești în ședință ordinară în data de 28.09.2022, ora 17⁰⁰.

Afișarea/publicarea dispoziției s-a făcut la intrarea în sediul Primăriei și Consiliului local Lelești, precum și pe site-ul instituției: www.primarialelesti.ro.

Invitația de participare la ședință și materialele înscrise în proiectul ordinii de zi au fost puse la dispoziția fiecărui membru al Consiliului local Lelești, Județul Gorj, prin mijloace electronice (aplicația whatsapp).

Drept pentru care am încheiat prezentul proces verbal.

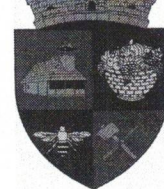
Secretar general,
Jr. Bogdan Ligia-Daciana



Consilier superior,
Drăgan Ileana-Monica



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 4401 din 22 /09/ 2022

CĂTRE,
- TOȚI MEMBRII CONSILIULUI LOCAL LELEȘTI

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 65 din 22.09.2022 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință extraordinară de îndată ce va avea loc în data de **28.09.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei Lelești, situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, în sala de consiliu.**

Vă transmitem atașat Dispoziția nr. 65 din 22.09.2022, însoțită de proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare și a tuturor materialelor înscrise pe proiectul ordinii de zi.

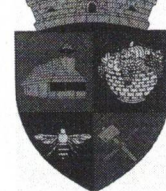
Totodată, vă aducem la cunoștință că aveți posibilitatea să formulați și să depuneți amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise în proiectul ordinii de zi.

Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 4402 din 22/09/ 2022

CĂTRE,
Domnul ROTARU DUMITRU-ADRIAN

**Comisia pentru administrație publică, juridică și de disciplină,
apărarea ordinii, liniștii publice și a drepturilor cetățenilor din cadrul
Consiliului local Lelești**

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 65 din 22.09.2022 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară ce va avea loc în data de **28.09.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței ordinare, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Lelești în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” din Comuna Lelești pentru anul școlar 2022/2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
2. Proiect de hotărâre privind constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852 imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești, pentru „parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile”
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
5. Dezbateră solicitării domnului consilier Popeangă Constantin Silviu înregistrată la Primăria comunei Lelești, județul Gorj sub nr. 4108/06.09.2022
6. Diverse

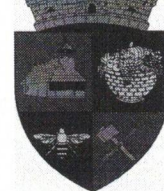
Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 4403 din 22/09/ 2022

CĂTRE,
Domnul GIORGI NICOLAE-MARIAN

- Președintele Comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului local Lelești

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 65 din 22.09.2022 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară ce va avea loc în data de **28.09.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței ordinare, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Lelești în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” din Comuna Lelești pentru anul școlar 2022/2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
2. Proiect de hotărâre privind constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852 imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești, pentru „parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile ”
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
5. Dezbateră solicitării domnului consilier Popeangă Constantin Silviu înregistrată la Primăria comunei Lelești, județul Gorj sub nr. 4108/06.09.2022
6. Diverse

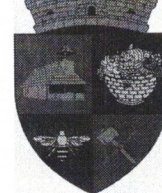
Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 4404 din 22/09/ 2022

CĂTRE,
Domnul TIȚA CONSTANTIN-IONUȚ

- Președintele Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, munca și protecție socială, protecție copii, tineret și sport din cadrul Consiliului local Lelești

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 65 din 22.09.2022 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară ce va avea loc în data de **28.09.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței ordinare, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Lelești în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoreiu” din Comuna Lelești pentru anul școlar 2022/2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
2. Proiect de hotărâre privind constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852 imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești, pentru „parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile”
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
5. Dezbateră solicitării domnului consilier Popeangă Constantin Silviu înregistrată la Primăria comunei Lelești, județul Gorj sub nr. 4108/06.09.2022

6. Diverse
Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



HOTĂRÂREA Nr. ____

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Lelești în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” din Comuna Lelești pentru anul școlar 2022/2023

**Consiliul Local al Comunei Lelești, județul Gorj,
Având în vedere:**

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 96, alin. (2), lit. b) din Legea nr. 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,
- adresa Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” cu nr. 1660 din 09.09.2022, înregistrată la Primăria Comunei Lelești la nr. 4228 din 12.09.2022,
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești,
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Lelești,

În temeiul art. 139 alin. (3), lit. a), art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1: Se desemnează Domnul Tița Constantin-Ionuț, Consilier local, reprezentant al Consiliului local Lelești în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” din Comuna Lelești, Județul Gorj pentru anul școlar 2022/2023.

Art. 2: Secretarul general al Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Instituției Prefectului - Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), Primarului Comunei Lelești, Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” Lelești și domnului Tița Constantin-Ionuț (în vederea ducerii la îndeplinire) și o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul consiliului local, precum și pe site-ul instituției, secțiunea Monitorul Oficial Local.

Hotărârea a fost adoptată de Consiliul local al Comunei Lelești, Județul Gorj în ședința ordinară din data de 28 septembrie 2022, cu un număr de ____ voturi „pentru”, ____ voturi „împotriva”, ____ „abțineri”, exprimate din numărul total de ____ consilieri prezenți la ședință și totalul de 11 consilieri în funcție.

**Inițiator,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Ligia-Daciana Bogdan**



REFERAT DE APROBARE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Lelești în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” din Comuna Lelești pentru anul școlar 2022/2023

Primarul Comunei Lelești județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă, în baza drepturilor și atribuțiilor conferite de art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propune Consiliului Local Lelești, întrunit în ședința ordinară publică din data de 29 septembrie 2021, adoptarea proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Lelești în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” din Comuna Lelești pentru anul școlar 2021/2022.

La inițierea acestui proiect de hotărâre am avut în vedere:

- prevederile art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 96, alin. (2), lit. b) din Legea nr. 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,
- adresa Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” cu nr. 1660 din 09.09.2022, înregistrată la Primăria Comunei Lelești la nr. 4228 din 12.09.2022,

Potrivit dispozițiilor art. 96 din Legea educației naționale nr. 1/2011, unitatile de invatamant preuniversitar cu personalitate juridică sunt conduse de consiliile de administratie, de directori si de directori adjuncti, dupa caz. In exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație si directorii conlucreaza cu consiliul profesoral, cu comitetul de parinti si cu autoritățile administratiei publice locale.

In unitatile de invatamant de stat consiliul de administratie este organ de conducere si este constituit, în cazul unitatilor de invatamant de nivel gimnazial cu un singur rand de clase, din 7 membri, cu urmatoarea componenta: 3 cadre didactice, inclusiv directorul; 2 reprezentanti ai parintilor; un reprezentant al primarului; un reprezentant al consiliului local. Președintele consiliului de administrație este directorul unității de învățământ.

Consiliul de administratie este organul de conducere al unitatii de invatamant. La sedintele consiliului de administratie participa, de regula, si un reprezentant al elevilor, cu statut de observator. Consiliul de administratie se intruneste lunar sau ori de cate ori este necesar, la solicitarea directorului sau a doua treimi dintre membri. Atribuțiile consiliului de administrație sunt cele prevăzute la art. 96, alin. (7), din legea educației naționale.

Deciziile privind bugetul și patrimoniul unității de învățământ se iau cu majoritatea din totalul membrilor consiliului de administrație.

Având în vedere adresa Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” cu nr. 1660 din 09.09.2022, înregistrată la Primăria Comunei Lelești la nr. 4228 din 12.09.2022, am inițiat prezentul proiect de hotărâre prin care propun ca domnul Tița Constantin-Ionuț, consilier local, președinte al comisiei de specialitate pentru învățământ, cultură ș.a., cadru didactic, să fie desemnat reprezentant al Consiliului local Lelești în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” Lelești.

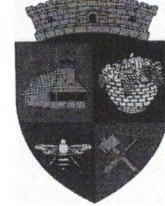
Față de cele mai sus prezentate, supun aprobării Consiliului local Lelești proiectul de hotărâre în forma prezentată.

INIȚIATOR
PRIMAR,
Ec. VASILE-LAURENȚIU TURCILĂ





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: LELESTI@GJ.E-ADM.RO

Nr. 4413 din 22 / 09 / 2022

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Lelești în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” din Comuna Lelești pentru anul școlar 2022/2023

Proiectul de hotărâre a fost propus de către domnul Turcică Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ținând seama de:

- prevederile art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 96, alin. (2), lit. b) din Legea nr. 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,
- adresa Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” cu nr. 1660 din 09.09.2022, înregistrată la Primăria Comunei Lelești la nr. 4228 din 12.09.2022,

Potrivit dispozițiilor art. 96 din Legea educației naționale nr. 1/2011, unitatile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică sunt conduse de consiliile de administrație, de directori și de directori adjuncți, după caz. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu consiliul profesoral, cu comitetul de părinți și cu autoritățile administrației publice locale.

În unitatile de învățământ de stat consiliul de administrație este organ de conducere și este constituit, în cazul unitatilor de învățământ de nivel gimnazial cu un singur rand de clase, din 7 membri, cu următoarea componență: 3 cadre didactice, inclusiv directorul; 2 reprezentanți ai părinților; un reprezentant al primarului; un reprezentant al consiliului local. Președintele consiliului de administrație este directorul unității de învățământ.

Consiliul de administrație este organul de conducere al unității de învățământ. La ședințele consiliului de administrație participă, de regulă, și un reprezentant al elevilor, cu statut de observator. Consiliul de administrație se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea directorului sau a două treimi dintre membri. Atribuțiile consiliului de administrație sunt cele prevăzute la art. 96, alin. (7), din legea educației naționale.

Deciziile privind bugetul și patrimoniul unității de învățământ se iau cu majoritatea din totalul membrilor consiliului de administrație.

Având în vedere adresa Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” cu nr. 1660 din 09.09.2022, înregistrată la Primăria Comunei Lelești la nr.4228 din 12.09.2022, am inițiat prezentul proiect de hotărâre prin care propun ca domnul Țița Constantin-Ionuț, consilier local, președinte al comisiei de specialitate pentru învățământ, cultură ș.a., cadru didactic, să fie desemnat reprezentant al Consiliului local Lelești în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Ion Grigoroiu” Lelești.

Având în vedere cele de mai sus, în baza prevederilor art. 136 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în urma analizării proiectului de hotărâre și a referatului de aprobare, raportăm Consiliului local Lelești că sunt îndeplinite condițiile de legalitate și propunem adoptarea proiectului de hotărâre, în forma prezentată, după ce în prealabil va fi obținut avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local.

Compartiment monitorizare proceduri administrative,
Consilier superior,
Drăgan Ileana-Monica*

Ileana-Monica Drăgan



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GORJ



Strada Victoriei 132-134 Tg.-Jiu, Județul Gorj
Telefon 0253/227177; Fax: 0253/224750

✓
Dna Secretar
d-1

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION GRIGOROIU”
COMUNA LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ

<http://scoalalelesti.wordpress.com/>

scoala_lelesti@yahoo.com

TEL/FAX 0253 278415

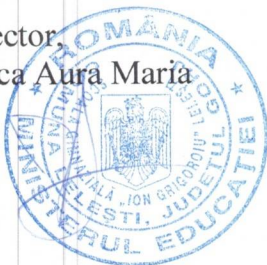
Nr.1660 Din 09.09.2022

PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ			
INTRARE	NR.	4228	
IESIRE	NR.		
ANUL	2022	LUNA	09
		ZIUA	12

Către,
Primăria Lelești (Consiliul Local)

Urmare a reconstituirii Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2022-2023 , vă rugăm să desemnați un reprezentant al Consiliului Local al comunei Lelești pentru a fi membru în Consiliul de administratie la unitatea noastră de învățământ.

Director,
Prof. Ilinca Aura Maria



Secretar,
Dubreu Elena Amalia

HOTĂRÂREA NR. _____

Privind constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852 imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Consiliul Local Lelești întrunit în ședința ordinară din data de 28 septembrie 2022.

Având în vedere referatul de aprobare, cu privire la constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Având în vedere raportul compartimentului de specialitate;

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Lelești și propunerile făcute în ședință;

Având în vedere HCL nr 37/20.07.2022 privind însușirea raportului de evaluare întocmit de SC EN-EVAL SRL pentru bunul imobil-teren neproductiv, în suprafață de 70.000 mp situat în extravilanul satului Lelești, Comuna Lelești, județul Gorj, tarlăua 3-4, parcela nr 100, cu nr. Cadastral 35852, aflat în proprietatea privată a Comunei Lelești, Județul Gorj;

Văzând prevederile:

- OUG 57/2019 - Codul Administrativ -art. 129 alin.2 lit."c" alin.6 lit."b", art.308-310-342, art.354, art.355 și art.363,
- Legea 287/2009 Codul Civil art.551 pct.2-6, art. 693 - 702.
- Legea nr.7/1996 privind cadastrul și publicitatea imobiliara, art.91 - 94 privind întabularea dreptului de suprafață;
- Legea 350/2001 republicată privind amenajarea teritoriului și urbanismul art.25-27, art.47 - 48;
- Ordinul 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara în vederea înscrierii în cartea funciara art.23 lit."e", art.31, art.78, art.125, art.131-134, art.135 alin.1 lit."b", alin.2, alin.3 și art.137;
- Legea 220/2008 pentru stabilirea sistemelor de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată,
- HCL nr 49/14.11.2013

În temeiul art. 139 alin.(1) și art. 196, lit."a" din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Nr.crt.	Nr.CF și nr.cad.	Suprafața	Categoria de folosință	Intravilan/ extravilan	Valoarea de inventar (lei)	Nr. inventar	Proprietar
1	CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852	70.000 mp	neproductiv	extravilan	728000	13	Comuna Lelești Domeniu privat

Art.2.- Dreptul de superficie se constituie pe o perioadă de 28 de ani, începând de la data încheierii contractului de superficie cu titlu oneros, fără ca perioada de valabilitate a dreptului respectiv să depășească 99 de ani.

Art.3.- La împlinirea termenului de 28 de ani, dreptul de superficie poate fi reînnoit, cu posibilitatea de prelungire potrivit art.694 Cod civil - Legea 287/2009 cu reanalizarea condițiilor contractuale.

Art.4.- Prețul de pornire la licitație pentru constituirea dreptului de superficie asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești, este cel stabilit conform rapoartului de evaluare înregistrat la Primăria comunei Lelești, județul Gorj cu nr. 3454/20.07.2022 după cum urmează:

TOTAL PREȚ UNITAR - teren 70.000 mp= _____ 6635 _____ lei/ha/an

Garanția de participare la licitație este de 2%.

La superficie nu se aplică TVA

Documentația de licitație - 100 lei

Taxa de participare la licitație - 50 lei

Art.5.- Prețul superficiei rezultat în urma licitației publice se va achita integral în termen de 20 zile de la încheierea contractului.

Art.6.- Cesionarea dreptului de superficie asupra terenului este permisă doar în condițiile și odată cu înstrăinarea construcțiilor edificate pe acest teren, cu o notificare prealabilă a proprietarului terenului transmisă cu 30 zile calendaristice înainte.

Art.7.- Încetarea superficiei va opera conform art.698 din Legea 287/2009 - Codul Civil în următoarele cazuri :

- a) la expirarea termenului;
- b) prin consolidare, dacă terenul și construcția devin proprietatea aceleiași persoane;
- c) prin pieirea construcției
- d) prin reziliere

Art.8.- (1) Rezilierea contractului de superficie va putea interveni prin declarația de reziliere (notată în CF) pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor stabilite în contract prin notificarea de punere în întârziere , formulată cu 30 zile înainte .

(2) în cazul intervenirii rezilierii, proprietarul construcțiilor edificate pe terenul proprietatea comunei Lelești va restitui terenul proprietarului, într-un termen de maxim 90 de zile de la data transmiterii declarației de reziliere de către proprietar, liber de orice construcții, sarcini, obligații, inclusiv de mediu. Efectuarea lucrărilor, obținerea avizelor, autorizatiilor necesare dezafectării (inclusiv cele privind mediul) și cheltuielile privind dezafectarea terenului de construcțiile deținute de superficial pentru restituirea liberă a terenului către proprietar sunt în sarcina exclusivă a proprietarului construcțiilor de la data rezilierii actului juridic de superficie.

(3) în cazul încetării la termen a superficiei ca urmare a neprelungirii contractului de superficie, proprietarul are dreptul (fără însă a fi considerată ca o obligație de preluare cu plata unei despăgubiri) de a dobândi dreptul de proprietate asupra construcțiilor deținute de superficial, la valoarea de circulație a acestora, valoare ce se determină pe baza unui raport de evaluare întocmit de un evaluator ANEVAR selectat de proprietarul terenului.

Art.9.- Beneficiarului dreptului de superficie îi revine sarcina plății taxei pe teren astfel cum este reglementată de Legea 227/2015- Cod fiscal și Legea 207/2015- privind Codul de procedură fiscală.

Art.10.- Se desemnează domnul/a

consilier local în cadrul Consiliului Local Lelești pentru a face parte din comisia de atribuire , licitație, evaluare a ofertelor , în componenta careia sunt desemnați și reprezentanți din aparatul de specialitate al Primarului , nominalizați de acesta prin dispoziție, cât și domnul/a

_____, suplinitor al persoanei desemnate.

Art. 11.- Se desemnează domnul/a

_____ consilier local

in cadrul Consiliului Local Lelești pentru a face parte din comisia de soluționare a Contestațiilor, in componenta careia sunt reprezentanti din aparatul de specialitate al Primarului, cât și domnul/a _____

_____, suplinitor al persoanei desemnate.

Art.12.- Se aprobă documentația pentru constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pentru asupra terenului în suprafață de 70.000 mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Art.13.- Se aprobă studiul de oportunitate privind constituirea dreptului de suprafață cu titlu oneros pentru asupra terenului în suprafață de 70.000 mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Art. 14.- Superficiarul nu poate renunța la contractul de suprafață cu titlu oneros timp de 2 ani de la data încheierii lui. în cazul în care va renunța la contractul de suprafață cu titlu oneros, este obligat la daune interese în suma reprezentând contravaloarea redevenței pentru 2 ani conform documentației de licitație și raportului de evaluare înscris prin HCL nr. 37/20.07.2022.

Art.15.- Prevederile art.3 alin.1 din Legea 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, nu se aplică prezentului contract, ca urmare a prevederilor art.20 alin.3 din Legea 17/2014 ca urmare a completărilor aduse de art.X din Legea 138/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative conexe.

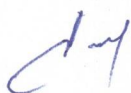
Art.16.- Împuternicirea primarului comunei Lelești pentru a semna în fața notarului, în formă autentică a contractului de suprafață.

Art.17.- Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei comunei Lelești, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

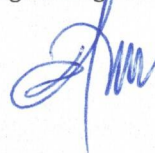
Art.18.- Prin grija secretarului general al UAT Lelești prezenta hotărâre va fi comunicată : Primarului Comunei Lelești și, Instituției Prefectului - Județul Gorj pentru controlul de legalitate și va asigura publicarea acesteia.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Lelești din data de 28 septembrie 2022, cu un număr de _____ voturi „Pentru”, un număr de _____ voturi „Împotriva” și un număr de _____ voturi „Abțineri”, din numărul total de 11 consilieri în funcție.

Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile Laurențiu



Avizează pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia Daciana



CONTRACT DE SUPERFICIE CU TITLU ONEROS

Nr. _____ / _____

CAP.I. Părțile contractante

Autoritatea contractantă - Primăria comunei Lelești, județul Gorj persoană juridică de drept public conform art.96 alin.1 din OU 57/2019, cu sediul în **Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj**, cod fiscal **4898738**, reprezentat legal în temeiul art. 154 alin.6 din OU 57/2019, prin Primar TURCILĂ VASILE LAURENȚIU **în calitate de proprietar**, pe de o parte,

Și _____
_____ persoană fizică cu domiciliul
în _____ Str. _____ Nr. _____
Bl. _____ Sc. _____ Ap. _____ Județul _____ Buletinul/Carte
de identitate Seria _____, nr. _____, persoană juridică (actul constitutiv
al agentului
economic) _____ CUI _____
_____ cu sediul principal
în _____,
Str. _____ nr. _____ bl. _____ ap _____
Sc. _____, reprezentată
prin _____,
la sediul proprietarului (alt loc, adresă
etc.) _____, în temeiul _____ HCL
nr. _____ din _____ s-a încheiat prezentul contract de superficie cu titlu oneros.

Cap.II. Obiectul contractului de superficie cu titlu oneros

Art.I. - (1) Obiectul contractului de superficie cu titlu oneros îl constituie terenul neproductiv, în suprafață de 70.000 mp situat în extravilanul satului Lelești, Comuna Lelești, județul Gorj, tarlăua 3-4, parcela nr 100, cu nr. Cadastral 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești cu destinația pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Total teren:70.000,00mp

Nr.crt.	Nr.CF și nr.cad.	Suprafața	Categoria de folosință	Intravilan/ extravilan	Valoarea de inventar (lei)	Nr. inventar	Proprietar
	CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852	70.000 mp	neproductiv	extravilan	728000	13	Comuna Lelești Domeniu privat

Obiectivele de ordin legislativ, economic, financiar și social care impun suprafața unor bunuri-terenuri ce aparțin domeniului privat al comunei Lelești sunt următoarele:

- prevederile OU 57/2019 care precizează că terenurile care aparțin proprietății private pot face obiectul unei suprafeții,
- administrarea eficientă a domeniului privat pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local,

Cap.III. Termenul contractului

Art.2.- (1) Durata contractului de suprafață cu titlu oneros este de 28 de ani, începând de la data de _____ și până la data de _____, fără ca perioada de valabilitate a dreptului respectiv să depășească 99 de ani.

2.- La împlinirea termenului de _____ de ani, dreptul de suprafață poate fi reînnoit, cu posibilitatea de prelungire potrivit art.694 Cod civil - Legea 287/2009 cu reanalizarea condițiilor contractuale. Prolungirea se va face prin act adițional, cu aprobarea Consiliului Local al comunei Lelești.

Cap.IV. Pretul contractului

Art.3.-(1) Valoarea totală a contractului este de **1 161 041 LEI RON**,
Prețul suprafeței rezultat în urma licitației publice anual în termen de **20 zile de la încheierea contractului în echivalent lei la data plății, la cursul oficial de schimb leu/euro stabilit de BNR pentru care va fi întocmită factură.**

Cap.V. Plata

Art.4. - Plata se face după cum urmează:

- a)** în contul proprietarului nr. RO37TREZ33624700271XXXXX "Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice", deschis la Trezoreria Târgu-Jiu prin ordin de plată.
- b)** în numerar la casieria Primăriei Lelești.

Neplata sumei sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la aplicarea de majorări de întârziere la suma datorată în condițiile prevăzute de lege.

Cap. VI. Drepturile părților

Drepturile suprafațiarului

Art.5. - (1) Dreptul de suprafață constituit se exercită în limitele și condițiile stabilite prin

prezentul contract.

(2) Superficiarul are dreptul de a exercita posesia și folosința asupra terenului menționat la art.1 precum și dreptul de a dispune de substanța lui în limitele impuse prin documentațiile de urbanism aprobate în condițiile legii necesare realizării și întreținerii în bune condiții a construcției deținute.

(3) Superficiarul poate dispune în mod liber de dreptul său. Cât timp construcția există, dreptul de folosință asupra terenului se poate înstrăina ori ipoteca numai odată cu dreptul de proprietate asupra construcției cu o notificare prealabilă a proprietarului terenului transmisă cu 30 de zile calendaristice înainte.

(4) Superficiarul are dreptul să fie informat asupra cuantumului la zi a sumei de plată datorată proprietarului terenului. În acest sens va putea solicita oricând proprietarului terenului, anterior datei scadente, să i se precizeze cuantumul sumei de plată.

Drepturile proprietarului.

Art.6. - (1) Proprietarul terenului garantează folosința liniștită a terenului.

(2) Proprietarul terenului are dreptul să inspecteze bunul care constituie obiectul prezentului contract, verificând respectarea obligațiilor asumate de superficiar.

(3) Proprietarul terenului are dreptul să încaseze plata reprezentând contravaloarea folosinței la termenele prevăzute în contract.

(4) Proprietarul terenului are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de suprafață, în situația în care interesul național sau local îl impune, potrivit hotărârilor adoptate de către Consiliul Local al comunei Lelești sau alte acte normative.

Cap.VII. Obligațiile părților

Obligațiile superficiarului.

Art.7. - (1) Superficiarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a bunurilor, activităților care fac obiectul contractului de suprafață cu titlu oneros, potrivit obiectivelor stabilite de către proprietar.

(2) Superficiarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile, activitățile sau serviciile publice care fac obiectul contractului de suprafață cu titlu oneros.

(3) Superficiarul nu poate încheia acte cu referire la bunul ce face obiectul contractului de suprafață cu titlu oneros.

(4) Superficiarul este obligat să plătească plata suprafeței la termenul stabilit.

(5) Superficiarul este obligat să realizeze următoarele investiții :

A) bunurile aduse ca investiții (datele de identificare a acestora, datele tehnice):

B) termenele de realizare a investițiilor - 3 (trei) ani (36 de luni).

C) standardele de calitate a activităților și serviciilor publice prestate ; - în conformitate cu prevederile legale în vigoare

(6) Superficiarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice, condițiile de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului.

(7) La încetarea contractului de suprafață cu titlu oneros prin atingerea termenului,

concesionarul este obligat sa restituie proprietarului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini.

(8) La încetarea contractului de superficie cu titlu oneros, superficiarul este obligat sa incheie cu proprietarul un contract de vanzare-cumparare avand ca obiect bunurile de preluare, prevăzute ca atare in caietul de sarcini si stabilite prin prezentul contractului de superficie cu titlu oneros, in privința carora proprietarul si-a manifestat intenția de a le dobândi.

(9) în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de superficie cu titlu oneros, superficiarul este obligat să depună ,cu titlu de garanție suma de Euro prevăzută la pct.20 în echivalent lei într-un cont deschis de Primăria comunei Lelești, sumă ce reprezintă cotă parte din plata superficiei datorată pentru primul an de activitate. Perioada pentru care se deschide contul este de 25 ani de la data de _____ și până la data _____ Din

garanția constituită, Primăria comunei Lelești - în cazul în care superficiarul ____ nu achită suma anuală la termenul stabilit în contract are dreptul să acționeze asupra contului în vederea utilizării sumei pentru recuperarea sumei și a penalităților sau majorărilor privind neplata la termen a contavalorii superficiei conform prevederilor legale în vigoare. În situația în care se va apela la utilizarea sumei, superficiarul _____ este obligat să reconstituie garanția. La momentul în care superficiarul _____ achită integral prețul superficiei

înainte de termenul prevăzut în contract, Primăria comunei Lelești se obligă a restitui superficiarului garanția constituită, nu înainte de a recupera toate debitele rămase de achitat, dacă este cazul.

(10) La încetarea contractului de superficie cu titlu oneros din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majora si cazul fortuit, superficiarul este obligat sa asigure continuitatea prestării activitatii, in condițiile stipulate in contract, pana la preluarea acesteia de către concedent.

(11) In cazul in care superficiarul sesizează existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conducă la imposibilitatea realizării activitatii , va notifica de indata acest fapt proprietarului, in vederea luării masurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activitatii .

(12) Superficiarul este obligat sa continue exploatarea bunului, desfasurarea activitatii in noile condiții stabilite de proprietar, in mod unilateral, potrivit **art. 6 alin. (3)** din prezentul contract de superficie cu titlu oneros, fara a putea solicita încetarea acestuia.

(13) sa asigure exploatarea eficace in regim de continuitate si permanenta a obiectului superficiei pe cheltuiala sa si sa despăgubească pe proprietar pentru pagubele produse din culpa sa;

(14) -. sa puna la dispoziția proprietarului documentele si informațiile cerute de acesta privind obiectul contractului de superficie cu titlu oneros.

(15) .- sa plateasca suma ce reprezintă superficia la valoarea și in termenul si modul stabilite prin contractul de superficie cu titlu oneros.

(16) sa plateasca pe toata durata superficiei impozitele si taxele datorate statului si Administrației Publice Locale.

(17) - pe toata perioada de derulare a contractului de superficie cu titlu oneros superficiarul nu va putea ceda, in tot sau in parte unei alte persoane, obiectul superficiei.

(18) .- Superficiarul are intreaga responsabilitate in ceea ce privește respectarea legislației in vigoare cu privire la , P.S.I., protecția mediului si persoanelor.

(19) la expirarea termenului de superficie, superficiarul este obligat sa restituie in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul ce face obiectul contractului de superficie cu titlu oneros.

(20) .- sa constituie in termen de 90 de zile de la incheierea contractului, cu titlu de garanție, o suma fixa reprezentând o cota parte (25 %) din suma obligației de plata către

proprietar, stabilită de acesta și datorată drept plată pentru primul an de activitate conform legii.

(21) - garanția se va restitui după achitarea integrală a prețului superficiei

(22) -superficiarul este obligat să realizeze obiectivul de activitate în scopul căruia s-a realizat suprafața terenului și a construcției edificată pe acesta.

(23) - achitarea integrală a debitelor pe care le are față de bugetul local.

(24) - protejarea mijloacelor fixe existente în cadrul obiectivului.

(25) -superficiarul va asigura protecția personalului pe care îl angajează pentru derularea activităților în condițiile prevăzute de lege.

(26) - să asigure desfășurarea activităților și a serviciilor la standardele de calitate prevăzute de normele legale.

(27) - să facă pe cheltuiala sa separarea la utilități (apă, gaze, energie electrică, energie termică) pe baza unor proiecte și cu acordul proprietarului

(28) - după separarea la utilități, superficiarul are obligația de a suporta costul utilităților.

(29) - superficiarul are obligația ca în termen de 1 (un) an de la primirea terenului să obțină autorizația de construire în condițiile prevăzute de Legea 50/1991 republicată și să înceapă lucrările de construcție a obiectivului.

(30) -să angajeze cetățeni cu domiciliul în comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Obligațiile proprietarului

Art.8.- (1) Proprietarul este obligat să nu îl tulbure pe superficiar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de suprafață cu titlu oneros.

(2) Proprietarul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de suprafață cu titlu oneros în afara de cazurile prevăzute expres de lege.

(3) Proprietarul este obligat să notifice superficiarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor superficiarului în măsură în care aceste situații depind în tot sau în parte de voința sa.

(4) Să predea superficiarului bunul pe baza unui **proces verbal de predare/primire.**

Cap.VIII. încetarea contractului de suprafață cu titlu oneros

Art.9 - (1) Prezentul contract de suprafață cu titlu oneros încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina superficiarului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către superficiar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina superficiarului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin reziliere, cu plata de despăgubiri în sarcina proprietarului;

e) la dispariția, dintr-o cauza de forță majoră, a bunului ce face obiectul contractului de suprafață cu titlu oneros sau în cazul imposibilității obiective a suprafațiarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, suprafațiarul are obligația de a notifica de îndată proprietarul despre dispariția bunului ori despre imposibilitatea de realizare a activității declarând renunțarea la suprafață.

f) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin răscumpărarea unei suprafațe, care se poate face numai prin act administrativ al organului care a aprobat suprafața, la propunerea proprietarului, în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;

g) alte cauze de încetare a contractului de suprafață cu titlu oneros, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

h) întârzierile mai mari de 6 luni la plata sumei față de termenul stabilit - 31 Martie a fiecărui an se procedează la retragerea suprafaței fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești - pact comisoriu expres de grad IV.

i) prin renunțare în cazul în care, din cauze obiective și justificative, concesionarul nu poate realiza investiția sau nu poate asigura exploatarea ei.

j) neachitarea garanției prevăzute la art.7 pct.9 duce rezilierea de drept a contractului.

k) pentru nerealizarea celor prevăzute la art.7 alin.5 în mod expres.

l) conform art.7 din prezentul contract de suprafață cu titlu oneros cu referire la obligațiile suprafațiarului

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de suprafață cu titlu oneros bunurile ce au fost utilizate de suprafațiar în derularea suprafaței vor fi repartizate după cum urmează:

conform art.1

b) bunuri de retur

Bunurile de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini proprietarului la încetarea contractului de suprafață cu titlu oneros. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul suprafaței.

conform art.7 alin.5 lit."a"

c) bunuri de preluare

Bunurile preluate sunt acelea care la încetarea contractului de suprafață cu titlu oneros aparțin suprafațiarului, iar proprietarul își manifestă intenția de a le prelua cu o justă și prealabilă despăgubire. Justă și prealabila despăgubire se stabilește în baza unui raport de evaluare întocmit de un expert evaluator autorizat ANVAR.

conform art.7 alin.5 lit."a"

d) bunuri proprii

Bunurile proprii sunt acelea care la încetarea contractului de suprafață cu titlu oneros rămân în proprietatea suprafațiarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut suprafațiarului și au fost utilizate de către acesta pe durata suprafaței.

Cap.IX Cauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu intre proprietar si superficiar.

Art.10. (1) Superficiarul are obligația de a respecta condițiile de mediu conform legislației în vigoare în perimetrul și incinta în care își desfășoară activitatea în special cu referire la depozitarea reziduurilor menajere și deversarea apelor uzate în rețeaua de canalizare.

(2) Proprietarul are obligația de a respecta condițiile de mediu conform legislației în vigoare și răspunde de funcționarea rețelei de canalizare în condiții optime de la ieșirea acesteia din perimetrul obiectivului.

Cap.X Răspunderea contractuală

Art.II. - Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de superficie cu titlu oneros atrage răspunderea contractuală a părții în culpa.

Cap.XI. Litigii

Art.12. - (1) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de superficie cu titlu oneros sunt de competența instanței de contencios administrativ.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii partite pot stipula în contractul de superficie cu titlu oneros clauze compromisorii.

Cap.XII. Alte clauze :

Art.13. - Riscul pieririi fortuite este suportat de superficiar.

- Schimbarea destinației superficiei de către superficiar fără acordul proprietarului, dă dreptul proprietarului de a cere rezilierea de drept contractul de superficie cu titlu oneros.

- Bunurile ce aparțin domeniului privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun dacă legea nu prevede altfel.

Art.14- Orice modificare a prezentului contract se va face cu acordul părților prin act adițional.

Art. 15- Cesiunea integrală sau în parte a bunului ce face obiectul superficiei este interzisă. Cesionarea dreptului de superficie asupra terenului este permisă doar în condițiile și odată cu înstrăinarea construcțiilor edificate pe acest teren, cu o notificare prealabilă a proprietarului terenului transmisă cu 30 zile calendaristice înainte de superficiar.

Art.16 - Superficiar nu poate renunța la contractul de superficie cu titlu oneros timp de 2 ani de la data încheierii lui. În cazul în care va renunța la contractul de superficie cu titlu oneros, este obligat la daune interese în suma reprezentând contravaloarea redevenței pentru 2 ani conform documentației de licitație și raportului de evaluare însoțit prin HCL nr . 37/20.07.2022.

Art.17.- Documentația de licitație face parte integrantă din prezentul contract de superficie cu titlu oneros.

Art.18- **Prevederile art.3 alin.I din Legea 17/2014** privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, **nu se aplică prezentului contract, ca urmare a prevederilor art.20 alin.3 din Legea 17/2014 ca urmare a completărilor adue de art.X din Legea 138/2014** pentru modificarea și completarea Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative conexe

Cap.XIII. Definitii

Art.19. - (1) Prin forța majora, în sensul prezentului contract de superficie cu titlu oneros, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă.

(2) Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care nu la producerea întrunesc caracteristicile forței majore.

(3) Situațiile de forță majoră exonerează de răspundere partea care le invocă și dovedește în condițiile legii; apariția cazurilor de forță majoră trebuie comunicată în termen de 48 de ore de la apariție, comunicarea urmând a fi însoțită de documentele care atestă cazul de forță majoră; în lipsa acestor documente constatatoare, partea care a invocat cazul de forță majoră nu va fi exonerată de răspundere; în cazurile de forță majoră invocate și dovedite ca atare, părțile vor conveni la decalarea obligațiilor cu perioada afectată de forță majoră.

Prezentul contract de superficie cu titlu oneros a fost încheiat în 3 exemplare.

Proprietar,

COMUNA LELEȘTI

PRIMAR,

TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU

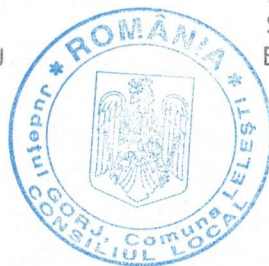
Superficiar,

SECRETAR GENERAL
BOGDAN LIGIA-DACIANA

Vizat pentru C.F.P
.....

INIȚIATOR
PRIMAR
TURCILĂ VASILE LAURENȚIU

TL



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
BOGDAN LIGIA-DACIANA

[Signature]

Anexă nr.1 la contractul de superficie

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi _____ cu ocazia predării-primirii terenului neproductiv în suprafață de 70.000 mp situat în extravilanul satului Lelești, Comuna Lelești, județul Gorj, tarlăua 3-4, parcela nr 100, cu nr. Cadastral 35852 imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești,

Nr. _____

Subsemnații _____

din partea Primăriei în calitate de proprietari al terenului și dl(d-na) _____ în calitate de superficiar am procedat primul la predarea obiectivului și a terenului aferent iar secundul la primirea obiectivului și a terenului aferent constatând următoarele:

Terenul ce face obiectul superficiei, face parte din domeniul privat al localității și se transmite superficiarului în condițiile prevăzute de OU 57/2019, Legii 287/2009 - Codul Civil art. 551 pct.2-6, art. 693 - 702, art.1777 - 1823, Legea nr.7/1996 privind cadastrul și publicitatea imobiliară, art.91 - 94

Alte precizări : -

Drept pentru care am încheiat prezentul proces - verbal în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

AM PREDAT
Proprietar
Comuna Lelești - prin primar
TURCILA VASILE LAURENTIU

AM PRIMIT
Superficiar

Anexa nr.2 - la contractul de superficie

DECLARAȚIA COMUNĂ A PROPRIETARULUI ȘI A SUPERFICIARULUI PRIVIND PROBLEMELE DE MEDIU

Protecția condițiilor de mediu existente este unul din obiectivele primare ale PUZ- ului. Superficia este condiționată de respectarea condițiilor legale de protecție a mediului. Trebuie să se respecte autorizațiile emise de către Inspectoratul pentru Protecția Mediului pentru construcțiile ce urmează să se realizeze. *Proprietarul* declară că va acorda *superficiarului* tot sprijinul posibil, pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de mediu.

Superficiarul confirmă că îi este pe deplin cunoscută atât situația juridică a terenului ce face obiectul superficiei, cât și toate problemele de mediu aferente acestui teren. *Superficiarul* declară că a fost informat de *proprietar* asupra posibilității modificării actualei legislații de protecție a mediului din România, în procesul armonizării graduale a legislației de protecție a mediului din România cu cerințele în domeniu ale Uniunii Europene. Aceste împrejurări pot oricând genera costuri suplimentare pentru investiții, iar suportarea lor revine în sarcina *superficiarului*.

Amplasarea construcțiilor și funcționarea unităților economice se va face cu aplicarea tuturor normativelor în vigoare privind protecția factorilor de mediu. Nu se vor desfășura în zonă activitățile economice susceptibile a polua aerul, apa și solul.

Se vor respecta prevederile Regulamentelor naționale referitoare la zgomotul produs de fabrici precum și Regulamentele UE referitoare la protecția muncitorilor de zgomot. Toate deșeurile și produsele reziduale vor fi colectate și depozitate într-o arie special amenajată în acest scop. Este recomandabil ca deșeurile să fie colectate pentru reciclare sau reutilizare, dacă este posibil și fezabil. Deșeurile care nu pot fi reutilizate vor fi depozitate la o groapă de gunoi aprobată de autoritățile locale, respectând Regulile Uniunii Europene referitoare la deșeuri;

Toate deșeurile chimice și toxice vor fi eliminate conform Regulilor UE referitoare la deșeurile toxice și periculoase. Se vor păstra documente prin care se înregistrează tipul, cantitatea, data și modul în care s-au eliminat deșeurile. Eliminarea deșeurilor se va face respectând cerințele autorităților sanitare.

Se vor respecta condițiile stabilite în autorizația de mediu referitoare la emisiile atmosferice emisă de IPPBv, dacă va fi necesară o astfel de licență. Va trebui de asemenea să se respecte prevederile din documentele și regulamentele naționale referitoare la poluarea atmosferică.

Proprietar

Superficiar

Data _____

Nr. _____ / _____

DOCUMENTAȚIE DE LICITAȚIE

**Cu privire la constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu
titlu oneros pe o
perioadă de 28 de ani asupra terenului neproductiv, în suprafață de 70.000 mp
situat în extravilanul satului Lelești, Comuna Lelești, județul Gorj, tarlăua 3-4,
parcele nr 100, cu nr. Cadastral 35852, imobil ce aparține domeniului privat al
comunei Lelești situate în
sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie
electrică din surse regenerabile".**

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Adresa: _____
4. Telefon: _____
Fax: _____
E-mai: _____
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numărul, data și locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
/.Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:

Candidat/ofertant,

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, _____ reprezentant _____ împuternicit al contractului de suprafață _____ (se menționează procedura), având ca obiect _____ (denumirea serviciului), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de Comuna Lelești, particip și depun ofertă:

- in nume propriu;_
 ca asociat in cadrul asociației..... ;
 ca subcontractant al..... ;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:
 nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 sunt membru in grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint in anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări in prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de concesiune sau, in cazul in care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de suprafață.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declarațiilor, situațiilor si documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare in scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Or.Victoria (denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legătură cu activitatea noastră.

Operator economic/persoana fizică

(semnătură autorizată)

OFERTANT _____

Formular F3

SEDIU _____

FORMULAR DE OFERTĂ

Pentru constituirea dreptului de suprafață asupra terenului în suprafață de _____ mp,
ședință publică organizată la data _____ ora _____, oferim
Suma de _____ euro, respectiv o sumă
de _____ euro/an timp _____ de ani (maxim 10
ani).

Menționăm faptul că în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare
ne obligăm să acceptăm, necondiționate și în întregime, toate condițiile de delegare
a gestiunii menționate de către organizatorul procedurii în documentația de atribuire.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată dezile,
(durata în litere și cifre), respectiv până la data de
(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând
înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită
câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Oferta noastră este valabilă pe perioada solicitată de către organizator în
documentația de atribuire.

Ofertant _____

Semnătură _____

ANUNȚUL LICITAȚIEI

Comuna Lelești ,la data de..... orele 10.00 anunțată
în calitate de organizator, conform Legii 215/2001 - organizarea licitației
publice deschise având ca obiect constituirea prin licitație publică a unui drept
de suprafață cu titlu oneros asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris
în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al
comunei Lelești situate în
sat Lelești, comuna Lelești, pentru "**parc fotovoltaic producere energie
electrică din surse regenerabile**".

Teren de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852
Total teren: 70.000,00mp (la suprafață nu se aplică TVA)

Cuantumul garanției de participare la licitație este de 2% din prețul de
pornire la licitație ,ce se va achita în lei la cursul oficial de schimb leu/euro.

Taxa de participare la licitație este de **50** lei.

Documentele privind organizarea licitației (caietul de sarcini) se pot obține
contra

sumei de **100** lei, de la sediul Primăriei Comunei Lelești.

Documentația de licitație se poate achiziționa până la data

de.....**orele** 15.00.Documentația de licitație

achiziționată în ziua desfășurării licitației este nulă de drept și nu permite celui
care a achiziționat-o să participe la licitație.

Termenul limită de depunere a ofertelor este data
de.....**orele 15.00**

Împotriva licitației se poate face contestație de către orice persoană interesată,
în termen de 10 zile de la data publicării anunțului

CAIET DE SARCINI

Cu privire la constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu
oneros pe o
perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852
Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în
sat Lelești, comuna Lelești, pentru "**parc fotovoltaic producere energie electrică
din surse regenerabile**".

CAP. I. OBIECTUL SUPERFICIEI

1.1... Terenul în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad.
35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești,
comuna Lelești, pentru "**parc fotovoltaic producere energie electrică din surse
regenerabile**", urmează a fi constituit dreptul de suprafață conform **H.C.L.**
nr._____/28 septembrie 2022.

1.2. Terenul în suprafață 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852,

imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești, pentru **"parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile"**, înscrise în CF:

Nr.crt.	Nr.CF și nr.cad.	Suprafața	Categoria de folosință	Intravilan/ extravilan	Valoarea de inventar (lei)	Nr. inventar	Proprietar
1	CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852	70.000 mp	neproductiv	extravilan	728000	13	Comuna Lelești Domeniu privat

1.3 -Solicitările privind suprafața prin licitație publică, trebuie să fie formulate în strictă concordanță cu destinația acestuia. Nu se admit alte solicitări care impun schimbarea destinației inițiale a obiectivului.

Cap. II. MOTIVATIA SUPERFICIEI

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar și social care impun suprafața unor bunuri - terenuri ce aparțin domeniului privat al comunei Lelești sunt următoarele:

OU 57/2019 - Codul Administrativ -art. 129 alin.2 lit."c" alin.6 lit."b" art.354 , art.355 și art.363,

Legea 287/2009 Codul Civil art.551 pct.2-6, art. 693 - 702, art.1777 - 1823;

Legea nr.7/1996 privind cadastrul și publicitatea imobiliară, art.91 - 94 privind întabularea dreptului de suprafață;

Legea 350/2001 republicată privind amenajarea teritoriului și urbanismul art.25, 26, 27, art.47 și 48;

Ordinul 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara în vederea înscrierii în cartea funciara art.23 lit."e", art.31, art.78, art.125, art.131-134, art.135 alin.1 lit."b", alin.2, alin.3 și art.137;

Administrarea eficientă a domeniului privat pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local.

Cap. III. DURATA SUPERFICIEI

3.1- Terenul în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, intră sub incidența dreptului de suprafață cu destinația pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

3.2- Durata suprafeței este de **28 ani**, începând de la data încheierii contractului de suprafață cu titlu oneros, fără ca perioada de valabilitate a dreptului respectiv să depășească 99 de ani. La împlinirea termenului de 28 de ani, dreptul de suprafață poate fi reînnoit, cu posibilitatea de prelungire potrivit art.694 Cod civil - Legea 287/2009 cu reanalizarea condițiilor contractuale.

Cap. IV. ÎNCETAREA SUPERFICIEI

4.1. Încetarea contractului de suprafață poate avea loc în următoarele situații:

a. -La expirarea duratei stabilite în contractul de suprafață;

b. - Pentru cazurile de interes public național sau local, prin denunțarea unilaterală de către proprietar cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina suprafațiarului. Dacă părțile nu se înțeleg asupra cuantumului despăgubirii, urmează să se adreseze instanțelor judecătorești

c. -în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către superficiar, prin rezilierea unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina superficiarului

d. -În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin rezilierea unilaterală de către superficiar, cu plata de despăgubiri în sarcina proprietarului;

e. -La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului ce face obiectul superficiei sau în cazul imposibilității obiective a superficiarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri; superficiarul are obligația de a notifica de îndată proprietarul despre dispariția bunului ori despre imposibilitatea de realizare a activității declarând renunțarea la suprafață.

f. -În situația în care interesul național sau local impune răscumpărarea superficiei; aceasta se poate face numai prin Hotărâre a Consiliului Local în baza unei documentații tehnico-economice în care se va stabili prețul răscumpărării; în această situație de încetare a superficiei nu se percep daune.

g. - neachitarea prețului anual al superficiei.

h- pentru întârzierile la plata prețului anual al superficiei ce depășesc 6 luni se va proceda la retragerea superficiei fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești (pact comisoriu expres de grad IV).

i. - în situația în care bunul ce face obiectul superficiei se cesionează fără înstrăinarea construcțiilor edificate pe acest teren.

j. - alte condiții stabilite prin contractul de suprafață și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

k. - prin pierderea construcției

l. - prin consolidare, dacă terenul și construcția devin proprietatea aceleiași persoane.

Cap. V. ELEMENTE DE PREȚ

5.1. Prețul de pornire la licitație pentru constituirea dreptului de suprafață asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești, este cel stabilit conform raportului de evaluare înregistrat la Primăria comunei Lelești, județul Gorj cu nr 3454/20.07.2022 după cum urmează:

TOTAL PREȚ UNITAR - teren 70.000 mp= _____ 6635 ___ lei/ha/an

Garanția de participare la licitație este de 2%

La suprafață nu se aplică TVA

5.2. Plata superficiei se va face integral.

5.3. Superfața anuală se stabilește în EURO și se va achita până la data de 31.03 a fiecărui an pentru anul în curs, prin ordin de plată sau în numerar la caseria Primăriei comunei Lelești. Plata se va face în lei la cursul oficial de schimb leu/euro stabilit de BNR la data plății.

5.4. Întârzierile la plata superficiei se vor sancționa cu penalități de întârziere la suma datorată, în condițiile legii, urmând ca pentru întârzierile la plata a superficiei anuale ce depășesc 6 luni să se procedeze la retragerea superficiei fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești (pact comisoriu expres de grad IV).

5.5. Garanția de participare la licitație depusă de ofertantul câștigător,

respectiv **2%** din valoarea totala stabilita la prețul de pornire, se retine de concedent până in momentul incheierii contractului de superficie urmând ca după aceasta data garanția să se restituie.

5.6- Ofertantul care își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului licitației, va pierde în totalitate garanția de participare la licitație.

Cap. VI. REGIMUL BUNURILOR

6.1 -Terenul în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852,imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situate în sat Lelești, comuna Lelești și care vor fi administrate si exploatate de superficiar în conformitate cu prevederile contractului de superficie, acesta rămânând proprietatea comunei Lelești si urmând a fi restituit de superficiar la expirarea/incetarea contractului de superficie; acestea constituie bunuri de retur si revin de drept proprietarului, gratuit si liber de orice sarcini; in aceasta categorie intra si bunurile ce au rezultat din investițiile prevăzute in contractul de superficie precum si bunurile rezultate din investiții si modernizări efectuate de superficiar fara aprobarea proprietarului.

6.2- Asupra bunurilor rezultate din investiții sau modernizări efectuate de superficiar pe cheltuiala sa, dar cu aprobarea proprietarului, acesta din urma are drept de preemtiune la cumpărare, prețul pe care trebuie sa-l plateasca fiind egal cu valoarea contabila actualizata conform procedurilor legale;

6.3 - Bunurile proprii, care aparțin superficiarului (cu excepția celor realizate din investiții si modernizări efectuate fara aprobarea proprietarului) rămân in proprietatea superficiarului, acesta putând dispune de ele oricum dorește.

6.4- Bunurile ce fac obiectul superficiei aparțin proprietății private și intră sub incidența OU 57/2019 sunt supuse dizpozițiilor de drept comun dacă legea nu prevede altfel.

Cap. VII. INVESTITII CE VOR FI REALIZATE DE CĂTRE SUPERFICIAR

7.1 Investițiile ce vor fi realizate de către superficiar cu acordul proprietarului sunt: pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile" și alte construcții utile parcului fotovoltaic.

7.2 -Termenul de realizare a investițiilor este de 36 luni de la data semnării contractului de superficie cu obligația superficiarului de a obține certificatul de urbanism în baza căruia să se elaboreze proiectul de realizare a investițiilor, proiect întocmit de un proiectant autorizat. Proiectul trebuie să aibă toate avizele cerute prin certificatul de urbanism.

7.3- Autorizația de construire pentru cele prevăzute la **pct.7.1** se eliberează în termenul prevăzut de Legea 50/1991 republicată și modificată după prezentarea proiectului însoțit de un deviz de lucrări și verificarea acestuia conform legii.

7.4- Taxa de autorizare se percepe în conformitate cu prevederile legale în vigoare - Legea 50/1991 republicată și modificată.

7.5- Dacă proiectul(documentația) nu corespunde conform legii, acesta se remite solicitantului în termen de 5 zile de la înregistrarea cererii de autorizare cu menționarea în scris a elementelor necesare în vederea completării acesteia.

7.6- Investițiile ce se vor efectua de către superficiar trebuie să îndeplinească standardele de calitate.

7.7- Superficiarul are obligația de a respecta prevederile legale privind calitatea în construcții.

Cap.VIII. CONDITII DE MEDIU

8.1- Superficiarul poarta întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului și în obținerea avizelor necesare pentru desfășurarea activităților conform legislației în vigoare privind protecția mediului.

Cap. IX.-DATA TINERII LICITATIEI PUBLICE

9.1 Data ținerii licitației publice este.....orele
10.00

9.2 Termenul limită pentru achiziționarea documentației de licitație esteorele 15.00.După acest termen orice documentație achiziționată este nulă de drept.

9.3 Termenul limita pentru depunerea ofertelor este data deorele 15.00. Oferta se va depune la Registratura Primăriei. Dupa aceasta data orice oferta depusa este nula de drept si nu va fi luata in considerare.

CAP. X - OFERTA

10.1- Oferta se va depune în două plicuri și va cuprinde următoarele documente:

A - plicul exterior : pe acesta se înscrie - licitația publică deschisă - constituire drept de suprafață pentru - "prestări servicii" precum și denumirea persoanei fizice sau juridice. Acesta va conține :

- fișă cu informații despre ofertant
- copie după actul de identitate pentru persoana fizică
- declarația de participare la licitație,
- certificat de înregistrare la registrul comerțului și codul fiscal- pentru persoanele juridice
- scrisoarea de garanție bancară sau certificatul de bonitate din care sa rezulte că cel care participă la licitație are capacitatea și dispune de fondurile necesare pentru construcția obiectivului - pentru persoanele juridice- opțional dacă este cazul
- chitanța cu care s-a achitat în numerar garanția de participare la licitație, fila CEC vizată de bancă, sau scrisoare de garanție bancară.
- chitanța cu care s-a achitat în numerar contravaloarea caietului de sarcini și documentația de licitație.
- certificatul de atestare fiscală eliberat de Primăria în a cărei rază teritorială își are sediul persoana fizică sau persoana juridică privind plata impozitelor și taxelor locale
- certificatul de atestare fiscală eliberat de DGFP în a cărei rază teritorială își are sediul persoana fizică sau persoana juridică privind plata impozitelor datorate statului.

B - plicul interior: pe acesta se înscrie numele sau denumirea ofertantului, domiciliul sau sediul social. Acest plic va cuprinde oferta propriu- zisă.

NOTĂ: plicul interior se sigilează după introducerea ofertei .Acest plic se introduce în plicul exterior lângă documentele cerute ,apoi se sigilează și plicul exterior.

10.2- Cele prevăzute la pct.10.1 sunt în conformitate cu prevederile Regulamentului referitor la închirierea/constituirea dreptului de suprafață cu titlu

oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești.

CAP. XI - DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI.

11.1 - Licitația se va desfășura la data și ora prevăzută la CAP.IX pct.9.1 la sediul Primăriei comunei Lelești în sala de ședințe a Consiliului Local.

11.2-Înainte de începerea licitației,comisia de licitație verifică prezența la licitație a titularilor care au depus oferte.În situația în care prezența titularilor nu este posibilă,la licitație pot participa persoanele care sunt împuternicite de titulari prin prezentarea unei împuterniciri sau a unei procuri speciale - act autentic întocmit de un notar public.

11.3- Comisia de licitație va prezenta plicurile cu ofertele depuse spre a fi verificate de către titulari și va întreabă dacă sunt obiecțiuni în acest sens.

11.4- După îndeplinirea procedurilor prevăzute la **pct. 11.1,11.2 și 11.3** se va trece la deschiderea ofertelor.

11.5- Comisia va deschide plicurile exterioare și va verifica documentele existente în aceste plicuri așa cum se precizează în Regulamentul referitor la închirierea/constituirea dreptului de suprafață cu titlu oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești.Plicul interior în acest caz nu se va deschide.După deschiderea tuturor plicurilor exterioare și verificarea acestora ,comisia de drept va încheia un proces-verbal unde se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor exterioare. Procesul verbal se va semna de către toți membrii comisiei de licitație și de către cei participant la licitație indiferent dacă plicurile exterioare au fost validate sau invalidate de comisie.

11.6-După îndeplinirea procedurii prevăzută la pct.11.5 comisia va trece la deschiderea și analizarea plicurilor interioare reținute ca fiind corespunzătoare după aplicarea prevederilor de mai sus.

11.7- în situația în care după analiza plicurilor exterioare nu rămân oferte valabile licitația se va relua de drept la o altă dată stabilită de proprietar conform prevederilor legale în vigoare.

11.8-Analiza ofertelor din plicurile interioare se va face de către comisie în condițiile prevăzute de Regulamentul referitor la închirierea/constituirea dreptului de suprafață cu titlu oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești.

11.9-După analiza ofertelor, comisia de licitație întocmește un raport unde se vor consemna:descrierea procedurii, operațiunile de evaluare elementele esențiale ale ofertelor depuse, motivele alegerii ofertantului câștigător sau în cazul în care nu a fost desemnat câștigător nici un ofertant, cauzele respingerii.

11.10- în cazul în care licitația publică deschisă nu a condus la desemnarea unui ofertant câștigător se va consemna această situație într-un proces-verbal, iar în termen de 10 de zile se va organiza o nouă licitație.Dacă nici după organizarea celei de a doua licitații deschise nu sunt oferte valabile se va proceda la negocierea directă conform Regulamentului referitor la închirierea/constituirea dreptului de suprafață cu titlu oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești.

11.11- Comisia de licitație întocmește procesul verbal cu situația desfășurării licitației în termen de cel mult 1 zi de la data licitației **și îl transmite proprietarului spre verificare și avizare.**

11.12- După primirea procesului - verbal, proprietarul informează în termen de 3 zile calendaristice ofertantul câștigător despre alegerea sa și în același timp informează și ofertanții a căror ofertă a fost respinsă.

11.13-Ofertanții a căror ofertă a fost respinsă, în termen de 2 zile calendaristice de la primirea comunicării de respingere a ofertelor pot cere proprietarului

o copie a procesului-verbal de evaluare a ofertelor.

CAP. XII - CONTESTATII SI MODUL DE SOLUTIONARE A ACESTORA

12.1- Ofertanții a căror oferte au fost respinse pot face contestație asupra modului în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura superficiei prin licitație publică deschisă.

12.2- Ofertanții a căror ofertă a fost respinsă în termen de 24 de ore de la primirea procesului-verbal de evaluare a ofertelor, pot face contestație. Contestația se va depune la sediul Proprietarului.

12.3- Proprietarul este obligat ca în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea și înregistrarea contestației să soluționeze contestația și în cadrul aceleiași perioade să comunice răspunsul contestatarului.

12.4- Pentru soluționarea contestațiilor, proprietarul numește o altă comisie care va soluționa contestația. Din cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor nu poate face parte niciun membru care a fost numit în comisia de evaluare (licitație).

12.5- Comisia de soluționare a contestațiilor va respecta obligatoriu prevederile Regulamentului referitor la închirierea/constituirea dreptului de superficie cu titlu oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești.

12.6- În temeiul Regulamentului referitor la închirierea/constituirea dreptului de superficie cu titlu oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești, în cazul în care răspunsul la contestația depusă este negativ, ofertantul respins care a depus contestația va putea recurge la instanța judecătorească competentă de drept comun din raza teritorială în care proprietarul își are sediul.

CAP. XIII. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

13.1. Proprietarul are următoarele obligații:

a. - Sa predea superficiarului bunul ce face obiectul superficiei pe baza unui **proces verbal de predare/primire.**

b. - Proprietatul are obligația de a nu tulbura pe superficiar in exercițiul drepturilor rezultate din contractul de superficie.

c. - Proprietatul este obligat sa notifice superficiarului apariția oricărei împrejurări de natura a afecta drepturile superficiarului in măsură in care aceste situații depind in tot sau in parte de voința sa.

d- Proprietatul este obligat sa nu îl tulbure pe superficiar in exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de superficie.

e.- Proprietatul nu are dreptul sa modifice in mod unilateral contractul de superficie, in afara de cazurile prevăzute expres de lege.

13.2. Superficiarul are următoarele obligații:

1. -. sa asigure exploatarea eficace in regim de continuitate si permanenta a obiectului superficiei pe cheltuiala sa si sa despăgubească pe proprietar pentru pagubele produse din culpa sa;

2. -. sa puna la dispoziția proprietarului documentele si informațiile cerute de acesta privind obiectul superficiei.

3. - Să mărească plata superficiei la valoarea, in termenul și modul stabilite prin contractul de superficie.

4. - sa plateasca pe toata durata superficiei impozitele si taxele datorate statului si Administrației Publice Locale.

5. - pe toata perioada de derulare a contractului, superficiarul nu va putea cesa, in tot sau in parte unei alte persoane, obiectul superficiei, decât în situații speciale și cu aprobarea proprietarului.

6. - superficiarul are întreaga responsabilitate in ceea ce privește respectarea legislației in vigoare cu privire la , P.S.I., protecția mediului si persoanelor.

7. - la expirarea termenului superficiei, superficiarul este obligat sa restituie in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul ce face obiectul superficiei.

8. - sa constituie in termen de 90 de zile de la încheierea contractului, cu titlu de garanție , o suma fixa reprezentând o cota parte (25 %) din suma obligației de plata către proprietar, stabilita de acesta si datorata drept plată pentru primul an de activitate conform legii.

9- garanția se va restitui după achitarea integrala a prețului superficiei.

10. -superficiarul este obligat sa realizeze obiectivul de activitate in scopul caruia s-a realizat superficia terenului și a construcției edificată pe acesta.

11. - achitarea integrala a debitelor pe care le are fata de bugetul local.

12. - protejarea mijloacelor fixe existente în cadrul obiectivului ce face obiectul superficiei.

13. - superficiarul va asigura protecția personalului pe care îl angajează pentru derularea activităților în condițiile prevăzute de lege.

14. - superficiarul nu poate cesa bunul ce face obiectul superficiei decât în situații speciale și cu aprobarea proprietarului.

15. - să asigure desfășurarea activităților și a serviciilor la standardele de calitate prevăzute de normele legale.

16. - să facă pe cheltuiala sa separarea la utilității (apă, gaze, energie electrică, energie termică) pe baza unor proiecte și cu acordul proprietarului.

17. - după separarea la utilități, superficiarul are obligația de a suporta costul utilităților.

18. -superficiarul este obligat sa asigure exploatarea eficace in regim de continuitate si de permanenta a bunurilor, activitatilor sau serviciilor publice care fac obiectul superficiei, potrivit obiectivelor stabilite de către proprietar.

19. -superficiarul este obligat sa exploateze in mod direct bunurile, activitatile sau serviciile publice care fac obiectul superficiei.

20. superficiarul este obligat sa plateasca plata superficiei la termenul stabilit.

21. superficiarul este obligat sa realizeze următoarele investiții :

a) bunurile aduse ca investiții (datele de identificare a acestora, datele tehnice) conform celor prevăzute la Cap.VII pct.7.1 din documentație (acestea se vor înscrie și în contractul de superficie).....36 luni de la semnarea contractului de superficie

b) termenele de realizare a investițiilor.....

c) standardele de calitate a activitatilor si serviciilor publice prestate ;

În conformitate cu prevederile legale în vigoare și standardele impuse de UE.....

22 Superficiarul este obligat sa respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activitatilor sau serviciilor publice, condițiile de siguranța in exploatare , protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea si conservarea patrimoniului.

23 La incetarea contractului de superficie prin ajungere la termen superficiarul este obligat sa restituie proprietarului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini.

24 La incetarea contractului de superficie, superficiarul este obligat sa incheie cu proprietarul un contract de vanzare-cumparare avand ca obiect bunurile de preluare, prevăzute ca atare in caietul de sarcini si stabilite prin prezentul contract de

superficie, in privința carora proprietarul si-a manifestat intenția de a le dobândi.

25 în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de superficie, superficiarul este obligat să depună ,cu titlu de garanție suma deEuro stabilită la pct.8

în echivalent lei într-un cont deschis de Primăria comunei Lelești, sumă ce reprezintă cotă parte din plata datorată pentru primul an de activitate. Perioada pentru care se deschide contul este de 25 ani de la data de și până la data

Din garanția constituită, Primăria comunei Lelești - în cazul în care superficiaru nu achită plata anuală la termenul stabilit în contract are dreptul să acționeze asupra contului în vederea utilizării sumei pentru recuperarea plății și a penalităților sau majorărilor privind neplata la termen a plății anuale conform prevederilor legale în vigoare.În situația în care se va apela la utilizarea sumei ,superficiarul este obligat să reconstituie garanția.

La momentul în care superficiarul achită integral prețul superficiei înainte de termenul prevăzut în contract, Primăria comunei Lelești se obligă a restitui superficiarului garanția constituită, nu înainte de a recupera toate debitele rămase de achitat dacă este cazul.

26 La incetarea contractului de superficie din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majora și cazul fortuit, superficiarul este obligat sa asigure continuitatea prestării activitatii, in condițiile stipulate in contract, pana la preluarea acesteia de către concedent.

27 In cazul in care superficiarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natura sa conducă la imposibilitatea realizării activitatii, va notifica de îndată acest fapt proprietarului, in vederea luării masurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activitatii .

28 superficiarul este obligat sa continue exploatarea bunului, desfasurarea activitatii in noile condiții stabilite de proprietar, in mod unilateral, potrivit art.6 alin. (3) din contractul de superficie, fara a putea solicita incetarea acestuia.

29. superficiarul nu poate renunța la contractul de superficie timp de 2 ani de la data încheierii lui. În cazul în care va renunța la contractul de superficie în perioada celor 2 ani datorează daune interese în suma reprezentând contravaloarea redevenței pentru 2 ani conform documentației de licitație și raportului de evaluare însoțit prin HCL nr . 37/20.07.2022.

30. să nu afecteze buna exploatare a pajiștilor și să asigure crescătorilor de animale ce vor concesiona sau închiria terenurile pentru pășunat, accesul și libertatea desfășurării activităților de pășunat a animalelor de orice fel și mărime, pe întreaga suprafață de teren ce va avea drept de superficie.

31. să nu efectueze construcții sau lucrări care să afecteze cantitatea și calitatea masei furajere destinată pășunatului pe întreaga suprafață a pajiștilor ce vor avea drept de superficie.

32. În cazul în care art. 30 și art. 31 se vor încălca și nu pot fi realizate, superficiarul se obligă să recupereze din terenurile neproductive a suprafeței egală cu cea pentru care a încheiat Contract de superficie, astfel încât suprafața de pajiști la nivel local să nu scadă conform OU 34/2013 art. 5.

33. să asigure costurile iluminatului public stradal (energie electrică) din comuna Lelești, pe perioada Contractului de superficie.

Cap.XIV. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

14.1- In toate cazurile de incetare a contractului de superficie, superficiarul este obligat sa predea proprietarului documentațiile tehnice referitoare la obiectivele de investiții nerealizate sau realizate partial

14.2- In cazul nerespectarii de către una dintre parti a prevederilor

contractului de superficie, partea in culpa datoreaza celeilalte parti despăgubiri corespunzătoare prevederilor contractului de superficie sau corespunzător legislației specifice in domeniu; despăgubirile sunt cumulative si nu exclusive.

14.3- Situațiile de forța majora exonerează de răspundere partea care le invoca si dovedește in condițiile legii; apariția cazurilor de forța majora trebuie comunicata in termen de 48 de ore de la apariție, comunicarea urmând a fi insotita de documentele care atesta cazul de forța majora; in lipsa acestor documente constatatoare, partea care a invocat cazul de forța majora nu va fi exonerata de răspundere; in cazurile de forța majora si dovedite ca atare, partile vor conveni la decalarea obligațiilor cu perioada afectata de forța majora.

Cap. XV. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

15.1- Litigiile de orice fel care apar pe parcursul derulării contractului de superficie si care nu se pot soluționa pe cale amiabila vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

15.2- Litigiile ce apar în urma contestațiilor depuse și soluționate nefavorabil, se vor soluționa în condițiile prevăzute de CAP.XII pct.12.6 din prezenta documentație.

Cap. XVI. DISPOZITII FINALE

16.1 Drepturile si indatoririle părților se stabilesc prin contractul de superficie.

16.2 - Contractul de superficie se va încheia în termenul prevăzut de **Regulamentul referitor la închirierea/constituirea dreptului de superficie cu titlu oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești**, respectiv 30 zile calendaristice de la data licitației.

16.3 superficialul este obligat de a asigura pe perioada superficiei, continuitatea activității in scopul careia a fost concesionat terenul și construcția.

16.4 proprietarul are dreptul ca prin imputernicirii sai sa urmareasca mersul lucrărilor așa cum s-a stabilit prin actul de superficie.

16.5. Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitantului contra cost, in valoare de **100 lei**.

16.6. Taxa de participare la licitație este de **50 lei RON**.

16.7 Ofertantii care participă la licitație, persoane fizice sau juridice, vor prezenta, la dosarul depus pentru licitație, o scrisoare de garantie bancară sau certificat de bonitate (dacă este cazul) în sensul că dispun de fondurile necesare pentru plata redevenței anuale.

Participarea la licitație a ofertantilor este condiționată de achitarea integrala a debitelor pe care le au fata de bugetul local, achitarea documentației de licitație , taxa de participare si a garanției de participare in conformitate cu Regulamentul referitor la închirierea/constituirea dreptului de superficie cu titlu oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești.

16.8. Daca din diferite motive licitația se amana, se revoca sau se anuleaza, decizia de amanare, revocare sau anulare nu poate fi atacata de ofertanti, daca ofertele nu au fost deschise.

Ofertantilor li se va inapoia in termen de cinci zile garanția de participare la licitație si contravaloarea documentației de licitație pe baza unei cereri scrise si înregistrare la Primaria comunei Lelești.

Prin depunerea ofertei, toate condițiile impuse prin caietele de sarcini se considera însușite de ofertant.

La licitație poate participa orice persoană interesată.

16.9. În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să facă dovada plății :

1. garanției de participare la licitație, în procent de **2%** din valoarea totală a prețului de pornire la licitație, se va achita în echivalent lei la cursul de schimb leu/euro al BNR din ziua plății.

2. caietul de sarcini aferent licitației, inclusiv toate documentele necesare licitației, în suma de **100 lei**.

3. taxa de participare la licitație în suma de **50 lei**.

Nu vor participa la licitație persoanele juridice sau persoanele fizice care:

- au debite față de Primăria comunei Lelești;

- sunt în litigii cu Primăria comunei Lelești;

- au fost adjudecatori ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu Primăria comunei Lelești.

4. garanției de participare la licitație se restituie

5. taxa de participare la licitație și contravaloarea caietului de sarcini nu se restituie.

Notă: se va atașa la oferta prezentată - certificatul de atestare fiscală eliberat de Primăria în a cărei rază teritorială își are sediul persoana juridică precum și certificatul de atestare fiscală eliberat de DGFP în a cărei rază teritorială își are sediul persoana juridică și același lucru pentru persoanele fizice.

16.10 -Garanția de participare, valoarea caietului de sarcini și taxa de participare la licitație se vor achita la casieria Primăriei comunei Lelești la data achiziționării caietului de sarcini.

Pentru garanția de participare la licitație se poate prezenta și filă CEC vizată de banca la care își are contul cel care participă la licitație. Fila CEC rămâne la dispoziția concedentului până în ziua licitației urmând a se restitui celor care nu își adjudecă licitația.

16.11- Restituirea garanției în cazul ofertanților care nu au adjudecat licitația se efectuează la cerere, de la casieria Primăriei comunei Lelești.

16.12- Contravaloarea caietului de sarcini și taxa de participare la licitație nu se restituie.

16.13- Pentru persoana fizică sau persoana juridică care și-a adjudecat licitația și se va restitui garanția de participare la licitație.

16.14- Studiul de oportunitate referitor la suprafața bunului ce face obiectul licitației publice face parte integrantă din prezenta documentație.

16.15- Contractul de suprafață se încheie în termen de 30 zile calendaristice de la data adjudecării licitației.

16.16- Neîncheierea contractului de suprafață într-un termen de 30 zile calendaristice de la data licitației, atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

16.17 - Plata daunelor-interese în condițiile nerespectării pct.16.15, 16.16 din Cap. XVI. DISPOZIȚII FINALE, o constituie suma reprezentând contravaloarea redevenței pentru 2 ani conform documentației de licitație și raportului de evaluare însușit prin HCL nr . 37/20.07.2022.

16.18 - Plata daunelor-interese se va face în condițiile nerespectării prevederilor pct. 29 din subcapitol 13.2. Suprafața are următoarele obligații - CAP. XIII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

16.19- Prevederile art.3 alin.1 din Legea 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, nu se aplică prezentului contract, ca urmare a prevederilor art.20 alin.3 din Legea 17/2014 ca urmare a completărilor adue de art.X din Legea 138/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative conexe.

INIȚIATOR

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE

PRIMAR,
TURCILĂ VASILE LAURENȚIU

SECRETAR GENERAL
BOGDAN LIGIA DACIANA



STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind constituirea cu titlu oneros pentru asupra terenului în suprafață de 70.000 mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

CAPITOLUL I. - Date privind persoana juridică cu funcție de proprietar

- Denumirea și sediul. - Comuna Lelești cu sediul în Comuna Lelești, sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.
- Actul de înființare. - CIF 4898738 și Legea 2/1968 privind organizarea administrativ teritorială a României modificată și completată.
- Forma juridică de organizare. - Persoană juridică de drept public, cu sediul în Comuna Lelești, sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.
- Obiectul de activitate. - în conformitate cu prevederile OUG privind codul administrativ

CAPITOLUL II. - Date privind obiectul superficiei

2.1 - Obiectul superficiei. - Terenul în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, , aparține domeniului privat al comunei Lelești, administrate de Consiliul Local Lelești în condițiile prevăzute de OU 57/2019 - Codul Administrativ - art.129 alin.2 lit."c" alin.6 lit."b" art.354 , art.355 și art.363, Ordinul 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și cartea funciara în vederea înscrierii în cartea funciara art.10 alin.2 lit."g" și „h”, art.23 lit."e", art.31, art.78 alin.2 lit."b", art.100, art.124, art.131-134, art.135 alin.1 lit."b", alin.2, alin.3 și alin.3 și art.137, Ordinul nr.1340/2015, Legea 350/2001 republicată privind amenajarea teritoriului și urbanismul art.25, 26, 27, art.47 și 48, Legea 287/2009 Codul Civil art.551 pct.2-6, art. 693 - 702, art.1777 - 1823, Legea nr.7/1996 privind cadastrul și publicitatea imobiliară, art.91 - 94 privind întabularea dreptului de suprafață și Regulamentului referitor la închirierea/constituirea dreptului de suprafață cu titlu oneros asupra unor terenuri din domeniul privat al comunei Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

2.2 - Descrierea obiectului superficiei.

2.2.1- Amplasament. - terenul în suprafață de de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852 e înscris în Cartea Funciara și în condițiile prevăzute 23, 24 și 49 din Legea 7/1996 privind cadastrul și publicitatea imobiliară unificate cu prevederile Decretului - Lege 115/1938.

2.2.2- Descriere. - terenul în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, , pentru care urmează a fi constituit dreptul de suprafață prin licitație publică pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile", este situat în sat Lelești, comuna Lelești.

Nr.crt.	Nr.CF și nr.cad.	Suprafața	Categoria de folosință	Intravilan/ extravilan	Valoarea de inventar (lei)	Nr. inventar	Proprietar
1	CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852	70,000 mp	neproductiv	extravilan	728000	13	Comuna Lelești Domeniu privat

delimitate conform CF și numărului Cadastral.

2.2.3 - Caracteristicile tehnice ale obiectului suprafeții.- Terenul asupra căruia urmează a se construi prin licitație publică un drept de suprafață și descris la pct.2.2.2 aparține domeniului privat al localității, este destinat pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Terenul se află în extravilanul comunei Lelești așa cum rezultă din documentația P.U.G Nr. 21/2011.

Terenul nu dispune de utilități.

2.2.4 - Prezentarea situației terenului ce face obiectul suprafeții. - Terenul ce face obiectul suprafeții se află în administrarea Consiliului Local Lelești, este liber de sarcini și este destinat pentru prin licitație publică organizată în condițiile prevăzute de lege.

2.2.5 - Estimarea suprafețelor de teren necesare. - Estimarea suprafețelor necesare pentru construcții de prestări servicii se face în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001. Pentru suprafețele de teren necesare privind construcția obiectivelor nu există interdicție limitativă în ceea ce privește suprafața de teren. Suprafața terenului se stabilește în funcție de natura obiectivului de prestări servicii ce urmează a fi construit.

2.2.6 - Evaluarea costului terenului după natura și categoria lui. - Evaluarea terenului după natura și categoria lor se face prin raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat ANEVAR.

2.2.7 - Costul estimat al lucrărilor (obiectivelor) ce se vor realiza pe terenul dat în suprafață.

-Costul estimat al lucrărilor (obiectivelor) ce se vor realiza pe terenul, pe care se va constitui dreptul de suprafață se stabilește în cadrul proiectului tehnic de execuție a obiectivului întocmit de proiectant autorizat în condițiile prevăzute de Legea 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001 privind regimul juridic al construcțiilor și Legea 10/1996 privind calitatea în construcții.

2.2.8 - Realizarea investițiilor (obiectivelor) pe terenul dat în suprafață.- Realizarea investițiilor (obiectivelor) pe terenul asupra căruia se va constitui dreptul de suprafață se face în condițiile prevăzute de Legea 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001.

În cazul în care suprafațiarul nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data încheierii contractului de suprafață și respectiv procesului verbal de predare primire a terenului, suprafața se retrage de drept.

2.2.9 - Restricțiile impuse de legislație privind executarea construcțiilor.

Restricțiile impuse de legislație privind executarea construcțiilor sunt cele prevăzute în P.U.G și în special acolo unde sunt rețelele tehnico-edilitare :rețele de transport energie electrică de înaltă tensiune.

2.2.10- Planuri de situație privind amplasarea terenului.

Planurile de situație privind amplasarea terenului în zonă se regăsesc atașate la documentația de licitație respectiv caietul de sarcini și corespund în conformitate cu P.U.G.

CAPITOLUL III, - Titlul juridic al deținerii terenului.

3.1 - Terenul asupra căruia se va constitui dreptul de suprafață prin licitație publică aparține domeniului privat al localității și este administrat de Consiliul Local Lelești

în temeiul OU 57/2019.

3.2 - Terenul din domeniul privat ce face obiectul superficiei nu este revendicat de persoane fizice sau juridice și în același timp nu se află în proprietatea acestora astfel încât să dea naștere unor litigii.

3.3 - Dovada proprietății asupra terenului se face în condițiile prevăzute de lege prin extras de carte funciară sau orice alt titlu valabil.

CAPITOLUL IV. - Analiza de impact asupra mediului,

4.1 - Analiza de impact asupra mediului se va realiza în condițiile prevăzute de OU 195/2005 republicată privind protecția mediului republicată privind protecția mediului, în funcție de natura obiectivului ce urmează a fi realizat pe terenul asupra căruia s-a constituit dreptul de superficie și activitățile ce urmează a fi desfășurate.

4.2 Pentru obiectivele ce se vor realiza și prin a căror activitate se poate aduce atingere mediului înconjurător prin poluare, distrugere, degradare sau modificarea ecosistemului natural, în mod obligatoriu trebuie obținute avizele de la agenția de protecția mediului în condițiile OU 195/2005 republicată privind protecția mediului.

4.3 - Autoritățile administrației publice locale au atribuțiuni și răspunderi în ceea ce privește protecția mediului în condițiile prevăzute de art.90 și următoarele din OU 195/2005 republicată privind protecția mediului.

CAPITOLUL V. - Interdicția privind superficia.

5.1 - În condițiile prevăzute de OU 57/2019, Legea 287/2009, Legea 50/199 și Legea 453/2001 **se interzice superficia**, în caz contrar se vor aplica prevederile legale în vigoare, contractul de superficie urmând să înceteze de drept. Interdicția dreptului de superficie asupra terenului este permisă doar în condițiile și odată cu înstrăinarea construcțiilor edificate pe acest teren, cu o notificare prealabilă a proprietarului terenului transmisă cu 30 zile calendaristice înainte de către superficiar.

CAPITOLUL VI. - Durata superficiei și încetarea acesteia.

6.1 - (1) Durata superficiei este de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, , situat în sat Lelești, comuna Lelești pentru prestări servicii, începând de la data încheierii contractului de superficie cu titlu oneros, fără ca perioada de valabilitate a dreptului respectiv să depășească 99 de ani.

(2).- La împlinirea termenului de 28 de ani, dreptul de superficie poate fi reînnoit, cu posibilitatea de prelungire potrivit art.694 Cod civil - Legea 287/2009 cu reanalizarea condițiilor contractuale.

6.2 - Încetarea contractului de superficie poate avea loc în următoarele situații:

a. -La expirarea duratei stabilite în contractul de superficie;

b. - Pentru cazurile de interes public național sau local, prin denunțarea unilaterală de către proprietar cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina superficiarului. Dacă părțile nu se înțeleg asupra cuantumului despăgubirii, urmează să se adreseze instanțelor judecătorești

c. -în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către superficiar, prin rezilierea unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina superficiarului

d. -In cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin rezilierea unilaterală de către superficiar, cu plata de despăgubiri în sarcina proprietarului;

e. -La dispariția, dintr-o cauza de forță majoră, a bunului ce face obiectul superficiei sau în cazul imposibilității obiective a superficiarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri; superficiarul are obligația de a notifica de îndată

proprietarul despre dispariția bunului ori despre imposibilitatea de realizare a activității declarând renunțarea la suprafață.

f. - În situația în care interesul național sau local impune răscumpărarea suprafeței; aceasta se poate face numai prin Hotărâre a Consiliului Local în baza unei documentații tehnico-economice în care se va stabili prețul răscumpărării; în această situație de încetare a suprafeței nu se percep daune.

g. - neachitarea prețului anual al suprafeței.

h. - pentru întârzierile la plata prețului anual al suprafeței ce depășesc 6 luni se va proceda la retragerea suprafeței fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești (pact comisoriu expres de grad IV).

i. - în situația în care bunul ce face obiectul suprafeței se cesionează fără înstrăinarea construcțiilor edificate pe acest teren.

j. - alte condiții stabilite prin contractul de suprafață și în conformitate cu prevederile legale în vigoare

k. - prin pierderea construcției

l. - prin consolidare, dacă terenul și construcția devin proprietatea aceleiași persoane

CAPITOLUL VII. - Elemente privind determinarea prețului. Modalități de plată.

7.1 - Elemente privind determinarea prețului suprafeței.-

Raportul de evaluare nr.3454/20.07.2022

- Plata suprafeței este anuală și se achită până la data de 31 Martie a anului în curs.

7.2 - Plata suprafeței se poate face prin ordin de plată în contul proprietarului deschis la Trezoreria Târgu-Jiu Nr. RO37TREZ33624700271XXXXX "Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice", prin ordin de plată, sau în numerar la casieria Primăriei.

CAPITOLUL VIII. - Durata de recuperare a investiției. Justificarea economico - socială a investiției.

8.1 - Durata de recuperare a investiției realizate pe terenurile ce fac obiectul suprafeței se va stabili de către suprafațiar în funcție de efectuarea unei analize economico-financiare din care să rezulte avantajele, dezavantajele, echilibrul financiar al suprafațiarului, profitul realizat în urma activității pe care o va desfășura, limita pierderilor precum și alte elemente de natură economică.

8.2 - Analiza economico - financiară se va face de către un expert contabil la solicitarea suprafațiarului și în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

8.3 - Analiza economico - socială pe care trebuie să o facă suprafațiarul constă în capacitatea acestuia de a putea încadra în muncă un anumit număr de personal pentru a putea realiza execuția lucrărilor precum și pentru exploatarea bunului realizat.

CAPITOLUL IX. - Forma de organizare a suprafațiarului .

9.1 - Forma de organizare a suprafațiarului : - suprafațiarul poate fi persoană fizică sau persoană juridică cu sediul în România .

9.2 - suprafațiarul este obligat să prezinte documentele de identificare care să ateste forma de organizare precum și un certificat de bonitate sau scrisoare de garanție bancară din care să rezulte că dispune de fondurile necesare în privința achitării prețului suprafeței și a garanției în cuantumul unei plăți anuale conform legii.

9.3 - La licitație nu se va face discriminare în ceea ce privește forma de organizare

a superficiarului.

CAPITOLUL X. - Dezvoltarea de activități economice .Efecte economice. Venituri.

10.1 - Dezvoltarea activităților economice constituie o necesitate în condițiile actuale ale economiei de piață și presupune atragerea de investitori, care, prin resursele de care dispun să realizeze obiective economice în toate domeniile de activitate ,astfel încât să fie asimilată forța de muncă existentă la nivelul localității.

10.2 - Crearea unor facilități în ceea ce privește dezvoltarea economică a zonei în funcție de prevederile legale în vigoare.

10.3 - în dezvoltarea economică a localității, Consiliul Local are un atribut în sensul că prin prevederile OU 57/2019 stabilește programe și prognoze de dezvoltare economico-socială.

10.4 - Efecte economice.

Dezvoltarea și modernizarea obiectivelor economice existente.

Crearea de noi obiective economice.

Ocuparea forței de muncă existente pe raza localității.

10.5 - Venituri. - constituirea dreptului de suprafață asupra terenului pentru diferite activități duce

la creșterea veniturilor la bugetul local, pe lângă veniturile obținute din impozite și taxe, închirieri de bunuri și alte taxe. Veniturile realizate din constituirea dreptului de suprafață pot fi folosite în dezvoltarea serviciilor publice, în realizarea de lucrări publice, achiziții publice de bunuri precum și în alte scopuri în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Compartiment Agricol, Cadastru și Topografie

Ing. Vilan Constantin Cristinel



INIȚIATOR
PRIMAR,
TURCILĂ VASILE LAURENȚIU



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
BOGDAN LIGIA DACIANA





PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ			
INTRARE	NR.	4408	
IEȘIRE			
ANUL	LUNA	ZIUA	
2022	09	22	

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile"

Domnilor consilieri,

Proiectul de hotărâre privind constituirea unui drept de suprafață, cu titlu oneros, prin licitație publică deschisă cu strigare, asupra imobilelor care aparțin domeniului privat al comunei Lelești, județul Gorj, este inițiat de către primarul comunei Lelești în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂRE nr. 1.064 din 11 decembrie 2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 693 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, republicată, cu modificările și completările ulterioare "Superficia este dreptul de a avea sau de a edifica o construcție pe terenul altuia, deasupra ori în subsolul aceluși teren, asupra căruia superficiarul dobândește un drept de folosință".

La art. 697 alin. (I) din Codul civil se prevede faptul că "În cazul în care suprafața s-a constituit cu titlu oneros, dacă părțile nu au prevăzut alte modalități de plată a prestației de către superficiar, titularul dreptului de suprafață datorează, sub formă de rate lunare, o sumă egală cu chiria stabilită pe piața liberă, ținând seama de natura terenului, de destinația construcției în cazul în care aceasta există, de zona în care se află terenul, precum și de orice alte criterii de determinare a contravalorii folosinței".

Având în vedere și prevederile art. 355 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră " Bunurile care fac parte din domeniul privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale se afla in circuitul civil si se supun regulilor prevazute de Legea nr. 287/2009, republicata, cu modificarile ulterioare.

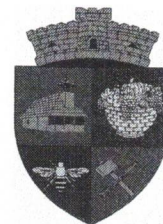
Fata de cele prezentate mai sus, a fost elaborat proiectul de hotarare pe care va rog sa-l adoptati in forma si continutul redactat.

INITIATOR
Primar Turcilă Vasile-Laurențiu





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail:lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 4914 /22.09.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852, imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești situat în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile"

Domnilor consilieri,

Proiectul de hotărâre privind constituirea unui drept de suprafață, cu titlu oneros, prin licitație publică deschisă cu strigare, asupra imobilelor care aparțin domeniului privat al comunei Lelești, județul Gorj, este inițiat de către primarul comunei Lelești în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂRE nr. 1.064 din 11 decembrie 2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 693 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, republicată, cu modificările și completările ulterioare "Suprafața este dreptul de a avea sau de a edifica o construcție pe terenul altuia, deasupra ori în subsolul aceluși teren, asupra căruia suprafațiarul dobândește un drept de folosință".

La art. 697 alin. (I) din Codul civil se prevede faptul că "În cazul în care suprafața s-a constituit cu titlu oneros, dacă părțile nu au prevăzut alte modalități de plată a prestației de către suprafațiar, titularul dreptului de suprafață datorează, sub formă de rate lunare, o sumă egală cu chiria stabilită pe piața liberă, ținând seama de natura terenului, de destinația construcției în cazul în care aceasta există, de zona în care se află terenul, precum și de orice alte criterii de determinare a contravalorii folosinței".

Având în vedere și prevederile art. 355 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia " Bunurile care fac parte din domeniul privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale se afla in circuitul civil si se supun regulilor prevazute de Legea nr. 287/2009, republicata, cu modificarile ulterioare.

În concluzie, propunem spre analiză proiectul privind constituirea unui drept de suprafață, cu titlu oneros, prin licitație publică deschisă cu strigare, asupra imobilelor care aparțin domeniului privat al comunei Lelești, județul Gorj, respectând prevederile art.136 alin. (8) lit.a) și b) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, considerăm că proiectul de hotărâre inițiat de dl. Primar este legal și oportun și propunem aprobarea lui așa cum a fost inițiat.

p. Compartiment-Agricol Cadastru și Topografie
Ing. Vilan Constantin Cristinel





HOTARAREA Nr. ____
privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Consiliul local al comunei Lelești, județul Gorj,
Avand in vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu,
- referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu,
- cererea nr.2611/25.05.2022 formulata de Parohia Rasova si cererea nr.4363/20.09.2022 inaintata de catre Parohia Lelesti
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 129 alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești,
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Lelești,

În temeiul art. 139, art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1: Se aprobă repartizarea din excedentului bugetului local al anului 2021 a sumei de 110.000 lei pentru acordarea unui sprijin financiar Parohiei Lelești și Parohiei Rasova, în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj-sectiunea de functionare.

Art. 2: Primarul Comunei Lelești și compartimentul financiar-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3: Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj și compartimentul financiar-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lelești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Secretarul general al Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Institutiei Prefectului-Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), Primarului Comunei Lelești, în vederea ducerii la îndeplinire și o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul consiliului local, precum și în Monitorul Oficial Local.

**Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia Daciana**



REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre

privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Primarul Comunei Lelești județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă, în baza drepturilor și atribuțiilor conferite de art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propune Consiliului Local Lelești, întrunit în ședința ordinară din data de 28 septembrie 2022, adoptarea proiectului de hotărâre privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj.

Proiectul de hotărâre a fost inițiat având în vedere:

- o prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- o prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- o cerere nr.2611/25.05.2022 formulata de Parohia Rasova
- o cerere nr 4363/20.09.2022 inaintata de catre Parohia Lelesti

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local aprobă la propunerea primarului modul de utilizare a unei parti din rezerva bugetara.

Avand in vedere ca din excedentul anului 2021 in suma de 968.833,79 lei s-a aprobat pana in prezent utilizarea sumei de 624.000 lei a ramas neaprobata utilizarea sumei de 344.833,79 lei.

In acest context, avand in vedere cererea Parohiei Rasova prin care solicita acordarea unui sprijin financiar pentru reparatia acoperisului la biserica din satul Rasovita si cererea Parohiei Lelesti pentru acordarea unui sprijin financiar pentru „Construire Capela si Praznicar”, se propune utilizarea din excedentul ramas, a sumei de 110.000lei astfel :

-10.000lei pentru reparatia acoperisului bisericii din satul Rasovita

-100.000lei pentru materiale necesare construirii capelei mortuare si a praznicarului

In acelasi timp se propune ca suma de 50.000lei alocata Bisericii Lelesti la inceputul anului sa fie acordata Bisericii Rasovita pentru a fi folosita la reparatia acoperisului lacasului de cult.

Ca urmare a celor menționate mai sus, având în vedere competențele consiliului local prevăzute de art. 29 alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Ec. VASILE-LAURENȚIU TURCILĂ





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: primaria.lelesti@yahoo.com

Nr. 4415
2022 LUNA 09 ZIUA 22

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

**privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru
finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești,
Județul Gorj**

Proiectul de hotarare a fost propus de catre domnul Turcilă Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ținând seama de:

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 129 alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- cerere nr.2611/25.05.2022 formulata de Parohia Rasova
- cerere nr 4363/20.09.2022 inaintata de catre Parohia Lelesti
- prevederile art. 3, alin. (2) din O.G nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 4, alin. (2), art. 5, art. 14 și art. 15 din H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local aprobă la propunerea primarului modul de utilizare a rezervei bugetare.

La sfârșitul anului 2021 am înregistrat un excedent al bugetului local în suma de 968.833,79 lei. Din acest excedent s-a aprobat prin HCL 26 din 29 iunie 2022 utilizarea sumei de 124.000 lei și prin HCL 39 din 31 august 2022 utilizarea sumei de 500.000 lei ambele pentru plata serviciilor aferente lucrării „Amenajare accese proprietati si santuri betonate în Comuna Lelești, Județul Gorj”. Astfel a rămas neaprobata utilizarea sumei de 344.833,79 lei din excedentul bugetului local al anului 2021.

În acest context, având în vedere cererea Parohiei Rasova prin care solicita acordarea unui sprijin financiar pentru reparatia acoperisului la biserica din satul Rasovita și cererea Parohiei Lelești pentru acordarea unui sprijin financiar pentru „Construire Capela și Praznicar”, se propune utilizarea din excedentul rămas, a sumei de 110.000 lei astfel :

- 10.000 lei pentru reparatia acoperisului bisericii din satul Rasovita
- 100.000 lei pentru materiale necesare construirii capelei mortuare și a praznicarului

În același timp se propune ca suma de 50.000 lei alocata Bisericii Lelești la începutul anului să fie acordata Bisericii Rasovita pentru a fi folosita la reparatia acoperisului lacasului de cult.

Având în vedere cele de mai sus, în baza prevederilor art. 136 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în urma analizării proiectului de hotărâre și a referatului de aprobare, raportăm Consiliului local Lelești că sunt indeplinite condițiile de legalitate și propunem adoptarea proiectului de hotărâre, în forma prezentată, după ce în prealabil va fi obținut avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local.

Compartiment financiar-contabilitate
Inspector superior,
Cimpoieru Ana-Maria



HOTĂRÂREA Nr. ____

privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Consiliul local al comunei Lelești, județul Gorj,

- Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu,
- referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu,
- prevederile Legii nr. 317/2021 privind bugetul de stat pe anul 2022, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- studiul de fezabilitate nr 42/2022 întocmit pentru lucrarea „Amenajare accese proprietati si santuri betonate in comuna Lelesti, judetul Gorj”
- cererea nr. 2611/25.05.2022 formulata de Parohia Rasova si cererea nr.4363/20.09.2022 inaintata de catre Parohia Lelesti
- adresa A.J.F.P. 8834/09.09.2022 privind repartizarea sumelor defalcate din TVA
- decizia AJFP nr.18/07.09.2022 privind repartizarea influentelor sumelor reprezentand sume defalcate din TVA
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelesti,
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Lelesti,

În temeiul art. 139, art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Lelești, Județul Gorj pentru anul 2022, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă rectificarea listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă rectificarea programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj și compartimentul financiar-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lelești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Secretarul general al Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Institutiei Prefectului-Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), Primarului Comunei Lelești, în vederea ducerii la îndeplinire și o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul consiliului local, precum și în Monitorul Oficial Local.

**Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia Daciana**



BUGET LOCAL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE
SI SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

-lei-

VENITURI	COD	PREVEDERI INITIALE ANUL 2022	INFLUENTE TRIM III (+/-)	PREVEDERI RECTIFICATI VE ANUL 2022
VENITURI TOTAL		4.164.756	+28.000	4.192.756
Impozit pe venit	0302	3.800		3.800
Impozit venit transferuri proprietati imobiliare	030218	3.800		3.800
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	923.000		923.000
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	202.000		202.000
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit	040204	421.000		421.000
Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	040205	300.000		300.000
Impozite si taxe de proprietate	0702	266.600		266.600
Impozite si taxe pe cladiri	070201	100.000		100.000
Impozite pe cladiri persoane fizice	07020101	80.760		80.760
Impozite pe cladiri persoane juridice	07020102	19.240		19.240
Impozit pe terenuri	070202	144.600		144.600
Impozit pe terenuri persoane fizice	07020201	77.800		77.800
Impozit si taxe terenuri persoane juridice	07020202	1.200		1.200
Impozit teren extravilan	07020203	65.600		65.600
Taxe judiciare de timbru	070203	22.000		22.000
Sume defalcate din TVA	1102	1.555.500	+28.000	1.583.500
Sume defalcate din TVA cheltuieli descentralizate	110202	678.500	+28.000	706.500
Sume defalcate din TVA echilibrare bugete locale	110206	877.000		877.000
Taxe pe utilizarea bunurilor	1602	150.300		150.300
Taxe asupra mijloace de transport	160202	150.300		150.300
Taxa mijloace transport persoane fizice	16020201	114.600		114.600
Taxa mijloace transport persoane juridice	16020202	35.700		35.700
Alte impozite si taxe	1802	20.200		20.200
Alte impozite si taxe	180250	20.200		20.200
Venituri din proprietate	3002	87.700		87.700
Redevente miniere	30020501	30.000		30.000
Alte venituri din concesiuni si	30020530	57.700		57.700

inchirieri de catre institutiile publice				
Venituri din prestari de servicii si activitatii	3302	228.816		228.816
Venituri din prestari de servicii	330208	228.816		228.816
Amenzi penalitati si confiscari	3502	85.000		85.000
Venituri din amenzi	350201	85.000		85.000
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35020102	85.000		85.000
Diverse venituri	3602	6.400		6.400
Taxe speciale	360206	6.400		6.400
Varsaminte din SF in SD	370203	-206.810	-23.000	-229.810
Varsaminte din SF in SD	370204	+206.810	+23.000	+229.810
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	640.940		640.940
Subv pt acord ajutor incalz	420234	19.000		19.000
Subv bg stat pt fin sanatasi	420241	142.300		142.300
Subventii din sume obtinute in urma scoaterii la licitatie a certificatelor de emisii gaze cu efect de sera pt finantarea proiectelor de investitii	420267	479.640		479.640
Subventii primite de la alte administratii	4302	156.500		156.500
Sume primite de la AFIR	430231	6.500		6.500
Sume alocate din bugetul ANCP	430234	150.000		150.000
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014 – 2020	4802	40.000		40.000
Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala AFIR	480204	40.000		40.000
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48020401	40.000		40.000
Sume primite in contul platilor efectuate in anul precedent	48020402	0		0
CHELTUIELI TOTAL		4.788.756	+138.000	4.926.756
AUTORITATI PUBLICE	5102	1.763.800		1.763.800
CHELTUIELI DE PERSONAL	510210	1.220.500		1.220.500
Cheltuieli cu salariile in bani	51021001	1.175.000		1.175.000
Salarii de baza	5102100101	870.000		870.000
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	5102100112	99.900		99.900
Indemnizatii de delegare	5102100113	1.000		1.000
Indemnizatie de hrana	5102100117	54.100		54.100
Alte drepturi salariale in bani	5102100130	150.000		150.000
Cheltuieli salariale in natura	51021002	19.000		19.000
Tichete de vacanta	5102100206	19.000		19.000
Contributii	51021003	26.500		26.500

Contributia asiguratorie pentru munca	5102100307	26.500		26.500
BUNURI SI SERVICII	510220	470.300		470.300
Bunuri si servicii	51022001	152.500		152.500
Furnituri de birou	5102200101	7.500		7.500
Materiale pentru curatenie	5102200102	3.000		3.000
Incalzit, iluminat si forta motrica	5102200103	29.000		29.000
Carburanti si lubrefianti	5102200105	27.000		27.000
Piese de schimb	5102200106	11.000		11.000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5102200108	29.000		29.000
Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	5102200130	46.000		46.000
Reparatii curente	51022002	52.000		52.000
Bunuri de natura obiectelor de inventar	51022005	5.000		5.000
Alte obiecte de inventar	5102200530	5.000		5.000
Deplasari, detasari, transferari	51022006	4.000		4.000
Deplasari interne, detasari, transferari	5102200601	4.000		4.000
Pregatire profesionala	51022013	5.800		5.800
Alte cheltuieli	51022030			
		251.000		251.000
Reclama si publicitate	5102203001	9.000		9.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5102203030	242.000		242.000
ACTIVE NEFINANCIARE	510271	73.000		73.000
Alte active	51027101	73.000		73.000
Masini, echip si mujl transport	5102710102	0		0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	5102710103	0		0
Alte active fixe	5102710130	73.000		73.000
Autoritati executive si legislative	510201	1.763.800		1.763.800
Autoritati executive	51020103	1.763.800		1.763.800
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6102	11.000		11.000
BUNURI SI SERVICII	610220	11.000		11.000
Alte cheltuieli	61022030	11.000		11.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6102203030	11.000		11.000
IVATAMANT	6502	225.000	+28.000	253.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	650210			
		20.000		20.000
Transportul la si de la locul de munca	6502100205	20.000		20.000
BUNURI SI SERVICII	650220	123.000		123.000
Bunuri si servicii	65022001	120.500		120.500
Furnituri de birou	6502200101	2.000		2.000
Materiale pentru curatenie	6502200102	2.000		2.000
Incalzit, iluminat si forta motrica	6502200103	75.300		75.300
Apa, canal, gunoi, salubritate	6502200104	3.000		3.000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6502200108			
		2.000		2.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6502200130	36.200		36.200

Pregatire profesionala	65022013	2.500		2.500
Alte cheltuieli	65022030	0		0
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6502203030	0		0
ASISTENTA SOCIALA	650257	33.000	+17.000	50.000
Ajutoare sociale	65025702	33.000	+17.000	50.000
Ajutoare sociale in numerar-CES	6502570201	29.000	+17.000	46.000
Tichete decresa si tichete sociale pentru gradinita	6502570203	4.000		4.000
ALTE CHELTUIELI	650259	49.000	+11.000	60.000
Burse	65025901	49.000	+11.000	60.000
Invatamant secundar	650204	221.000	+28.000	249.000
Invatamant secundar inferior	65020401	221.000	+28.000	249.000
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	650250	4.000		4.000
SANATATE	6602			143.300
		143.300		
CHELTUIELI DE PERSONAL	660210	142.300		142.300
Cheltuielile cu salariile in bani	66021001	128.400		128.400
Salarii de baza	6602100101	108.280		108.280
Sporuri	6602100105			
		8.000		8.000
Indemnizatie de hrana	6602100117	10.220		10.220
Alte drepturi salariale in bani	6602100130	10.000		10.000
Cheltuieli salariale in natura	66021002			
		2.900		2.900
Tichete de vacanta	6602100206	2.900		2.900
Contributii	66021003	2.900		2.900
Contributia asiguratorie pentru munca	6602100307	2.900		2.900
BUNURI SI SERVICII	660220	1.000		1.000
Medicamente	660220200401	1.000		1.000
CULTURA SI RELIGIE	6702	156.950	+110.000	266.950
CHELTUIELI DE PERSONAL	670210			
		57.950		57.950
Cheltuieli cu salariile in bani	6702 1001	55.200		55.200
Salarii de baza	6702100101	40.000		40.000
Sporuri	6702100105	4.000		4.000
Indemnizatie de hrana	6702100117	4.200		4.200
Alte dr salariale in bani	6702100130	7.000		7.000
Cheltuieli salariale in natura	67021002			
		1.450		1.450
Tichete de vacanta	6702100206	1.450		1.450
Contributii	67021003	1.300		1.300
Contributia asiguratorie pentru munca	6702100307	1.300		1.300
BUNURI SI SERVICII	670220	49.000		49.000
Bunuri si servicii	67022001	14.000		14.000
Incalzit, iluminat si forta motrica-biblioteca, camin	6702200103	14.000		14.000
Alte cheltuieli	67022030	35.000		35.000
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	6702203030	35.000		35.000
ALTE CHELTUIELI	670259	50.000	+110.000	160.000
Sustinerea cultelor	67025912	50.000	+110.000	160.000

Servicii culturale	670203	71.950		71.950
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67020302	59.950		59.950
Camine culturale	67020307	12.000		12.000
Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei	670250	85.000	+110.000	195.000
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	737.000		737.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	680210	454.700		454.700
Cheltuieli cu salariile in bani	68021001	444.700		444.700
Salarii de baza	6802100101	361.000		361.000
Indemnizatie de hrana	6802100117	48.500		48.500
Alte drepturi salariale in bani	6802100130	35.200		35.200
Contributii	68021003	10.000		10.000
Contributia asiguratorie pentru munca	6802100307	10.000		10.000
ASISTENTA SOCIALA	680257	282.300		282.300
Ajutoare sociale	68025702	282.300		282.300
Ajutoare sociale in numerar	6802570201	282.300		282.300
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	680205	709.500		709.500
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68020502	709.500		709.500
Prevenirea excluderii sociale	680215	19.000		19.000
Ajutor social	68021501	19.000		19.000
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	680250	8.500		8.500
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68025050	8.500		8.500
LOCUINTE SERVICII SI DEZV PUBLICA	7002	684.890		684.890
BUNURI SI SERVICII	700220	84.940		84.940
Bunuri si servicii	70022001	78.940		78.940
Materiale si prestari servicii cu caracter functional	7002200109	66.940		66.940
Alte bunuri si serv pentru intretinere si functionare	7002200130	12.000		12.000
Reparatii curente (apa)	70022002	1.000		1.000
Bunuri de natura obiectelor de inventar	70022005	5.000		5.000
Alte obiecte de inventar	7002200530	5.000		5.000
ACTIVE NEFINANCIARE	700271	599.950		599.950
Alte active	70027101	599.950		599.950
Masini, echip si mujl transport	7002710102	503.300		503.300
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	7002710103	0		0
Alte active fixe	7002710130	96.650		96.650
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	700205	56.000		56.000
Alimentare cu apa	70020501	56.000		56.000
Iluminat public si electrificari	700206	628.890		628.890

Iluminat public	70020601	628.890		628.890
PROTECTIA MEDIULUI	7402	231.816		231.816
Salubritate si gestiunea deseurilor	740220	231.816		231.816
Salubritate	74022001	177.816		177.816
Alte bunuri si servicii	7402200130	177.816		177.816
Reparatii curente	74022002			
		3.000		3.000
Alte cheltuieli	74022030			
		51.000		51.000
Alte ch cu bunuri si servicii	7402203030			
		51.000		51.000
Salubritate si gestiunea deseurilor	740205	231.816		231.816
Salubritate	74020501	231.816		231.816
TRANSPORTURI	8402	835.000		835.000
BUNURI SI SERVICII	840220	151.000	-23.000	128.000
Bunuri si servicii	84022001	31.000		31.000
Piese de schimb	8402200106	10.000		10.000
Alte bunuri si servicii	8402200130	21.000		21.000
Reparatii curente	84022002	120.000	-23.000	97.000
ACTIVE NEFINANCIARE	840271	684.000	+23.000	707.000
Alte active	84027101	684.000	+23.000	707.000
Constructii	8402710101	500.000		500.000
Alte active fixe	8402710130	184.000	+23.000	207.000
Transport rutier	840203	835.000		835.000
Drumuri si poduri	84020301	835.000		835.000
EXCEDENT/DEFICIT	X	624.000	+110.000	734.000

SECTIUNE FUNCTIONARE

-lei-

	COD	PREVEDERI INITIALE ANUL 2022	INFLUENTE TRIM III (+/-)	PREVEDERI RECTIFICAT IVE ANUL 2022
VENITURI TOTAL		3.431.806	+5.000	3.436.806
Impozit pe venit	0302	3.800		3.800
Impozit venit transferuri proprietati imobiliare	030218	3.800		3.800
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	923.000		923.000
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	202.000		202.000
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit	040204	421.000		421.000
Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	040205	300.000		300.000
Impozite si taxe de proprietate	0702	266.600		266.600
Impozite si taxe pe cladiri	070201	100.000		100.000
Impozite pe cladiri persoane fizice	07020101	80.760		80.760
Impozite pe cladiri persoane juridice	07020102	19.240		19.240
Impozit pe terenuri	070202	144.600		144.600
Impozit pe terenuri persoane fizice	07020201	77.800		77.800
Impozit si taxe terenuri persoane juridice	07020202	1.200		1.200
Impozit teren extravilan	07020203	65.600		65.600
Taxe judiciare de timbru	070203	22.000		22.000
Sume defalcate din TVA	1102	1.555.500	+28.000	1.583.500
Sume defalcate din TVA cheltuieli descentralizate	110202	678.500	+28.000	706.500
Sume defalcate din TVA echilibrare bugete locale	110206	877.000		877.000
Taxe pe utilizarea bunurilor	1602	150.300		150.300
Taxe asupra mijloace de transport	160202	150.300		150.300
Taxa mijloace transport persoane fizice	16020201	114.600		114.600
Taxa mijloace transport persoane juridice	16020202	35.700		35.700
Alte impozite si taxe	1802	20.200		20.200
Alte impozite si taxe	180250	20.200		20.200
Venituri din proprietate	3002	87.700		87.700
Redevente miniere	30020501	30.000		30.000
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30020530	57.700		57.700
Venituri din prestari de servicii si activitatii	3302	228.816		228.816
Venituri din prestari de servicii	330208	228.816		228.816

Amenzi penalitati si confiscari	3502	85.000		85.000
Venituri din amenzi	350201	85.000		85.000
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35020102	85.000		85.000
Diverse venituri	3602	6.400		6.400
Taxe speciale	360206	6.400		6.400
Varsaminte din SF in SD	370203	-206.810	-23.000	-229.810
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	161.300		161.300
Subv pt acord ajutor incalz	420234	19.000		19.000
Subv bg stat pt fin sanatasi	420241	142.300		142.300
Subventii primite de la alte administratii	4302	150.000		150.000
Sume alocate din bugetul ANCPI	430234	150.000		150.000
CHELTUIELI TOTAL		3.431.806	+115.000	3.546.806
AUTORITATI PUBLICE	5102	1.690.800		1.690.800
CHELTUIELI DE PERSONAL	510210	1.220.500		1.220.500
Cheltuieli cu salariile in bani	51021001	1.175.000		1.175.000
Salarii de baza	5102100101	870.000		870.000
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	5102100112	99.900		99.900
Indemnizatii de delegare	5102100113	1.000		1.000
Indemnizatie de hrana	5102100117	54.100		54.100
Alte drepturi salariale in bani	5102100130	150.000		150.000
Cheltuieli salariale in natura	51021002	19.000		19.000
Tichete de vacanta	5102100206	19.000		19.000
Contributii	51021003	26.500		26.500
Contributia asiguratorie pentru munca	5102100307	26.500		26.500
BUNURI SI SERVICII	510220	470.300		470.300
Bunuri si servicii	51022001	152.500		152.500
Furnituri de birou	5102200101	7.500		7.500
Materiale pentru curatenie	5102200102	3.000		3.000
Incalzit, iluminat si forta motrica	5102200103	29.000		29.000
Carburanti si lubrefianti	5102200105	27.000		27.000
Piese de schimb	5102200106	11.000		11.000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5102200108	29.000		29.000
Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	5102200130	46.000		46.000
Reparatii curente	51022002	52.000		52.000
Bunuri de natura obiectelor de inventar	51022005	5.000		5.000
Alte obiecte de inventar	5102200530	5.000		5.000
Deplasari, detasari, transferari	51022006	4.000		4.000
Deplasari interne, detasari, transferari	5102200601	4.000		4.000
Pregatire profesionala	51022013	5.800		5.800
Alte cheltuieli	51022030	251.000		251.000
Reclama si publicitate	5102203001	9.000		9.000

Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5102203030	242.000		242.000
Autoritati executive si legislative	510201	1.690.800		1.690.800
Autoritati executive	51020103	1.690.800		1.690.800
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6102	11.000		11.000
BUNURI SI SERVICII	610220	11.000		11.000
Alte cheltuieli	61022030	11.000		11.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6102203030	11.000		11.000
IVATAMANT	6502	225.000	+28.000	253.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	650210			
		20.000		20.000
Transportul la si de la locul de munca	6502100205	20.000		20.000
BUNURI SI SERVICII	650220	123.000		123.000
Bunuri si servicii	65022001	120.500		120.500
Furnituri de birou	6502200101	2.000		2.000
Materiale pentru curatenie	6502200102	2.000		2.000
Incalzit, iluminat si forta motrica	6502200103	75.300		75.300
Apa, canal, gunoi, salubritate	6502200104	3.000		3.000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6502200108	2.000		2.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6502200130	36.200		36.200
Pregatire profesiona	65022013	2.500		2.500
Alte cheltuieli	65022030	0		0
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6502203030	0		0
ASISTENTA SOCIALA	650257	33.000	+17.000	50.000
Ajutoare sociale	65025702	33.000	+17.000	50.000
Ajutoare sociale in numerar-CES	6502570201	29.000	+17.000	46.000
<i>Tichete decresa si tichete sociale pentru gradinita</i>	<i>6502570203</i>	<i>4.000</i>		<i>4.000</i>
ALTE CHELTUIELI	650259	49.000	+11.000	60.000
Burse	65025901	49.000	+11.000	60.000
Invatamant secundar	650204	221.000	+28.000	249.000
Invatamant secundar inferior	65020401	221.000	+28.000	249.000
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	650250	4.000		4.000
SANATATE	6602			
		143.300		143.300
CHELTUIELI DE PERSONAL	660210	142.300		142.300
Cheltuielile cu salariile in bani	66021001	128.400		128.400
Salarii de baza	6602100101	108.280		108.280
Sporuri	6602100105	8.000		8.000
Indemnizatie de hrana	6602100117	10.220		10.220
Alte drepturi salariale in bani	6602100130	10.000		10.000
Cheltuieli salariale in natura	66021002	2.900		2.900
Tichete de vacanta	6602100206	2.900		2.900

Contributii	66021003	2.900		2.900
Contributia asiguratorie pentru munca	6602100307	2.900		2.900
BUNURI SI SERVICII	660220	1.000		1.000
Medicamente	660220200401	1.000		1.000
CULTURA SI RELIGIE	6702	156.950	+110.000	266.950
CHELTUIELI DE PERSONAL	670210			
		57.950		57.950
Cheltuieli cu salariile in bani	67021001	55.200		55.200
Salarii de baza	6702100101	40.000		40.000
Sporuri	6702100105	4.000		4.000
Indemnizatie de hrana	6702100117	4.200		4.200
Alte dr salariale in bani	6702100130	7.000		7.000
Cheltuieli salariale in natura	67021002	1.450		1.450
Tichete de vacanta	6702100206	1.450		1.450
Contributii	67021003	1.300		1.300
Contributia asiguratorie pentru munca	6702100307	1.300		1.300
BUNURI SI SERVICII	670220	49.000		49.000
Bunuri si servicii	67022001	14.000		14.000
Incalzit, iluminat si forta motrica-biblioteca, camin	6702200103	14.000		14.000
Alte cheltuieli	67022030	35.000		35.000
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	6702203030	35.000		35.000
ALTE CHELTUIELI	670259	50.000	+110.000	160.000
Sustinerea cultelor	67025912	50.000	+110.000	160.000
Servicii culturale	670203			
		71.950		71.950
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67020302	59.950		59.950
Camine culturale	67020307	12.000		12.000
Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei	670250	85.000	+110.000	195.000
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	737.000		737.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	680210			
		454.700		454.700
Cheltuieli cu salariile in bani	68021001	444.700		444.700
Salarii de baza	6802100101	361.000		361.000
Indemnizatie de hrana	6802100117	48.500		48.500
Alte drepturi salariale in bani	6802100130	35.200		35.200
Contributii	68021003	10.000		10.000
Contributia asiguratorie pentru munca	6802100307	10.000		10.000
ASISTENTA SOCIALA	680257	282.300		282.300
Ajutoare sociale	68025702	282.300		282.300
Ajutoare sociale in numerar	6802570201	282.300		282.300
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	680205	709.500		709.500
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68020502	709.500		709.500
Prevenirea excluderii sociale	680215			

			19.000		19.000
Ajutor social	68021501		19.000		19.000
Alte cheltuieli in domeniul asigurarii si asistentei sociale	680250		8.500		8.500
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68025050		8.500		8.500
LOCUINTE SERVICII SI DEZV PUBLICA	7002		84.940		84.940
BUNURI SI SERVICII	700220		84.940		84.940
Bunuri si servicii	70022001		78.940		78.940
Materiale si prestari servicii cu caracter functional	7002200109		66.940		66.940
Alte bunuri si serv pentru intretinere si functionare	7002200130		12.000		12.000
Reparatii curente (apa)	70022002		1.000		1.000
Bunuri de natura obiectelor de inventar	70022005		5.000		5.000
Alte obiecte de inventar	7002200530		5.000		5.000
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	700205		1.000		1.000
Alimentare cu apa	70020501		1.000		1.000
Iluminat public si electrificari	700206		83.940		83.940
Iluminat public	70020601		83.940		83.940
PROTECTIA MEDIULUI	7402		231.816		231.816
Salubritate si gestiunea deseurilor	740220		231.816		231.816
Salubritate	74022001		177.816		177.816
Alte bunuri si servicii	7402200130		177.816		177.816
Reparatii curente	74022002		3.000		3.000
Alte cheltuieli	74022030		51.000		51.000
Alte ch cu bunuri si servicii	7402203030		51.000		51.000
Salubritate si gestiunea deseurilor	740205		231.816		231.816
Salubritate	74020501		231.816		231.816
TRANSPORTURI	8402		151.000	-23.000	128.000
BUNURI SI SERVICII	840220		151.000	-23.000	128.000
Bunuri si servicii	84022001		31.000		31.000
Piese de schimb	8402200106		10.000		10.000
Alte bunuri si servicii	8402200130		21.000		21.000
Reparatii curente	84022002		120.000	-23.000	97.000
Transport rutier	840203		151.000	-23.000	128.000
Drumuri si poduri	84020301		151.000	-23.000	128.000
EXCEDENT/DEFICIT	X		0	+110.000	110.000

SECTIUNE DEZVOLTARE

-lei-

VENITURI	COD	PREVEDERI INITIALE ANUL 2022	INFLUENTE TRIM III (+/-)	PREVEDERI RECTIFICATE ANUL 2022
VENITURI TOTAL		732.950	+23.000	755.950
Varsaminte din SF in SD	370204	+206.810	+23.000	+229.810
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	479.640		479.640
Subventii din sume obtinute in urma scoaterii la licitatie a certificatelor de emisii gaze cu efect de sera pt finantarea proiectelor de investitii	420267	479.640		479.640
Subventii primite de la alte administratii	4302	6.500		6.500
Sume primite de la AFIR	430231	6.500		6.500
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014 – 2020	4802	40.000		40.000
Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala AFIR	480204	40.000		40.000
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48020401	40000		40.000
Sume primite in contul platilor efectuate in anul precedent	48020402	0		0
CHELTUIELI TOTAL		1.356.950	+23.000	1.379.950
AUTORITATI PUBLICE	5102	73.000		73.000
ACTIVE NEFINANCIARE	510271	73.000		73.000
Alte active	51027101	73.000		73.000
Masini, echip si mujl transport	5102710102	0		0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	5102710103	0		0
Alte active fixe	5102710130	73.000		73.000
ACTIVE NEFINANCIARE	700271	599.950		599.950
Alte active	70027101	599.950		599.950
Masini, echip si mujl transport	7002710102	503.300		503.300
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	7002710103	0		0
Alte active fixe	7002710130	96.650		96.650
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	700205	55.000		55.000
Iluminat public si electrificari	700206	544.950		544.950
TRANSPORTURI	8402	684.000	+23.000	707.000
ACTIVE NEFINANCIARE	840271	684.000	+23.000	707.000
Alte active	84027101	684.000	+23.000	707.000
Constructii	8402710101	500.000		500.000
Alte active fixe	8402710130	184.000	+23.000	207.000
EXCEDENT/DEFICIT	X	624.000		624.000

Total venituri sectiunea de functionare 3.436.806 lei si cheltuieli sectiunea de functionare: 3.546.806lei

Deficit sectiunea de functionare 110.000lei

Total venituri sectiunea de dezvoltare 755.950lei si total cheltuieli sectiunea de dezvoltare 1.379.950lei

Deficit sectiunea de dezvoltare : 624.000lei

Deficit total (sectiunea de functionare si sectiunea de dezvoltare) : 734.000lei

Initiator,
Primar,
Turcila Vasile -Laurentiu

Avizat pentru legalitate,
Secretar General,
Bogdan Ligia Daciana



Intocmit,
Consilier superior,
Cimpoieru Ana-Maria



0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
A.	Lucrări în continuare Sprijin COVID -19	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
B.	Lucrări noi Sprijin COVID -19	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
C.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		
	Cap. 67.02 Cultura, recreere și religie												
	Total, din care:	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Lucrări în continuare-Reabilit. moderniz. Ext și dotare Camin. asezamant cultural sat Fratesti												
A.	Lucrări noi-	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
B.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
C.	2. siguranță a fondului existent, cf. OGR 20/1994	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
	Cap. 70.02 Servicii publice												
	Total, din care:	599,95		599,95	0,00	0,00	0,00	0,00	599,95	120,31	0,00		
A.	Lucrări în continuare	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	1. Extindere captare și aducțiune apă din punctul Cucute și amplificare gospodărie apă (magazinare) com. Lelești jud. Gorj			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
	2. Achiziționare			0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		
	Lucrări noi de investiții-												
B.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
C.	1. Eficientizarea și modernizarea iluminatului public în comuna Lelești , județ Gorj	599,95		599,95		599,95			599,95	120,31	479,64		
	2. Expertiza tehnică și DALI "Modernizare gosp de apă și rețea distribuite apă, Comuna Lelești"	544,95		544,95		544,95			544,95	65,31	479,64		
	3. Dotări-	55,00		55,00		55,00			55,00	55,00	0,00		
		0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
	Cap. 74.02 Mediu												
	Total, din care:	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
A.	Lucrări în continuare-	0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
B.	Lucrări noi	0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
C.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
	1. Achiz.	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
		0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
		0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
		0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
	2. Consolidări pt punerea în siguranță a fondului existent, cf. OGR 20/1994	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
	Cap. 84.02 Drumuri												
	Total, din care:	707,00		707,00	0,00	0,00	0,00	0,00	707,00	707,00	0,00		

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Lucrări în continuare-Moderniz drum DJ 672 D km 0+000(DN 67)-km 4+850(limita com Runcu), com Lelești, jud Gorj-DALI, Expertiza tehnica, studiu geotopo, întocmire doc.pt.obținere avize acorduri	0,00		0,00					0,00	0,00	0,00		
A.	Lucrari noi- "Amenajare accese proprietatii si santuri betonate in Comuna Lelești , Jud Gorj"	500,00		500,00					500,00	500,00	0,00		
B.													
C.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	207,00		207,00					207,00	207,00	0,00		
	Moderniz drum DJ 672 D km 0+000(DN 67)-km 4+850(limita com Runcu), com Lelești, jud Gorj-DALI, Expertiza tehnica, studiu geotopo, întocmire doc.pt.obținere avize acorduri	0,00		0,00					0,00	0,00	0,00		
	Avize,acorduri "Modernizare drumuri comunale, satești și vicinale în comuna Lelești, Jud Gorj"	30,00		30,00					30,00	30,00	0,00		
	Intocmire SF amenajare santuri betonate si accese proprietatii Rasovita-str Monumentului si str Lacurilor	30,00		30,00					30,00	30,00	0,00		
	Proiectare, documentatie avize "Amenajare accese proprietatii si santuri betonate in Comuna Lelești , Jud Gorj"	147,00		147,00					147,00	147,00	0,00		

Initiator,
Primar,
Turcila Vasile Laurentiu

VP



Avizat pentru legalitate
Secretar General,
Bogdan Ligia Daciana

[Signature]

Intocmit
Consilier superior,
Cimpoieru Ana-Maria

[Signature]

JUDEȚUL GORJ

Unitatea administrativ-teritorială: LELESTI

Instanța publică: COMUNA LELESTI

FORMULAR 14

I - Credite de angajament

II - Credite bugetare

Anexa 3

la hotărârea nr. Din 28.09.2022

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE**

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL 2=3+...+9	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Execuție preliminată 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimări anii ulterioare
1. Total surse de finanțare	I	0		4	5	6	7	8	9
02 Buget local	II	1356,95		1356,95					
din care:	I	0		0					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile afărate cadrului financiar 2014-2020	II	1356,95		1356,95					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
II	II	1356,95	0	0					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0		0					
II	II	0		0					
02 Buget local	I	0		0					
din care:	II	0		0					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile afărate cadrului financiar 2014-2020	I	0		0					
II	II	0		0					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
II	II	0		0					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0		0					
II	II	500		500					
02 Buget local	I	0		0					
din care:	II	500		500					
C. Alte cheltuieli de investiții									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0		0					
II	II	856,95		856,95					
02 Buget local	I	0		0					
II	II	0		0					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Executie preliminata 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0									
din care:	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
71 Active nefinanciare	II	856,95		856,95					
	I	0		0					
	II	856,95		856,95					
a. Achiziții de imobile									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I								
II									
02 Buget local									
din care:	I								
II									
b. dotari independente									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0		0					
II		503,3		503,3					
02 Buget local									
din care:	I	0		0					
II		503,3		503,3					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
II		503,3		503,3					
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0		0					
II		353,65		353,65					
02 Buget local									
din care:	I	0		0					
II		353,65		353,65					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
II		353,65		353,65					
d. cheltuieli privind consolidările									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I								
II									
02 Buget local									
din care:	I								
II									
e. alte cheltuieli asimilate investițiilor									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I								
II									
02 Buget local									
din care:	I								
II									
CAPITOL 51.02									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0		0					
II		0		0					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Execuție preliminată 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimări anii ulterioari
0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
	II	73	73	73					
02 Buget local din care:	I	0	0	0					
	II	73	73	73					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I	0	0	0					
	II	0	0	0					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
	II	73	73	73					
1									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0					
	II	0	0	0					
02 Buget local din care:	I	0	0	0					
	II	0	0	0					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I	0	0	0					
	II	0	0	0					
C. Alte cheltuieli de investiții									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0					
	II	73	73	73					
02 Buget local din care:	I	0	0	0					
	II	73	73	73					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
	II	73	73	73					
b. dotari independente									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0					
	II	0	0	0					
02 Buget local din care:	I	0	0	0					
	II	0	0	0					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
	II	0	0	0					
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate și alte studii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0					
	II	73	73	73					
02 Buget local din care:	I	0	0	0					
	II	73	73	73					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
	II	0	0	0					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Executie preliminata 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
Actualiz. doc.tehnica, S.F., avize si autoriz. Obiectivul "Construire sediu Primaria si Consiliul local Lelesti, jud.Gorj"	II	73	73						
Intocmire documentatie,avize,acorduri,pentru montare statii incarcare masini electrice		2		2					
Elaborare strategii dezvoltare		20		20					
Expertiza tehnica, audit energetic, consultanta, "Reabilitare termica Scoala+Gradinita Fratesti"		30		30					
CAPITOL 70.02		21	21						
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finantare	I	0		0					
II		599,95		599,95					
02 Buget local	I	0		0					
din care:	II	599,95		599,95					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
II		599,95		599,95					
C. Alte cheltuieli de investitii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finantare	I	0		0					
II		599,95		599,95					
02 Buget local	I	0		0					
din care:	II	599,95		599,95					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
II		599,95		599,95					
b. dotari independente									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finantare	I	0		0					
II		503,3		503,3					
02 Buget local	I	0		0					
din care:	II	503,3		503,3					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
II		503,3		503,3					
Eficientizarea si modernizarea iluminatului public in comuna Lelesti , judet Gorj		503,3		503,3					
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finantare	I	0		0					
II		96,65		96,65					
02 Buget local	I	0		0					
din care:	II	96,65		96,65					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
II		0		0					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Executie preliminata 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
	II	96,65		96,65					
Eficientizarea si modernizarea iluminatului public in comuna Lelesti , judet Gorj -consultanta		41,65		41,65					
Expertiza tehnica si DALI ,, Modernizare gosp de apa si retea distributie apa, Comuna Lelesti"		55,00		55,00					
CAPITOL 84.02									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0,00		0,00					
	II	684,00		684,00					
02 Buget local din care:	I	0,00		0,00					
	II	684,00		684,00					
71 Active nefinanciare	I	0,00		0,00					
	II	684,00		684,00					
B. Obiective (proiecte) de investitii noi									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0,00		0,00					
	II	500,00		500,00					
02 Buget local din care:	I	0,00		0,00					
	II	500,00		500,00					
71 Active nefinanciare	I	0,00		0,00					
	II	500,00		500,00					
"Amenajare accese proprietati si santuri betonate in Comuna Lelesti , Jud Gorj		500,00		500,00					
C. Alte cheltuieli de investitii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0		0					
	II	184,00		184,00					
02 Buget local din care:	I	0		0					
	II	184,00		184,00					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
	II	184,00		184,00					
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0		0					
	II	184,00		184,00					
02 Buget local din care:	I	0		0					
	II	184,00		184,00					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
	II	184,00		184,00					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	VII	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Executie preliminata 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
Intocmire SF amenajare santuri betonate si accese proprietati in Rasovita-str Monumentului si str Lacurilor		30,00		30,00					
Avize, acorduri "Modernizare drumuri comunale , satesti si vicinale, in comuna Lelesti"		30,00		30,00					
Proiectare, documentatie avize "Amenajare accese proprietati si santuri betonate in Comuna Lelesti , Jud Gorj		147,00		147,00					

**Initiator,
Primar,
Turcila Vasile Laurentiu**



**Avizat pentru legalitate ,
Secretar general,
Bogdan Ligia Daciana**



**Intocmit,
Consilier superior,
Cimpoieru Ana-Maria**





REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre

privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Primarul Comunei Lelești județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă, în baza drepturilor și atribuțiilor conferite de art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propune Consiliului Local Lelești, întrunit în ședința ordinară din data de 28 septembrie 2022, adoptarea proiectului de hotărâre privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj.

Proiectul de hotărâre a fost inițiat având în vedere:

- o prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- o prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- o prevederile Legii nr. 317/2021 privind bugetul de stat pe anul 2022, cu modificările și completările ulterioare,
- o studiul de fezabilitate nr 42/2022 întocmit pentru lucrarea „Amenajare accese proprietati si santuri betonate in comuna Lelesti, judetul Gorj”
- o cererea nr.2611/25.05.2022 formulata de Parohia Rasova si cererea nr.4363/20.09.2022 inaintata de catre Parohia Lelesti
- o adresa A.J.F.P. 8834/09.09.2022 privind repartizarea sumelor defalcate din TVA
- o decizia AJFP nr.18/07.09.2022 privind repartizarea influentelor sumelor reprezentand sume defalcate din TVA

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, secțiunea de funcționare și secțiunea de dezvoltare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj, astfel:

- la partea de venituri, secțiunea de funcționare se adaugă suma de 28 mii lei la capitolul 11.02.02-sume repartizate din TVA pentru suplimentarea finanțării drepturilor copiilor cu CES și finanțării burselor școlare

- la partea de cheltuieli, secțiunea de funcționare se adaugă suma de 138 mii lei la capitolele:

- 65.02-Invatamant, pentru suplimentare suplimentare finanțării drepturilor copiilor cu CES și finanțării burselor școlare –suma de 28 mii lei
- 67.02-Cultura și religie pentru acordarea unui sprijin financiar Parohiei Lelesti și Rasovita-suma de 110 mii lei din excedentul bugetar al anului anterior

Totodată, la partea de cheltuieli, se transfera suma de 23 mii lei de pe secțiunea de funcționare pe secțiunea de dezvoltare, în cadrul capitolul 84.02 – Transporturi – drumuri. Se diminuează titlul „Reparații curente” și se majorează titlul „Alte active fixe”, suma fiind necesară plății asistentei tehnice și dirigenției de șantier pentru lucrarea „Amenajare accese proprietati si santuri betonate in comuna Lelesti, judetul Gorj”.

Toate influențele mai sus menționate se regăsesc în anexa nr. 1, anexa nr 2 si anexa nr 3 la proiectul de hotărâre.

Ca urmare a celor menționate mai sus, având în vedere competențele consiliului local prevăzute de art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată, însoțit de anexa 1, anexa nr.2 si anexa nr.3 care face parte integrantă din proiectul de hotărâre.

**INIȚIATOR,
P R I M A R,
Ec. VASILE-LAURENȚIU TURCILĂ**

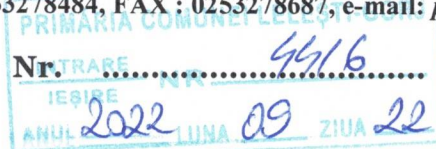




ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: primaria.lelesti@yahoo.com



RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Proiectul de hotărâre a fost propus de către domnul Turcilă Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ținând seama de:

- prevederile Legii nr. 317/2021 privind bugetul de stat pe anul 2022, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- studiul de fezabilitate nr 42/2022 întocmit pentru lucrarea „Amenajare accese proprietati si santuri betonate in comuna Lelesti, judetul Gorj”
- cerere nr. 2611/25.05.2022 formulata de Parohia Rasova si cererea nr. 4363/20.09.2022 inaintata de catre Parohia Lelesti
- adresa A.J.F.P. 8834/09.09.2022 privind repartizarea sumelor defalcate din TVA
- decizia AJFP nr.18/07.09.2022 privind repartizarea influentelor sumelor reprezentand sume defalcate din TVA

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, secțiunea de funcționare și secțiunea de dezvoltare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj, astfel:

- la partea de venituri, secțiunea de funcționare se adaugă suma de 28 mii lei la capitolul 11.02.02-sume repartizate din TVA pentru suplimentarea finanțării drepturilor copiilor cu CES și finanțării burselor școlare
- la partea de cheltuieli, secțiunea de funcționare se adaugă suma de 138 mii lei la capitolele:
 - 65.02-Invatamant, pentru suplimentare suplimentare finanțării drepturilor copiilor cu CES și finanțării burselor școlare –suma de 28 mii lei
 - 67.02-Cultura și religie pentru acordarea unui sprijin financiar Parohiei Lelesti și Rasovita-suma de 110 mii lei din excedentul bugetar al anului anterior

Totodată, la partea de cheltuieli, se transfera suma de 23 mii lei de pe secțiunea de funcționare pe secțiunea de dezvoltare, în cadrul capitolul 84.02 – Transporturi - drumuri . Se diminuează titlul „Reparații curente” și se majorează titlul „Alte active fixe” , suma fiind

necesara platii asistentei tehnice si dirigintei de santier pentru lucrarea „Amenajare accese proprietati si santuri betonate in comuna Lelesti, judetul Gorj” .

Influentele mai sus mentionate se regasesc in anexa nr. 1, anexa nr. 2 si anexa nr. 3 la proiectul de hotarare.

Avand in vedere cele de mai sus, in baza prevederilor art. 136 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, in urma analizarii proiectului de hotarare si a referatului de aprobare, raportam Consiliului local Lelesti ca sunt indeplinite conditiile de legalitate si propunem adoptarea proiectului de hotarare, in forma prezentata, dupa ce in prealabil va fi obtinut avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local.

Compartiment financiar-contabilitate
Inspector superior,
Cimpoieru Ana-Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL LELEȘTI

PROCES-VERBAL,
Încheiat azi: 31 august 2022

cu ocazia desfășurării ședinței ordinare a
Consiliului Local Lelești, Județul Gorj

Azi, data de mai sus, începând cu ora 17⁰⁰, la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, s-a desfășurat ședința ordinară a Consiliului local Lelești, Județul Gorj, cu participarea fizică a membrilor consiliului local.

Astfel, la data și ora mai sus menționate, în sala de ședință au fost prezenți 10 consilieri locali din totalul de 11 consilieri locali în funcție, respectiv: Giorgi Nicolae-Marian, Lăscăteu Nicolae, Popeangă Constantin-Silviu, Popescu Gheorghe, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Popeangă Nicolae, Tița Constantin-Ionuț, Croicu Dumitru, Mărgulescu Cosmina. Domnul consilier local Caracaș Marius-Petre lipsește.

La ședință participă, potrivit legii, domnul Turcilă Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești și doamna Bogdan Ligia-Daciana Secretarul general al Comunei Lelești.

Lucrările ședinței sunt conduse de președintele de ședință, domnul Tița Constantin-Ionuț, consilier local, ales prin HCL nr 36/20 iulie 2022 privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului local Lelești, Județul Gorj pentru perioada august 2022 - octombrie 2022.

Președintele de ședință ales, dl consilier local Tița Constantin-Ionuț, întreabă membrii Consiliului local Lelești dacă au citit procesul verbal încheiat în ședința anterioară, cu mențiunea că membrii consiliului local au posibilitatea să conteste conținutul procesului verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară și îl supune spre aprobare Consiliului Local Lelești.

Domnul consilier local Tița Constantin-Ionuț, președinte de ședință supune la vot procesul verbal al ședinței anterioare.

Se aprobă cu 9 voturi „pentru” (Popeangă Constantin-Silviu, Mărgulescu Cosmina, Popescu Gheorghe, Popeangă Nicolae, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Croicu Dumitru, Lăscăteu Nicolae, Giorgi Nicolae Marian), 0 voturi „împotriva” și 1 abțineri (Tița Constantin-Ionuț) din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

Se trece la supunerea la vot a ordinii de zi.

Totodată, se amintește consilierilor locali, ca în situația în care, raportat la proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi, apare situația existenței vreunui conflict de interese, atunci consilierul aflat într-o astfel de situație să nu voteze, întrucât votul nu îi va fi luat în considerare.

Președintele de ședință, propune aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare stabilită prin Dispoziția cu nr. 58 din 24.08.2022 și completată după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea organizării „Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice”, în data de 01.10.2022
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții și personal al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu
5. Diverse

Se aprobă ordinea de zi cu 10 voturi „pentru” (Giorgi Nicolae-Marian, Popescu Gheorghe, Popeangă Nicolae, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Mărgulescu Cosmina, Lăscăteu Nicolae, Popeangă Constantin-Silviu, Croicu Dumitru, Tița Constantin-Ionuț), o voturi „împotriva” și o abțineri din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

Membrii Consiliului local Lelești au fost convocați în ședință ordinară potrivit prevederilor art. 133 alin. (1) și art. 134-136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ședința fiind convocată prin utilizarea mijloacelor electronice, respectiv prin aplicația whatsapp, în condițiile legii.

De asemenea, dispoziția primarului privind convocarea consiliului local în ședință ordinară a fost adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și consiliului local, precum și pe site-ul instituției: www.primarialeleesti.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local.

Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi au fost puse la dispoziție fiecărui membru al Consiliului local Lelești, Județul Gorj, prin mijloace electronice (aplicația whatsapp), prin grija Secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și au fost dezbătute de cele 3 comisii de specialitate din cadrul Consiliului local Lelești, Județul Gorj.

Totodată, membrii Consiliului local Lelești, Județul Gorj au fost invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise în proiectul ordinii de zi, nefiind înregistrate amendamente din partea membrilor consiliului local sau a comisiilor de specialitate.

Cu respectarea dispozițiilor art 138 din O.U.G. nr 57/2019 se trece la dezbaterea proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare.

- 1. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local comunal de venituri și cheltuieli, a listei obiectivelor de investiții cu finanțare integrală sau parțială de la buget și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj**
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu

Pentru acest proiect de hotărâre există raport de specialitate favorabil al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, respectiv avize favorabile din partea comisiilor de specialitate a Consiliului local Lelești.

Primarul Comunei Lelești, domnul Turcilă Vasile-Laurențiu prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al proiectului de hotărâre.

Doamna secretar general învederează că în Anexa nr 1 a proiectului de hotărâre este o eroare materială ce urmează a fi îndreptată în cuprinsul Hotărârii de consiliu, dacă va fi aprobată, și anume, în coloana a-IV-a, în capătul de tabel se va redacta titulatura de „Influențe Trimestrul III”, în loc de „Influențe Trimestrul II”. Domnul Primar justifică necesitatea acestui proiect de hotărâre prin alocarea unei sume de bani în vederea susținerii și în acest an a manifestărilor și activităților ocazionate de „Ziua internațională a persoanelor vârstnice”, sărbătorite pe data de 1 octombrie. Totodată, precizează că prezentul proiect de hotărâre se propune rectificarea bugetului local la secțiunea de dezvoltare prin suplimentarea cu 500 mii a

cheltuielilor, capitolul 84.02.71.01.01 Drumuri, suma fiind alocata din excedentul bugetar al anului 2021.

Domnul consilier Popeangă Constantin Silviu întreabă ce cheltuieli vor fi suportate din suma de 28000 lei prevăzuți pentru ziua vârstnicilor. Domnul primar îi răspunde că această sumă a fost alocată pentru a putea fi suportate toate cheltuielile ocazionate de organizarea acestui eveniment (masa festivă, premiarea cuplurilor care au împlinit 50 de ani de căsătorie, etc.). Precizează că sunt avute în vedere cca 200-250 persoane.

Nu sunt discuții.

Președintele de ședință, consilier Tița Constantin-Ionuț, supune la vot proiectul de hotărâre.

Se aprobă cu 9 voturi „pentru” (Giorgi Nicolae-Marian, Lăscăteu Nicolae, Mărgulescu Cosmina, Popescu Gheorghe, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Tița Constantin-Ionuț, Popeangă Nicolae, Croicu Dumitru), 0 abțineri și 1 voturi „împotriva” (Popeangă Constantin Silviu), din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului bugetului local al anului 2021 pentru finanțarea unor programe de investiții în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu

Pentru acest proiect de hotărâre există raport de specialitate favorabil al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, respectiv avize favorabile din partea comisiilor de specialitate ale Consiliului local Lelești.

Primarul Comunei Lelești, domnul Turcilă Vasile Laurențiu, inițiatorul proiectului prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al proiectului de hotărâre.

Precizează că la sfârșitul anului 2021 s-a înregistrat un excedent al bugetului local în suma de 968.833,79 lei. Din acest excedent s-a aprobat prin HCL 26 din 29 iunie 2022 utilizarea sumei de 124.000 lei pentru plata următoarelor servicii : *Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor , Proiect tehnic si detalii de executie si Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie, aferente lucrării „Amenajare accese proprietati si santuri betonate in Comuna Lelesti, Judetul Gorj”*. Astfel a ramas neaprobata utilizarea sumei de 844.833,79 lei din excedentul bugetului local al anului 2021.

Având în vedere că lucrarea mai sus menționată poate fi scoasă la licitație și ținând cont de valorile prevăzute în Devizul general al obiectivului de investiții , domnul primar propune utilizarea din excedentul rămas, a sumei de 500.000 lei pentru începerea efectivă a executiei lucrării „Amenajare accese proprietati si santuri betonate in Comuna Lelesti, Judetul Gorj”.

Nu sunt discuții.

Președintele de ședință, doamna consilier Tița Constantin-Ionuț, supune la vot proiectul de hotărâre.

Se aprobă cu 9 voturi „pentru” (Giorgi Nicolae-Marian, Lăscăteu Nicolae, Mărgulescu Cosmina, Popescu Gheorghe, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Tița Constantin-Ionuț, Popeangă Nicolae, Croicu Dumitru), 0 abțineri și 1 voturi „împotriva” (Popeangă Constantin Silviu), din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea organizării „Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice,, în data de 01.10.2022
Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu

Pentru acest proiect de hotărâre există raport de specialitate favorabil al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, respectiv avize favorabile din partea comisiilor de specialitate ale Consiliului local Lelești.

Primarul Comunei Lelești, domnul Turcilă Vasile-Laurențiu prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare a proiectului de hotărâre.

Nu sunt discuții.

Președintele de ședință, doamna consilier Tița Constantin-Ionuț, supune la vot proiectul de hotărâre.

Se aprobă cu 9 voturi „pentru” (Giorgi Nicolae-Marian, Lăscăteu Nicolae, Mărgulescu Cosmina, Popescu Gheorghe, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Tița Constantin-Ionuț, Popeangă Nicolae, Croicu Dumitru), 0 abțineri și 1 voturi „împotriva” (Popeangă Constantin Silviu), din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

4. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții și personal al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lelești, Județul Gorj

Inițiator: Primar Turcilă Vasile-Laurențiu

Pentru acest proiect de hotărâre există raport de specialitate favorabil al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, respectiv avize favorabile din partea comisiilor de specialitate a Consiliului local Lelești.

Primarul Comunei Lelești, domnul Turcilă Vasile-Laurențiu prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al proiectului de hotărâre.

Domnul consilier local Popeangă Constantin Silviu amintește celor prezenți că în cursul anului trecut, două persoane din aparatul de specialitate al primarului comunei Lelești au făcut cursuri de perfecționare, iar dintre cele două persoane cere lămuriri cu privire la persoana care face parte din compartimentul asistență socială, manifestându-și nedumerirea cu privire la îndeplinirea de către acest funcționar public și a atribuțiilor ce țin de compartimentul resurse umane, monitorizare proceduri administrative. Domnul primar oferă lămuriri în sensul că acelui funcționar public i-au fost date prin dispoziție și atribuțiile specifice compartimentului resurse umane, monitorizare proceduri administrative.

Nu sunt discuții.

Președintele de ședință, consilier Tița Constantin-Ionuț, supune la vot proiectul de hotărâre.

Se aprobă cu 10 voturi „pentru” (Giorgi Nicolae-Marian, Popescu Gheorghe, Popeangă Nicolae, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Mărgulescu Cosmina, Lăscăteu Nicolae, Popeangă Constantin-Silviu, Croicu Dumitru, Tița Constantin-Ionuț), 0 voturi „împotriva” și 0 abțineri, din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

5. Diverse.

La punctul diverse se înscrie la cuvânt domnul consilier local Popeangă Constantin Silviu. Acesta îi înmânează domnului președinte de ședință un punct de vedere personal și îi solicită domnului președinte să-i dea citire.

Domnul consilier Tița Constantin-Ionuț, în calitate de președinte de ședință dă citire punctului de vedere. După citirea punctului de vedere, domnul consilier precizează că prin acesta înțelege să solicite revocarea HCL nr 34/05.07.2022, aceasta fiind o procedură prealabilă, urmând ca după îndeplinirea acesteia să se adreseze în contencios administrativ pentru a solicita anularea acesteia. Ulterior, domnul consilier Popeangă Constantin Silviu întreabă ce s-a discutat la ședința ADIS Gorj.

Domnul primar îi răspunde că s-a prezentat caietul de sarcini cu privire la serviciul de salubritate, iar ca și concluzie la care s-a ajuns este aceea că nu se pot împovăra gospodăriile cu mai multe persoane, opiniile fiind în sensul adoptării de către primăria a taxei speciale fie pe gospodărie, fie per persoană, stabilită în funcție de tariful/tonă transmis de către operatorul de salubritate. Urmează a fi elaborate și un regulament în acest sens. Amintește că la ședință au fost prezenți și consultanții de la Argeș, care sunt foarte bine documentați și pregătiți. Precizează domnul primar că la ședință, dl primar de la Negomir a primit foarte multe solicitări precum că, deși sunt gospodării cu mai multe persoane, mulți sunt plecați în alte localități fie pentru studii, fie cu serviciu, situație în care cer să nu plătească decât pentru cei ce locuiesc efectiv în comună.

Cu privire la situația comunei Lelești, dl primar precizează că plata este făcută pentru cantitatea de gunoi generate, iar dacă această cantitate va scădea, atunci și c/val taxei va fi diminuată.

Domnul consilier Popeangă Constantin Silviu afirmă că sumele achitate până acum cu titlu de taxă specială, ar fi fost mult mai mici dacă s-ar fi trecut cu serviciul de salubritate la operatorul ce prestează serviciul în cadrul ADIS Gorj. Mai întreabă domnul consilier dacă în prezent ne încadrăm în estimarea făcută anul trecut cu privire la cantitatea de gunoi generate. Doamna contabil, prezentă la ședință, îi răspunde afirmativ, iar că dacă și pe viitor vom merge în acest ritm, ne vom încadra întrutotul.

În continuare domnul consilier Giorgi Nicolae Marian aduce la cunoștința consilierilor că intenționează să depună un proiect de hotărâre privind aprobarea amplasării unor indicatoare de circulație și a montării unor limitatoare de viteză în zonele cu potențial ridicat de circulație rutieră și pietonală de pe raza comunei Lelești, județul Gorj.

Justifică inițierea acestui proiect de hotărâre prin prisma siguranței în trafic și circulația pietonală în condiții de Securitate, având în vedere că la nivelul comunei circulă un număr destul de mare de autovehicule și alte mijloace de transport, unele rulând cu viteze ce depășesc cu mult limita maximă legală. În acest sens relatează o constatare personală, când un participant la trafic rula cu viteză atât de mare încât nu i-a putut observa numărul de înmatriculare, trecând cu autoturismul la o distanță atât de mica pe lângă domnia sa încât si-a simțit viața pusă în pericol.

În continuare se poartă discuții pro și contra acestei inițiative. Domnul primar le solicită consilierilor să stabilească niște puncta de amplasare.

Nu mai sunt discuții.

Președintele de ședință, domnul Tița Constantin-Ionuț constată că ordinea de zi a fost epuizată și declară închisă ședința ordinară a Consiliului local Lelești.

**Presedinte de sedință,
CONSILIER,
TIȚA CONSTANTIN-IONUȚ**

**Secretar General al comunei,
BOGDAN LIGIA DACIANA**