

R O M Â N I A
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- P R I M A R -

DISPOZIȚIA
Nr. 8 din 07.02.2022

privind convocarea Consiliului Local Lelești, Județul Gorj în ședință extraordinară de îndată, în data de 10.02.2022, ora 17⁰⁰, la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj

Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- Având în vedere:

- prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134-136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 171/03.02.2022 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 07 februarie 2022, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,
- prevederile Ordinului Ministerul Muncii și Protecției Sociale nr. 3.577/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă,

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b), art. 240, art. 243 alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

D I S P U N E :

Articolul 1: (1) Se convoacă în ședință extraordinară de îndată a Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în data de 10.02.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.

(2) Ședința extraordinară de îndată a Consiliului local Lelești, Județul Gorj se va desfășura cu participarea fizică a membrilor Consiliului local Lelești, în condițiile stării de alertă.

Articolul 2: Se stabilește proiectul ordinii de zi a ședinței extraordinare de îndată, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Articolul 3: Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi vor fi puse la dispoziție fiecărui membru și comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Lelești, prin mijloace electronice, prin grija Secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Articolul 4: Membrii Consiliului local Lelești și comisiile de specialitate pot să formuleze și să depună amendamente la proiectele de hotărâri înscrise în proiectul ordinii de zi a ședinței, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare.

Articolul 5: Prezenta dispoziție se va transmite Instituției Prefectului-Județul Gorj, în vederea exercitării controlului de legalitate și va fi adusă la cunoștință publică de către Secretarul general al Comunei Lelești prin publicare la sediul și pe site-ul instituției: www.primarialelesti.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local.

Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ

Contrasemnează,
Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- PRIMAR .-

Anexă
la Dispoziția nr. 8/07.02.2022

**PROIECTUL ORDINII DE ZI A ȘEDINȚEI EXTRAORDINARE DE ÎNDATĂ A
CONSILIULUI LOCAL LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ DIN DATA DE 10.02.2022, ORA
17⁰⁰**

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local comunal, a listei obiectivelor de investiții, a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, precum și estimările pentru anii 2023-2025 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

2. Proiect de hotărâre privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat public

Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ



Contrasemnează,
Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 600 din 07/02/ 2022

CĂTRE,
- TOȚI MEMBRII CONSILIULUI LOCAL LELEȘTI

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 8 din 07.02.2022 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință extraordinară de îndată ce va avea loc în data de **10.02.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei Lelești, situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, în sala de consiliu.**

Vă transmitem atașat Dispoziția nr. 8 din 07.02.2022, însoțită de proiectul ordinii de zi a ședinței extraordinare de îndată.

Totodată, vă aducem la cunoștință că aveți posibilitatea să formulați și să depuneți amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise în proiectul ordinii de zi.

Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 602 din 07/02/2022

CONVOCATOR

DISPOZITIA PRIMARULUI COMUNEI LELEȘTI NR. 8 din 07.02.2022
privind convocarea Consiliului Local Lelești, Județul Gorj în ședință
extraordinară de îndată în data 10.02.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei
Lelești, situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul
Gorj, în sala de consiliu, a fost transmisă persoanelor de mai jos prin
utilizarea mijloacelor electronice

CONSILIERI LOCALI :

Nr. crt.	Numele și prenumele membrului consiliului local
1	BĂLAN RADU
2	GIORGI NICOLAE-MARIAN
3	LĂSCĂTEU NICOLAE
4	MĂRGULESCU COSMINA
5	POPEANGĂ CONSTANTIN-SILVIU
6	POPEANGĂ NICOLAE
7	POPESCU GHEORGHE
8	CARACAȘ MARIUS-PETRE
9	ROTARU DUMITRU-ADRIAN
10	TALABĂ DUMITRU
11	TIȚA CONSTANTIN-IONUT

Secretar general,
Jr. Bogdan Ligia-Daciana





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 603 din 07/02/ 2022

CĂTRE,
Domnul BĂLAN RADU

- Președintele Comisiei pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii, liniștii publice și a drepturilor cetățenilor din cadrul Consiliului local Lelești

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 8 din 07.02.2022 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință extraordinară de îndată ce va avea loc în data de **10.02.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței extraordinare de îndată, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței extraordinare de îndată, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local comunal, a listei obiectivelor de investiții, a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, precum și estimările pentru anii 2023-2025 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

2. Proiect de hotărâre privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat public

Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Alea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 604 din 07/02/ 2022

CĂTRE,
Domnul GIORGI NICOLAE-MARIAN

- Președintele Comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului local Lelești

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 8 din 07.02.2022 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință extraordinară de îndată ce va avea loc în data de **10.02.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Alea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței extraordinare de îndată, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței extraordinare de îndată, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local comunal, a listei obiectivelor de investiții, a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, precum și estimările pentru anii 2023-2025 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

2. Proiect de hotărâre privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat public

Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 605. din 07/02/ 2022

CĂTRE,
Domnul **TIȚA CONSTANTIN-IONUȚ**

- **Președintele Comisiei pentru învățământ, sanatate si familie, activitati social-culturale, culte, munca si protectie sociala, protectie copii, tineret si sport din cadrul Consiliului local Lelești**

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr 8 din 07.02.2022 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință extraordinară de îndată ce va avea loc în data de **10.02.2022, ora 17⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței extraordinare de îndată, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței extraordinare de îndată, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local comunal, a listei obiectivelor de investiții, a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, precum și estimările pentru anii 2023-2025 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

2. Proiect de hotărâre privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat public

Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



HOTĂRÂREA Nr. ____

privind aprobarea bugetului local comunal, a listei obiectivelor de investiții, a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, precum și estimările pentru anii 2023-2025 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Consiliul local al comunei Lelești, județul Gorj,

- Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu,
- referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu,
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 317/2021 privind bugetul de stat pe anul 2022,
- adresele A.J.F.P. Gorj cu nr. GJG-STZ 843/25.01.2022, 559/14.01.2022, 560/14.01.2022, 561/14.01.2022, 562/14.01.2022, 212/06.01.2022,
- decizia A.J.F.P Gorj nr. 1/03.01.2022 cu anexele aferente, decizia A.J.F.P Gorj nr.2 și decizia A.J.F.P Gorj nr.3 cu anexele aferente.
- adresa C.J. Gorj cu nr. 843/13.01.2022 privind repartizarea sumelor conform H.C.J. Gorj nr. 02/13.01.2022,
- Decizia A.J.F.P. Gorj nr. 6/02.02.2022,
- prevederile Ordinului Prefectului-Județul Gorj cu nr. 164/13.04.2021 privind aprobarea numărului maxim de posturi din aparatele de specialitate ale primarilor unităților administrativ-teritoriale din județul Gorj, din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Gorj, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative de la nivelul județului Gorj,
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești,
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Lelești,

În temeiul art. 139, art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă bugetul local comunal de venituri și cheltuieli pentru anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj, detaliat pe toate subdiviziunile clasificăției bugetare, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2. Se aprobă lista obiectivelor de investiții pe anul 2022 cu finanțare parțială sau integrală de la buget, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 3. Se aprobă programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 4. Se aprobă estimările bugetului local comunal pentru anii 2023-2025, conform anexei nr. 4 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 5. Se aprobă numărul de posturi aprobat în statele de funcții pentru anul 2022, conform anexei nr. 5 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 6. Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj și compartimentul financiar-contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 7. Secretarul general al Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Instituției Prefectului-Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), Primarului Comunei Lelești, în vederea ducerii la îndeplinire și o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul consiliului local, precum și în Monitorul Oficial Local.

**Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia Daciana**



BUGET LOCAL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE
SI SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

-lei-

VENITURI	COD	PREVEDERI ANUL 2022
VENITURI TOTAL		3.861.840
Impozit pe venit	0302	3.800
Impozit venit transferuri proprietati imobiliare	030218	3.800
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	923.000
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	202.000
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit	040204	421.000
Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	040205	300.000
Impozite si taxe de proprietate	0702	266.600
Impozite si taxe pe cladiri	070201	100.000
Impozite pe cladiri personae fizice	07020101	80.760
Impozite pe cladiri personae juridice	07020102	19.240
Impozit pe terenuri	070202	144.600
Impozit pe terenuri personae fizice	07020201	77.800
Impozit si taxe terenuri persoane juridice	07020202	1.200
Impozit teren extravilan	07020203	65.000
Taxe judiciare de timbru	070203	22.000
Sume defalcate din TVA	1102	1.476.500
Sume defalcate din TVA cheltuieli descentralizate	110202	599.500
Sume defalcate din TVA echilibrare bugete locale	110206	877.000
Taxe pe utilizarea bunurilor	1602	122.300
Taxe asupra mijloace de transport	160202	122.300
Taxa mijloace transport persoane fizice	16020201	114.600
Taxa mijloace transport persoane juridice	16020202	7.700
Alte impozite si taxe	1802	20.200
Alte impozite si taxe	180250	20.200
Venituri din proprietate	3002	57.700
Venituri din concesiuni si inchirieri	300205	57.700
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30020530	57.700
Venituri din prestari de servicii si activitatii	3302	104.000
Venituri din prestari de servicii	330208	104.000
Amenzi penalitati si confiscari	3502	52.000
Venituri din amenzi	350201	52.000
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35020102	52.000
Diverse venituri	3602	6.400
Taxe speciale	360206	6.400
Varsaminte din SF in SD	370203	-185.810
Varsaminte din SF in SD	370204	+185.810
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	632.840

Subv pt acord ajutor incalz	420234	19.000
Subv bg stat pt fin sanatati	420241	134.200
Subventii din sume obtinute in urma scoaterii la licitatie a certificatelor de emisii gaze cu efect de sera pt finantarea proiectelor de investitii	420267	479.640
Subventii primite de la alte administratii	4302	156.500
Sume primite de la AFIR	430231	6.500
Sume alocate din bugetul ANCPI	430234	150.000
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014 – 2020	4802	40.000
Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala AFIR	480204	40.000
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48020401	0
Sume primite in contul platilor efectuate in anul precedent	48020402	40.000
CHELTUIELI TOTAL		3.861.840
AUTORITATI PUBLICE	5102	1.729.800
CHELTUIELI DE PERSONAL	510210	1.220.500
Cheltuieli cu salariile in bani	51021001	1.175.000
Salarii de baza	5102100101	870.000
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	5102100112	99.900
Indemnizatii de delegare	5102100113	1.000
Indemnizatie de hrana	5102100117	54.100
Alte drepturi salariale in bani	5102100130	150.000
Cheltuieli salariale in natura	51021002	19.000
Tichete de vacanta	5102100206	19.000
Contributii	51021003	26.500
Contributia asiguratorie pentru munca	5102100307	26.500
BUNURI SI SERVICII	510220	457.300
Bunuri si servicii	51022001	140.500
Furnituri de birou	5102200101	7.500
Materiale pentru curatenie	5102200102	3.000
Incalzit, iluminat si forta motrica	5102200103	20.000
Carburanti si lubrefianti	5102200105	24.000
Piese de schimb	5102200106	11.000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5102200108	29.000
Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	5102200130	46.000
Reparatii curente	51022002	52.000
Bunuri de natura obiectelor de inventar	51022005	5.000
Alte obiecte de inventar	5102200530	5.000
Deplasari, detasari, transferari	51022006	2.000
Deplasari interne, detasari, transferari	5102200601	2.000
Pregatire profesionala	51022013	3.800
Alte cheltuieli	51022030	254.000
Reclama si publicitate	5102203001	9.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5102203030	245.000
ACTIVE NEFINANCIARE	510271	52.000
Alte active	51027101	52.000
Masini, echip si mujl transport	5102710102	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	5102710103	0
Alte active fixe	5102710130	52.000
Autoritati executive si legislative	510201	1.729.800
Autoritati executive	51020103	1.729.800

ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6102	11.000
BUNURI SI SERVICII	610220	11.000
Alte cheltuieli	61022030	11.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6102203030	11.000
IVATAMANT	6502	122.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	650210	20.000
Transportul la si de la locul de munca	6502100205	20.000
BUNURI SI SERVICII	650220	20.000
Bunuri si servicii	65022001	20.000
Furnituri de birou	6502200101	0
Materiale pentru curatenie	6502200102	0
Incalzit, iluminat si forta motrica	6502200103	10.000
Apa, canal, gunoi, salubritate	6502200104	0
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6502200108	0
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6502200130	10.000
Pregatire profesionala	65022013	0
Alte cheltuieli	65022030	0
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6502203030	0
ASISTENTA SOCIALA	650257	33.000
Ajutoare sociale	65025702	33.000
Ajutoare sociale in numerar-CES	6502570201	29.000
<i>Tichete decresa si tichete sociale pentru gradinita</i>	<i>6502570203</i>	<i>4.000</i>
ALTE CHELTUIELI	650259	49.000
Burse	65025901	49.000
Invatamant secundar	650204	118.000
Invatamant secundar inferior	65020401	118.000
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	650250	4.000
SANATATE	6602	135.200
CHELTUIELI DE PERSONAL	660210	134.200
Cheltuielile cu salariile in bani	66021001	128.400
Salarii de baza	6602100101	102.000
Sporuri	6602100105	8.000
Indemnizatie de hrana	6602100117	8.400
Alte drepturi salariale in bani	6602100130	10.000
Cheltuieli salariale in natura	66021002	2.900
Tichete de vacanta	6602100206	2.900
Contributii	66021003	2.900
Contributia asiguratorie pentru munca	6602100307	2.900
BUNURI SI SERVICII	660220	1.000
Medicamente	660220200401	1.000
CULTURA SI RELIGIE	6702	125.950
CHELTUIELI DE PERSONAL	670210	57.950
Cheltuieli cu salariile in bani	67021001	55.200
Salarii de baza	6702100101	40.000
Sporuri	6702100105	4.000
Indemnizatie de hrana	6702100117	4.200
Alte dr salariale in bani	6702100130	7.000
Cheltuieli salariale in natura	51021002	1.450
Tichete de vacanta	5102100206	1.450
Contributii	67021003	1.300
Contributia asiguratorie pentru munca	6702100307	1.300
BUNURI SI SERVICII	670220	18.000

Bunuri si servicii	67022001	18.000
Incalzit, iluminat si forta motrica-biblioteca, camin	6702200103	11.000
Alte cheltuieli	67022030	7.000
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	6702203030	7.000
ALTE CHELTUIELI	670259	50.000
Sustinerea cultelor	67025912	50.000
Servicii culturale	670203	68.950
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67020302	58.950
Camine culturale	67020307	10.000
Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei	670250	57.000
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	725.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	680210	442.700
Cheltuieli cu salariile in bani	68021001	432.700
Salarii de baza	6802100101	352.000
Indemnizatie de hrana	6802100117	45.500
Alte drepturi salariale in bani	6802100130	35.200
Contributii	68021003	10.000
Contributia asiguratorie pentru munca	6802100307	10.000
ASISTENTA SOCIALA	680257	282.300
Ajutoare sociale	68025702	282.300
Ajutoare sociale in numerar	6802570201	282.300
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	680205	697.500
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68020502	697.500
Prevenirea excluderii sociale	680215	19.000
Ajutor social	68021501	19.000
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	680250	8.500
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68025050	8.500
LOCUINTE SERVICII SI DEZV PUBLICA	7002	679.890
BUNURI SI SERVICII	700220	79.940
Bunuri si servicii	70022001	73.940
Materiale si prestari servicii cu caracter functional	7002200109	61.940
Alte bunuri si serv pentru intretinere si functionare	7002200130	12.000
Reparatii curente (apa)	70022002	1.000
Bunuri de natura obiectelor de inventar	70022005	5.000
Alte obiecte de inventar	7002200530	5.000
ACTIVE NEFINANCIARE	700271	599.950
Alte active	70027101	599.950
Masini, echip si mujl transport	7002710102	503.300
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	7002710103	0
Alte active fixe	7002710130	96.650
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	700205	1.000
Alimentare cu apa	70020501	1.000
Iluminat public si electrificari	700206	678.890
Iluminat public	70020601	678.890
PROTECTIA MEDIULUI	7402	122.000
Salubritate si gestiunea deseurilor	740220	122.000
Salubritate	74022001	104.000
Alte bunuri si servicii	7402200130	104.000
Reparatii curente	74022002	3.000
Alte cheltuieli	74022030	15.000
Alte ch cu bunuri si servicii	7402203030	15.000

Salubritate si gestiunea deseurilor	740205	122.000
Salubritate	74020501	122.000
TRANSPORTURI	8402	211.000
BUNURI SI SERVICII	840220	151.000
Bunuri si servicii	84022001	28.000
Piese de schimb	8402200106	10.000
Alte bunuri si servicii	8402200130	18.000
Reparatii curente	84022002	123.000
ACTIVE NEFINANCIARE	840271	60.000
Alte active	84027101	60.000
Alte active fixe	8402710130	60.000
Transport rutier	840203	211.000
Drumuri si poduri	84020301	211.000
EXCEDENT/DEFICIT	X	0

SECTIUNE FUNCTIONARE

-lei-

VENITURI	COD	PREVEDERI ANUL 2022
VENITURI TOTAL		3.149.890
Impozit pe venit	0302	3.800
Impozit venit transferuri proprietati imobiliare	030218	3.800
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	923.000
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	202.000
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit	040204	421.000
Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	040205	300.000
Impozite si taxe de proprietate	0702	266.600
Impozite si taxe pe cladiri	070201	100.000
Impozite pe cladiri personae fizice	07020101	80.760
Impozite pe cladiri personae juridice	07020102	19.240
Impozit pe terenuri	070202	144.600
Impozit pe terenuri personae fizice	07020201	77.800
Impozit si taxe terenuri persoane juridice	07020202	1.200
Impozit teren extravilan	07020203	65.600
Taxe judiciare de timbru	070203	22.000
Sume defalcate din TVA	1102	1.476.500
Sume defalcate din TVA cheltuieli descentralizate	110202	599.500
Sume defalcate din TVA echilibrare bugete locale	110206	877.000
Taxe pe utilizarea bunurilor	1602	122.300
Taxe asupra mijloace de transport	160202	122.300
Taxa mijloace transport persoane fizice	16020201	114.600
Taxa mijloace transport persoane juridice	16020202	7.700
Alte impozite si taxe	1802	20.200
Alte impozite si taxe	180250	20.200
Venituri din proprietate	3002	57.700
Venituri din concesiuni si inchirieri	300205	57.700
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30020530	57.700
Venituri din prestari de servicii si activitatii	3302	104.000
Venituri din prestari de servicii	330208	104.000
Amenzi penalitati si confiscari	3502	52.000

Venituri din amenzi	350201	52.000
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35020102	52.000
Diverse venituri	3602	6.400
Taxe speciale	360206	6.400
Varsaminte din SF in SD	370203	-185.810
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	153.200
Subv pt acord ajutor incalz	420234	19.000
Subv bg stat pt fin sanatasi	420241	134.200
Subventii primite de la alte administratii	4302	150.000
Sume alocate din bugetul ANCPI	430234	150.000
CHELTUIELI TOTAL		3.149.890
AUTORITATI PUBLICE	5102	1.677.800
CHELTUIELI DE PERSONAL	510210	1.220.500
Cheltuieli cu salariile in bani	51021001	1.175.000
Salarii de baza	5102100101	870.000
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	5102100112	99.900
Indemnizatii de delegare	5102100113	1.000
Indemnizatie de hrana	5102100117	54.100
Alte drepturi salariale in bani	5102100130	150.000
Cheltuieli salariale in natura	51021002	19.000
Tichete de vacanta	5102100206	19.000
Contributii	51021003	26.500
Contributia asiguratorie pentru munca	5102100307	26.500
BUNURI SI SERVICII	510220	457.300
Bunuri si servicii	51022001	140.500
Furnituri de birou	5102200101	7.500
Materiale pentru curatenie	5102200102	3.000
Incalzit, iluminat si forta motrica	5102200103	20.000
Carburanti si lubrefianti	5102200105	24.000
Piese de schimb	5102200106	11.000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5102200108	29.000
Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	5102200130	46.000
Reparatii curente	51022002	52.000
Bunuri de natura obiectelor de inventar	51022005	5.000
Alte obiecte de inventar	5102200530	5.000
Deplasari, detasari, transferari	51022006	2.000
Deplasari interne, detasari, transferari	5102200601	2.000
Pregatire profesionala	51022013	3.800
Alte cheltuieli	51022030	254.000
Reclama si publicitate	5102203001	9.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5102203030	245.000
Autoritati executive si legislative	510201	1.677.800
Autoritati executive	51020103	1.677.800
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6102	11.000
BUNURI SI SERVICII	610220	11.000
Alte cheltuieli	61022030	11.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6102203030	11.000
IVATAMANT	6502	122.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	650210	20.000
Transportul la si de la locul de munca	6502100205	20.000
BUNURI SI SERVICII	650220	20.000

Bunuri si servicii	65022001	20.000
Furnituri de birou	6502200101	0
Materiale pentru curatenie	6502200102	0
Incalzit, iluminat si forta motrica	6502200103	10.000
Apa, canal, gunoi, salubritate	6502200104	0
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6502200108	0
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	6502200130	10.000
Pregatire profesionala	65022013	0
Alte cheltuieli	65022030	0
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	6502203030	0
ASISTENTA SOCIALA	650257	33.000
Ajutoare sociale	65025702	33.000
Ajutoare sociale in numerar-CES	6502570201	29.000
<i>Tichete decresa si tichete sociale pentru gradinita</i>	<i>6502570203</i>	<i>4.000</i>
ALTE CHELTUIELI	650259	49.000
Burse	65025901	49.000
Invatamant secundar	650204	118.000
Invatamant secundar inferior	65020401	118.000
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	650250	4.000
SANATATE	6602	135.200
CHELTUIELI DE PERSONAL	660210	134.200
Cheltuielile cu salariile in bani	66021001	128.400
Salarii de baza	6602100101	102.000
Sporuri	6602100105	8.000
Indemnizatie de hrana	6602100117	8.400
Alte drepturi salariale in bani	6602100130	10.000
Cheltuieli salariale in natura	66021002	2.900
Tichete de vacanta	6602100206	2.900
Contributii	66021003	2.900
Contributia asiguratorie pentru munca	6602100307	2.900
BUNURI SI SERVICII	660220	1.000
Medicamente	660220200401	1.000
CULTURA SI RELIGIE	6702	125.950
CHELTUIELI DE PERSONAL	670210	57.950
Cheltuieli cu salariile in bani	67021001	55.200
Salarii de baza	6702100101	40.000
Sporuri	6702100105	4.000
Indemnizatie de hrana	6702100117	4.200
Alte dr salariale in bani	6702100130	7.000
Cheltuieli salariale in natura	51021002	1.450
Tichete de vacanta	5102100206	1.450
Contributii	67021003	1.300
Contributia asiguratorie pentru munca	6702100307	1.300
BUNURI SI SERVICII	670220	18.000
Bunuri si servicii	67022001	18.000
Incalzit, iluminat si forta motrica-biblioteca, camin	6702200103	11.000
Alte cheltuieli	67022030	7.000
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	6702203030	7.000
ALTE CHELTUIELI	670259	50.000
Sustinerea cultelor	67025912	50.000
Servicii culturale	670203	68.950
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67020302	58.950

Camine culturale	67020307	10.000
Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei	670250	57.000
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	725.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	680210	442.700
Cheltuieli cu salariile in bani	68021001	432.700
Salarii de baza	6802100101	352.000
Indemnizatie de hrana	6802100117	45.500
Alte drepturi salariale in bani	6802100130	35.200
Contributii	68021003	10.000
Contributia asiguratorie pentru munca	6802100307	10.000
ASISTENTA SOCIALA	680257	282.300
Ajutoare sociale	68025702	282.300
Ajutoare sociale in numerar	6802570201	282.300
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	680205	697.500
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68020502	697.500
Prevenirea excluderii sociale	680215	19.000
Ajutor social	68021501	19.000
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	680250	8.500
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68025050	8.500
LOCUINTE SERVICII SI DEZV PUBLICA	7002	79.940
BUNURI SI SERVICII	700220	79.940
Bunuri si servicii	70022001	73.940
Materiale si prestari servicii cu caracter functional	7002200109	61.940
Alte bunuri si serv pentru intretinere si functionare	7002200130	12.000
Reparatii curente (apa)	70022002	1.000
Bunuri de natura obiectelor de inventar	70022005	5.000
Alte obiecte de inventar	7002200530	5.000
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	700205	1.000
Alimentare cu apa	70020501	1.000
Iluminat public si electrificari	700206	78.940
Iluminat public	70020601	78.940
PROTECTIA MEDIULUI	7402	122.000
Salubritate si gestiunea deseurilor	740220	122.000
Salubritate	74022001	104.000
Alte bunuri si servicii	7402200130	104.000
Reparatii curente	74022002	3.000
Alte cheltuieli	74022030	15.000
Alte ch cu bunuri si servicii	7402203030	15.000
Salubritate si gestiunea deseurilor	740205	122.000
Salubritate	74020501	122.000
TRANSPORTURI	8402	151.000
BUNURI SI SERVICII	840220	151.000
Bunuri si servicii	84022001	28.000
Piese de schimb	8402200106	10.000
Alte bunuri si servicii	8402200130	18.000
Reparatii curente	84022002	123.000
Transport rutier	840203	151.000
Drumuri si poduri	84020301	151.000
EXCEDENT/DEFICIT	X	0

SECTIUNE DEZVOLTARE

VENITURI	COD	PREVEDERI ANUL 2022
VENITURI TOTAL		711.950
Varsaminte din SF in SD	370204	+185.810
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	479.640
Subventii din sume obtinute in urma scoaterii la licitatie a certificatelor de emisii gaze cu efect de sera pt finantarea proiectelor de investitii	420267	479.640
Subventii primite de la alte administratii	4302	6.500
Sume primite de la AFIR	430231	6.500
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014 – 2020	4802	40.000
Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala AFIR	480204	40.000
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48020401	0
Sume primite in contul platilor efectuate in anul precedent	48020402	40.000
CHELTUIELI TOTAL		711.950
AUTORITATI PUBLICE	5102	52.000
ACTIVE NEFINANCIARE	510271	52.000
Alte active	51027101	52.000
Masini, echip si mujl transport	5102710102	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	5102710103	0
Alte active fixe	5102710130	52.000
ACTIVE NEFINANCIARE	700271	599.950
Alte active	70027101	503.300
Masini, echip si mujl transport	7002710102	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	7002710103	0
Alte active fixe	7002710130	96.650
TRANSPORTURI	8402	60.000
ACTIVE NEFINANCIARE	840271	60.000
Alte active	84027101	60.000
Alte active fixe	8402710130	60.000
EXCEDENT/DEFICIT	X	0

Inițiator,
Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ




Întocmit,
Inspector superior,
Ana-Maria CIMPOIERU



Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Ligia Daciana Bogdan



L I S T A
OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII PE ANUL 2022 CU FINANTARE PARTIALA SAU INTEGRALA DE LA BUGET

INV
C+M mil lei

Nr. crt.	Denumirea obiectivului Data începerii execuției Nr. și data acordului MF Nr. și data actului de aprobare	Valoarea totală	Valoarea totală actualizată	Prevederi 2022							Capacitatea C+M	Termen PFI		
				Total (col.5 la col. 9)	Surse proprii	FSF	excedent 2021	Program FEADR	Total alocații bugetare (col 10+11)	din care:				
										de la bugetul local			subv stat	
0	TOTAL, din care:	711,95	711,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	711,95	232,31	479,64		
A.	Lucrări în continuare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
B.	Lucrări noi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
C.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții	711,95	711,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	711,95	232,31	479,64		
	Din TOTAL, desfișurat, potrivit clasificăției, pe capitele bugetare:													
	Cap. 51.02 Autorități publice,													
	Total, din care:	52,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52,00	0,00	0,00		
A.	Lucrări în continuare-Renovare și modernizare	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
	Grădinița nr 2 Lelești, Jud. Gorj													
B.	Lucrări noi	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
C.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	52,00	52,00							52,00	0,00	0,00		
	Actualiz. doc.tehnică,S.F.,avize și autoriz.													
	Obiectivul "Construire sediu Primaria si Consiliul local Lelești,jud.Gorj"	2,00	2,00							2,00	2,00	0,00		
	Intocmire documentatie, avize, acorduri pentru													
2	montare stații încarcare mașini electrice	20,00	20,00							20,00	20,00	0,00		
3	Elaborare strategii dezvoltare	30,00	30,00							30,00	30,00	0,00		
4	Centrala termica	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
5	Loc de joacă Grădinița (nr.1)	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
6	Centrala termica dispensar Lelești	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
7	Centrala termica Grădinița nr.1 (Lelești)	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
	Sistem supraveghere Primaria veche și dispensar													
8	(teren fotbal)	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
9	Sistem supraveghere Grădinița nr.2 (Ursatei)	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
	Cap. 65.02 Invatamant,													
	Total, din care:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
A.	Lucrări în continuare	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
B.	Lucrări noi	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
C.		0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		
	Cap. 68.02 Asistența sociala,													
	Total, din care:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
A.	Lucrări în continuare Sprijin COVID -19	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00		

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
B.	Lucrări noi Sprijin COVID -19	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
C.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00			
Cap. 67.02 Cultura, recreere și religie													
Total, din care:													
Lucrari in continuare-Reabilit. moderniz. Ext.si dotare Camin. asezamant cultural sat Fratesti													
A.	Lucrări noi-	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
B.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	0,00		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00			
C.	2. siguranță a fondului existent, cf. OGR 20/1994	0,00		0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
Cap. 70.02 Servicii publice													
Total, din care:													
Lucrari in continuare													
A.	1. Extindere captare si aductiune apa din punctul Cucute si amplificare gospodarie apa (inmagazinare) com.Lelesti jud.Gorj	599,95		599,95	0,00	0,00	0,00	0,00	599,95	120,31	0,00		
	2. Achiziționare	0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00		
B.	Lucrări noi de investiții-	0,00		0,00					0,00	0,00			
	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	599,95		599,95					599,95	120,31	479,64		
C.	1.Eficientizarea si modernizarea iluminatului public in comuna Lelesti , judet Gorj	544,95		544,95					544,95	65,31	479,64		
	2.Expertiza tehnica si DALI "Modernizare gosp de apa si retea distributie apa, Comuna Lelesti"	55,00		55,00					55,00	55,00	0,00		
	3.Dotari-	0,00		0,00					0,00	0,00	0,00		
Cap. 74.02 Mediu													
Total, din care:													
Lucrări in continuare-													
A.	Lucrări noi	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
B.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	0,00		0,00					0,00	0,00	0,00		
C.	1. Achiz.	0,00		0,00					0,00	0,00	0,00		
	2.Consolidări pt punerea în siguranță a fondului existent, cf. OGR 20/1994	0,00		0,00					0,00	0,00	0,00		
Cap. 84.02 Drumuri													
Total, din care:													
Lucrări in continuare-Moderniz drum DJ 672 D km 0+000(DN 67)-km 4+850(imita com Runcu), com Lelesti, jud Gorj-DALI, Expertiza tehnica, studiu geo/topo, intocmire doc.pt.obtinere avize acorduri													
A.		60,00		60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	60,00	0,00		

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
B.	Lucrari noi-	0,00		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
C.	Achiziții de bunuri și alte cheltuieli de investiții, d.c.:	60,00		60,00					60,00	60,00	0,00		
	Moderniz drum DJ 672 DJ km U+UUUDN 671-KM 4+850(limita com Runcu), com Lelești, jud Gorj- DALI, Expertiza tehnica, studiu geo/topo, intocmire doc.pt.obținere avize acorduri	0,00		0,00					0,00	0,00	0,00		
	Avize,acorduri "Modernizare drumuri comunale, satești și vicinale în comuna Lelești, Jud Gorj"	0,00		0,00					0,00	0,00	0,00		
	Intocmire SF amenajare șanturi betonate și accese proprietati Rasovita-sir Monumentului și str Lacurilor	30,00		30,00					30,00	30,00			
		30,00		30,00					30,00	30,00			

Inițiator,
Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ

Handwritten signature of Vasile-Laurențiu TURCILĂ

Întocmit,
Inspector superior,
Ana-Maria CIMPOIERU

Handwritten signature of Ana-Maria CIMPOIERU



Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Ligia Daciana Bogdan

Handwritten signature of Ligia Daciana Bogdan

JUDEȚUL GORJ

Unitatea administrativ-teritorială: LELEȘTI
Instituția publică: COMUNA LELEȘTI

FORMULAR 14

I - Credite de angajament

II - Credite bugetare

PROIECT

Anexa 3

la hotărârea nr. din 10.02.2022

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Execuție preliminată 2022	PROPUNERI/ 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
		1	2=3+...+9	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	0							
	II	711,95		711,95					
02 Buget local	I	0							
din care:	II	711,95		711,95					
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile afiliate cadrului financiar 2014-2020	I	0	0						
71 Active nefinanciare	II	0	0						
	I	0							
	II	711,95		711,95					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0							
	II	0							
02 Buget local	I	0							
din care:	II	0							
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile afiliate cadrului financiar 2014-2020	I	0							
71 Active nefinanciare	II	0							
	I	0							
	II	0							
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I								
	II								
02 Buget local	I								
din care:	II								
C. Alte cheltuieli de investiții									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0							
	II	711,95		711,95					
02 Buget local	I	0							
	II	0							

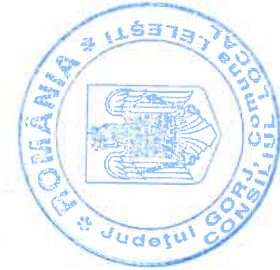
CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Execuție preliminată 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2-3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
din care:	II	711,95		711,95					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
	II	711,95		711,95					
a. Achizitii de imobile									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
02 Buget local									
din care:									
b. dotari independente									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
	I	0		0					
	II	503,3		503,3					
02 Buget local	I	0		0					
din care:	II	503,3		503,3					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
	II	503,3		503,3					
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
	I	0		0					
	II	208,65		208,65					
02 Buget local	I	0		0					
din care:	II	208,65		208,65					
71 Active nefinanciare	I	0		0					
	II	208,65		208,65					
d. cheltuieli privind consolidările									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II								
02 Buget local	I								
din care:	II								
e. alte cheltuieli asimilate investițiilor									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
	I								
	II								
02 Buget local	I								
din care:	II								
CAPITOL 51.02									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
	I	0		0					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Execuție preliminată 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimări anii ulterioari
		2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
02 Buget local din care:	I II	0 52		52					
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile afacente cadrului financiar 2014-2020	I II	0 52		0 52					
71 Active nefinanciare	I II	0 52		0 52					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I II	0 0		0 0					
02 Buget local din care:	I II	0 0		0 0					
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile afacente cadrului financiar 2014-2020	I II	0 0		0 0					
C. Alte cheltuieli de investiții									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I II	0 52		0 52					
02 Buget local din care:	I II	0 52		0 52					
71 Active nefinanciare	I II	0 52		0 52					
b. dotari independente									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I II	0 0		0 0					
02 Buget local din care:	I II	0 0		0 0					
71 Active nefinanciare	I II	0 0		0 0					
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I II	0 52		0 52					
02 Buget local din care:	I II	0 52		0 52					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Execuție preliminată 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
		1 2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
Actualiz. doc.tehnică, S.F., avize și autoriz. Obiectivul "Construire sediu Primăria și Consiliul local Lelești, jud. Gorj"	II	52	52	52					
Intocmire documentație, avize, acorduri, pentru montare stații încărcare masini electrice		2	2	2					
Elaborare strategii dezvoltare		20	20	20					
CAPITOL 70.02		30	30	30					
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0					
II		599,95	599,95	599,95					
02 Buget local	I	0	0	0					
din care:	II	599,95	599,95	599,95					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
II		599,95	599,95	599,95					
C. Alte cheltuieli de investiții									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0					
II		599,95	599,95	599,95					
02 Buget local	I	0	0	0					
din care:	II	599,95	599,95	599,95					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
II		599,95	599,95	599,95					
b. dotari independente									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0					
II		503,3	503,3	503,3					
02 Buget local	I	0	0	0					
din care:	II	503,3	503,3	503,3					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
II		503,3	503,3	503,3					
Eficientizarea și modernizarea iluminatului public în comuna Lelești , judet Gorj		503,3	503,3	503,3					
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate și alte studii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0					
II		96,65	96,65	96,65					
02 Buget local	I	0	0	0					
din care:	II	96,65	96,65	96,65					
71 Active nefinanciare	I	0	0	0					
II		96,65	96,65	96,65					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	Execuție preliminată 2022	PROPUNERI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
<i>Eficientizarea si modernizarea iluminatului public in comuna Lelesti , judet Gorj -consultanta</i>									
		41,65		41,65					
<i>Expertiza tehnica si DALI „Modernizare gosp de apa si retea distributie apa,Comuna Lelesti”</i>									
CAPITOL 84.02		55,00		55,00					
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
	I	0		0					
	II	60		60					
02 Buget local									
din care:									
	I	0		0					
	II	60		60					
71 Active nefinanciare									
	I	0		0					
	II	60		60					
C. Alte cheltuieli de investiții									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
	I	0		0					
	II	60,00		60,00					
02 Buget local									
din care:									
	I	0		0					
	II	60,00		60,00					
71 Active nefinanciare									
	I	0		0					
	II	60,00		60,00					
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii									
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare									
	I	0		0					
	II	60,00		60,00					
02 Buget local									
din care:									
	I	0		0					
	II	60,00		60,00					
71 Active nefinanciare									
	I	0		0					
	II	60,00		60,00					
Intocmire SF amenajare santuri betonate si accese proprietati in Rasovita-str Monumentului si str Lacurilor Avize,acorduri "Modernizare drumuri comunale , satesti si vicinale, in comuna Lelesti”									
		30,00		30,00					
		30,00		30,00					

Inițiator,
Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ



Întocmit,
Inspector superior,
Ana-Maria CIMPOIERU

Avizat pentru legalitate,
Secretar,
Ligia Daciana Bogdan

**COMUNA LELESTI
JUDETUL GORJ**

**A N E X A 4
BUGET LOCAL ESTIMAT 2023-2025
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE
SI SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**

= lei =

VENITURI	COD	ESTIMARI ANUL 2023	ESTIMARI ANUL 2024	ESTIMARI ANUL 2025
VENITURI TOTAL		2.799.890	2.799.890	2.799.890
Impozit pe venit	0302	3.800	3.800	3.800
Impozit pe venit din transf.propr imobiliare	0302	3.800	3.800	3.800
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	573.000	554.000	554.000
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	219.000	230.000	240.000
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit	04.02.04	354.000	324.000	314.000
Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	0	0	0
Impozite si taxe de proprietate	0702	266.600	366.600	375.600
Impozite si taxe pe cladiri	070201	100.000	150.000	159.000
Impozite pe cladiri personae fizice	07020101	80.760	110.760	119.760
Impozite pe cladiri personae juridice	07020102	19.240	39.240	39.240
Impozit pe terenuri	070202	144.600	184.600	184.600
Impozit pe terenuri personae fizice	07020201	77.800	107.800	107.800
Impozit si taxe terenuri persoane juridice	07020202	1.200	1.200	1.200
Impozit teren extravilan	07020203	65.600	75.600	75.600
Taxe judiciare de timbru	070203	22.000	32.000	32.000
Sume defalcate din TVA	1102	1.053.500	730.500	721.500
Sume defalcate din TVA cheltuieli descentralizate	110202	599.500	599.500	599.500
Sume defalcate din TVA pe drumuri	110205	23.000	23.000	23.000
Sume defalcate din TVA echilibrare bugete locale	110206	431.000	108.000	99.000
Taxe pe utilizarea bunurilor	1602	122.300	142.300	142.300
Taxe asupra mijloace de transport	160202	122.300	142.300	142.300
Taxa mijloace transport persoane fizice	16020201	114.600	134.600	134.600
Taxa mijloace transport persoane juridice	16020202	7.700	7.700	7.700
Alte impozite si taxe	1802	20.200	40.200	40.200
Alte impozite si taxe	180250	20.200	40.200	40.200
Venituri din proprietate	3002	94.890	157.700	157.700
Venituri din concesiuni si inchirieri	300205	94.890	157.700	157.700
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30020530	94.890	157.700	157.700
Venituri din prestari de servicii si activitatii	3302	204.000	254.000	254.000
Venituri din prestari de servicii	330208	204.000	254.000	254.000
Amenzi penalitati si confiscari	3502	152.000	231.190	231.190
Venituri din amenzi	350201	152.000	231.190	231.190
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35020102	152.000	231.190	231.190

Diverse venituri	3602	6.400	16.400	16.400
Taxe speciale	360206	6.400	16.400	16.400
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	153.200	153.200	153.200
Subv pt acord ajutor incalz	420234	19.000	19.000	19.000
Subv bg stat pt fin sanatasi	420241	134.200	134.200	134.200
Subventii primite de la alte administratii	4302	150.000	150.000	150.000
Sume alocate din bugetul ANCPPI	430234	150.000	150.000	150.000
CHELTUIELI TOTAL		2.799.890	2.799.890	2.799.890
AUTORITATI PUBLICE	5102	1.427.800	1.427.800	1.427.800
CHELTUIELI DE PERSONAL	510210	1.220.500	1.220.500	1.220.500
BUNURI SI SERVICII	510220	207.300	207.300	207.300
Autoritati executive si legislative	510201	1.427.800	1.427.800	1.427.800
Autoritati executive	51020103	1.427.800	1.427.800	1.427.800
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6102	11.000	11.000	11.000
BUNURI SI SERVICII	610220	11.000	11.000	11.000
IVATAMANT	6502	122.000	122.000	122.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	650210	20.000	20.000	20.000
BUNURI SI SERVICII	650220	20.000	20.000	20.000
ASISTENTA SOCIALA	650257	33.000	33.000	33.000
ALTE CHELTUIELI	650259	49.000	49.000	49.000
Invatamant secundar	650204	118.000	118.000	118.000
Invatamant secundar inferior	65020401	118.000	118.000	118.000
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	650250	4.000	4.000	4.000
SANATATE	6602	135.200	135.200	135.200
CHELTUIELI DE PERSONAL	660210	134.200	134.200	134.200
BUNURI SI SERVICII	660220	1.000	1.000	1.000
CULTURA SI RELIGIE	6702	125.950	125.950	125.950
CHELTUIELI DE PERSONAL	670210	57.950	57.950	57.950
BUNURI SI SERVICII	670220	18.000	18.000	18.000
ALTE CHELTUIELI	670259	50.000	50.000	50.000
Servicii culturale	670203	68.950	68.950	68.950
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67020302	58.950	58.950	58.950
Camine culturale	67020307	10.000	10.000	10.000
Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei	670250	57.000	57.000	57.000
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	725.000	725.000	725.000
CHELTUIELI DE PERSONAL	680210	442.700	442.700	442.700
ASISTENTA SOCIALA	680257	282.300	282.300	282.300
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	680205	697.500	697.500	697.500
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68020502	697.500	697.500	697.500
Prevenirea excluderii sociale	680215	19.000	19.000	19.000
Ajutor social	68021501	19.000	19.000	19.000
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	680250	8.500	8.500	8.500
Alte cheltuieli in domeniul asistentei	68025050	8.500	8.500	8.500

sociale				
LOCUINTE SERVICII SI DEZV PUBLICA	7002	79.940	50.600	50.600
BUNURI SI SERVICII	700220	79.940	50.600	50.600
Alimentare cu apa	70020501	1.000	1.000	1.000
Iluminat public si electrificari	70020601	78.940	49.600	49.600
PROTECTIA MEDIULUI	7402	122.000	127.000	127.000
Salubritate si gestiunea deseurilor	740220	122.000	127.000	127.000
Salubritate	74020501	122.000	127.000	127.000
TRANSPORTURI	8402	51.000	138.000	138.000
BUNURI SI SERVICII	840220	51.000	138.000	138.000
Drumuri si poduri	84020301	51.000	138.000	138.000
EXCEDENT/DEFICIT	X			0

**Inițiator,
Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ**

d7



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Ligia Daciana Bogdan**

[Signature]

**Întocmit,
Inspector superior,
Ana-Maria CIMPOIERU**

[Signature]

SITUAȚIA

privind numărul de posturi aprobat în statele de funcții pentru anul 2022

Capitole bugetare	Numar de posturi aprobate conform O.U.G. nr. 63/2010	Numar de posturi aprobate la capitolele de cheltuieli exceptate	Total capitole bugetare
51.02	16	---	16
54.02	---	---	---
60.02	---	---	---
61.02	---	---	---
65.02	---	---	---
66.02	---	2	2
67.02	1	---	1
68.02	---	17	17
70.02	---	---	---
74.02	---	---	---
80.02	---	---	---
81.02	---	---	---
83.02	---	---	---
84.02	---	---	---
87.02	---	---	---
54.10	---	---	---
61.10	---	---	---
65.10	---	---	---
66.10	---	---	---
67.10	---	---	---
68.10	---	---	---
70.10	---	---	---
74.10	---	---	---
80.10	---	---	---
83.10	---	---	---
84.10	---	---	---
87.10	---	---	---
TOTAL	17	19	36

Inițiator,
Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILA

VT



Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana

BLD

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- P R I M A R -



REFERAT DE APROBARE
a proiectului de hotărâre

privind aprobarea bugetului local comunal, a listei obiectivelor de investiții, a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, precum și estimările pentru anii 2023-2025 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Primarul Comunei Lelești județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă, în baza drepturilor și atribuțiilor conferite de art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propune Consiliului Local Lelești, întrunit în ședința extraordinară publică de îndată din data de 10 februarie 2022, adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului local comunal, a listei obiectivelor de investiții, a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, precum și estimările pentru anii 2023-2025 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj.

Proiectul de hotărâre a fost inițiat având în vedere:

- prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 317/2021 privind bugetul de stat pe anul 2022,
- adresele A.J.F.P. Gorj cu nr. GJG-STZ 843/25.01.2022, 559/14.01.2022, 560/14.01.2022, 561/14.01.2022, 562/14.01.2022, 212/06.01.2022,
- decizia A.J.F.P Gorj nr. 1/03.01.2022 cu anexele aferente, decizia A.J.F.P Gorj nr.2 și decizia A.J.F.P Gorj nr.3 cu anexele aferente.
- adresa C.J. Gorj cu nr. 843/13.01.2022 privind repartizarea sumelor conform H.C.J. Gorj nr. 02/13.01.2022,
- Decizia A.J.F.P. Gorj nr. 6/02.02.2022,
- prevederile Ordinului Prefectului-Județul Gorj cu nr. 164/13.04.2021 privind aprobarea numărului maxim de posturi din aparatele de specialitate ale primarilor unităților administrativ-teritoriale din județul Gorj, din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Gorj, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative de la nivelul județului Gorj.

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune aprobarea bugetului local comunal pentru anul 2022 astfel:

PARTEA DE VENITURI

BUGETUL LOCAL ÎN SUMA DE 3.861.840 LEI. SE DEFALCA DUPA

CUM URMEAZA:

I. IMPOZIT PE VENIT (03.02) TOTAL 3.800 LEI, DIN CARE :

- impozit pe venit din transferul proprietatilor imobiliare: 3.800 lei

II. COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT (04.02)

TOTAL 923.000 LEI DIN CARE:

- cote defalcate din impozitul pe venit: 202.000 lei
- cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale: 421.000 lei
- sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pe anul 2022, la dispozitia Consiliului Judetean : 300.000 lei

III. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (07.02) TOTAL 266.600 LEI DIN CARE:

- impozit si taxa pe cladiri: total 100.000 lei din care (80.760 lei impozit pe cladiri persoane fizice si 19.240 lei impozit si taxa pe cladiri persoane juridice)-07.02.01
- impozit si taxa pe terenuri: total 144.600 lei din care (77.800 lei impozit pe teren persoane fizice, 1.200 lei impozit si taxa pe teren persoane juridice, 65.600 lei impozitul pe terenul din extravilan)
- taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru: 22.000 lei

IV. SUME DEFALCATE DIN TVA (11.02): TOTAL 1.476.500 LEI DIN CARE:

- sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor: **total 599.500 lei** din care: (49.000 lei cheltuieli cu bursele acordate elevilor din unitatile de invatamant preuniversitar de stat pentru anul 2022; 0 lei cheltuieli prevazute la art. 104, alin. 2, lit b) – d) din Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011 cu modificarile si completarile ulterioare (bunuri si servicii invatamant), 517.500 lei drepturile asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizatiile lunare ale acestora, 4.000 lei plata stimulentele educationale acordate copiilor din familii defavorizate in scopul stimulării participării in invatamantul prescolar, 29.000 lei drepturile copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa, 0 lei alte cheltuieli conform art. 5, alin 3, lit c) si d) din legea 5/2020 legea bugetului de stat pentru anul 2020)
- sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale: **877.000 lei**

V. TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR (16.02): TOTAL 122.300 LEI DIN CARE:

- impozit pe mijloacele de transport: total 122.300 lei din care (114.600 lei impozit pe mijloacele de transport persoane fizice si 7.700 lei impozit pe mijloacele de transport persoane juridice)

VI. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (18.02): TOTAL 20.200 LEI DIN CARE:

- alte impozite si taxe: 20.200 lei

VII. VENITURI DIN PROPRIETATE (30.02): TOTAL 57.700 LEI DIN CARE:

- venituri din concesiuni si inchirieri: 57.700 lei

VIII. VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII (33.02): TOTAL 104.000 LEI DIN CARE:

- alte venituri din prestari servicii (salubizare) 104.000 lei

IX. AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI (35.02): TOTAL 52.000 LEI DIN CARE:

- venituri din amenzi: 52.000 lei

X. DIVERSE VENITURI (36.02): TOTAL 6.400 LEI DIN CARE:

- taxe speciale (taxa casatorii, taxa inchiriere utilaj) 6.400 lei

XI. SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT (42.02) TOTAL 632.840 lei DIN CARE:

- subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne: 19.000 lei
- subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii: 134.200 lei
- subventii din sume obtinute in urma scoaterii la licit a certif de emisii gaze cu ef de sera pt finantarea proiectelor de investitii (iluminat): 479.640 lei

XII. SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (43.02) TOTAL 156.500 lei DIN CARE:

- sume alocate din bugetul AFIR (43.31): 6.500 lei
- sume alocate din bugetul ANCPPI (43.34): 150.000

XIII. SUME PRIMITE DE LA UE./ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI PREFINANTARI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 (48.02) TOTAL 40.000 lei DIN CARE:

- FEADR (48.04.01): 0 lei
- FEADR (48.04.02): 40.000 lei (2021)

PARTEA DE CHELTUIELI

BUGETUL LOCAL IN SUMA DE 3.861.840 lei, SE DEFALCA DUPA CUM URMEAZA:

I. ADMINISTRATIE PUBLICA (51.02) TOTAL 1.729.800 LEI , DIN CARE :

1. CHELTUIELI DE PERSONAL (51.02.10) TOTAL 1.220.500 LEI , DIN CARE:

- administratie: salarii brute si contributiile aferente acestora 85.000 lei x 12 luni = 1.020.000 lei
- indemnizatii consilieri si contributiile aferente acestora 10 consilieri x 832 lei/luna = 8.320 lei/luna x 12 luni = 99.900 lei
- indemnizatie de hrana 13 persoane x 347 lei / persoana x 12 luni = 54.100 lei
- voucher vacanta: 13x1450 = 19.000 lei

- contributie asiguratorie pt munca = 26.500 lei
- drepturi de delegare = 1.000 lei

2. BUNURI SI SERVICII (51.02.20) TOTAL 457.300 LEI , DIN CARE:

- **furnituri de birou sediu primarie 7.500 lei** (necesar lunar pentru buna desfasurare a institutiei : pixuri, creioane, coli de Xerox, coli de scris, lipici, fluid corector dosare, linii, bibliorafturi, tiple plastic, dosare plastic, hirtie, plicuri, agrafe, bolduri, toner pentru Xerox, toner pentru imprimante laser, cartuse imprimante HP, etc.)
- **materiale pentru curatenie primarie 3.000 lei** (maturi, clor pentru WC, galeti plastic, solutie pentru curatat geamurile si birourile, saci pentru aspirator etc.)
- **incalzit, iluminat si forta motrica 20.000 lei** (curent , gaze)
- **carburanti si lubrefianti 24.000 lei** total din care pentru Dacia Duster = 6.600 lei (100 l/luna x 12 luni x 5.5 lei/litru), Dacia Dokker = 4.950 lei (75 l/luna x 12 luni x 5.5lei/l), Renault Kangoo = 4.950 lei (75 l/luna x 12 luni x 5.5 lei/litru), Microbuz scolar – (150l/luna 5.5lei/litru x 9 luni) = 7.500lei
- **piese de schimb 11.000 lei** (piesele de schimb aferente reviziilor auto periodice, piese de schimb aferente reparatiilor, ulei, filtru, antigel, bucsi, schimb anvelope de iarna – vara, lanturi antiderapante)
- **posta, telecomunicatii, radio, tv, internet 29.000 lei** (timbri postale, abonament internet si telefoane fixe , mobile)
- **materiale si prestari servicii cu caracter functional 46.000lei** total, din care: broaste de usi, iale, materiale sanitare pentru toalete, intrerupatoare, prize, becuri pentru iluminat, service programe informatice, intretinere site, piese schimb calculatoare, intretinere retea tel fixe si internet , contract prestare servicii SSM, apa-canal, contract asistenta sistem supraveghere video
- **reparatii curente total 52.000 lei** materiale pentru intretinere imobile administrative (plasa miniteren de fotbal, gard scoala etc)
- **obiecte inventar 5.000 lei**
- **deplasari 2.000 lei** (deplasarile in interes de serviciu ale salariatilor)
- **cursuri perfectionare aparat specialitate primar 3.800 lei**
- **reclama , publicitate 9.000 lei**
- **alte cheltuieli 245.000 lei** - alte cheltuieli materiale , kit-uri de semnatura, abonament GPS diverse cheltuieli pentru institutie/organizare proceduri/cadastre, intabulari islaz si drum, cotizatie ADIA, cotizatie GAL arhivare documente, rovine auto, asigurari, ITP auto, taxe judiciara timbru, cheltuieli executare silita, actualizare program legis, incarcare stingatoare,rapoarte de evaluare, analize cereri racordare gaze, cadouri Craciun si Mos Nicolae copii, diverse cheltuieli ocazionate cu prilejul zilelor importante

ale Comunei, intretinere site WEB, revizii , reparatii auto, documentatii eliberare titluri, incarcat stingatoare, avize medicale, service calculatoare si imprimante , prestari servicii culturale-contract Sc Populara d Arte, taxe licente si autorizatii functionare , festivitatie, premii sfarsit an scolar, cotizatie ADI Zona Metropolitana, ADIS, alte cheltuieli cu bunuri si servicii ANCPPI etc.)

3. CHELTUIELI DE CAPITAL (51.02.71) TOTAL 52.000 LEI , DIN CARE

- reactualizare SF , avize, "Construire sediu Primarie si consiliul local Lelesti" - 2.000lei
- "Elaborare strategie dezvoltare" -30.000 lei
- intocmire documentatie, avize,acorduri oentru montare statii incarcare masini electrice 20.000 lei

II. ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA

BUNURI SI SERVICII (61.02.20) – 11.000 LEI

- cheltuieli pandemie COVID (masti, termometre, manusi , dezinfectanti, dezinsectie)-11.000lei

III. INVATAMANT (65.02) TOTAL 122.000 LEI , DIN CARE :

1. CHELTUIELI DE PERSONAL (65.02.10) TOTAL 20.000 LEI, din care :

- transport -20.000lei din bugetul local

2. BUNURI SI SERVICII (65.02.20) TOTAL 20.000 lei, total din care :

- bunuri si serv -0 lei ISJ

- bunuri si serv-20.000lei din buget local

3. ASISTENTA SOCIALA (65.02.57) TOTAL 33.000 LEI din care: 29.000 lei drepturile copilului cu cerinte educationale speciale integrarii in invatamantul de masa, 4.000lei plata stimulentele educationale acordate copiilor din familii defavorizate in scopul stimularii participarii in invatamantul prescolar

4. ALTE CHELTUIELI (65.02.59) TOTAL 49.000 LEI (burse)

- burse – 49.000lei ISJ
- burse- 0 lei buget local

IV. SANATATE (66.02) TOTAL 135.200 LEI , DIN CARE :

1. CHELTUIELI DE PERSONAL (66.02.10) TOTAL 134.200 lei , DIN CARE

- salarii brute si contributiile aferente acestora – 120.000 lei
- indemnizatie de hrana 2 persoana x 347lei / persoana x 12 luni = 8.400 lei
- vouchere vacanta -2.900lei
- contributie asiguratorie pentru munca CAM - 2.900lei

2. BUNURI SI SERVICII (66.02.20) TOTAL 1.000 LEI , DIN CARE:

- medicamente 1.000 lei

**V. CULTURA , RECREERE SI RELIGIE (67.02) TOTAL 125.950 LEI ,
DIN CARE :**

1. CHELTUIELI DE PERSONAL (67.02.10) TOTAL 57.950 lei , DIN CARE :

- Biblioteca: salarii brute contributiile aferente acestora 51.000lei total
- indemnizatie de hrana 1persoana x 347lei / persoana x 12 luni = 4.200 lei
- vouchere vacanta 1.450 lei
- contributie asiguratorie pentru munca CAM – 1.300lei

**2. CHELTUIELI MATERIALE (67.02.20) TOTAL 18.000 LEI, DIN
CARE:**

- Biblioteca : incalzit, iluminat, forta motrica (67.03.02)-1.000lei
- Camin cultural, teatru de vara: incalzit, iluminat, forta motrica (67.03.07).-
10.000lei
- Alte servicii in domeniul culturii, recreerii-premii sportivi- (67.50)-7.000lei

3. SUBVENTII CULTE (67.02.59) TOTAL 50.000 LEI , DIN CARE :

- 50.000 lei biserica Lelesti

VI. ASISTENTA SOCIALA (68.02) TOTAL 725.000 lei , DIN CARE :

**1. CHELTUIELI DE PERSONAL (68.02.10) TOTAL 442.700 LEI , salarii
insotitori si persoane cu handicap :**

- asistenti personali ai persoanelor cu handicap si contributiile aferente acestora
35.200 lei/ luna x10luni=352.000 lei (13dosare)
- asistenti personali ai persoanelor cu handicap si contributiile aferente acestora-
concediu de odihna 35.200lei
- indemnizatii de hrana 45.500lei
- contributie asiguratorie pentru munca CAM - 10.000 lei

2. ASISTENTA SOCIALA (68.02.57) TOTAL 282.300 LEI , DIN CARE :

- indemnizatii persoane cu handicap 11 luni - 235.000 lei (14 dosare)
- indemnizatii acordate pentru concediile asistentilor personali ai persoanelor cu
handicap grav pe anul 2022- 19.800lei (13 dosare)
- ajutoare pentru incalzirea locuintei pentru persoanele beneficiare de ajutor social-
19.000lei
- ajutoare de urgenta-5.000lei
- alte cheltuieli-3.500lei

**VII. SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA (70.02) 679.890 LEI TOTAL
, DIN CARE :**

1. CHELTUIELI MATERIALE (70.02.20) TOTAL 79.940 LEI , DIN CARE:

- materiale si prestari servicii cu caracter functional iluminat public -61.940lei
- alte bunuri si servicii iluminat public, contract -12.000lei
- alte obiecte de inventar iluminat public -5.000lei
- reparatii curente alimentare cu apa –1.000lei

2. CHELTUIELI DE CAPITAL (70.02.71) TOTAL 599.950 DIN CARE:

- *Eficientizarea si modernizarea iluminatului public in comuna Lelesti , judet Gorj 544.950 lei (503.300lei+41.650lei)*
- *Expertiza tehnica si DALI "Modernizare gosp. de apa si retea distributie apa, Comuna Lelesti" -55.000 lei*

VIII. PROTECTIA MEDIULUI (74.02) TOTAL 122.000 LEI, DIN CARE :

1. CHELTUIELI MATERIALE (74.02.20) TOTAL 122.000 LEI , DIN CARE

- colectare si depozitare deseuri menajere -104.000lei
- colectare si depozitare deseuri menajere necontrolate domeniul public 15.000 lei
- reparatii curente, taxa AFM, reparatii si combustibil motocoasa-3.000lei

IX. TRANSPORTURI (84.02) TOTAL 211.000 LEI , DIN CARE :

1. CHELTUIELI MATERIALE (84.02.20) TOTAL 151.000 LEI , DIN CARE:

- piese schimb utilaje -10.000lei
- reparatii, asigurari, ITP utilaje ,combustibil utilaje- 18.000lei
- reparatii curente drumuri-123.000lei

2. CHELTUIELI DE CAPITAL (84.02.71) TOTAL 60.000 LEI , DIN CARE:

- avize , acorduri "Modernizare drumuri comunale, satesti si vicinale in comuna Lelesti, jud Gorj" - 30.000 lei
- intocmire SF amenajare santuri betonate si accese proprietati in Rasovita, str Monumetului si Str. Lacurilor - 30.000lei

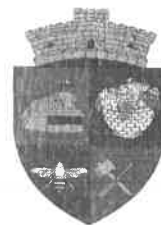
Față de cele mai sus prezentate, supun aprobării Consiliului local Lelești proiectul de hotărâre în forma prezentată, însoțit de cele 5 anexe care fac parte integrantă din proiectul de hotărâre.

**INIȚIATOR,
P R I M A R ,
Ec. VASILE-LAURENȚIU TURCILĂ**





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro
Nr. 610 din 07/02/ 2022

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea bugetului local comunal, a listei obiectivelor de investiții, a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pentru anul 2022, precum și estimările pentru anii 2023-2025 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Proiectul de hotărâre a fost propus de către domnul Turcilă Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ținând seama de:

- prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 317/2021 privind bugetul de stat pe anul 2022,
- adresele A.J.F.P. Gorj cu nr. GJG-STZ 843/25.01.2022, 559/14.01.2022, 560/14.01.2022, 561/14.01.2022, 562/14.01.2022, 212/06.01.2022,
- decizia A.J.F.P Gorj nr. 1/03.01.2022 cu anexele aferente, decizia A.J.F.P Gorj nr.2 și decizia A.J.F.P Gorj nr.3 cu anexele aferente.
- adresa C.J. Gorj cu nr. 843/13.01.2022 privind repartizarea sumelor conform H.C.J. Gorj nr. 02/13.01.2022,
- Decizia A.J.F.P. Gorj nr. 6/02.02.2022,
- prevederile Ordinului Prefectului-Județul Gorj cu nr. 164/13.04.2021 privind aprobarea numărului maxim de posturi din aparatele de specialitate ale primarilor unităților administrativ-teritoriale din județul Gorj, din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Gorj, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative de la nivelul județului Gorj,

Propunerea de bugetul local comunal pentru anul 2022 se prezintă astfel:

PARTEA DE VENITURI

BUGETUL LOCAL IN SUMA DE 3.861.840 LEI, SE DEFALCA DUPA CUM

URMEAZA:

I. IMPOZIT PE VENIT (03.02) TOTAL 3.800 LEI, DIN CARE :

- impozit pe venit din transferul proprietatilor imobiliare: 3.800 lei-03.02.18

II. COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT (04.02)

TOTAL 923.000 LEI DIN CARE:

- cote defalcate din impozitul pe venit: 202.000 lei-04.02.01

- cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale: 421.000 lei-04.02.04
- sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pe anul 2022, la dispozitia Consiliului Judetean : 300.000 lei-04.02.05

**III. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (07.02) TOTAL 266.600 LEI
DIN CARE:**

- impozit si taxa pe cladiri: total 100.000 lei din care (80.760 lei impozit pe cladiri persoane fizice si 19.240 lei impozit si taxa pe cladiri persoane juridice)-07.02.01
- impozit si taxa pe terenuri: total 144.600 lei din care (77.800 lei impozit pe teren persoane fizice, 1.200 lei impozit si taxa pe teren persoane juridice, 65.600 lei impozitul pe terenul din extravilan)-07.02.02
- taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru: 22.000 lei-07.02.03

**IV. SUME DEFALCATE DIN TVA (11.02): TOTAL 1.476.500 LEI DIN
CARE:**

- sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor: **total 599.500 lei** din care: (49.000 lei cheltuieli cu bursele acordate elevilor din unitatile de invatamant preuniversitar de stat pentru anul 2022; 0 lei cheltuieli prevazute la art. 104, alin. 2, lit b) – d) din Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011 cu modificarile si completarile ulterioare (bunuri si servicii invatamant), 517.500 lei drepturile asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizatiile lunare ale acestora, 4.000 lei plata stimulentei educationale acordate copiilor din familii defavorizate in scopul stimulării participării in invatamantul prescolar, 29.000 lei drepturile copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa, 0 lei alte cheltuieli conform art. 5, alin 3, lit c) si d) din legea 5/2020 legea bugetului de stat pentru anul 2020)-11.02.02
- sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale: **877.000 lei** -11.02.06

**V. TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR (16.02): TOTAL 122.300 LEI
DIN CARE:**

- impozit pe mijloacele de transport: total 122.300 lei din care (114.600 lei impozit pe mijloacele de transport persoane fizice si 7.700 lei impozit pe mijloacele de transport persoane juridice)

**VI. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (18.02): TOTAL 20.200 LEI DIN
CARE:**

- alte impozite si taxe: 20.200 lei

**VII. VENITURI DIN PROPRIETATE (30.02): TOTAL 57.700 LEI DIN
CARE:**

- venituri din concesiuni si inchirieri: 57.700 lei

**VIII. VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII (33.02): TOTAL 104.000 LEI
DIN CARE:**

- alte venituri din prestari servicii (salubizare) 104.000 lei

**IX. AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI (35.02): TOTAL 52.000 LEI
DIN CARE:**

- venituri din amenzi: 52.000 lei

X. DIVERSE VENITURI (36.02): TOTAL 6.400 LEI DIN CARE:

- taxe speciale (taxa casatoriei, taxa inchiriere utilaj) 6.400 lei

**XI. SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT (42.02) TOTAL 632.840 lei
DIN CARE:**

- subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne: 19.000 lei
(42.02.34)

- subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii: 134.200 lei (42.02.41)

- subventii din sume obtinute in urma scoaterii la licit a certif de emisii gaze cu ef de sera
pt finantarea proiectelor de investitii (iluminat): 479.640 lei (42.02.67)

**XII. SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (43.02) TOTAL 156.500 lei
DIN CARE:**

- sume alocate din bugetul AFIR (43.31): 6.500 lei

- sume alocate din bugetul ANCPI (43.34): 150.000

**XIII. SUME PRIMITE DE LA UE./ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR
EFECTUATE SI PREFINANTARI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR
2014-2020 (48.02) TOTAL 40.000 lei DIN CARE:**

- FEADR (48.04.01): 0 lei

- FEADR (48.04.02): 40.000 lei (2021)

PARTEA DE CHELTUIELI

**BUGETUL LOCAL IN SUMA DE 3.861.840 lei, SE DEFALCA DUPA CUM
URMEAZA:**

I. ADMINISTRATIE PUBLICA (51.02) TOTAL 1.729.800 LEI , DIN CARE :

**1. CHELTUIELI DE PERSONAL (51.02.10) TOTAL 1.220.500 LEI , DIN
CARE:**

- administratie: salarii brute si contributiile aferente acestora 85.000 lei x 12 luni =
1.020.000 lei

- indemnizatii consilieri si contributiile aferente acestora 10 consilieri x 832 lei/luna =
8.320 lei/luna x 12 luni = 99.900 lei

- indemnizatie de hrana 13 persoane x 347 lei / persoana x 12 luni = 54.100 lei

- voucher vacanta: 13 x 1450 = 19.000 lei

- contributie asiguratorie pt munca = 26.500 lei

- drepturi de delegare = 1.000 lei

2. BUNURI SI SERVICII (51.02.20) TOTAL 457.300 LEI , DIN CARE:

- furnituri de birou sediu primarie 7.500 lei (necesar lunar pentru buna
desfasurare a institutiei : pixuri, creioane, coli de Xerox, coli de scris, lipici, fluid

- corector dosare, linii, bibliorafturi, tiple plastic, dosare plastic, hirtie, plicuri, agrafe, bolduri, toner pentru Xerox, toner pentru imprimante laser, cartuse imprimante HP, etc.)
- **materiale pentru curatenie primarie 3.000 lei** (maturii, clor pentru WC, galeti plastic, solutie pentru curatat geamurile si birourile, saci pentru aspirator etc.)
 - **incalzit, iluminat si forta motrica 20.000 lei** (curent , gaze)
 - **carburanti si lubrefianti 24.000 lei** total din care pentru Dacia Duster = 6.600 lei (100 l/luna x 12 luni x 5.5 lei/litru), Dacia Dokker = 4.950 lei (75 l/luna x 12 luni x 5.5lei/l), Renault Kangoo = 4.950 lei (75 l/luna x 12 luni x 5.5 lei/litru), Microbuz scolar – (150l/luna 5.5lei/litru x 9 luni) = 7.500lei
 - **piese de schimb 11.000 lei** (piesele de schimb aferente reviziilor auto periodice, piese de schimb aferente reparatiilor, ulei, filtru, antigel, bucsi, schimb anvelope de iarna – vara, lanturi antiderapante)
 - **posta, telecomunicatii, radio, tv, internet 29.000 lei** (timbre postale, abonament internet si telefoane fixe , mobile)
 - **materiale si prestari servicii cu caracter functional 46.000lei** total, din care: broaste de usi, iale, materiale sanitare pentru toalete, intrerupatoare, prize, becuri pentru iluminat, service programe informatice, intretinere site, piese schimb calculatoare, intretinere retea tel fixe si internet , contract prestare servicii SSM, apa-canal, contract asistenta sistem supraveghere video
 - **reparatii curente total 52.000 lei** materiale pentru intretinere imobile administrative (plasa miniteren de fotbal, gard scoala etc)
 - **obiecte inventar 5.000 lei**
 - **deplasari 2.000 lei** (deplasarile in interes de serviciu ale salariatilor)
 - **cursuri perfectionare aparat specialitate primar 3.800 lei**
 - **reclama , publicitate 9.000 lei**
 - **alte cheltuieli 245.000 lei** - alte cheltuieli materiale , kit-uri de semnatura, abonament GPS diverse cheltuieli pentru institutie/organizare proceduri/cadastre, intabulari islaz si drum, cotizatie ADIA, cotizatie GAL arhivare documente, rovigneto auto, asigurari, ITP auto, taxe judiciara timbru, cheltuieli executare silita, actualizare program legis, incarcare stingatoare,rapoarte de evaluare, analize cereri racordare gaze, cadouri Craciun si Mos Nicolae copii, diverse cheltuieli ocazionate cu prilejul zilelor importante ale Comunei, intretinere site WEB, revizii , reparatii auto, documentatii eliberare titluri, incarcat stingatoare, avize medicale, service calculatoare si imprimante , prestari servicii culturale-contract Sc Populara d Arte, taxe licente si autorizatii functionare , festivitatie, premii sfarsit an scolar, cotizatie ADI Zona Metropolitana, ADIS, alte cheltuieli cu bunuri si servicii ANCPI etc.)

3. CHELTUIELI DE CAPITAL (51.02.71) TOTAL 52.000 LEI , DIN CARE

- reactualizare SF , avize, "Construire sediu Primarie si consiliul local Lelesti" -2.000lei
- "Elaborare strategie dezvoltare" -30.000 lei
- intocmire documentatie, avize,acorduri oentru montare statii incarcare masini electrice 20.000 lei

II. ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA

BUNURI SI SERVICII (61.02.20) – 11.000 LEI

- cheltuieli pandemie COVID (masti, termometre, manusi , dezinfectanti, dezinsectie)- 11.000lei

III. INVATAMANT (65.02) TOTAL 122.000 LEI , DIN CARE :

1. CHELTUIELI DE PERSONAL (65.02.10) TOTAL 20.000 LEI, din care :

- transport -20.000lei

2. BUNURI SI SERVICII (65.02.20) TOTAL 20.000 lei, total din care :

- bunuri si serv -0 lei ISJ
- bunuri si serv-20.000lei din buget local

3. ASISTENTA SOCIALA (65.02.57) TOTAL 33.000 LEI din care: 29.000 lei drepturile copilului cu cerinte educationale speciale integrarii in invatamantul de masa, 4.000lei plata stimulentelor educationale acordate copiilor din familiilor defavorizate in scopul stimularii participarii in invatamantul prescolar

4. ALTE CHELTUIELI (65.02.59) TOTAL 49.000 LEI (burse)

- burse – 49.000lei ISJ
- burse- 0 lei buget local

IV. SANATATE (66.02) TOTAL 135.200 LEI , DIN CARE :

1.CHELTUIELI DE PERSONAL (66.02.10) TOTAL 134.200 lei , DIN CARE :

- salarii brute si contributiile aferente acestora – 120.000 lei
- indemnizatie de hrana 2 persoana x 347lei / persoana x 12 luni = 8.400 lei
- vouchere vacanta -2.900lei
- contributie asiguratorie pentru munca CAM - 2.900lei

2. BUNURI SI SERVICII (66.02.20) TOTAL 1.000 LEI , DIN CARE:

- medicamente 1.000 lei

V. CULTURA , RECREERE SI RELIGIE (67.02) TOTAL 125.950 LEI , DIN CARE :

1. CHELTUIELI DE PERSONAL (67.02.10) TOTAL 57.950 lei , DIN CARE :

- Biblioteca: salarii brute contributiile aferente acestora 51.000lei total
- indemnizatie de hrana 1persoana x 347lei / persoana x 12 luni = 4.200 lei
- vouchere vacanta 1.450 lei
- contributie asiguratorie pentru munca CAM – 1.300lei

2. CHELTUIELI MATERIALE (67.02.20) TOTAL 18.000 LEI, DIN CARE:

Biblioteca : incalzit, iluminat, forta motrica (67.03.02)-1.000lei

Camin cultural, teatru de vara: incalzit, iluminat, forta motrica (67.03.07).-10.000lei

Alte servicii in domeniul culturii, recreerii-premii sportivi- (67.50)-7.000lei

3. SUBVENTII CULTE (67.02.59) TOTAL 50.000 LEI , DIN CARE :

- 50.000 lei biserica Lelesti

VI. ASISTENTA SOCIALA (68.02) TOTAL 725.000 lei , DIN CARE :

1. CHELTUIELI DE PERSONAL (68.02.10) TOTAL 442.700 LEI , salarii insotitori si persoane cu handicap :

- asistenti personali ai persoanelor cu handicap si contributiile aferente acestora 35.200 lei/ luna x10luni=352.000 lei (13dosare)

-asistenti personali ai persoanelor cu handicap si contributiile aferente acestora-concediu de odihna 35.200lei

-indemnizatii de hrana 45.500lei

- contributie asiguratorie pentru munca CAM - 10.000 lei

2. ASISTENTA SOCIALA (68.02.57) TOTAL 282.300 LEI , DIN CARE :

- indemnizatii persoane cu handicap 11 luni = 235.000 lei (14 dosare)

- indemnizatii acordate pentru concediile asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav pe anul 2022- 19.800lei (13 dosare)

- ajutoare pentru incalzirea locuintei pentru persoanele beneficiare de ajutor social-19.000lei

- ajutoare de urgenta-5.000lei

- alte cheltuieli-3.500lei

VII. SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA (70.02) 679.890 LEI TOTAL , DIN CARE :

1. CHELTUIELI MATERIALE (70.02.20) TOTAL 79.940 LEI , DIN CARE:

- materiale si prestari servicii cu caracter functional iluminat public -61.940lei

- alte bunuri si servicii iluminat public, contract -12.000lei

- alte obiecte de inventar iluminat public -5.000lei

- reparatii curente alimentare cu apa -1.000lei - 20.02

2. CHELTUIELI DE CAPITAL (70.02.71) TOTAL 599.950 DIN CARE:

- *Eficientizarea si modernizarea iluminatului public in comuna Lelesti , judet Gorj 544.950 lei (503.300lei+41.650lei)*

- *Expertiza tehnica si DALI "Modernizare gosp. de apa si retea distributie apa, Comuna Lelesti" -55.000 lei*

VIII. PROTECTIA MEDIULUI (74.02) TOTAL 122.000 LEI, DIN CARE :

1. CHELTUIELI MATERIALE (74.02.20) TOTAL 122.000 LEI , DIN CARE :

- colectare si depozitare deseuri menajere -104.000lei

- colectare si depozitare deseuri menajere necontrolate domeniul public 15.000 lei

-reparatii curente, taxa AFM, reparatii si combustibil motocoasa-3.000lei

IX. TRANSPORTURI (84.02) TOTAL 211.000 LEI , DIN CARE :

1. CHELTUIELI MATERIALE (84.02.20) TOTAL 151.000 LEI , DIN CARE:

- piese schimb utilaje -10.000lei
- reparatii, asigurari, ITP utilaje ,combustibil utilaje- 18.000lei
- reparatii curente drumuri-123.000lei

2. CHELTUIELI DE CAPITAL (84.02.71) TOTAL 60.000 LEI , DIN CARE:

- avize , acorduri "Modernizare drumuri comunale, satesti si vicinale in comuna Lelesti, jud Gorj" - 30.000 lei
- intocmire SF amenajare santuri betonate si accese proprietati in Rasovita, str Monumetului si Str. Lacurilor - 30.000lei

Având în vedere că proiectul de hotărâre respectă prevederile legale mai sus menționate, în baza prevederilor art. 136 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în urma analizării proiectului de hotărâre și a referatului de aprobare, raportăm Consiliului local Lelești că sunt indeplinite condițiile de legalitate si propunem adoptarea proiectului de hotărâre însoțit de cele 4 anexe ce fac parte din proiectul de hotărâre, în forma prezentată, dupa ce în prealabil va fi obținut avizul/avizele comisiei/comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local.

p. Compartiment financiar, contabilitate, salarizare, impozite și taxe,

**Inspector superior,
Cimpoieru Ana-Maria**





HOTĂRÂREA nr. _____
privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj
precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat public

Consiliul Local Lelești, întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2022,

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei Lelești precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat public al cărui inițiator este primarul comunei Lelești,
- Studiul de oportunitate privind delegarea serviciului de iluminat public pentru comuna Lelești, județul Gorj, înregistrat la Primăria Lelești, județul Gorj sub nr 599/07.02.2022
- raportul de specialitate al compartimentului „Serviciul de administrare a domeniului public și privat” din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;
- prevederile art.1 alin. 2 lit f al Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.3 alin. 1, art. 8 alin. 1 ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.22 și art.29 ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, actualizată;
- prevederile Ordinului ANRSC nr.86/2007 pentru aprobarea Regulamentului –cadru al serviciului de iluminat public, actualizat,
- prevederile Ordinului ANRSC nr.87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public,
- prevederile art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. d și alin 7 lit. n al OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, actualizat,

În temeiul art 196 lit. a al OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,
actualizat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă înființarea Serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționarea al Serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj, precum și indicatorii de performanță, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre;

Art.3. Se aprobă Caietul de sarcini pentru funcționarea Serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj, conform anexei nr. 2.

Art.4. Se stabilește forma de gestiune delegată a Serviciului de iluminat public al comunei Lelești.

Art.5. Primarul comunei Lelești, județul Gorj, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin intermediul compartimentului de specialitate.

Art.6. Prezenta hotărâre se va comunica, prin grija Secretarului general al Comunei Lelești, în termen legal, Instituției Prefectului Județului Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), Primarului Comunei Lelești (în vederea ducerii la îndeplinire) și se va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul instituției: www.primarialelesti.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local.

**Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu**



**Avizează pentru legalitate
Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana**



al serviciului de iluminat public din Comuna Lelesti

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1. - (1) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică serviciului de iluminat public din Comuna Lelesti în care există sisteme de iluminat public, indiferent de mărimea acestora.

(2) Prezentul regulament-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de iluminat public, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator în Comuna Lelesti.

(3) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, utilizarea și întreținerea componentelor sistemului de iluminat public.

(4) Operatorii serviciului de iluminat public, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciului în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament-cadru.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament-cadru au caracter minimal. Consiliul local al Comunei Lelesti poate aproba și alte condiții tehnice sau alți indicatori de performanță pentru serviciului de iluminat public, pe baza unor studii de specialitate.

(6) Orice dezvoltare a rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public se face cu respectarea prezentului regulament-cadru.

Art.2. - Desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- a) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- b) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- c) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localităților, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- d) susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;
- e) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță a infrastructurii aferente serviciului.

Art.3. - În sensul prezentului regulament-cadru, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

3.1 *autorități de reglementare competente* – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C., și Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare A.N.R.E.;

3.2 *balast* – dispozitiv montat în circuitul de alimentare a uneia sau mai multor lămpi cu descărcări, având drept scop limitarea curentului la valoarea necesară;

3.3 *beneficiari ai serviciului de iluminat public* – comunitățile locale în ansamblul lor;

3.4 *caracteristici tehnice* – totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație sau la un sistem de iluminat;

3.5 *dispozitiv (corp) de iluminat* – aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmisia luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;

3.6 *echipament de măsurare* – aparatura și ansamblul instalațiilor care servesc la măsurarea parametrilor serviciului de iluminat public furnizat;

3.7 *efect de grotă neagră* – senzație vizuală realizată la trecerea de la o valoare foarte mare a luminanței la o alta mult mai mică;

3.8 *exploatarea/utilizarea sistemului de iluminat public* – ansamblu de operațiuni și activități executate pentru asigurarea continuității și calității serviciului de iluminat public în condiții tehnico-economice și de siguranță corespunzătoare;

3.9 *factor de menținere a fluxului luminos* – raportul între fluxul luminos al unei lămpi la un moment dat al vieții sale și fluxul luminos inițial, lampa funcționând în condițiile specificate;

3.10 *flux luminos Φ* – mărimea derivată din fluxul energetic, evaluată prin acțiunea sa luminoasă asupra unui observator fotometric de referință;

3.11 *grad de asigurare în furnizare* -- nivel procentual de asigurare a furnizării serviciului necesar utilizatorului, într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de furnizare/prestare a serviciului de iluminat public;

3.12 *igniter* – dispozitiv care produce impulsuri de tensiune destinate să amorseze o lampă cu descărcări fără preîncălzirea electrozilor;

3.13 *iluminare E* – raportul dintre fluxul luminos receptat de o suprafață și aria respectivă;

3.14 *iluminare medie E_m* – media aritmetică a iluminărilor pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.15 *iluminare minimă E_{min}* – cea mai mică valoare a iluminării punctuale pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.16 *iluminat arhitectural* – iluminatul destinat punerii în evidență a unor monumente de artă sau istorice, ori a unor obiective de importanță publică sau culturală pentru comunitatea locală;

3.17 *iluminat ornamental* - iluminatul zonelor destinate parcurilor, spațiilor de agrement, piețelor, târgurilor și altora asemenea;

3.18 *iluminat ornamental-festiv* -- iluminatul temporar utilizat cu ocazia sărbătorilor și altor evenimente festive;

3.19 *iluminat stradal-pietonal* – iluminatul căilor de acces pietonal;

3.20 *iluminat stradal-rutier* – iluminatul căilor de circulație rutieră;

3.21 *indicatori de performanță garantați* – parametri ai serviciului de iluminat public prestat, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate și pentru care sunt prevăzute penalizări în licență sau în contractele de delegare de gestiune, în cazul nerealizării lor;

3.22 *indicatori de performanță generali* – parametri ai serviciului de iluminat public prestat, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorilor și care reprezintă condiții de acordare sau de retragere a licenței, dar pentru care nu sunt prevăzute penalizări în contractele de delegare de gestiune, în cazul nerealizării lor;

3.23 *indice de prag TI* – creșterea pragului percepției vizuale TI, care conduce la orbirea inconfortabilă, caracterizând orbirea provocată de sursele de lumină aflate în câmpul vizual, în raport cu luminanța medie a căii de circulație;

3.24 *intensitate luminoasă I* – raportul dintre fluxul luminos elementar emis de sursă și unghiul solid elementar pe direcția dată;

3.25 *întreținere* – ansamblul de operații de volum redus, executate periodic sau neprogramat în activitatea de exploatare, având drept scop menținerea în stare tehnică corespunzătoare a diferitelor subansambluri ale instalațiilor;

3.26 *lămpi cu descărcări* – lămpi a căror emisie luminoasă este produsă printr-o descărcare electrică într-un gaz sau în vapori metalici ori într-un amestec de mai multe gaze și/sau vapori metalici;

3.27 *lămpi cu incandescență* – lămpi a căror emisie luminoasă este produsă cu filamentul încălzit la incandescență prin trecerea unui curent electric;

3.28 *lămpi cu incandescență cu halogen* – lămpi incandescente având, în balonul de construcție specială, un mediu de un anumit halogen, care creează un ciclu regenerativ al filamentului pentru mărirea duratei de funcționare și pentru realizarea unui flux emis aproximativ constant;

3.29 *lămpi cu incandescență cu utilizări speciale* - lămpi cu filament central, lămpi

ornamentale, lămpi cu reflector, lămpi foto;

3.30 *licența* – actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de iluminat public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu;

3.31 *luminanța L* – raportul dintre intensitatea luminoasă elementară emisă de către ochiul observatorului și suprafața aparentă de emisie;

3.32 *luminanța maximă L_{max}* – cea mai mare valoare a luminanței de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.33 *luminanța medie L_m* – media aritmetică a luminanțelor de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.34 *luminanța minimă L_{min}* – cea mai mică valoare a luminanței de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.35 *nivel de iluminare/nivel de luminanță* – nivelul ales pentru valoarea iluminării/luminanței;

3.36 *operator* – persoană juridică titulară a unei licențe de furnizare/prestare, emisă de autoritatea competentă;

3.37 *punct de delimitare în cazul sistemelor folosite exclusiv pentru iluminatul public* – punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la punctul de racord al cablurilor de plecare din tablourile și cutiile de distribuție;

3.38 *punct de delimitare în cazul sistemelor folosite atât pentru iluminatul public, cât și pentru distribuția energiei electrice* – punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public care se stabilește la clemele de racord ale coloanelor de alimentare a corpurilor de iluminat public;

3.39 *raport de zonă alăturată SR* – raport între iluminarea medie de pe o porțiune de 5 m lățime sau mai puțin, dacă spațiul nu o permite, de o parte și de alta a sensurilor de circulație, și iluminarea medie a căii de circulație de pe o lățime de 5 m sau jumătate din lățimea fiecărui sens de circulație, dacă aceasta este mai mică de 5 m;

3.40 *reabilitare* – ansamblul de operațiuni efectuate asupra unor echipamente și/sau instalații care, fără modificarea tehnologiei inițiale, restabilesc starea tehnică și de eficiență a acestora la un nivel apropiat de cel avut la începutul duratei de viață;

3.41 *rețea electrică de joasă tensiune destinată iluminatului public* – ansamblu de posturi de transformare, cutii de distribuție, echipamente de comandă/control și măsură, instalații de legare la pământ, conductoare, izolatoare, cleme, armături, stâlpi, fundații, console, aparate de iluminat și accesorii destinate exclusiv iluminatului public;

3.42 *serviciu de iluminat public* – activitate de utilitate publică și de interes economic și social general, aflată sub autoritatea administrației publice locale, care are drept scop asigurarea iluminatului căilor de circulație auto, arhitectural, pietonal, ornamental și ornamental-festiv;

3.43 *sistem de distribuție a energiei electrice* – totalitatea instalațiilor deținute de un operator de distribuție care cuprinde ansamblul de linii, inclusiv elemente de susținere și de protecție ale acestora, stații electrice, posturi de transformare și alte echipamente electroenergetice conectate între ele, cu tensiunea de linie nominală până la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la rețelele electrice de transport sau de la producători către instalațiile proprii ale consumatorilor de energie electrică;

3.44 *sistem de iluminat public* – ansamblu tehnologic și funcțional, amplasat într-o dispunere logică în scopul realizării unui mediu luminos confortabil și/sau funcțional și/sau estetic, capabil să asigure desfășurarea în condiții optime a unei activități, spectacol, sport, circulației, a unui efect luminos estetic-arhitectural și altele, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, care cuprinde linii electrice de joasă tensiune, subterane sau aeriene; corpuri de iluminat, console și accesorii; puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere; echipamente de comandă, automatizare și măsurare; fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, conductoare, izolatoare, cleme, armături, utilizate pentru iluminatul public;

3.45 *sursă de lumină/lampă* – obiectul sau suprafața care emite radiații optice în mod uzual vizibile, produse prin conversie de energie, și care este caracterizată printr-un ansamblu de proprietăți energetice, fotometrice și/sau mecanice;

3.46 *tablou electric de alimentare, distribuție, conectare/deconectare* – ansamblu fizic unitar ce poate conține, după caz, echipamentul de protecție, comandă, automatizare, măsură și control, protejat împotriva accesului accidental, destinat sistemului de iluminat public;

3.47 *temperatura de culoare corelată T_c* – temperatura radiatorului integral, a cărui culoare, percepută datorită încălzirii, se aseamănă cel mai mult, în condițiile de observare precizate, cu cea percepută a unui stimul de culoare de aceeași strălucire;

3.48 *uniformitate generală a iluminării $U(0)[E]$* - raportul dintre iluminarea minimă și iluminarea medie, ambele considerate pe toată suprafața de calcul;

3.49 *uniformitate generală a lăminanței $U(0)[L]$* – raportul dintre lăminanța minimă și lăminanța medie, ambele considerate pe toată suprafața de calcul;

3.50 *uniformitatea longitudinală a lăminanței $U(l)[L]$* – raportul dintre lăminanța minimă și lăminanța maximă, ambele considerate în axul benzii de circulație al zonei de calcul și în direcția de desfășurare a traficului rutier;

3.51 *utilizatori* – autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară constituite cu acest scop în calitate de reprezentant al comunității locale;

3.52 *zonă alăturată* -- suprafața din vecinătatea imediată a căii de circulație, aflată în câmpul vizual al observatorului;

3.53 *C.N.R.I.* – Comitetul Național Român de Iluminat;

3.54 *C.I.E.* – Comisia Internațională de Iluminat.

Art.4. - (1) Înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de iluminat public la nivelul Comunei Lelesti, precum și înființarea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea sistemelor de iluminat public intră în competența exclusivă a Primăriei Comunei Lelesti.

(2) Primăria Comunei Lelesti trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin

contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe.

(3) Indiferent de forma de gestiune a serviciului de iluminat public adoptată, **Primăria** Comunei Lelesti va urmări obținerea unui serviciu de iluminat public corespunzător interesului general al comunităților locale pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare și cu reglementările C.I.E..

Art.5. - (1) Sistemele de iluminat public se amplasează, de regulă, pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Comunei Lelesti.

(2) Utilizarea unor elemente ale sistemului de distribuție a energiei electrice pentru servicii și activități publice, altele decât iluminatul public, se face cu aprobarea Primăriei Comunei Lelesti.

Art.6. - (1) Serviciul de iluminat public va respecta și va îndeplini, la nivelul Comunei Lelesti, indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament-cadru, aprobați prin hotărâri ale Consiliului local al Comunei Lelesti.

(2) Consiliului local al Comunei Lelesti poate aproba și alți indicatori de performanță în baza unor studii de oportunitate în care se va ține seama cu prioritate de necesitățile comunităților locale, de starea tehnică și eficiența sistemelor de iluminat public existente, precum și de standardele minimale privind iluminatul public, prevăzute de normele interne și ale Uniunii Europene în acest domeniu.

(3) Indicatorii de performanță se stabilesc cu respectarea prevederilor prezentului Regulament-cadru al serviciului.

Art.7. - Serviciul de iluminat public se prevede pe toate căile de circulație publică **din** Comuna Lelesti, cu respectarea principiilor ce guvernează organizarea și funcționarea serviciilor comunitare de utilități publice.

Art.8. - Serviciul de iluminat public trebuie să îndeplinească, concomitent, următoarele condiții de funcționare:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptabilitate la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale

comunității locale;

c) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitate lor de beneficiari ai serviciului;

d) tarifarea pe bază de competiție a serviciului prestat;

e) administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunităților locale;

f) respectarea reglementărilor specifice în vigoare din domeniul transportului, distribuției și utilizării energiei electrice;

g) respectarea valorilor minimale din standardele privind iluminatul public, prevăzute de normele interne și ale Uniunii Europene în acest domeniu, care sunt identice cu cele ale C.I.E..

CAPITOLUL II

Desfășurarea serviciului de iluminat public

Secțiunea 1

Principiile și obiectivele realizării serviciului de iluminat public

Art.9. - Administrarea serviciului de iluminat public se realizează cu respectarea principiului:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Comunei Lelesti;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

Art.10. - Funcționarea serviciului de iluminat public trebuie să se desfășoare pentru:

- a) satisfacerea interesului general al comunității;
- b) satisfacerea cât mai completă a cerințelor beneficiarilor;
- c) protejarea intereselor beneficiarilor;
- d) întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunităților locale;
- e) asigurarea dezvoltării durabile a Comunei Lelesti;

f) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;

g) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localității;

h) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;

i) mărirea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;

j) crearea unui ambient plăcut;

k) creșterea oportunităților rezultate din dezvoltarea turismului;

l) asigurarea funcționării și exploatării în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

Art.11. - În exercitarea atribuțiilor conferite de lege cu privire la elaborarea și aprobarea strategiilor locale de dezvoltare a serviciului de iluminat public, a programelor de investiții privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente, a regulamentului propriu al serviciului, a caietului de sarcini, alegerea modalității de gestiune, precum și a criteriilor și procedurilor de delegare a gestiunii, Consiliului local al Comunei Lelești va urmări atingerea următoarelor obiective:

a) orientarea serviciului de iluminat public către beneficiari, membrii ai comunității;

b) asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public, la nivel compatibil cu directivele Uniunii Europene;

c) respectarea normelor privind serviciul de iluminat public stabilite de *C.I.E.*, la care România este afiliată, respectiv de *C.N.R.I.*;

d) asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității locale la serviciul de iluminat public;

e) reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;

f) promovarea investițiilor, în scopul modernizării și extinderii sistemului de iluminat public;

g) asigurarea unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și securitate, individuală și colectivă, prevăzute de normele în vigoare;

h) asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv, adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;

i) promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante, cu costuri minime;

j) promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, prin crearea unui mediu concurențial de atragere a capitalului privat;

k) instituirea evaluării comparative a indicatorilor de performanță a activității operatorilor și participarea cetățenilor și a asociațiilor reprezentative ale acestora la acest proces;

l) promovarea formelor de gestiune delegată;

m) promovarea metodelor moderne de management;

n) promovarea profesionalismului, a eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului ce lucrează în domeniu.

Secțiunea a 2-a

Documentație tehnică

Art.12. - (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă necesară desfășurării serviciului.

(2)Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, obligațiile proiectantului de specialitate, ale unităților de execuție cu privire la întocmirea, reactualizarea, păstrarea și manipularea acestor documente.

(3)Detalierea prevederilor prezentului Regulament-cadru privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin

instrucțiuni/proceduri de exploatare proprii, specifice principalelor tipuri de instalații.

(4) Personalul de conducere al operatorului răspunde de existența, completarea corectă și păstrarea documentațiilor tehnice conform prevederilor prezentului Regulament-cadru.

(5) Proiectarea și executarea sistemelor de iluminat stradal-rutier, iluminat stradal-pietonal, iluminat arhitectural, iluminat ornamental și iluminat ornamental-festiv sau a părților componente ale acestora se realizează în conformitate cu normativele și prescripțiile tehnice de proiectare și execuție în vigoare avizate de autoritățile de reglementare din domeniile de competență; la proiectare se va ține seama de reglementările în vigoare privind protecția și conservarea mediului.

Art.13. - (1) Fiecare operator trebuie să dețină, să păstreze la sediul său documentația, pusă la dispoziție de Primaria Comuna Lelesti, necesară desfășurării în condiții de siguranță a serviciului de iluminat public.

(2) Operatorul, în condițiile alineatului (1), va actualiza permanent următoarele documente:

- a) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- b) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, inclusiv cele subterane, actualizate cu toate modificările sau completările;
- c) planurile clădirilor sau ale construcțiilor speciale având actualizate toate modificările sau completările;
- d) studiile, datele geologice, geotehnice și hidrotehnice cu privire la terenurile pe care sunt amplasate lucrările aflate în exploatare sau conservare;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice,

breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;

i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu procese-verbale de măsurători cantitative de execuție; procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări; procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico economici; procese-verbale de punere în funcțiune; procese-verbale de dare în exploatare; lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice; procese-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;

j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

k) parametrii luminotehnici de proiect și/sau rezultați din calcul, aferenți tuturor instalațiilor de iluminat public exploatate;

l) instrucțiunile furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

m) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;

p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;

q) instrucțiuni privind accesul în instalații;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de manevre, de admitere la lucru etc.

(3) Arhivarea se poate realiza și în format digital.

Art.14. - (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de agenți economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Agenții economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art.15. - (1) Primaria Comunei Lelesti, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de iluminat public au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art.13 aliniatul (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) Pentru nevoile curente de exploatare se vor folosi numai copii de pe planurile, schemele și documentele aflate în arhivă.

(3) Înstrăinarea sub orice formă a planurilor, schemelor sau documentelor aflate în arhivă este interzisă.

(4) La încheierea activității, operatorul va preda pe bază de proces-verbal întreaga arhivă pe care și-a constituit-o fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(5) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii după documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării

Art.16. - (1) Toate echipamentele trebuie să aibă fișe tehnice care să conțină toate datele din proiect, din documentațiile tehnice predate de furnizori sau de executanți și din datele de exploatare luate de pe teren certificate prin acte de recepție care trebuie să confirme corespondența lor cu realitatea.

(2) Pe durata exploatării, în fișele tehnice se trec, după caz, date privind:

- a) incidentele sau avariile;
- b) echipamentele care au fost afectate ca urmare a incidentului sau avariei;
- c) incidentele sau avariile altor echipamente produse de incidentul sau avaria în cauză;
- d) reparațiile efectuate pentru înlăturarea incidentului/avariei;
- e) costul reparațiilor accidentale sau planificate;

- f) perioada cât a durat reparația, planificată sau accidentală;
- g) comportarea în exploatare între două reparații planificate;
- h) data scadentă și tipul următoarei reparații planificate (lucrări de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale);
- i) data scadentă a următoarei verificări profilactice;
- j) buletinele de încercări periodice și după reparații.

(3) Fișele tehnice se întocmesc pentru aparatură, posturi de transformare, fundații, instalațiile de legare la pământ, echipamentele de comandă, automatizare, protecție și pentru instalațiile de teletransmisie și telecomunicații.

(4) Pentru instalațiile de ridicat se va întocmi și folosi documentația cerută de normele legale în vigoare.

(5) Separat, se va ține o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale.

Art.17. - (1) Toate echipamentele, precum și conductele, barele electrice, instalațiile independente, trebuie să fie numerotate după un sistem care să permită identificarea rapidă și ușor vizibilă în timpul exploatării.

(2) La punctele de conducere operativă a exploatării trebuie să se afle atât schemele generale ale instalațiilor cât și schemele normale de funcționare.

(3) Schemele trebuie actualizate astfel încât să corespundă situației reale din teren, iar numerotarea și notarea din scheme trebuie să corespundă notării reale a instalațiilor conform alineatului (1).

(4) Schemele normale de funcționare vor fi afișate la loc vizibil.

Art.18. - (1) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor trebuie să fie clare, exacte, să nu permită interpretări diferite pentru o aceeași situație, să fie concise și să conțină date asupra echipamentului, metodelor pentru controlul stării acestuia, asupra regimului normal și anormal de funcționare și asupra modului de acționare pentru prevenirea incidentelor/avariilor.

(2) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne trebuie să delimiteze exact îndatoririle personalului cu diferite specialități care concură la exploatarea, întreținerea sau repararea echipamentului și trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) îndatoririle, responsabilitățile și competențele personalului de deservire;
- b) descrierea construcției și funcționării echipamentului, inclusiv scheme și schițe explicative;
- c) reguli referitoare la deservirea echipamentelor în condițiile unei exploatare normale (manevre de pornire/oprire, manevre în timpul exploatarei, manevre de scoatere și punere sub tensiune);
- d) reguli de prevenire și lichidare a avariilor;
- e) reguli de anunțare și adresare;
- f) enumerarea funcțiilor/meseriilor pentru care este obligatorie însușirea instrucțiunii/procedurii și promovarea unui examen sau autorizarea;
- g) măsuri pentru asigurarea protecției muncii.

(3) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se semnează de coordonatorul locului de muncă și sunt aprobate de persoana din cadrul personalului de conducere al operatorului desemnată în acest sens, menționându-se data intrării în vigoare.

(4) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se revizuiesc anual sau ori de câte ori este nevoie, certificându-se prin aplicarea sub semnătură a unei ștampile „valabil pe anul.....”. Modificările și completările se aduc la cunoștință sub semnătură personalului obligat să le cunoască și să aplice instrucțiunea/procedura respectivă.

Art.19. - (1) Operatorul care desfășoară activități specifice serviciului de iluminat public din Comuna Lelesti trebuie să elaboreze, să revizuiască și să aplice instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

(2) În vederea aplicării prevederilor alineatului (1), operatorul va întocmi liste cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne necesare, cu care vor fi dotate locurile de muncă. Lista instrucțiunilor/procedurilor tehnice interne va cuprinde, după caz, cel puțin:

- a) instrucțiuni/proceduri tehnice interne generale;
- b) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru exploatarea instalațiilor principale, după caz rețelele de transport și distribuție a energiei electrice destinate exclusiv iluminatului public; instalații de măsură și automatizare; instalațiile de comandă, semnalizări și protecții;
- c) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea manevrelor curente;
- d) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru lichidarea avariilor;
- e) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru protecții și automatizări;
- f) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea lucrărilor de întreținere.

Art.20. - (1) În instrucțiunile/procedurile tehnice interne va fi descrisă schema normală de funcționare a fiecărui echipament și pentru fiecare instalație, menționându-se și celelalte scheme admise de funcționare a instalației, diferite de cea normală, precum și modul de trecere de la o schemă normală la altă variantă.

(2) Pe scheme se va figura simbolic starea normală a elementelor componente.

(3) Abaterile de la funcționarea în schemă normală se aprobă de conducerea tehnică a operatorului și se consemnează în evidențele operative ale personalului de deservire.

Art.21. - Personalul angrenat în desfășurarea serviciului va întocmi zilnic situații cu datele de exploatare, dacă acestea nu sunt înregistrate și memorate prin intermediul unui sistem informatic. Datele memorate în sistemul informatic sau cele întocmite de personalul operativ reprezintă forma primară a evidenței tehnice.

Art.22. - Documentația operativă și evidențele tehnice trebuie examinate zilnic de personalul tehnic ierarhic superior, care va dispune măsurile necesare pentru eliminarea eventualelor defecte și deranjamente constatate în funcționarea instalațiilor, sau pentru creșterea eficienței și siguranței în exploatare.

Secțiunea a 3-a

Îndatoririle personalului

Art.23. - (1) Personalul de deservire se compune din toți salariații care deservesc instalațiile aferente infrastructurii serviciului de iluminat public având ca sarcină de serviciu principală supravegherea funcționării și executarea de manevre în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în regulamentele/procedurile tehnice interne.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și al procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor;
- e) existența unui sistem de transmisie a datelor și a posibilităților de executare a manevrelor de la distanță;
- f) posibilitatea intervenției rapide pentru prevenirea și lichidarea incidentelor și avariilor.

(4) Funcție de condițiile specifice de realizare a serviciului, operatorul poate stabili ca personalul să-și îndeplinească atribuțiile de serviciu prin supravegherea mai multor instalații amplasate în locuri diferite.

(5) Principalele lucrări ce trebuie cuprinse în fișa postului personalului de deservire, privitor la exploatare și execuție, constau în:

- a) supravegherea instalațiilor;
- b) controlul curent al instalațiilor;
- c) executarea de manevre;

- d) lucrări de întreținere periodică;
- e) lucrări de întreținere neprogramate;
- f) lucrări de intervenții accidentale.

Art.24. - (1) Lucrările de întreținere periodice sunt cele prevăzute în instrucțiunile furnizorilor de echipamente, regulamente de exploatare tehnică și în instrucțiunile/procedurile tehnice interne și se execută, de regulă, fără întreruperea furnizării serviciului.

(2) Lucrările de întreținere curentă neprogramate se execută în scopul prevenirii sau eliminării deteriorărilor, avariilor sau incidentelor și vor fi definite în fișa postului și în instrucțiunile de exploatare.

Secțiunea a 4-a

Analiza și evidența incidentelor și avariilor

Art.25. - (1) În scopul creșterii siguranței în funcționare a serviciului de iluminat și a continuității acestuia, operatorii vor întocmi proceduri de analiză operativă și sistematică a tuturor evenimentelor nedorite care au loc în instalațiile de iluminat, stabilindu-se măsuri privind creșterea fiabilității echipamentelor și schemelor tehnologice, îmbunătățirea activității de exploatare, întreținere, reparații și creșterea nivelului de pregătire și disciplină a personalului.

(2) Evenimentele ce se analizează se referă, în principal, la:

- a) defecțiuni curente;
- b) deranjamente din rețelele de transport și de distribuție a energiei electrice indiferent dacă acestea sunt destinate exclusiv instalațiilor de iluminat sau nu;
- c) incidentele și avariile;
- d) limitările ce afectează continuitatea sau calitatea serviciului de iluminat, impuse de anumite situații existente la un moment.

Art.26. - (1) Deranjamentele din rețele de transport și distribuție a energiei electrice sunt acele defecțiuni care conduc la întreruperea iluminatului public alimentat de la o

ramură a rețelei de transport sau dintr-o rețea de distribuție care asigură iluminatul unui singur obiectiv cultural, parc, alei, tunel, pod sau altele asemenea.

(2) Deranjamentele constau în declanșarea voită sau oprirea forțată a unui echipament sau instalație, care nu influențează în mod substanțial asupra calității serviciului, fiind caracteristice echipamentelor și instalațiilor anexă.

Art.27. - Se consideră incidente următoarele evenimente :

- a) declanșarea prin protecție sau oprirea voită a instalațiilor ce fac parte din sistemul de iluminat, indiferent de durată, dar care nu îndeplinesc condițiile de avarie;
- b) reducerea parametrilor luminotehnici sub limitele stabilite prin reglementări, pe o durată mai mare de 15 minute, ca urmare a defecțiunilor din instalațiile proprii.

Art.28. - Prin excepție de la art.27 nu se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) ieșirea din funcțiune a unei instalații ca urmare a acționării corecte a elementelor de protecție și automatizare, în cazul unor evenimente care au avut loc într-o altă instalație, ieșirea din funcțiune fiind consecința unui incident localizat și înregistrat în acea instalație;
- b) ieșirea din funcțiune sau retragerea din exploatare a unei instalații sau părți a acesteia, datorită unor defecțiuni ce pot să apară în timpul încercărilor profilactice, corespunzătoare scopului acestora;
- c) ieșirea din funcțiune a unei instalații auxiliare sau a unui element al acesteia, dacă a fost înlocuit automat cu rezerva, prin funcționarea corectă a declanșării automate a rezervei și nu a avut ca efect reducerea parametrilor luminotehnici;
- d) retragerea accidentală din funcțiune a unei instalații sau a unui element al acesteia în scopul eliminării unor defecțiuni, dacă a fost înlocuit cu rezerva și nu a afectat calitatea serviciului prestat;
- e) retragerea din exploatare în mod voit a unei instalații pentru prevenirea unor eventuale accidente umane sau calamități;
- f) întreruperile sau reducerile cantitative convenite în scris cu utilizatorul.

Art.29. - Se consideră avarii următoarele evenimente:

a) întreruperea accidentală, totală sau parțială a iluminatului public pentru o perioadă mai mare de 4 ore cu excepția celui arhitectural, ornamental și ornamental-festiv;

b) întreruperea accidentală, totală sau parțială a iluminatului arhitectural, ornamental și ornamental-festiv pe o perioadă mai mare decât limitele prevăzute în contracte;

c) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații sau subansambluri din instalațiile de iluminat, care conduc la reducerea ariei deservite de serviciul de iluminat public cu 10% pe o durată mai mare de 24 de ore;

d) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații de iluminat, indiferent de efectul asupra beneficiarilor, dacă fac ca acestea să rămână indisponibile pe o durată mai mare de 72 de ore;

e) dacă pe durata desfășurării evenimentului, ca urmare a consecințelor avute, acesta își schimbă categoria de încadrare, respectiv din incident devine avarie, evenimentul se va încadra pe toată durata desfășurării lui în categoria avariei.

Art.30. - (1) Analizele incidentelor sau avariilor vor fi efectuate imediat după producerea evenimentelor respective de către factorii de răspundere ai operatorului, de regulă, împreună cu cei ai autorităților administrației publice locale.

(2) Operatorul are obligația ca trimestrial să informeze Primaria Comunei Lelesti asupra tuturor avariilor care au avut loc, concluziile analizelor și măsurile care s-au luat.

Art.31. - (1) Analiza incidentelor și avariilor trebuie finalizată în cel mult 5 zile de la lichidarea acestora.

(2) Analiza fiecărui incident sau avarie va trebui să aibă următorul conținut:

- a) locul și momentul apariției incidentului sau avariei;
- b) situația înainte de incident sau avarie, dacă se funcționa sau nu în schemă normală, cu indicarea abaterilor de la aceasta;
- c) cauzele care a favorizat apariția și dezvoltarea evenimentelor;

- d) descrierea cronologică a tuturor evenimentelor pe baza diagramelor, rapoartelor, înregistrărilor computerizate și declarațiilor personalului;
- e) manevrele efectuate de personal în timpul desfășurării și lichidării evenimentului;
- f) efectele produse asupra instalațiilor, dacă a rezultat echipament deteriorat, cu descrierea deteriorării;
- g) efectele asupra beneficiarilor serviciului de iluminat, durata de întrerupere, valoarea pagubelor estimate sau alte efecte;
- h) stadiul verificărilor profilactice, reviziile și reparațiile pentru echipamentul sau protecțiile care nu au funcționat corespunzător;
- i) cauzele tehnice și factorii care au provocat fiecare eveniment din succesiunea de evenimente;
- j) modul de comportare a personalului cu ocazia evenimentului și modul de respectare a instrucțiunilor;
- k) influența schemei tehnologice sau de funcționare în care sunt cuprinse instalațiile afectate de incident sau avarie;
- l) situația procedurilor/instrucțiunilor de exploatare și reparații și a cunoașterii lor, cu menționarea lipsurilor constatate și a eventualelor încălcări ale celor existente;
- m) măsuri tehnice și organizatorice de prevenire a unor evenimente asemănătoare cu stabilirea termenelor și responsabilităților;

(3) În cazul în care pentru lămurirea cauzelor și consecințelor sunt necesare probe, încercări sau obținerea unor date tehnice suplimentare termenul de finalizare a analizei incidentului sau avariei va fi de 10 zile de la lichidarea acesteia.

(4) În cazul în care în urma analizei rezultă că evenimentul a avut loc ca urmare a proiectării sau montării instalației, deficiențe ale echipamentului, calitatea slabă a materialelor sau datorită acțiunii sau inacțiunii altor persoane fizice sau juridice asupra sau în legătură cu instalația sau echipamentul analizat, rezultatele analizei se vor transmite factorilor implicați pentru punct de vedere.

(5) Analiza avariei sau incidentului se face la nivelul operatorului care are în gestiune instalațiile respective cu participarea proiectantului, furnizorului de echipament și/sau a executantului, după caz, participarea acestora fiind obligatorie la solicitarea operatorului sau a Primăriei Comunei Lelești.

(6) Dacă avaria sau incidentul afectează sau influențează funcționarea instalațiilor aflate în administrarea altor operatori sau agenți economici, operatorul care efectuează analiza va solicita de la aceștia transmiterea în maximum 48 de ore a tuturor datelor și informațiilor necesare analizării avariei sau incidentului.

Art.32. - (1) Rezultatele analizei incidentului sau avariei se consemnează într-un formular tip denumit „fișă de incident”, iar la exemplarul care rămâne la operator se vor anexa documentele primare legate de analiza evenimentului.

(2) Conținutul minim al fișei de incident va fi în conformitate cu prevederile art.31 alineatul (1).

Art.33. - (1) În vederea satisfacerii în condiții optime a necesităților comunității locale, operatorul va urmări evidențierea distinctă a întreruperilor și limitărilor, a duratei și a cauzelor de întrerupere a utilizatorului și a beneficiarilor serviciului de iluminat public, inclusiv a celor cu cauze în instalațiile terților, dacă au afectat funcționarea instalațiilor proprii.

(2) Situația centralizatoare privind aceste întreruperi sau limitări se va transmite trimestrial Primăriei Comunei Lelești.

Art.34. - (1) Analiza deteriorării echipamentelor se face în scopul determinării indicatorilor de fiabilitate a acestora în condiții de exploatare.

(2) Pentru evidențierea deteriorărilor de echipament care au avut loc cu ocazia incidentelor sau avariilor, analiza se face concomitent cu analiza incidentului sau avariei pentru fiecare echipament în parte, rezultatele consemnându-se într-un formular tip denumit „fișă pentru echipament deteriorat” care se anexează la fișa incidentului.

(3) Pentru evidențierea deteriorării echipamentelor ca urmare a încercărilor profilactice, manipulării, reparațiilor sau întreținerii necorespunzătoare, neefectuării la

timp a reparațiilor sau reviziilor planificate, a scoaterii din funcțiune a acestor echipamente sau a instalației din care fac parte și care au fost înlocuite cu rezerva (indiferent de modul cum s-a făcut această înlocuire), și care au avut loc în afara evenimentelor încadrate ca incidente sau avarii, operatorul va ține o evidență separată pe tipuri de echipamente și cauze.

(4) Evidențierea defecțiunilor și deteriorărilor se face și în perioada de probe de garanție și punere în funcțiune după montare, înlocuire sau reparație capitală.

Art.35. - (1) Fișele de incidente și de echipament deteriorat reprezintă documente primare pentru evidența statistică și aprecierea realizării indicatorilor de performanță.

(2) Păstrarea evidenței se face la operator pe toată perioada cât acesta operează, iar la încheierea activității de operare se aplică prevederile Art.15 alineat (4).

Secțiunea a 5-a

Asigurarea siguranței de funcționare a instalațiilor

Art.36. - (1) Pentru creșterea siguranței în funcționare a serviciului de iluminat public și a asigurării continuității acestuia, operatorul va întocmi proceduri prin care se instituie reguli de efectuare a manevrelor în instalațiile aparținând *sistemului de iluminat public*.

(2) Procedurile prevăzute la alineatul (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului regulament.

Art.37. - Manevrelor în instalații se execută pentru :

a) modificarea regimului de funcționare a instalațiilor sau ansamblului de instalații fiind determinate de necesitățile obiective de adaptare a funcționării la cerințele utilizatorului, realizarea unor regimuri optime de funcționare, reducerea pierderilor, etc. având un caracter frecvent și executându-se mereu la fel, denumite manevre curente;

b) modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații fără ca acestea să aibă un caracter frecvent sau periodic, precum și cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare, denumite manevre programate;

c) izolarea echipamentului defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației sau ansamblului de instalații executate cu ocazia apariției unui incident, denumite manevre de lichidare a incidentelor.

Art.38. - În sensul prezentului Regulament-cadru, nu sunt considerate manevre în instalații modificările regimurilor de funcționare care au loc ca urmare a acțiunii sistemelor de automatizare și protecție sau executate curent de personalul operativ asupra sistemelor de reglaj, pe baza instrucțiunilor de exploatare, fără modificarea schemei de funcționare aprobate.

Art.39. - (1) Persoana care concepe manevra trebuie să cunoască instalația în care se vor executa operațiile cerute de manevră, să dispună de schema detaliată corespunzătoare situației din teren și schema tehnologică de executare a manevrei.

(2) Manevrelle trebuie concepute astfel încât:

- a) succesiunea operațiilor în cadrul manevrelor să asigure desfășurarea normală a acestora;
- b) trecerea de la starea inițială la starea finală dorită să se facă printr-un număr **minim** de operații;
- c) ordinea de succesiune a operațiilor trebuie să aibă în vedere respectarea procesului tehnologic stabilit prin instrucțiunile de exploatare a echipamentului sau a instalației la care se execută manevra;
- d) să fie analizate toate implicațiile pe care fiecare operație le poate avea atât asupra instalației în care se execută manevra, cât și asupra restului instalațiilor legate tehnologic de aceasta în special din punct de vedere al siguranței în exploatare;
- e) manevra să se efectueze într-un interval de timp cât mai scurt, stabilindu-se operațiile care se pot executa simultan fără a se condiționa una pe alta, în funcție de numărul de executanți și de posibilitatea supravegherii directe de către responsabilul de manevră;
- f) să se țină seama de respectarea obligatorie a normelor de protecție a muncii;
- g) fiecare operație de acționare asupra unui element prin comandă de la distanță

să fie urmată de verificarea realizării acestei comenzi sau verificarea realizării efectului corespunzător.

Art.40. - Manevrele în instalații se efectuează numai pe baza unui document scris, denumit în continuare foaie de manevră, care trebuie să conțină:

- a) tema manevrei;
- b) scopul manevrei;
- c) succesiunea operațiilor;
- d) notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor;
- e) persoanele care execută sau au legătură cu manevra și responsabilitățile lor.

Art.41. - După scopul manevrei, foaia de manevră poate fi:

a) foaie de manevră permanentă al cărei conținut este prestabilit în instrucțiunile/procedurile tehnice interne, putându-se folosi la manevre curente; anumite manevre programate, cu caracter curent; anumite manevre în caz de incident, având un caracter curent.

b) foaie de manevră pentru manevre programate al cărui conținut se întocmește pentru efectuarea de lucrări programate sau accidentale și care prin caracterul său necesită o succesiune de operații ce nu se încadrează în foile de manevră permanente.

Art.42. - Prin excepție de la art.40, manevrele cauzate de accidente se execută fără foaie de manevră, iar cele de lichidare a incidentelor se execută pe baza procedurilor/instrucțiunilor de lichidare a incidentelor.

Art.43. - (1) Întocmirea, verificarea și aprobarea foilor de manevră se fac de către persoanele desemnate de operator, care au pregătirea necesară și asigură executarea serviciului operativ și tehnico-administrativ.

(2) Nu se admite verificarea și aprobarea foilor de manevră telefonic.

(3) În funcție de necesitate, la foaia de manevră se anexează o schemă de principiu referitoare la manevra care se efectuează.

(4) Foaia de manevră întocmită, verificată și aprobată se pune în aplicare numai în

momentul în care există aprobarea pentru efectuarea manevrei la echipamentul, instalația sau ansamblul de instalații în cauză conform procedurilor aprobate.

(5) Manevrelor curente, programate sau accidentale pot fi inițiate de persoane prevăzute în procedurile aprobate și care răspund de necesitatea efectuării lor.

(6) Executarea manevrelor în cazul lucrărilor normale, programate, **probelor** profilactice, trebuie realizată astfel încât echipamentul să nu fie retras din exploatare mai devreme decât este necesar și nici să nu se întârzie admiterea la lucru.

Art.44. - (1) Manevra începută de personalul nominalizat în foaia de manevră trebuie terminată, de regulă, de același personal chiar dacă prin aceasta se depășește ora de terminare a programului normal de muncă, în condițiile legii.

(2) Excepțiile de la dispozițiile alineatului (1) vor fi prevăzute în regulamentele proprii ale serviciului de iluminat public.

(3) Operatorul va stabili prin decizie și procedură internă **nomenclatorul** cu manevrele ce se execută pe bază de foi de manevră permanente sau pe bază de instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

Art.45. - (1) Darea în exploatare a echipamentelor nou montate se face conform instrucțiunilor de proiectare și/sau ale furnizorului de echipament.

(2) În perioadele de probe, manevrele și operațiile respective cad în sarcina organizației care execută montajul cu participarea personalului de exploatare al operatorului.

Art.46. - (1) În cazul executării manevrelor pe baza unor foi de manevră, nu este necesară înscrierea în evidențele operative a dispozițiilor sau **aprobărilor primite**, a operațiilor executate, a confirmărilor făcute, toate acestea operându-se în foaia de manevră.

(2) După terminarea manevrei se vor înscrie în evidențele operative ale instalației executarea acestora conform foii de manevră, ora începerii și terminării manevrei, starea operativă, configurația etc., în care s-au adus echipamentele respective, precum și orele la care s-au executat operațiile care prezintă importanță în funcționare a echipamentelor,

instalațiilor sau ansamblurilor de instalații.

Secțiunea a 6-a

Condiții tehnice de desfășurare a serviciului de iluminat public

Art.47. - (1) Iluminatul public stradal se realizează pentru iluminatul căilor de circulație publică, străzi, trotuare, piețe, intersecții, parcuri, treceri pietonale, poduri, pasaje, pasaje subterane și supraterane.

(2) Iluminatul public se va realiza de regulă cu lămpi cu LED pentru toate tipurile de căi de circulație principale și secundare. Temperatura de culoare a aparatelor de iluminat tip LED va fi între 2700 K – 4000K.

(3) În sistemele de iluminat public se vor prevedea surse LED, cu excepția căilor de circulație declarate ca având caracter istoric, unde se pot folosi surse de lumină/lămpi cu incandescență sau LED pentru păstrarea atmosferei tipice momentului istoric ce se dorește a fi scos în evidență.

(4) Iluminatul public se realizează prin selectarea celor mai adecvate tehnologii, cu respectarea normelor pentru serviciile de iluminat public stabilite de CIE, respectiv de CNRI.

(5) Alegerea surselor de lumină se face în funcție de eficacitatea luminoasă și de durata de funcționare a acestora, astfel încât costurile de exploatare să fie minime.

Art.48. - (1) În Comuna Lelesti, corpurile de luminat se amplasează pe stâlpi sau dacă condițiile tehnice nu permit, pe clădiri, cu acordul proprietarilor.

(2) În cazul alimentării cu energie electrică prin rețea subterană, corpurile de iluminat montate pe stâlpi vor fi racordate la rețeaua de alimentare cu energie electrică în unul din următoarele moduri:

- a) prin manșon de derivație, montat la baza fiecărui stâlp;
- b) prin cleme de intrare-ieșire în nișa stâlpului sau cutie de intrare-ieșire, montată la baza fiecărui stâlp, prevăzându-se și asigurarea locală a derivației.

Art.49. - (1) În cazuri bine justificate și cu aprobarea autorităților administrației

publice locale ale Comunei Lelesti, se admite scăderea uniformității normate (dimming) prin trecerea de la o categorie de trafic la cea imediat inferioară.

(2) În cazul reglajului în trepte, nivelul de iluminat sau luminanță, după caz, trebuie să poată fi redus sau ridicat la toți stâlpii simultan și în aceeași măsură prin conectare și deconectare comandată în trepte.

Art.50. - Corpurile de iluminat folosite la realizarea iluminatului vor fi alese ținându-se cont de caracteristicile tehnice, care trebuie să fie conforme cu:

- a) destinația iluminatului, care este general, local, exterior, arhitectural, estetic;
- b) condițiile de mediu - normal, cu praf, cu umiditate, cu pericol de explozie;
- c) condițiile de montaj pe stâlpi, suspendat, cu racordare la rețea;
- d) protecția împotriva electrocutării;
- e) condițiile de exploatare - vibrații, șocuri mecanice, medii agresive;
- f) randamentul corpurilor de iluminat;
- g) caracteristicile luminotehnice ale corpului de iluminat;
- h) cerințele estetice și arhitecturale;
- i) dotarea cu accesorii pentru ameliorarea factorului de putere;
- j) posibilitățile de exploatare și întreținere.

Art.51. - (1) La realizarea iluminatului public se va urmări minimizarea **puterii** instalate pe kilometri de stradă, optimizându-se raportul dintre înălțimea de montare a surselor de lumină cu distanța dintre stâlpi, luând în calcul luminanțele sau iluminările, după caz, și curbele de distribuție a intensității luminoase specifice corpurilor de iluminat utilizate.

(2) Distribuțiile de intensitate luminoasă ale corpurilor de iluminat vor fi alese astfel:

- a) pentru iluminatul căilor de circulație principale și secundare: exclusiv direct;
- b) pentru iluminatul unor căi de circulație cu circulație auto interzisă, sau alei din zonele blocurilor de locuințe sau zone rezidențiale sau parcuri: semidirect sau direct-

indirect (în special parcuri) având grijă să se limiteze poluarea luminoasă.

Art.52. - (1) Iluminatul public se va realiza prin montarea corpurilor de iluminat pe stâlpi special destinați acestui scop și, doar acolo unde acest lucru nu este posibil din punct de vedere tehnic sau nu se justifică economic, corpurile de iluminat se pot monta pe stâlpii rețelei de distribuție a energiei electrice în conformitate cu contractul care reglementează toate aspectele cu privire la asigurarea condițiilor pentru prestarea serviciului de iluminat public, cu respectarea echitabilă a drepturilor și obligațiilor tuturor părților implicate, încheiat între Primăria Comunei Lelești și proprietarul sistemului de distribuție a energiei electrice.

(2) În zonele cu arhitectură specială, iluminatul se va realiza conform condițiilor existente și cerințelor utilizatorului.

Art.53. - Modul de prindere a corpurilor de iluminat pe stâlpi se realizează ținându-se cont de:

- a) tipul corpului de iluminat;
- b) importanța căii de circulație pe care se montează;
- c) tipul stâlpului;
- d) cerințele de ordin estetic impuse.

Art.54. - Realizarea iluminatului public în zonele de interes deosebit, cu cerințe estetice și arhitecturale, se va face prin proiectarea și realizarea de soluții specifice, unicate, adaptate fiecărui caz în parte, conform înțelegerilor dintre utilizator și operator.

Art.55. - (1) De regulă programul de funcționare va fi asigurat prin comandă automată de conectare/deconectare a iluminatului public.

(2) Programul de funcționare a iluminatului public va ține cont de:

- a) longitudinea localității;
- b) luna calendaristică;
- c) ora oficială de vară;
- d) nivelul de luminanță sau de iluminare necesar, corelat cu condițiile

meteorologice.

Art.56. În cazul instalațiilor de iluminat public montate pe aceeași stâlp pe care este montată și o altă instalație de transport sau distribuție a energiei electrice, conectarea/deconectarea iluminatului public va fi realizată prin utilizarea uneia din următoarele soluții:

a) acționare manuală, prin prevederea unui întrerupător manual la cutia de distribuție a postului de transformare care alimentează rețeaua de distribuție a energiei electrice;

b) acționare automată, prin prevederea unui dispozitiv automat care acționează contactorul rețelei de iluminat seara și dimineața, în cutia de distribuție a postului de transformare care alimentează rețeaua de distribuție a energiei electrice;

c) acționare automată individuală, prin utilizarea unui releu cu fotorezistență care echipează fiecare corp de iluminat. Această variantă va fi utilizată, în mod deosebit pentru corpurile de iluminat amplasate în puncte izolate;

d) acționare prin comanda dată de sistemul de control și telegestiune, după ce acesta va fi instalat. (dacă exista)

Art.57. - (1) Echipamentele și aparatura folosite pentru realizarea sistemelor de iluminat public vor respecta dispozițiile legale în vigoare privind evaluarea conformității produselor și condițiile de introducerea pe piață a acestora, asigurându-se utilizarea rațională a energiei electrice și economisirea acesteia.

(2) Distanța dintre sursele luminoase va fi stabilită în funcție de înălțimea de montare a acestora, asigurându-se uniformitatea iluminatului în limitele normate.

(3) Operatorul serviciului de iluminat public va lua măsuri pentru îmbunătățirea factorului de putere la acele instalații de iluminat public care necesită această operațiune.

Art.58. - (1) Rețelele electrice realizate prin montaj subteran vor fi realizate în soluție buclată, cu funcționare radială. Punctele de separație se amenajează în tablouri (nișe) speciale ce vor fi amplasate pe zidurile clădirilor învecinate sau în cutii amplasate la baza stâlpilor.

(2) Rețelele electrice realizate prin montaj aerian se execută din conducte electrice izolate torsadate.

(3) Linia electrică pentru alimentarea corpurilor de iluminat se racordează dintr-un tablou de distribuție, care poate fi:

- a) tabloul de distribuție din postul de transformare medie/joasă tensiune;
- b) cutia de distribuție supraterană sau subterană;
- c) cutia de trecere de la linia electrică subterană la linia electrică supraterană.

(4) Pe căi de circulație cu trafic redus și foarte redus, alimentarea cu energie electrică a sistemului de iluminat public se realizează cu rețea electrică monofazată sau trifazată, care poate fi pozată împreună cu rețeaua electrică de alimentare a consumatorilor casnici.

(5) Pe căi de circulație cu trafic intens sau mediu, alimentarea cu energie electrică a sistemului de iluminat public se realizează cu rețea electrică trifazată, asigurându-se posibilitatea reducerii parțiale a iluminatului public, menținându-se uniformitatea luminanței sau iluminării.

(6) Pe aleile dintre blocurile cvartalelor de locuințe se pot monta stâlpi de înălțime cuprinsă între 3 m și 6 m.

Art.59. - (1) În Comuna Lelesti, fiind mai multe puncte de alimentare a rețelei sistemului de iluminat public, operatorul va realiza scheme prin care să se realizeze comanda sistemului de iluminat dintr-un singur loc, secvențial, urmărindu-se obținerea unui grad ridicat de fiabilitate a sistemului.

(2) Operatorul împreună cu furnizorul de energie electrică va stabili numărul maxim de conectoare în cascadă pentru a menține un grad ridicat de fiabilitate a sistemului.

(3) Legătura dintre punctele centrale de comandă și punctele de execuție – cascadele trebuie să aibă rol atât de comandă cât și de semnalizarea existenței tensiunii la sfârșitul tuturor cascadelor.

Art.60. (1) În sistemele de iluminat public, protecția contra electrocutărilor se va realiza prin legarea la nulul de protecție, conform standardelor în vigoare.

(2) Conductorul de nul al rețelei de alimentare a sistemului de iluminat public se va lega în mod obligatoriu la pământ.

(3) Instalația de legare la pământ care deservește rețeaua de legare la nul va fi dimensionată astfel ca valoarea rezistenței de dispersie față de pământ, măsurată în orice punct al rețelei de nul, să fie de maximum 4Ω .

(4) Carcasele metalice ale corpurilor de iluminat vor fi legate la instalația de protecție prin legare la nul.

(5) Legarea la nul a corpurilor de iluminat se va realiza aplicându-se una dintre următoarele variante:

a) direct, printr-un conductor electric de nul de protecție, special destinat acestui scop, și care va însoți conductele electrice de alimentare;

b) conectarea la instalația de legare la pământ la care este legat nulul rețelei.

(6) Ramificațiile de la rețeaua de alimentare cu energie electrică la corpul de iluminat se vor realiza din conductoare corespunzătoare ca tip de material și ca secțiune urmărindu-se realizarea unui raport optim între costurile de investiții și cele de exploatare.

Art.61. - (1) Modalitatea de fixare a corpurilor de iluminat pe stâlpi va fi aleasă în funcție de tipul corpului de iluminat, de importanța căii de circulație pe care se montează, de tipul stâlpului și de cerințele de ordin funcțional și estetic impuse.

(2) Corpurile de iluminat montate în locuri unde este permis accesul tuturor persoanelor trebuie să prezinte un grad de protecție de minimum IK 08.

(3) Întreținerea sistemelor de iluminat trebuie să se facă în permanență, prin curățarea periodică a corpurilor de iluminat, conform factorului de menținere luat în calcul la proiectare astfel încât parametrii luminotehnici să nu scadă sub valorile admise între două operațiuni succesive de întreținere.

(4) Realizarea unei uniformități satisfăcătoare a repartiției luminanței sau iluminării, după caz, pe suprafața căilor de circulație se va asigura prin alegerea corectă a înălțimii de montare, în funcție de varianta de amplasare a corpurilor de iluminat, având ca referință standardul SR 13201/2015.

Secțiunea a 7-a

Asigurarea parametrilor luminotehnici cantitativi și calitativi

Art.62. - (1) În vederea realizării unui serviciu de calitate și asigurarea condițiilor impuse de necesitatea realizării unui iluminat corespunzător, autoritățile administrației Comunei Lelesti trebuie să aibă măsurați parametrii luminotehnici ai căilor de circulație din localitate.

(2) Autoritățile administrației Comunei Lelesti, prin intermediul operatorului, sunt direct răspunzătoare de realizarea parametrilor luminotehnici stabiliți prin prezentul regulament, având ca referință și standardul SR 13201/2015.

Art.63. - (1) Instalațiile de iluminat public trebuie să asigure caracteristicile luminotehnice normate necesare siguranței circulației pe căile de circulație, în funcție de intensitatea traficului și de reflectanța suprafeței căii de circulație și a zonei adiacente.

(2) Toate instalațiile de iluminat destinate circulației auto vor fi dimensionate conform legislației internaționale și naționale, în funcție de nivelul de luminanță, cu excepția intersecțiilor mari, sensurilor giratorii, care se vor dimensiona în funcție de iluminare.

(3) Parametrii luminotehnici ai instalației de iluminat public vor fi verificați de operator, la preluarea serviciului, la punerea în funcțiune a unor extinderi și periodic, pe parcursul exploatării.

(4) Menținerea în timp a nivelului de iluminare sau luminanță, după caz, realizat de sistemul de iluminat public se asigură prin programul de întreținere, realizându-se înlocuirea lămpilor uzate, curățarea lămpilor și a corpurilor de iluminat.

(5) Parametrii cantitativi sunt:

- a) nivelul de luminanță, pentru căile de circulație auto;
- b) nivelul de iluminare, pentru intersecții, piețe, sensuri giratorii, zone pietonale, piste pentru biciclete.

(6) Parametrii calitativi sunt:

- a) uniformitatea pe zona de calcul;
- b) indicele TI pentru evitarea orbirii fiziologice în câmpul vizual central și periferic.

Clasa	Luminanta	Uniformitatea totala	Uniformitatea longitudinala	Gradul de orbire	Nivel de iluminare a vecinatatilor
	Cd/mp			%	
	L (minim mentinut)	U_o (minim)	U_l (minim)	TI (maxim)	EIR (minim)
M1	2,00	0,40	0,70	10	0,35
M2	1,50	0,40	0,70	10	0,35
M3	1,00	0,40	0,60	15	0,30
M4	0,75	0,40	0,60	15	0,30
M5	0,50	0,35	0,40	15	0,30
M6	0,30	0,35	0,40	20	0,30

Art.64. - (1) Iluminatul piețelor și intersecțiilor se va realiza astfel încât nivelul de iluminare să fie mai ridicat cu 50% față de strada cu nivelul cel mai ridicat, incidentă în intersecție având ca referință standardul SR 13201/2015.

(2) Iluminatul trecerilor la nivel cu calea de rulare a tramvaielor se realizează astfel încât nivelul de iluminare să fie cu 50% mai ridicat față de strada cu nivelul cel mai ridicat, având ca referință standardul SR 13201/2015.

(3) Iluminatul intersecțiilor se va realiza prin amplasarea corpurilor de iluminat cât mai aproape de unghiurile intersecțiilor.

(4) Iluminatul intersecțiilor dintre străzile principale și cele secundare se va realiza prin amplasarea corpurilor de iluminat pe căile de circulație principale în fața căilor de circulație secundare cu care se intersectează, acest mod de amplasare a corpurilor de iluminat constituind un punct de semnalizare pentru circulația rutieră.

Clasa	Iluminarea orizontala	Uniformitatea totala
	E [lx] (minim mentinut)	U_o (minim)
C0	50	0,40
C1	30	0,40
C2	20	0,40
C3	15	0,40
C4	10	0,40
C5	7,5	0,40

Art.65. - Iluminatul trotuarelor se poate realiza cu un nivel de iluminare cu 50% mai redus decât nivelul părții carosabile a căii de circulație respective, potrivit factorului

"raport de zonă alăturată" rezultat din proiectare, având ca referință standardul SR 13201/2015.

(2) Iluminatul spațiilor special amenajate pentru parcare se va realiza cu surse de lumină care asigură un nivel de iluminare egal cu cel realizat pe zona de acces la parcare.

Art.66. - (1) Iluminatul podurilor și pasajelor se va realiza cu surse de lumină care trebuie să asigure o luminanță egală cu cea realizată pe restul traseului, iar corpurile de iluminat vor avea clasa de protecție IP 66, pentru mărirea timpului de bună funcționare.

(2) Pentru poduri se va asigura marcarea luminoasă a capetelor podurilor prin mărirea nivelului mărimii de referință cu 50%, și suplimentar, marcarea structurii construcției.

Art.67. - (1) Iluminatul căilor de circulație în pantă se va realiza cu micșorarea distanței dintre sursele de lumină proporțional cu unghiul de inclinare al pantei și progresiv spre vârful pantei, în așa fel încât să se obțină o creștere a nivelului mărimii de referință cu 50%.

(2) Pentru iluminatul curbilor de circulație, corpurile de iluminat se vor amplasa într-o dispunere care să asigure ghidajul vizual.

(3) Stâlpii de susținere a corpurilor de iluminat se amplasează, în cazul iluminatului unilateral, pe partea exterioară a curbei, distanța dintre ei micșorându-se în raport de cât de accentuată este curba, care să conducă la o majorare cu 50% a nivelului mărimii de referință.

(4) În cazul intersecțiilor unor căi de circulație cu niveluri de luminanță diferite, se va asigura trecerea graduală de la un nivel de luminanță la altul pe circa 100 m pe calea de circulație mai puțin iluminată, pentru adaptarea fiziologică și psihologică a participanților la trafic.

Art.68. - (1) Iluminatul trecerilor de pietoni se realizează cu un nivel de luminanță cu 50% mai ridicat decât cel al căii de circulație respective, evitându-se schimbarea culorii care produce șoc vizual și estetic perturbator.

(2) În imediata apropiere a trecerilor de pietoni și a intersecțiilor nu se vor amplasa

reclame luminoase care prin efectul de schimbare a culorii și/sau prin variația intensității luminoase să distragă atenția conducătorilor de vehicule sau a pietonilor.

(3) Iluminatul se realizează prin dispunerea unui corp de iluminat în imediata apropiere a trecerii de pietoni sau amplasarea trecerii în apropierea locului de dispunere a corpurilor de iluminat.

(4) Amplasarea corpurilor de iluminat se va face astfel încât să asigure iluminarea pietonilor din sensul de circulație.

(5) Iluminatul trecerilor de pietoni trebuie să aibă în vedere un indice de orbire cât mai scăzut.

(6) La trecerile de pietoni unde în mod frecvent au loc accidente de circulație, în perioada în care este necesară funcționarea instalațiilor de iluminat nivelul de luminanță menționat la liniatul (1) se poate mări până la 100%.

Art.69. - (1) Relațiile dintre mărimile geometrice ale instalației de iluminat și caracteristicile electrice și luminotehnice ale acesteia vor fi corelate astfel încât să rezulte soluții optime din punct de vedere tehnic și economic.

(2) Înălțimile la care se vor amplasa corpurile de iluminat se calculează în funcție de fluxul luminos al surselor de lumină și de gradul de concentrare a distribuției intensității luminoase a acestora, astfel încât să se asigure uniformitatea normată și limitarea fenomenului de orbire.

(3) În cazul în care înălțimea stâlpilor este dată de situația existentă în teren și din calcule rezultă necesitatea schimbării acesteia se vor alege soluțiile cele mai economice rezultate din înlocuirea stâlpilor existenți, supraînălțarea celor existenți, modificarea fluxului luminos, montarea unor stâlpi suplimentari, modificarea gradului de concentrare a distribuției luminoase, astfel încât să se asigure uniformitatea și limitarea fenomenului de orbire.

(4) Pentru evitarea fenomenului de orbire, în piețe și intersecții sursele de lumină și corpurile de iluminat se montează la înălțimi cu unghiuri de protecție corespunzătoare.

(5) Poziționarea corpurilor de iluminat pentru căile de circulație auto se va determina

printr-o analiză care trebuie să prevină fenomenul de orbire.

(6) Corpurile de iluminat trebuie să asigure o distribuție exclusiv directă a fluxului luminos către calea de circulație rutieră.

(7) Tipul și dimensiunile consolelor se vor alege pe considerente economice, fotometrice, de întreținere și arhitecturale.

(8) În funcție de tipul corpului de iluminat, distanța dintre corpurile de iluminat se alege în funcție de înălțimea de montare a acestora, asigurându-se uniformitatea iluminatului conform normelor Uniunii Europene, astfel încât să se reducă numărul de stâlpi/km și numărul de corpuri de iluminat/km, având ca referință standardul SR 13201/2015.

Art.70. - (1) În cazul în care stâlpii pe care se montează corpurile de iluminat, aparținând sistemelor de iluminat rutier, sunt situați între copacii plantați pe părțile laterale ale străzii se va adopta o soluție de iluminat corespunzătoare astfel încât în perioada în care coroana copacilor este verde, fluxul luminos să fie astfel distribuit încât să se asigure o distribuție uniformă a luminanței fără ca pe carosabil să apară pete de lumina și umbre puternice generatoare de insecuritate și disconfort.

(2) În funcție de vegetația existentă în zona adiacentă căilor de circulație și de sistemul de iluminat ales, corpurile de iluminat se amplasează astfel încât distribuția fluxului luminos să nu se modifice. În acest sens, coronamentul arborilor se ajustează periodic pentru a nu apare o neuniformitate a fluxului luminos.

Art.71. - Poziționarea corpurilor de iluminat rutier se face la un unghi de montaj cât mai mic astfel încât să se realizeze o dirijare corespunzătoare a fluxului luminos către carosabil și pentru ca acel corp de iluminat să nu producă orbirea participanților la circulația rutieră sau pietonală asigurându-se în același timp și uniformitatea necesară.

Art.72.- (1) Iluminatul căilor de circulație foarte late, prevăzute cu arbori de dimensiuni medii, se va realiza prin amplasarea surselor de lumină în linie cu arborii și nu în spatele lor; coronamentul arborilor trebuie să nu modifice distribuția fluxului luminos, iar vegetația trebuie ajustată periodic.

(2) În cazul arborilor de înălțime mică, se va utiliza distribuția axială a corpurilor de iluminat.

(3) În cazul arborilor de înălțime mare sursele de lumină se vor amplasa sub coroană, la nivelul ultimelor ramuri, dacă în urma calculelor rezultă că soluția este acceptabilă.

(4) Pentru căile de circulație cu arbori pe ambele părți se va utiliza, de regulă, iluminatul de tip axial.

(5) Iluminarea aleilor din parcuri se va realiza, de regulă, cu corpuri de iluminat montate pe stâlpi având o înălțime de 3-6 m de la sol.

Clasa	Iluminarea orizontala	Uniformitatea totala
	lx	lx
	E_{med} (minim rmentinut)	E_{min} (mentinut)
P1	15	3
P2	10	2
P3	7,5	1,5
P4	5	1
P5	3	
P6	2	
P7	Performanta nedeterminata	Performanta nedeterminata

Art.73. - (1) Iluminatul tunelurilor se va asigura și va funcționa în bune condiții și în timpul zilei.

(2) La intrarea în tuneluri se vor asigura niveluri ridicate de luminanță, nivelurile scăzând de la exterior spre interior, în trepte, raportul dintre două trepte succesive fiind de 2:1 sau 3:1.

(3) Luminanța ce trebuie realizată în diferitele puncte ale tunelului trebuie să fie de minimum:

- a) 100 cd/m² în zonele de acces în tunelului;
- b) 10 cd/m² în zona de tranziție a tunelului;
- c) 6 cd/m² în zona centrală a tunelului.

(4) Corpurile de iluminat utilizate pentru iluminatul tunelurilor se vor dispune sub formă de benzi continue, dispuse în lungul direcției de mers sau cu intervale determinate

prin calcul, pentru a se evita fenomenul de licărire la care sunt supuși conducătorii auto și pentru a se asigura ghidajul optic al acestora.

(5) În zona de apropiere și în zona de acces în tuneluri se vor asigura valori corespunzătoare ale luminanței, pentru a se evita efectul de grotă neagră.

Art.74. - (1) Pe căile de circulație, nivelul de luminanță trebuie să asigure perceperea obstacolelor și detaliilor în mod distinct, în timp util și cu siguranță.

(2) Pentru realizarea cerințelor de la alin. (1) valoarea contrastului dintre obiectele ce trebuie percepute și fondul pe care se situează trebuie să aibă valori cuprinse între 0,2-0,5.

(3) Nivelul de luminanță va fi menținut în timp prin întreținerea la perioade specificate a instalațiilor de iluminat, luându-se măsuri pentru înlocuirea lămpilor uzate, curățarea lămpilor și a corpurilor de iluminat asigurându-se factorul de menținere stabilit în caietul de sarcini.

Art.75. - (1) Operatorii serviciului de iluminat public au obligația de a executa modificările necesare în sistemul de iluminat public pentru asigurarea respectării condițiilor de iluminat având, ca referință standardul SR 13201/2015.

(2) Condițiile de iluminat privind luminanța medie, uniformitatea generală a luminanței, indicele de prag, uniformitatea longitudinală a luminanței, raportul de zonă alăturată, luminanța zonei de acces, raportul dintre luminanță la începutul zonei de prag și luminanța zonei de acces, luminanța zonei de tranziție, luminanța zonei interioare, luminanța zonei de ieșire, iluminarea medie, uniformitatea generală a iluminării, iluminarea minimă, după caz, vor avea valori cu referință la standardul SR 13201/2015 pentru:

a) clasa sistemului de iluminat pentru categoria căi de circulație destinate traficului rutier;

b) clasa sistemului de iluminat pentru zonele de risc;

c) clasa sistemului de iluminat pentru căile de circulație destinate traficului pietonal și pistelor pentru biciclete.

(3) La montarea reclamelor luminoase în zona de exploatare a sistemului de iluminat

public se va obține în prealabil avizul operatorului serviciului de iluminat public privind sursele de lumină utilizabile din punct de vedere al iluminării maxime admisibile, temperaturii de culoare corelată, al culorii surselor de iluminat și al poziționării acestora față de traficul rutier, în vederea evitării distragerii atenției participanților la trafic și a armonizării culorilor reclamelor luminoase cu cele utilizate la iluminatul public.

(4) Primăria Comunei Lelesti eliberează autorizația de construire pentru montarea firmelor luminoase numai pe baza avizului operatorului de iluminat public care are răspunderea corelării surselor de iluminat pentru creșterea gradului de siguranță a circulației.

(5) Montarea corpurilor de iluminat pe clădiri, în gospodăriile populației sau pe stâlpii din curțile agenților economici în apropierea drumurilor publice se poate realiza numai pe baza avizului autorității administrației publice locale ale Comunei Lelesti, care va verifica dacă modul în care se realizează montarea, tipul corpului de iluminat și/sau puterea acestuia poate să producă fenomenul de orbire al participanților la trafic în localități în zonele în care nu se realizează iluminat public și mai ales în afara acestora.

Art.76. - (1) Pentru realizarea unei uniformități satisfăcătoare a repartiției luminației pe suprafața căii de circulație, corpurile de iluminat vor fi astfel amplasate încât să asigure parametrii luminotehnici normați, având ca referință standardul SR 13201/2015.

(2) Amplasarea corpurilor de iluminat se va realiza, în funcție de cerințele și condițiile în care se realizează iluminatul public, în unul dintre următoarele moduri:

- a) unilateral;
- b) bilateral alternat;
- c) bilateral față în față;
- d) axial;
- e) central;
- f) catenar.

Art.77. - (1) Iluminatul public al căilor de circulație va fi realizat ținându-se cont de încadrarea în clasele sistemului de iluminat, în funcție de categoria și configurația căii

de circulație, de intensitatea traficului rutier și de dirijarea circulației rutiere, conform normelor în vigoare, putând fi luate în considerare și standardele naționale.

(2) Tipul corpurilor de iluminat și al armăturilor pentru iluminat se va stabili ținându-se cont ca durata de bună funcționare să fie de cel puțin 10.000 de ore în cazul lampilor cu descărcări și minim 50.000 ore în cazul led-urilor, iar temperatura de culoare în cazul aparatelor cu LED nu va depăși 5000K.

Secțiunea a 8-a

Exploatarea și întreținerea instalațiilor de iluminat public

Art.78. - În aplicarea prevederilor art.13, pentru realizarea lucrărilor curente de exploatare, următoarea documentație tehnică va fi și anexă la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestiunii:

a) planul detaliat al instalațiilor de iluminat public pe care le are în exploatare, **cu:** posturile de transformare din care se alimentează rețeaua de iluminat public; traseul rețelei; punctele de conectare/deconectare a iluminatului public; schema de acționare și a cascadei pentru conectarea/deconectarea automată a iluminatului; amplasarea corpurilor de iluminat, cu indicarea tipului și puterii lămpii; locul de amplasare pentru realizarea iluminatului ornamental festiv, cu indicarea punctelor de alimentare, numărului lămpilor și puterii totale consumate;

b) documentația tehnică pentru căile de circulație pe care sunt montate instalațiile de iluminat public, împărțită pe categorii de căi de circulație conform prevederilor art.77, care trebuie să cuprindă: denumirea; lungimea și lățimea; tipul de îmbrăcăminte rutieră; modul de amplasare a corpurilor de iluminat; tipul rețelei electrice de alimentare; punctele de alimentare și conectare/deconectare; tipul corpurilor de iluminat, numărul acestora și puterea lămpilor; tipul și distanța dintre stâlpi, înălțimea de montare și unghiul de înclinare a corpurilor de iluminat;

c) proiectele de execuție a instalațiilor de iluminat, cu toate modificările operate, breviarele de calcul și avizele obținute;

d) procesele-verbale de recepție însoțite de certificatele de calitate.

Art.79. - Operațiile de exploatare vor cuprinde:

a) lucrări operative constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor;

b) revizii tehnice constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defecțiunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;

c) reparații curente constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametri proiectați, prin remedierea tuturor defecțiunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

Art.80. - În cadrul lucrărilor operative se vor executa:

a) intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la corpurile de iluminat și accesorii;

b) manevre pentru întreruperea și repunerea sub tensiune a diferitelor porțiuni ale instalației de iluminat în vederea executării unor lucrări;

c) manevre pentru modificarea schemelor de funcționare în cazul apariției unor deranjamente;

d) recepția instalațiilor noi puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;

e) analiza stării tehnice a instalațiilor;

f) identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;

g) supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;

h) controlul instalațiilor care au fost supuse unor condiții meteorologice

deosebite, cum ar fi: vânt puternic, ploi torențiale, viscol, formarea de chiciură;

- i) acțiuni pentru pregătirea instalațiilor de iluminat cu ocazia evenimentelor festive sau deosebite;
- j) demontări sau demolări de elemente ale sistemului de iluminat public;
- k) intervenții ca urmare a unor sesizări.

Art.81. - Realizarea lucrărilor de exploatare și de întreținere a instalațiilor de iluminat public se va face cu respectarea procedurilor specifice de:

- a) admitere la lucru;
- b) supravegherea lucrărilor;
- c) scoatere și punere sub tensiune a instalației;
- d) control al lucrărilor.

Art.82. - În cadrul reviziilor tehnice se vor executa cel puțin următoarele operații:

- a) revizia corpurilor de iluminat și a accesoriilor (balast, igniter, condensator, siguranță etc.);
- b) revizia tablourilor de distribuție și a punctelor de conectare/deconectare;
- c) revizia liniei electrice aparținând sistemului de iluminat public.

Art.83. - (1) La lucrările de revizie tehnică la corpurile de iluminat, pentru verificarea bunei funcționări se lucrează cu linia electrică sub tensiune, aplicându-se măsurile specifice de protecție a muncii în cazul lucrului sub tensiune.

(2) La revizia corpurilor de iluminat se vor executa următoarele operații:

- a) ștergerea corpului de iluminat (reflectoarele și structurile de protecție vizuală);
- b) înlocuirea siguranței sau a componentelor, dacă există o defecțiune;
- c) verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni.

Art.84. - La întreținerea și revizia tablourilor electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se vor realiza următoarele operații:

- a) înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare;
- b) înlocuirea contactoarelor și a dispozitivelor de automatizare defecte;
- c) înlocuirea, după caz, a ușilor tablourilor de distribuție;
- d) refacerea inscripționărilor, dacă este cazul.

Art.85. - La revizia rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public se realizează următoarele operații:

- a) verificarea traseelor și îndepărtarea obiectelor străine;
- b) îndreptarea stâlpilor înclinați;
- c) verificarea ancorelor și întinderea lor;
- d) verificarea stării conductoarelor electrice;
- e) refacerea legăturilor la izolatoare sau a legăturilor fasciculelor torsadate, dacă este cazul;
- f) îndreptarea, după caz, a consolelor;
- g) verificarea stării izolatoarelor și înlocuirea celor defecte;
- h) strângerea sau înlocuirea clemelor de conexiune electrică, dacă este cazul;
- i) verificarea instalației de legare la pământ (legătura conductorului electric de nul de protecție la armatura stâlpului, legătura la priza de pământ etc.);
- j) măsurarea rezistenței de dispersie a rețelei generale de legare la pământ.

Art.86. - Reparațiile curente se execută la:

- a) corpuri de iluminat și accesorii;
- b) tablouri electrice de alimentare, distribuție și conectare/deconectare;
- c) rețele electrice de joasă tensiune aparținând sistemului de iluminat public.

Art.87. - În cadrul reparațiilor curente la corpurile de iluminat și accesorii se vor executa următoarele:

- a) înlocuirea lămpilor necorespunzătoare cu altele, de același tip cu cel inițial în

ceea ce privește puterea și culoare aparentă;

- b) ștergerea dispersorului, a structurilor de protecție a sursei de lumină/lămpii, a structurilor de protecție vizuala și a interiorului corpului de iluminat;
- c) înlăturarea cuiburilor de păsări;
- d) verificarea coloanelor de alimentare cu energie electrică și înlocuirea celor care prezintă porțiuni neizolate sau cu izolație necorespunzătoare;
- e) verificarea contactelor la clemele sau papucii de legătura a coloanei la rețeaua electrică;
- f) înlocuirea corpurilor de iluminat necorespunzătoare.

Art.88. - În cadrul reparațiilor curente la tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se execută următoarele:

- a) verificarea stării ușilor și a încuietorilor, cu remedierea tuturor defecțiunilor;
- b) vopsirea ușilor și a celorlalte elemente metalice ale cutiei;
- c) verificarea siguranțelor fuzibile, înlocuirea celor defecte și montarea celor noi, identice cu cele inițiale (prevăzute în proiect);
- d) verificarea și strângerea contactelor;
- e) verificarea coloanelor și înlocuirea celor cu izolație necorespunzătoare;
- f) verificarea contactorului sau înlocuirea acestuia, dacă este cazul;
- g) verificarea funcționării dispozitivelor de acționare, cu înlocuirea celor necorespunzătoare sau montarea unora de tip nou pentru mărirea gradului de fiabilitate sau modernizarea instalației.

Art.89. - În cadrul reparațiilor curente la rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public se execută următoarele lucrări:

- a) verificarea distanțelor conductelor față de construcții, instalații de comunicații, linii de înaltă tensiune și alte obiective;
- b) evidențierea în planuri a instalațiilor nou-apărute de la ultima verificare și

realizarea măsurilor necesare de coexistență;

c) solicitarea executării operațiunii de tăiere a vegetației în zona care obturează distribuția fluxului luminos al corpurilor de iluminat administrației domeniului public.

d) determinarea gradului de deteriorare a stâlpilor, inclusiv a fundațiilor acestora, și luarea măsurilor de consolidare, remediere sau înlocuire, în funcție de rezultatul determinărilor;

e) verificarea verticalității stâlpilor și îndreptarea celor înclinați;

f) verificarea și refacerea inscripționărilor;

g) repararea ancorelor și întinderea acestora, înlocuirea părților deteriorate sau care lipsesc, strângerea șuruburilor la cleme și la placa de protecție;

h) verificarea stării conductoarelor electrice;

i) verificarea și înlocuirea conductoarelor electrice de tip funie cu fire rupte mai mult de 15% din secțiune, precum și a conductoarelor electrice cu izolația deteriorată care prezintă crăpături, rosături ori lipsa izolației;

j) se verifică starea legăturilor conductei electrice la izolator și, dacă este necesar, se reface legătura;

k) la izolatoarele de susținere și întindere se va verifica dacă acestea nu sunt sparte, glazura nu este deteriorată sau dacă îmbinarea la suport este corespunzătoare, înlocuindu-se toate izolatoarele deteriorate;

l) la console, brățări sau la celelalte armături metalice de pe stâlp se verifică dacă nu sunt corodate, deformate, fisurate ori rupte. Cele deteriorate se înlocuiesc, iar cele corespunzătoare se revopsesc și se fixează bine pe stâlp;

m) la ancorele stâlpilor se verifică dacă cablul nu are fire rupte, clemele de strângere nu sunt deteriorate sau corodate și tensiunea de întindere a cablului este cea corespunzătoare. Elementele deteriorate se înlocuiesc, iar dacă este cazul se reglează tensiunea în ancoră;

n) la instalația de legare la pământ a nulului de protecție se va verifica starea

legăturilor și îmbinărilor conductorului electric de nul la acesta, precum și a legăturilor acestuia la corpul de iluminat, se va măsura rezistența de dispersie a rețelei generale de legare la pământ, se va măsura și se va reface priza de pământ, având ca referință STAS 12604:1988;

o) în cazul în care la verificarea săgeții valorile măsurate, corectate cu temperatura, diferă de cele din tabelul de săgeți conductele electrice se întind astfel încât săgeata formată să fie cea corespunzătoare.

Art.90. - (1) Periodicitatea reviziilor tehnice pentru corpurile de iluminat este conform normativelor tehnice în vigoare sau în funcție de specificațiile fabricantului.

(2) Autoritățile administrației Comunei Lelesti împreună cu organele de poliție, vor stabili, în funcție de condițiile locale, gradul de intensitate a traficului pentru fiecare cale de circulație, locurile și intersecțiile cu grad mare de periculozitate, precum și marile aglomerări urbane.

(3) Gradul de intensitate a traficului se determină în funcție de numărul de vehicule/oră și bandă astfel:

- a) foarte intens peste 600, corespunzând clasei sistemului de iluminat M1;
- b) intens între 360 și 600 corespunzând clasei sistemului de iluminat M2;
- c) mediu între 160 și 360 corespunzând clasei sistemului de iluminat M3;
- d) redus între 30 și 160 corespunzând clasei sistemului de iluminat M4;
- e) foarte redus sub 30 corespunzând clasei sistemului de iluminat M5.

Art.91. - Periodicitatea reparațiilor curente pentru tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare și rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public este de 3 ani, iar pentru corpurile de iluminat este de 2 ani.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de iluminat public.

Art.92. - Drepturile și obligațiile operatorilor prestatori ai serviciului de iluminat public se prevăd în:

- a) regulamentul serviciului
- b) hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- c) contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate.

Art.93. - Operatorii care prestează serviciul de iluminat public exercită cu titlu gratuit drepturile de uz și de servitute asupra terenurilor și bunurilor proprietate publică sau privată, aparținând, după caz, statului, unităților administrativ-teritoriale, unor persoane fizice ori juridice, după cum urmează:

- a) dreptul de uz pentru executarea lucrărilor de infrastructură pentru prestarea serviciului de iluminat public;
- b) servitute de trecere subterană, de suprafață sau aeriană pentru instalarea sistemului de iluminat public;
- c) dreptul de acces la utilitățile publice și la Sistemul Energetic Național.

Art.94. - Operatorii serviciului de iluminat public au următoarele obligații:

- a) să gestioneze serviciul de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- b) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a infrastructurii aferente serviciului de iluminat public;
- c) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii serviciului sau pe cele stabilite prin hotărârea de dare în administrare, după caz;
- d) să asigure respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului de iluminat public, stabiliți de autoritățile administrației Comunei Lelești în regulamentul serviciului, anexat la hotărârea de dare în administrare sau la contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- e) să respecte și să efectueze serviciul conform prezentului regulament, caietului de sarcini și hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz;

f) să furnizeze autorităților administrației ale Comunei Lelesti, A.N.R.S.C. și C.N.R.I. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de iluminat public;

g) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;

h) de a reface locul unde a intervenit pentru reparații sau execuția unei lucrări noi, la un nivel calitativ corespunzător, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la terminarea lucrării, dacă condițiile meteorologice îi permit.

i) să asigure finanțarea pregătirii profesionale a propriilor salariați.

Art.95. - (1) Penalitățile pentru nerespectarea de către operatori a indicatorilor de performanță, Primăria Comunei Lelesti poate aplica penalități operatorului serviciului de iluminat public.

(2) Operatorii serviciilor de iluminat public răspund de îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art.94.

Art.96. - Operatorii serviciului de iluminat public au următoarele drepturi:

a) să sisteze serviciul de iluminat public utilizatorilor care nu și-au achitat contravaloarea serviciilor prestate, inclusiv majorările și/sau penalitățile de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturilor;

b) să solicite recuperarea cheltuielilor necesare reluării prestării serviciului de iluminat public ;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata delegării a gestiunii;

d) să solicite modificarea sau ajustarea tarifului în conformitate cu Normele metodologice-cadru aprobate de A.N.R.S.C.;

e) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

Art.97. - (1) Utilizatorul serviciului de iluminat public este Comuna Lelesti.

(2) Sunt beneficiari ai serviciului de iluminat public comunitățile locale ale Comunei

Lelești, în ansamblul lor.

(3) Autoritățile administrației Comunei Lelești, în calitate de reprezentanți ai comunităților locale și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabile de asigurarea serviciului de iluminat public, de respectarea prezentului regulament.

Art.98. - Dreptul de acces la serviciul de iluminat public și de a beneficia de acesta este garantat tuturor membrilor comunității locale, persoane fizice și persoane juridice, în mod nediscriminatoriu.

Art.99. - Utilizatorul serviciului de iluminat public are următoarele drepturi:

- a) să aplice clauzele sancționatorii, în cazul în care operatorul nu respectă prevederile hotărârii de dare în administrare sau ale contractului de delegare a gestiunii, după caz, inclusiv prevederile din regulamentul serviciului și din caietul de sarcini anexate la acestea;
- b) să verifice respectarea clauzelor de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice sau private afectate serviciului;
- c) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale încredințate pentru realizarea serviciului;
- d) să aprobe stabilirea prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operatori pe baza metodologiei elaborată și aprobată de autoritatea de reglementare competentă;
- e) să ia măsurile stabilite în hotărârea de dare în administrare sau în contractului de delegare a gestiunii, după caz, în situația în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- f) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor propuse de operator;
- g) să-și asume plata integrală sau parțială a energiei electrice aferentă

consumului instalațiilor de iluminat public conform prevederilor hotărârii de dare în administrare sau ale contractului de delegare a gestiunii, după caz.

Art.100. - Beneficiarii serviciului de iluminat public au următoarele drepturi:

a) să aibă acces la serviciul de iluminat public în condițiile respectării regulamentelor specifice;

b) să aibă acces la informațiile de interes public privind serviciul de iluminat public fiind informați periodic despre starea sistemului de iluminat public; planurile anuale și de perspectivă privind dezvoltarea sistemului de iluminat public; planurile de reabilitare a sistemului de iluminat public; stadiul de realizare a planurilor de reabilitare, modernizare și extindere a sistemului de iluminat public; tarifele aprobate pentru prestarea serviciului și evoluția în timp a acestuia; eficiența măsurilor luate, reflectată în: scăderea numărului de accidente rutiere, creșterea securității individuale și colective și altele asemenea.

c) rezolvarea cererilor venite din partea beneficiarilor privind reabilitarea, modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public;

Art.101. - Beneficiarii persoane fizice și/sau persoane juridice ai serviciului de iluminat public au obligația de a respecta prevederile prezentului Regulament al serviciului de iluminat public și de a-și achita obligațiile de plată stabilite sub formă de taxe locale.

CAPITOLUL IV

Indicatori de performanță

Art.102. - (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatorii serviciului de iluminat public în asigurarea serviciului de iluminat public.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de iluminat public, avându-se în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității

locale;

c) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunităților locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;

d) administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunităților locale;

e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul transportului, distribuției și utilizării energiei electrice;

f) respectarea standardelor minimale privind iluminatul public, prevăzute de normele naționale în acest domeniu.

Art.103. - Indicatorii de performanță pentru serviciul de iluminat public sunt specifici pentru următoarele activități:

a) calitatea și eficiența serviciului de iluminat public;

b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciului efectuat;

c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

d) soluționarea reclamațiilor beneficiarilor referitoare la serviciul de iluminat public;

e) creșterea gradului de siguranță rutieră;

f) scăderea infraționalității.

Art.104. - În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de iluminat public, conform prevederilor contractuale;

b) înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciului efectuate;

c) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor beneficiarilor, organelor de poliție și gardienilor publici și soluționarea acestora;

d) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate; calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și în regulamentul de serviciu; modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului public de iluminat din infrastructura edilitar urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii; modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de iluminat public; stadiului de realizare a investițiilor; modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

Art.105.- Indicatorii de performanță generali și garanții pentru serviciul de iluminat public sunt stabiliți în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul Regulament-cadru.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale și tranzitorii

Art.106. - Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, în condițiile legii.

Art.107. - (1) Regulamentul serviciului de iluminat public din Comuna Lelesti se aprobă de către Consiliul Local al Comunei Lelesti și va intra în vigoare la 30 de zile de la aprobarea lor de către acesta.

(2) O dată la 4 ani, se vor efectua măsurători ale parametrilor luminotehnici pe toate căile de circulație în baza unui program agreat de primărie și operator.

(3) Măsurătorile precizate la alin. (2) se vor efectua obligatoriu la începerea activității operatorului, indiferent de modul de gestiune adoptat.

(4) În urma măsurătorilor se va stabili un plan de măsuri pentru aducerea sistemului de iluminat public la parametrii tehnici prevăzuți în normativele în vigoare.

(5) Până la aprobarea regulamentului de serviciu conform dispozițiilor alin. (1), operatorii vor respecta prezentul Regulament-cadru, conform Ordinului nr. 86/2007 emis de A.N.R.S.C..

Art.108. - În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor indica standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

Art.109. - Operatorii care prestează serviciul de iluminat public au obligația de a întocmi un plan de măsuri care să aibă o durată a maximum 12 luni, în care să fie cuprinse termenele de conformare cu obligațiile ce rezultă din prezentul regulament în special în privința inventarierii instalațiilor de iluminat, calculării și măsurării parametrilor luminotehnici.

Art.110. - În vederea creșterii siguranței cetățenilor și scăderii infracționalității, organele administrației publice locale împreună cu organele de poliție vor stabili modalități de semnalare operativă a cazurilor de nefuncționare sau de funcționare defectuoasă a sistemului de iluminat public.

Art.111. Prezentul Regulament al serviciului de iluminat public al Comunei Lelesti cuprinde următoarele anexe:

1. Anexa 1 – Indicatori de performanță

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
PENTRU SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC**

Nr. Crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
I.I.	CALITATEA SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații privind disfuncționalitățile iluminatului public pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.;					
	b) numărul de constatări de nerespectare a calității iluminatului public constatate de autoritățile administrației publice locale; pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal,					

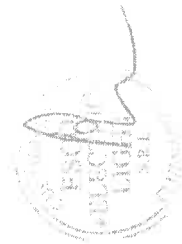
	<p>ornamental, etc. – notificate operatorului;</p> <p>c) numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare;</p> <p>d) numărul de reclamații și notificări justificate de la punctele a), b) și c) rezolvate în 48 de ore;</p> <p>e) numărul de reclamații și notificări justificate de la punctele a), b) și c) rezolvate în 5 zile lucrătoare.</p>				
1.2.	ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC				
1.2.1	ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE DATORATE OPERATORULUI				
	<p>a) numărul de întreruperi neprogramate constatate, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc;</p> <p>b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de întreruperile neprogramate;</p> <p>c) durata medie a întreruperilor pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.</p>				
1.2.2	ÎNTRERUPERI PROGRAMATE				
	<p>a) numărul de întreruperi programate, anunțate utilizatorilor, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc;</p> <p>b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de întreruperile programate;</p>				

	<p>c) durata medie a întreruperilor programate;</p> <p>d) numărul de întreruperi programate, care au depășit perioada de întrerupere programată, pe tipuri de iluminat – stradal, pictonal, ornamental, etc.</p>					
1.2.3	ÎNTRERUPERI NEPROGRAMATE DATORATE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de întreruperi neprogramate datorate distrugerilor de obiecte aparținând sistemului de iluminat public;					
	b) durata medie de remediere și repunere în funcțiune pentru întreruperile de la punctul a).					
1.3.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR SAU BENEFICIARILOR INSTALAȚIILOR DE ILUMINAT PUBLIC					
	a) numărul de sesizări scrise în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului;					
	b) procentul din sesizările de la punctul a) la care s-a răspuns în termen de 30 de zile calendaristice.					
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚĂ					
	a) numărul de sesizări scrise întemeiate privind nerespectarea de către operator a obligațiilor					

	<p>din licență;</p> <p>b) numărul de încălcări a obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele ANRSC și modul de soluționare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligații.</p>			
<p>2.2.</p>	<p>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII</p>			
<p>a) valoarea despăgubirilor acordate de operator în cazul defecțiunii din cauze imputabile lui a instalațiilor utilizatorului;</p> <p>b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru nerespectarea parametrilor de furnizare;</p> <p>c) numărul de facturi contestate de utilizator;</p> <p>d) numărul de facturi de la punctul c) care au justificat contestarea valorilor;</p> <p>e) valoarea reducerilor facturilor datorate contestării valorilor acestora.</p>				

INIȚIATOR,
PRIMAR
TURCICĂ VASILE LAURENȚIU

PA



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
BOGAȘANI ȘI SA DAȘTAA
AW

Anexa nr 2 la proiectul de HCL nr ___ din 10.02.2022

CAIET DE SARCINI-CADRU

AL SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

DIN COMUNA LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ

OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI – CADRU

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in stabilirea conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de iluminat public – ordin ANRSC 87/2007

Art.1. - Prezentul Caiet de sarcini-cadru stabilește modul de întocmire a Caietelor de sarcini de către Consiliul Local al Comunei Lelești, județul Gorj sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, care înființează, organizează, conduc, coordonează și controlează funcționarea serviciul de iluminat public și care au totodată atribuția și responsabilitatea de a monitoriza și de a controla gestiunea și administrarea acestuia, precum și modul de funcționare și exploatare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, indiferent de forma de gestiune adoptată.

Art.2. - (1) Caietele de sarcini se vor întocmi în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității administrației publice locale sau ale asociației de dezvoltare comunitară, după caz, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în Caietul de sarcini-cadru și în Regulamentul-cadru al serviciului de iluminat public.

(2) Caietele de sarcini vor fi supuse aprobării Consiliului Local al Comunei Lelești, județul Gorj sau asociațiilor de dezvoltare comunitară, după caz.

Art.3. - La întocmirea Caietelor de sarcini, Consiliul Local al Comunei Lelești sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz, are obligația de a utiliza documentația prevăzută în prezentul Caiet de sarcini-cadru, după cum urmează:

a) în conținutul documentației Caietului de sarcini se vor prelua din prezentul Caiet de sarcini-cadru activitățile și condițiile tehnice specifice activității desfășurate;

b) conținutul Caietului de sarcini va fi elaborat prin transcrierea identică a textelor scrise cu caractere normale, cu excepția numerelor de articole care vor căpăta o nouă numerotare prin completarea datelor necesare în conformitate cu indicațiile precizate prin textele scrise cu caractere înclinate din conținutul documentației Caietului de sarcini-cadru;

c) conținutul Caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în Caietul de sarcini-cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare

pentru realizarea corespunzătoare a serviciului.

Art.4. - Consiliul Local al Comunei Lelești, județul Gorj sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz are obligația ca la întocmirea Caietului de sarcini, să definească specificațiile tehnice prin referire la reglementările tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională.

CAPITOLUL I

Obiectul Caietului de sarcini

Art.1. - Prezentul Caiet de sarcini, stabilește condițiile de desfășurare a serviciului de iluminat public, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2. - Prezentul Caiet de sarcini a fost elaborat pentru a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de iluminat public, indiferent de tipul de gestiune.

Art.3. - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de realizare a serviciului de iluminat public și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art.4. - (1) Prezentul Caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele specifice sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă și la prescripții de proiectare și de calcul, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, tehnici, procedee și metode de exploatare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic, prevăzute de actele normative și reglementările specifice realizării serviciului de iluminat public.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii și realizării serviciului de iluminat public.

Art.5. - Terminologia utilizată este cea din regulamentul serviciului de iluminat public.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art.6. - Operatorii serviciului de iluminat public vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de iluminat public;
- d) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de iluminat public;
- e) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
- f) creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică și prin modernizarea acestora;
- g) prestarea serviciului de iluminat public la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- h) personal de intervenție operativă;
- i) conducerea operativă prin dispecer;
- j) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
- k) analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
- l) elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru raționalizarea acestor consumuri;
- m) realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea

economică a instalațiilor de iluminat public;

- n) statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;
- o) instituirea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de beneficiari în legătură cu calitatea serviciilor;
- p) lichidarea operativă a incidentelor;
- q) funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- r) evidența orelor de funcționare a componentelor sistemului de iluminat public;
- s) aplicarea de metode performante de management care să conducă la funcționarea cât mai bună a instalațiilor de iluminat și reducerea costurilor de operare;
- ș) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- t) executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;
- u) elaborarea planurilor anuale de investiții pe categorii de surse de finanțare și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- v) corelarea perioadelor și termenelor de execuție a investițiilor și reparațiilor cu planurile de investiții și reparații a celorlalți furnizori de utilități, inclusiv cu programele de reabilitare și dezvoltare urbanistică ale administrației publice locale;
- w) inițierea și avizarea lucrărilor de modernizări și de introducere a tehnicii noi pentru îmbunătățirea performanțelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;
- x) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- y) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz.

Art.7. - Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu (regulamentul de serviciu se întocmește, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public).

Art.8. - În Caietele de sarcini se vor preciza condițiile de realizare a reparațiilor (curente și capitale), a investițiilor precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator.

CAPITOLUL III

Sistemul de iluminat public

Art.9. - Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, a sistemului de iluminat public, în aria administrativ-teritorială a Comunei Lelești, județul Gorj.

Art.10. - Posturile de transformare care alimentează cu energie electrică instalațiile de iluminat public și cele disponibile sunt prezentate în studiu de oportunitate.

Art.11. - Planul de situație cu amplasarea componentelor sistemului de iluminat este prezentat în anexa nr. 1

Art.12. Clasificarea căilor de circulație și caracteristicile acestora sunt prezentate în anexa nr. 1

Art.13. - Inventarul corpurilor de iluminat este prezentat în anexa nr. 4

Art.14. - Documentația tehnică pentru arterele de circulație prevăzute sau nu cu sisteme de iluminat public, cu precizarea categoriei arterei de circulație, denumirea arterei/străzii, lungimea acesteia, modul de realizare a iluminatului, tipul rețelei de alimentare, tipul corpurilor de iluminat și puterea lămpilor utilizate, tipul stâlpilor și distanța dintre aceștia, înălțimea de montare a corpurilor de iluminat, tipul armăturilor pentru montarea corpurilor de iluminat.

Art.15. - Căile de circulație destinate traficului pietonal și/sau cicliștilor sunt prezentate în anexa nr. 1

Art.16. - Prestarea serviciului de iluminat public se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării rețelelor electrice de joasă tensiune, posturilor de transformare, cutiilor de distribuție și a corpurilor de iluminat;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului asigurat;
- d) întreținerea tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- e) menținerea în stare de funcționare la parametrii proiectați a sistemului de iluminat public;
- f) măsurile necesare pentru prevenirea deteriorării componentelor sistemului de iluminat public;
- g) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării

unei exploatare economice și în condiții de siguranță;

- h) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- i) funcționarea instalațiilor de iluminat, în conformitate cu programele aprobate;
- j) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- k) respectarea regulamentului de serviciu aprobat de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz, în condițiile legii;
- l) funcționarea pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizare a serviciului de iluminat public;
- m) menținerea capacităților de realizare a serviciului și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării rețelelor electrice, echipamentelor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate ai serviciului prestat, specificați în normativele în vigoare;
- o) încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;
- p) dezvoltarea/modernizarea, în condiții de eficiență a sistemului de iluminat public în conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare elaborate de către consiliul local, sau cu programele proprii aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- q) un sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciilor de iluminat;
- r) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat public;
- s) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță aprobați pentru serviciul de iluminat public se va face de către operator pe baza unei proceduri specifice;
- ș) instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarii cu privire la reglementările noi ce privesc serviciul de iluminat public și modificările survenite la actele normative din domeniu. În termen de 60 de zile calendaristice de la data încredințării serviciului de iluminat public va prezenta autorității administrației publice locale modul de organizare a acestui sistem;

t) informarea utilizatorului și a beneficiarilor despre planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

Intretinerea sistemului de iluminat public

Activitatea de intretinere a sistemului de iluminat public din Comuna Lelești, județul Gorj se refera la toate operatiile necesare aducerii si mentinerii sistemului de iluminat public la parametri normali (electrici, lumentehnici, etc.).

Intretinerea reprezinta ansamblul de operatii de volum redus, executate periodic sau neprogramat in activitatea de exploatare, avand drept scop mentinerea in stare tehnica corespunzatoare a diferitelor subansambluri ale instalatiilor.

Realizarea lucrarilor de exploatare si de intretinere a instalatiilor de iluminat public se va face cu respectarea procedurilor specifice de:

- admitere la lucru;
- supravegherea lucrarilor;
- scoatere si punere sub tensiune a instalatiilor;
- control al lucrarilor.

Operatiile de intretinere cuprind:

- a) **Lucrari operative:** constand dintr-un ansamblu de operatii si activitati pentru supravegherea permanenta a instalatiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmarirea comportarii in timp a instalatiilor
- b) **Revizii tehnice:** constand dintr-un ansamblu de operatii si activitati de mica amploare executate periodic pentru verificarea, curatarea, reglarea, eliminarea defectiunilor si inlocuirea unor piese, avand drept scop asigurarea functionarii instalatiilor pana la urmatoarea lucrare planificata.
- c) **Reparatii curente:** constand dintr-un ansamblu de operatii executate periodic, in baza unor programe, prin care se urmareste readucerea tuturor partilor instalatiei la parametri proiectati, prin remedierea tuturor defectiunilor si inlocuirea partiloc din instalatie care nu mai prezinta un grad de fiabilitate corespunzator

In cadrul lucrarilor operative se executa:

- a) Interventii pentru remedierea unor deranjamente accidentale la aparatele de iluminat si accesorii;
- b) Manevre pentru intreruperea si repunerea sub tensiune a diferitelor portiuni ale instalatiei de iluminat in vederea executarii unor lucrari;
- c) Manevre pentru modificarea schemelor de functionare in cazul aparitiei unor deranjamente;
- d) Analiza starii tehnice a instalatiilor;
- e) Identificarea defectelor in conductoarele electrice care alimenteaza instalatiile de iluminat;

- f) Interventii ca urmare a unor sesizari, sau in cazul vandalizarii;

In cadrul reviziilor tehnice se executa cel putin urmatoarele operatii:

- a) Revizia aparatele de iluminat
- b) Revizia tablourilor si a pucntelor de conectare/deconectare;
- c) Revizia liniei electrice aparatinand sistemului de iluminat public.

La revizia aparatelor de iluminat si a accesoriilor (balast, igniter, condensator, siguranta, etc.) se executa urmatoarele operatii:

- a) stergerea aparatului de iluminat (reflectoarele si structurile de protectie vizuala) ;
- b) inlocuirea sigurantei sau a componentelor, daca exista o defectiune ;
- c) verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni.

La lucrarile de revizie tehnica la aparatele de iluminat pentru verificarea bunei functionari se lucreaza cu linia electrica sub tensiune, aplicandu-se masurile specifice de protectie a muncii in cazul lucrului sub tensiune.

La revizia retelei electrice de joasa tensiune destinata iluminatului public se realizeaza urmatoarele operatii:

- a) verificarea traseelor si indepartarea obiectelor straine;
- b) Indreptarea stalpilor inclinati;
- c) Verificarea ancorelor si intinderea lor;
- d) Verificarea starii conductoarelor electrice;
- e) Refacerea legaturilor la izolatoare sau a legaturilor fasciculelor torsadate, daca este cazul;
- f) Indreptarea dupa caz, a consolelor;
- g) Verificarea starii izolatoarelor si inlocuirea celor defecte;
- h) Strangerea sau inlocuirea clemelor de conexiune electrica, daca este cazul;
- i) Masurarea rezistentei de dispersie a retelei generale de legare la pamant ;
- j) Verificarea instalatiei de legare la pamant (legatura conductorului electric de nul de protectie la armatura stalpului, legatura la priza de pamant etc.) ;

La revizia tablourilor electrice de alimentare, distributie, conectare/deconectare se vor realiza urmatoarele operatii:

- a) inlocuirea sigurantelor ncorespunzatoare;
- b) inlocuirea contactoarelor si a dispozitivelor de automatizare defecte;
- c) inlocuirea, dupa caz, a usilor tablourilor de distributie;
- d) refacerea inscriptionarilor, daca este cazul.

Intretinerea reprezinta ansamblul de operatii de volum redus, executate periodic sau neprogramat in activitatea de exploatare. avand drept scop mentinerea in stare tehnica corespunzatoare a diferitelor subansambluri ale inslalatiiilor.

Operatiile de intretinere si de mentinere sunt aplicabile tuturor elementelor ce constituie un

sistem de iluminat.

Intretinerea aparatelor de iluminat consta in:

a) indepartarea impuritatilor de pe suprafata exterioara a aparatului de iluminat, la un interval optim de curatire (T) care poate fi determinat tinand cont de gradul de poluare si gradul de protectie al aparatului de iluminat in asa fel incat factorul de mentinere utilizat sa nu coboare sub 0,8 sau sub cel utilizat in proiectul initial:

- b) verificarea legaturilor electrice si remedierea acestora;
- c) verificarea prinderilor mecanice ale aparatului de iluminat si remedierea acestora;
- d) verificarea unghiului de reglaj si remedierea acestuia;
- e) verificarea vizuala a integritatii aparatului de iluminat ;

Intretinerea prelungirilor cu brat consta in:

- a) indepartarea impuritatilor de pe suprafata exterioara a prelungirilor cu brat;
- b) verificarea legaturilor electrice si remedierea acestora;
- c) verificarea prinderilor mecanice ale prelungirilor cu brat si remedierea acestora;
- d) verificare vizuala a integritatii stratului de protectie anticoroziv. a geometriei prelungirilor cu brat si remedierea acestora.

Intretinerea cablurilor consta in:

- a) verificarea rezistentei de izolatie;
- b) verificarea capetelor terminale, a legaturilor electrice si remedierea acestora;
- c) verificarea prinderilor sistemelor de intindere si ale sistemelor de sustinere pentru cablurile aeriene si remedierea acestora;
- d) verificarea vizuala a cablurilor aeriene.

Mentinerea aparatelor de iluminat:

- a) In cazul operatiei de mentinere programata, aceasta consta in:
 - demontarea de pe amplasament a aparatului de iluminat ;
 - inlocuirea componentelor aparatului de iluminat la expirarea termenului de functionare in parametri nominali ai componentelor respective;
 - in cazul in care aparatul prezinta defectiuni majore si se afla si in faza de sfarsit de perioada normata de functionare el va fi inlocuit cu aparate noi, moderne echipate cu tehnologie LED, adecvate locatiei si dimensionate conform calculelor luminotehnice pentru categoria de drum aferenta;
 - montarea pe amplasament a aparatului de iluminat si executarea legaturilor electrice;
 - verificarea functionarii acestora;
- b) In cazul operatiei de mentinere accidental (in cazul sesizarii unui defect), aceasta consta in:
 - inlocuirea componentelor defecte ale aparatului de iluminat respectiv;
 - verificarea functionarii acestora.

Mentinerea consolelor brat:

-a) consta in aceleasi operatii ce se desfasoara in cadrul intretinerii, dar se vor desfasura conform unei programari sau in cazul necesitatii accidentale.

Operatiile de intretinere vor cuprinde:

a) intretinere corectiva:

- lucrari operative constand dintr-un ansamblu de operatii si activitati pentru supravegherea permanenta a instalatiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmarirea comportarii in timp a instalatiilor;

b) Intretinere preventiva

- revizii tehnice constand dintr-un ansamblu de operatii si activitati de mica amploare executate periodic pentru verificarea, curatarea, reglarea, eliminarea defectiunilor si inlocuirea unor piese, avand drept scop asigurarea functionarii instalatiilor pana la urmatoarea lucrare planificata;
- reparatii curente constand dintr-un ansamblu de operatii executate periodic, in baza unor programe, prin care se urmareste readucerea tuturor partilor instalatiei la parametrii proiectati prin remedierea tuturor defectiunilor si inlocuirea partilor din instalatie care nu mai prezinta un grad de fiabilitate corespunzator.

Periodicitatea reviziilor tehnice pentru aparatele de iluminat este conform normativelor tehnice in vigoare sau in functie de specificatiile fabricantului.

Periodicitatea reparatiilor curente pentru tablourile electrice de alimentare, distributie, conectare/deconectare si retelele electrice de joasa tensiune destinate iluminatului public este de 3 ani, iar pentru aparatele de iluminat este de 2 ani.

Operarea sistemului de iluminat public:

Operatului are obligatia de a detine in Comuna Lelești, județul Gorj sau pe o raza de 50 km un sediu administrativ propriu (punct de lucru) ce are in componenta minim 1 echipa de interventie cu urmatoarea componenta tehnica:

- 2 electricieni;
- autospeciala tip PRB;
- echipamente si scule de lucru specifice activitatii

Capacitatea de indeplinire a contractului:

Cerintele minime, pe care trebuie sa le indeplineasca operatorul concesionar al Serviciului de Iluminat Public, sunt urmatoarele:

- a) Personal necesar**
- b) Ofertantul are obligatia de a face dovada detinerii de personal specializat cu urmatoarele calificari/competente/autorizari:**

- 1 inginer/subinginer autorizat ANRE gradul III A;
- 1 inginer/subinginer autorizat ANRE gradul III B;
- 2 electricieni gr. IIB autorizati ANRE;

c) Dotari si utilaje

Operatorul trebuie sa prezinte lista utilajelor si echipamentelor tehnologice, inclusiv dotarile de care dispune, pentru indeplinirea corespunzatoare a serviciului de intretinere a sistemului de iluminat public.

Operatorul trebuie sa aiba in dotare minim urmatoarele utilaje:

- 1 platforme ridicatoare cu brat (PRB);
- 1 autovehicul pentru transport material;
- 1 aparat de masurare valoare rezistenta de dispersie pentru prize de pamant;
- 2 multimetre digitale portabile cu capacitate pentru minim urmatoarele masuratori: tensiune, intensitate;

d) Autorizatii si atestate

Operatorul trebuie sa prezinte dovada certificarii sistemului de management al calitatii, in conformitate cu standardul ISO 9001, si sistemului de management de mediu, in conformitate cu standardul ISO 14001.

Operatul trebuie sa faca dovada desfasurarii activitatii pe baza licentei eliberate de autoritatea de reglementare competenta: ANRE – atestate tip C1A si C2A.

Operatorul se obliga ca, in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare, sa obtina, in termen de 90 zile de la data semnarii contractului de delegare a gestiunii, licenta ANRSC, pentru activitatile specifice serviciului de iluminat public care fac obiectul contractului.

DURATA CONCESIUNII

Contractul de concesiune avand ca scop delegarea gestiunii Serviciului de Iluminat Public se incheie pe o perioada de 1 an.

Caracteristicile tehnice ale echipamentelor utilizate:

Caracteristici impuse aparatelor de iluminat tip LED:

- Grad de protectie compartiment optic IP 66;
- Grad de protectie compartiment accesorii electrice IP 66;
- Rezistenta la impact pentru intregul aparat IK10;
- Protectie impotriva electrocutarii : Clasa I sau II;
- Tensiune alimentare : 230 V / 50 Hz ;
- Putere sistem 30W, 45W;
- Dispersorul este realizat din policarbonat;
- temperatura de culoare $T_c = 4000K \pm 10\%$
- Indicele de redare al culorilor $R_a > 70$;

- Placa LED va fi amovibilă, pentru a facilita operațiile de mentenanță și pentru a permite schimbarea acesteia într-un mod facil, în caz de defect, după terminarea perioadei de garanție;
- Distribuția luminoasă va fi de tip stradal și nu va fi influențată de apariția unor defecte asupra LED-urilor;
- Durata de viață minim 100 000 ore;
- Prevăzut cu protecție la descărcări atmosferice minim 10 kV;
- $T_a = -35 \sim + 50 \text{ C}$;
- compartimentul accesoriilor electrice va trebui să permită deschiderea sa pentru operații de mentenanță, chiar dacă prin intermediul unor unelte. Pentru a facilita operațiile de mentenanță, acesta trebuie să poată fi deschis într-un interval scurt de timp, de maxim 1 minut, fără deteriorarea componentelor aparatului de iluminat ;

Balastul electronic programabil, compatibil cu tipul de sursă luminoasă utilizată, va avea minim următoarele funcții:

- asigurarea funcționării cu factorul de putere $>0,92$, pentru funcționare la 100%;
- posibilitate de comunicare prin protocoalele de comunicare DALI sau 1-10V;
- În scopul obținerii unei economii suplimentare de energie, la cererea autorității contractante, echipamentul trebuie să permită dimnarea lămpii la cel puțin 5 trepte ale fluxului luminos. Scenariul de funcționare trebuie să permită modificări ulterioare la cererea autorității publice, corelat cu eventuale modificări ale cerințelor de trafic, fără conectarea prin cablu la aparatul de iluminat;

Se va prezenta dispozitivul programabil precum și funcțiile software-ului pentru programarea funcționării lămpii care va avea minim următoarele funcții:

- Setarea curbei de dimmarea
 - Adaptarea automată la punctul „ miezul nopții”.
 - Ajustarea automată a curbei de dimnarea bazându-se pe timpul de funcționare din ultimele două zile presupunând ca punctul central al curbei de dimnarea este miezul nopții (ora: 00:00), timer simplu
 - Setarea curbei de dimnarea fără a genera schimbări automate de reglare funcționării conform perioadei de apăsare respectiv răsărit, setarea inițială a timpului în care dispozitivul este ON pentru 2 moduri de autoadaptare, setarea orei 00:00 (miezul nopții) ca referință de start, setarea nivelului de dimming inițial înainte de rularea curbei, numerotarea pașilor de dimming, fiecare pas poate fi programat independent.
 - Selectarea seriei driverului apoi setarea sa ca implicit
 - Greutate (max.): nu se impune;
 - Randamentul corpului de iluminat minim 120 lm/ W.
 - Se va prezenta declarație de conformitate a produselor cu cerințele esențiale prevăzute de directivele Uniunii Europene (marca CE);
 - Sistemul de prindere va permite montarea pe brat și posibilitatea de reglare a unghiului de înclinare. Deoarece toate bratele vor fi înclinate este necesară utilizarea unor astfel de aparate care să permită ajustarea unghiului conform prevederilor din proiectul luminotehnic.
 - Posibilități de montaj : în vârful stălpului și brat lateral ;
 - Posibilități reglaj pe brat : 0, -10, -15, -20 grade;
- Posibilități reglaj în vârful stălpului : 0, 5, 10, 15, 20 grade.

Se va prezenta declarație de conformitate a produselor cu cerințele esențiale prevăzute de directivele

Uniunii Europene (marca CE) conformitatea cu Directiva Ecodesing 2009/125/CE, Directiva 2011/65/UE.

Se va indica site-ul producatorului aparatului de iluminat unde pot fi vizualizate caracteristicile tehnice oferite.

Se va prezenta certificat ENEC care va confirma respectarea urmatoarelor standarde: EN 60598-2-3:2003/A1:2011, EN 60598-1:2015.

Cleme de conexiuni la retea, cerinte minime:

- Clema de derivatie cu dinti pentru iluminatul public CDD15IL
- Curent nominal 15 A
- Sectiunea conductorului principal LEA-Al izolat 35,50,75 mm² – Ol Al izolat 50/8 mm²
- Sectiunea conductorului secundar – conductorul Al 4 mm²
- Sectiunea cablului secundar – cablu Cu 3x1,5 mm²
- Realizate din material termoplast, rezistent la variatii de temperatura in intervalul -30 C la 40 C si la actiunea agentilor atmosferice.

Se va prezenta fisa tehnica si declaratie de conformitate.

Specificatiile tehnice minime pentru conductor tip CYY-F:

Constructie:

- Conductor de cupru sau aluminiu unifilar clasa 1 sau multifilar clasa 2, conform SR CEI 60228;
- Izolatie de PVC;
- Invelis comun;
- Manta interioara;
- Armatura din banda de otel;
- Manta exterioara de PVC;
- Standard de referinta: SR CEI 60502-1;
- Tensiunea nominala $U_0/U=0,6/1,0$ kV;

Temperatura minima a cablului (masurata pe manta):

-la montaj: + 5 °C

-in exploatare: - 33 °C

Temperatura maxima admisa pe conductor in conditii normale de exploatare: + 70 °C;

Tensiunea de incercare:

-3,5 kV, 50 Hz, timp de 5 minute Raza minima de curbura la pozare.

Se va prezenta fisa tehnica si declaratie conformitate.

Neprezentarea cerintelor de mai sus duce la declararea ofertei neconforme.

Specificatiile tehnice minime pentru conductor tip TYIR:

- Conductor de otel-aluminiu, izolat cu PVC;
- Conductoare de faza din aluminiu pentru retele trifazate de alimentare a abonatilor casnici, izolate cu PVC;
- Conductoare de faza din aluminiu pentru reseaua de iluminat public, izolate cu PVC;
- Tensiunea nominala: $U_0/U= 0,6/1$ kV;
- Temperatura minima a cablului (masurata pe manta):

- la montaj: -5 °C;
- in exploatare: - 30 °C;
- Temperatura maxima admisa pe conductor in conditii normale de exploatare: +70°C;

MODALITATEA DE INTOCMIRE A OFERTEI

Propunerea tehnica

In redactarea propunerii tehnice, se vor respecta cerintele de mai jos:

1. Se va prezenta un program de asigurare a calitatii pentru executia contractului, care trebuie sa cuprinda în cadrul structurii sale, cel putin, urmatoarele:
 - a) Descrierea sistemului calitatii.
 - b) Planul de control al calitatii, verificari si incercari, continand metodologia detaliata pentru executia testelor si verificarilor de calitate pentru lucrarile executate;
 - c) Lista standardelor si normativelor aplicabile. Din descrierea activitatilor care se vor executa, trebuie sa rezulte îndeplinirea cerintelor minime ale caietului de sarcini din cadrul documentatiei tehnico-economice
2. Propunerea tehnica prezentata de ofertant va trebui sa demonstreze corespondenta cu specificatiile Caietului de sarcini prin prezentarea de Fise tehnice/Specificatii tehnice din care sa rezulte îndeplinirea cerintelor tehnice minime pentru materiale prezentate. Neprezentarea fiselor tehnice pentru toate materialele descrise in caietul de sarcini duce la respingerea ofertei.
3. In propunerea tehnica ofertantul isi va prezenta conceptia proprie privind modalitatea de organizare si functionare a serviciului, cu resursele necesare a fi implicate: personalul atestat, utilajele folosite, modul de lucru, activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in îndeplinirea contractului de concesiune precum si orice alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice si pentru demonstrarea corespondentei acesteia cu cerintele Caietului de sarcini.
4. Personalul de specialitate minim, asa cum este solicitat in caietul de sarcini, cu declaratie de disponibilitate, atestat (dupa caz), legitimatie eliberata de ANRE, valabile la data limita pentru depunerea ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
5. Informatii referitoare la utilaje, instalatii, echipamente tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului, care sa cuprinda cel putin dotarile minime asa cum sunt solicitate in Caietul de sarcini.

Continutul ofertei comerciale

Oferta comerciala se va realiza in urma centralizarii datelor din oferta tehnica si va cuprinde:

- Pretul total pentru activitatea de intretinere mentinere a sistemului de iluminat public

In sistemul de iluminat public sunt incluse: iluminatul stradal, iluminatul pietonal, asa cum este prevazut in anexe.

Pretul pentru fiecare operatie prevazuta in lista din devizul oferta va contine ca elemente de fundamentare valorile pentru materialul, manopera, utilajul, transportul necesare, cotele aferente cheltuielilor directe si indirecte precum si cota de profit. Acest pret va fi utilizat pentru intocmirea situatiilor de lucrari si a facturilor pe intreaga perioada a contractului de concesiune.

Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu



Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI

PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ			
INTRARE	NR.	609	
IEȘIRE			
ANUL	LUNA	ZIUA	
2022	02	07	

Referat de aprobare
al proiectului de hotărâre privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei
Lelești, județul Gorj precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat
public

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale. În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar.

Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării iluminatului public. Legislația specifică care reglementează cadrul legal de organizare și funcționare al serviciilor de utilități publice –legea nr. 51/2006 – respectiv legislația privind înființarea serviciului de iluminat public –legea nr. 230/2006 a intrat în vigoare de mai bine de 15 ani.

Autoritățile publice locale din comuna Lelești se preocupă să creeze cadrul legal necesar funcționării în condiții eficiente a acestei activități vitale pentru orice comunitate locală.

Pentru intrarea în legalitate, trebuie avut în vedere ca în considerarea atribuțiilor ce le revin conform prevederilor art. 129 alin. 1, alin. 2 litd. d și alin. 7 lit. n al OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ administrația publică locală deliberativă din comuna Lelești, județul Gorj trebuie să procedeze la înființarea serviciului local de iluminat public, în condițiile prevăzute de Legile nr.230/2006, nr. 51/2006 și a Ordinului nr.86/2007 și nr.87/2007.

În conformitate cu prevederile art.3 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, serviciile de utilități publice cum este și cazul serviciului comunitar de iluminat public sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, se organizează și se gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărime și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnicoedilitară existentă. Sistemul de iluminat public este ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, stalpi, instalații de legare la pamant, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public. Autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe. Gestiunea serviciului de iluminat public se realizează prin următoarele modalități: a)gestiune directă; b).gestiune delegată. Alegerea formei de gestiune a serviciului de iluminat public se face prin hotărârea consiliului local. Indiferent de forma de gestiune adoptată, în virtutea competențelor și atribuțiilor ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează dreptul

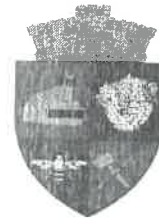
de a aproba, a supraveghea și a controla, după caz; modul de fundamentare a tarifelor și respectarea metodologiei de stabilire, ajustare sau de modificare a acestora, emise de ANRSC; modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și activitățile desfășurate de aceștia; calitatea și eficiența serviciului prestat, corespunzător indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți conform legii; modul de administrare de exploatare, de conservare și de menținere în funcțiune, dezvoltarea și/sau modernizarea sistemului de iluminat public. Consiliul Local va aproba indicatorii de performanță, cu respectarea prevederilor stabilite în acest scop în regulamentul-cadru al serviciului de iluminat public și în caietul de sarcini cadru, care au caracter minimal., Având în vedere cele expuse, supun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind înființarea Serviciului de Iluminat Public în comuna Lelești, județul Gorj .

INIȚIATOR
PRIMAR,
TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GOJ			
INTRARE	NR.	611	
IEȘIRE			
ANUL	LUNA	ZIUA	
2022	02	07	

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei Lelești, județul Gorj precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat public

Proiectul de hotărâre a fost propus de către domnul Turcilă Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ținând seama de:

- Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre privind înființarea serviciului de iluminat public al comunei Lelești precum și aprobarea formei de delegare a serviciului de iluminat public al cărui inițiator este primarul comunei Lelești,
- raportul de specialitate al compartimentului „Serviciul de administrare a domeniului public și privat” din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;
- prevederile art.1 alin. 2 lit f al Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.3 alin. 1, art. 8 alin. 1 ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.22 și art.29 ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, actualizată;
- prevederile Ordinului ANRSC nr.86/2007 pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de iluminat public, actualizat,
- prevederile Ordinului ANRSC nr.87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public,
- prevederile art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. d și alin 7 lit. n al OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, actualizat.

Prezentul proiect este propus având în vedere faptul că organizarea și desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunitatilor locale, și anume:

- a) ridicarea gradului de civilizatie, a confortului și a calității vietii;
- b) cresterea gradului de securitate individuala și colectiva în cadrul comunitatilor locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- c) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localitatilor, precum și marcarea evenimentelor festive și a sarbatorilor legale sau religioase;
- d) susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localitatilor;
- e) functionarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficienta economica a infrastructurii aferente serviciului.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale. În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar.

Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării iluminatului public.

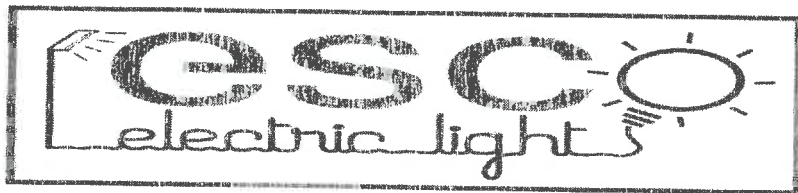
Autoritățile publice locale din comuna Lelești se preocupă să creeze cadrul legal necesar funcționării în condiții eficiente a acestei activități vitale pentru orice comunitate locală.

Pentru intrarea în legalitate, trebuie avut în vedere ca în considerarea atribuțiilor ce le revin conform prevederilor art. 129 alin. 1, alin. 2 litd. d și alin. 7 lit. n al OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ administrația publică locală deliberativă din comuna Lelești, județul Gorj trebuie să procedeze la înființarea serviciului local de iluminat public, în condițiile prevăzute de Legile nr.230/2006, nr. 51/2006 si a Ordinelor președintelui ANRSC nr.86/2007 si nr.87/2007.

Având în vedere cele expuse, în baza prevederilor art. 136 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în urma analizării proiectului de hotărâre și a referatului de aprobare, raportăm Consiliului local Lelești că sunt indeplinite condițiile de legalitate si proiectul de hotărâre poate fi adoptat în forma prezentată, dupa ce în prealabil va fi analizat în cadrul comisiei/comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local.

Compartiment de specialitate ,
Serviciul de administrare a domeniului public și privat,
Viceprimar,
Rotaru Dumitru-Adrian

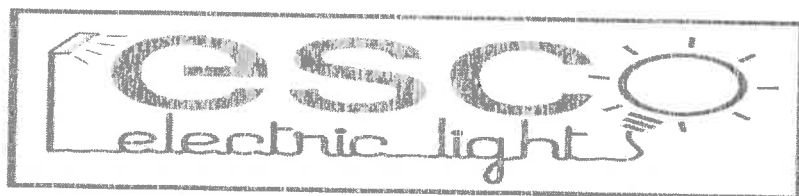




**„SERVICII DE ELABORARE STUDIU DE OPORTUNITATE DELEGARE
ILUMINAT PUBLIC PENTRU COMUNA LELEȘTI, JUDEȚ GORJ”**

PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ			
INTRARE	NR	599	
IEȘIRE			
ANUL	2022	LUNA	02
		ZIUA	07

IANUARIE 2022



PAGINĂ DE CAPĂT

Denumirea obiectivului de investiție: *SERVICII DE ELABORARE STUDIU DE OPORTUNITATE DELEGARE ILUMINAT PUBLIC PENTRU COMUNA LELESTI, JUDET GORJ*

Ordonator principal de credite/investitor: *COMUNA LELESTI*
LOC. LELESTI, STR. PRINCIPALA, NR. 1
JUD. GORJ

Ordonator de credite (secundar/terțiar): *Nu este cazul, deoarece există doar un singur ordonator principal de credite/investitor.*

Beneficiarul investiției: *Comuna LELESTI, jud.Gorj*

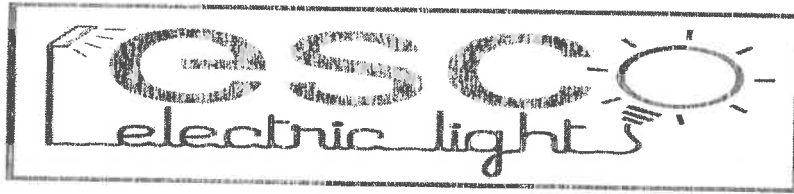
Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI): *S.C. ESCO ELECTRIC LIGHT S.R.L., COMUNA FLORESTI, SAT LUNA DE SUS, NR. 454A, JUDETUL CLUJ,*
Email: office@escoelectric.ro, Tel: 0751789874;

Nr./dată proiect: *8 / 26.01.2022*
Data elaborării documentației: *ianuarie 2022*

Faza de proiectare: *SERVICII DE ELABORARE STUDIU DE OPORTUNITATE DELEGARE ILUMINAT PUBLIC, REGULAMENT ILUMINAT PUBLIC PENTRU COMUNA LELESTI*



Acest document este proprietatea echipei de proiectare menționate pe foaia de semnături și nu poate fi folosit decât pentru lucrarea din titlu, respectiv este supus prevederilor legii dreptului de autor în așa fel încât sunt exclusive toate drepturile privind traducerea, tipărirea, reutilizarea ilustrațiilor sau a textului, reproducerea sau în orice altă formă de utilizare. Echipa de proiectare nu își asumă responsabilitatea sau răspunderea pentru consecințele rezultate în urma utilizării acestui proiect în alt scop decât cel pentru care a fost contractat. Orice persoană care folosește, transmite și reproduce, total sau parțial proiectul în alt scop sau pentru altă fază de proiectare, decât cea stabilită și fără acordul scris al proprietarului, va trebui să despăgubească proprietarul pentru pierderile și daunele care rezultă din aceasta reproducere. Documentul este valabil numai cu semnăturile și ștampilele în original.



PAGINĂ DE SEMNĂTURI

ȘEF DE PROIECT:
Autorizat A.N.R.E.:

ing. Remes Dan
nr. 201712848/2017 Grad IIIA, IIIB

PROIECTANT INSTALAȚII ELECTRICE:
Autorizat A.N.R.E.:

ing. Remes Dan
nr. 201712848/2017 Grad IIIA, IIIB

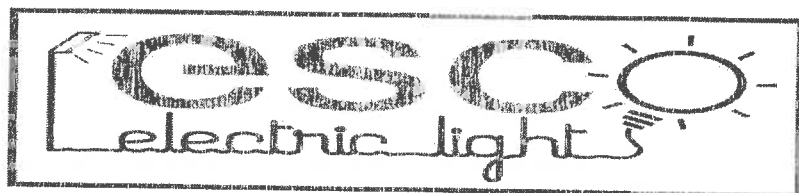
PRESTATOR:
Atestat A.N.R.E.:

S.C. ESCO ELECTRIC LIGHT S.R.L
17/01/2020 – de tip C1A

Faza de proiectare:

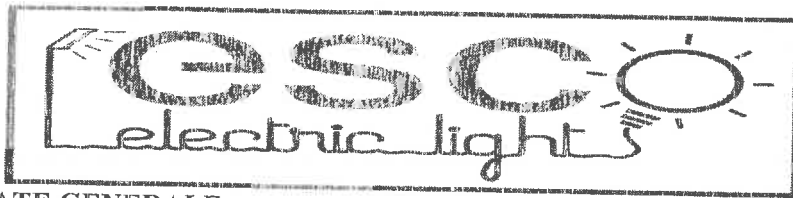
Studiu de oportunitate (S.O.)





CUPRINS

1. DATE GENERALE.....	5
1.1. Denumirea obiectului de investitii	5
1.2. Amplasamentul.....	5
1.3. Titularul investitiei.....	5
1.4. Beneficiarul investitiei.....	5
1.5. Elaboratorul studiului.....	5
1.6. Obiectul studiului de fundamentare	5
1.7. Scopul studiului de fundamentare	5
2. INFORMATII GENERALE	6
3. DESCRIEREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC	8
4. STRUCTURA ACTUALA A SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC	11
5. SITUATIA ECONOMICO-FINANCIARA ACTUALA A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC	13
6. ARIA TERITORIALA DE DESFASURARE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC.....	13
7. INVESTITII NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, IMBUNATATIREA CANTITATIVA, CALITATIVA SI EXTINDEREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC.....	14
8. ANALIZA COMPARATIVA PRIVIND MODUL DE GESTIONARE A SERVICIULUI DE ILUMINAT DINTRE GESTIUNEA DIRECTA SI GESTIUNEA DELEGATA.....	14
8.1. Aspecte generale privind gestiunea serviciului de iluminat public	14
8.2. Gestiunea directa	15
8.3. Gestiunea delegata	16
8.4. Concluzii si analiza comparative	17
9. DURATA DELEGARII SERVICIULUI	21
10. REDEVENTA	22
11. MOTIVELE JUSTIFICARII REALIZARII DELEGARII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC IN COMUNA LELESTI.....	23
12. CONCLUZII SI RECOMANDARI.....	23



1. DATE GENERALE

1.1. Denumirea obiectului de investitie

SERVICII DE ELABORARE STUDIU DE OPORTUNITATE DELEGARE ILUMINAT PUBLIC, REGULAMENT ILUMINAT PUBLIC PENTRU COMUNA LELESTI, JUDETUL GORJ

1.2. Amplasamentul

LOCALITATEA LELESTI, FRATESTI, RASOVITA, JUDETUL GORJ

1.3. Titularul investitiei

PRIMARIA COMUNEI LELESTI, LOCALITATEA LELESTI, STR. PRINCIPALA, NR. 1, JUDETUL GORJ

1.4. Beneficiarul investitiei

COMUNA LELESTI, JUDETUL GORJ

1.5. Elaboratorul studiului

S.C. ESCO ELECTRIC LIGHT S.R.L., LOCALITATEA CLUJ-NAPOCA, STR. CAMPINA, NR. 47, JUDETUL CLUJ

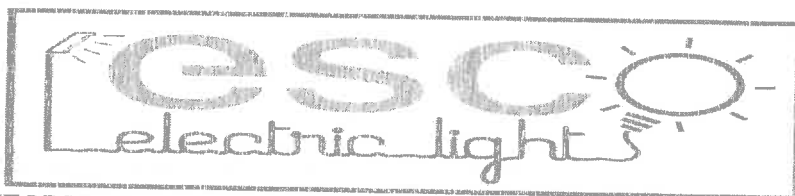
1.6. Obiectul studiului de fundamentare

Obiectul studiului de fundamentare este reprezentat de fundamentarea necesitatii si oportunitatii de gestionare a serviciului de iluminat public.

1.7. Scopul studiului de fundamentare

Elaborarea studiului se face pentru stabilirea formei de gestiune in scopul:

- dimensionarii tehnice si umane a viitorului serviciu de iluminat public;
- dimensionarii parametrilor de performanta si costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ.



2. INFORMATII GENERALE

Conform unui studiu al A.N.R.S.C., in anul 2011 in Romania, serviciul de iluminat **public** era organizat la nivelul mediului urban in peste 250 de localitati, iar in mediul rural in 1370 de localitati. In aceste conditii existau un numar de 86 de agenti economici care aveau licenta de operare in domeniul iluminatului public.

In acord cu dispozitiile art. 4 din Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, sistemul reprezinta o componenta a infrastructurii tehnico-edilitare a fiecărei unitati administrativ-teritoriale, care in conformitate cu Legea serviciilor comunitare de utilitati public nr. 51/2006, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 254 din 12 martie 2006, apartine proprietatii publice a acesteia.

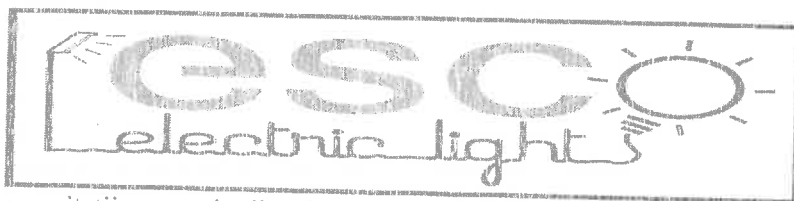
Organizarea si desfasurarea serviciului de iluminat public trebuie sa asigure satisfacerea unor cerinte si nevoi de utilitate publica ale comunitatii locale, dupa cum urmeaza:

- imbunatatirea calitatii iluminatului public din Comuna LELESTI;
- optimizarea consumului de energie;
- garantarea permanentei in functionarea iluminatului public;
- realizarea unui raport optim calitate/cost pentru perioada de derulare a contractului de cooperare si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract (structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale);
- administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a banilor publici;
- ridicarea gradului de civilizatie, a confortului si a calitatii vietii;
- cresterea gradului de securitate individuala si colectiva in cadrul comunitatilor locale, precum si a gradului de siguranta a circulatiei rutiere si pietonale;
- sustinerea si stimularea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor;
- functionarea si exploatarea in conditii de siguranta, rentabilitate si eficienta economica a infrastructurii aferente serviciului;
- nediscriminarea si egalitatea tuturor consumatorilor prin asigurarea unui standard unitar calitativ si uniform raspandit teritorial in comunitate;
- dezvoltarea durabila a sistemului de iluminat public;
- liberul acces la informatii privind aceste servicii publice;
- transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor.

Eficienta serviciului de iluminat public influenteaza in mod direct mediul **economic si social** al unitatii administrativ-teritoriale. Calitatea iluminatului, ca si serviciu comunitar, poate determina in mod cert cresterea nivelului de siguranta la nivel local, descurajand savarsirea de infractiuni si contraventii in spatiul public. La nivelul intregii tari s-a manifestat in ultimii ani o preocupare deosebita in privinta optimizarii acestui serviciu, fiind verificate constant optiunile autoritatilor locale pentru implementarea unor sisteme complexe de gestiune a iluminatului public.

Infrastructura iluminatului public poate fi utilizata si in scopul implementarii structurilor pentru supraveghere video a zonelor comunitare cu risc ridicat pentru producerea de infractiuni sau contraventii. In asemenea conditii, prima etapa pentru atingerea climatului de siguranta specific unei comunitati europene il reprezinta imbunatatirea calitatii iluminatului public.

In acord cu cele expuse, un sistem de iluminat public deficitar impieteaza elementelor de securitate ce activeaza zilnic in comunitate (politie, jandarmerie, agenti de securitate ai companiilor private), afectand chiar si eficacitatea unei solutii de supraveghere video. Din



perspectiva securitatii comunitatii, efectul imediat al unui iluminat public inefficient este suprasolicitatea personalului disponibil incarcat cu activitatea de preventie a faptelor antisociale, fie ele infractionale sau contraventionale. Iluminatul public poate conduce asadar la cresterea gradului de monitorizare activa sau pasiva a spatiilor publice din cadrul comunitatii, ajutand la prevenirea si combaterea infractiunilor si criminalitatii, sporind eficienta interventiilor operative in cazul unor amenintari la adresa integritatii persoanelor sau a bunurilor proprietate publica sau privata.

Numarul de infractiuni de furt, de talharie, de distrugere, de loviri si alte violente creste in cadrul acelor comunitati care nu beneficiaza de un iluminat corespunzator pe timpul noptii, astfel incat fenomenele antisociale sa fie descurajate. Administrarea eficienta a acestui serviciu apare ca o necesitate pentru cresterea gradului de securitate de la nivelul comunitatii locale, impunandu-se ca resursele investite sa fie in acord cu gradul de uzura al sistemului, iar extinderea sistemului sa fie proportionala cu evolutia ariei ce include spatiilor publice pe care trebuie sa le deserveasca.

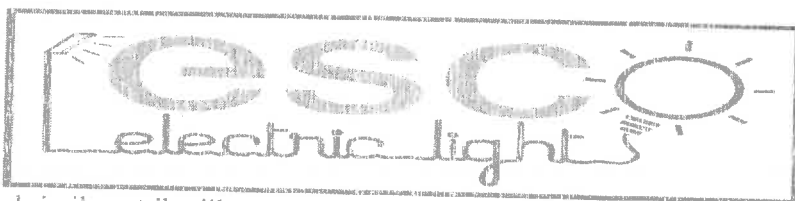
Legea nr. 230/2006 privind iluminatul public stabileste in cuprinsul art. 8 alin. (1) o competenta exclusiva a autoritatilor administratiei publice locale in privinta infiintarii, organizarii, coordonarii, monitorizarii si controlului functionarii serviciului de iluminat public de la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale. Totodata, in sarcina autoritatilor publice locale legea impune si atributul dezvoltarii, modernizarii, administrarii si exploatarei serviciului de iluminat public astfel incat parametrii reali ai acestui serviciu sa fie in acord cu principiile enuntate in art. 9 si art. 10 din cuprinsul Ordinului nr. 86 din 20/03/2007 al Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala.

Autoritatile administratiei publice locale sunt obligate asadar *ope legis* sa asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate si eficienta economica si manageriala, avand ca obiectiv atingerea si respectarea indicatorilor de performanta a serviciului, stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotararea de dare in administrare, in cazul gestiunii directe si implicit prin legislatia mentionata anterior.

Aceasi competenta exclusiva in domeniul iluminatului public este stabilita si prin prevederile Regulamentului cadru al Serviciului de iluminat public din Ordinul nr. 86 din 20/03/2007 al Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala, respectiv, in art. 4 alin. (1): "*infiintarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciului de iluminat public la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale, precum si infiintarea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea si exploatarea sistemelor de iluminat public intra in competenta exclusiva a autoritatilor administratiei publice locale*".

In conformitate cu prevederile art. 10, lit. d) din Legea 230/2006 a serviciului de iluminat public, in sarcina autoritatilor administratiei publice locale intra adoptarea/emiterea hotararilor/dispozitiilor privind darea in administrare sau delegarea gestiunii serviciului de iluminat public, precum si incredintarea exploatarei bunurilor apartinand patrimoniului public sau privat al localitatilor, aferente serviciului, conform prevederilor legale in vigoare.

Dispozitiile art. 10 lit. d) din Lege sunt prevazute in mod complementar celor de la lit. h) a aceluiasi articol, unde se prevede o responsabilitate a autoritatii publice locale in privinta gestionarii contractului de delegare a gestiunii serviciului, astfel incat in ipoteza nerespectarii obiectivelor stabilite prin conventia in cauza, prin regulament, caiet de sarcini sau chiar lege, autoritatea sa aiba posibilitatea denuntarii unilaterale. Totodata, autoritatea publica care adopta solutia delegarii serviciului are obligatia de a verifica respectarea permanenta a indicatorilor de performanta ai serviciului de catre persoana juridica care a preluat gestiunea.



In mod similar, atributiile autoritatii publice locale in privinta iluminatului public **atunci cand** se opteaza pentru formula delegarii gestiunii se regasesc si in art. 4 alin. 2 din Ordinul nr. 86 din 20/03/2007 al Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarire Comunala, evaluarea activitatii din domeniu fiind realizata pe criterii de competitivitate si eficienta economica si manageriala, *"avand ca obiectiv atingerea si respectarea indicatorilor de performanta a serviciului. stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotararea de dare in administrare, in cazul gestiunii directe"*.

In definitiv, norma legala mentionata stabileste in art. 4 alin. 3 in vederea asigurarii criteriilor de performanta ale sistemului de iluminat asa cum au fost mentionate anterior, indiferent de forma de gestiune, *"autoritatile administratiei publice locale vor urmari obtinerea unui serviciu de iluminat public corespunzator interesului general al comunitatilor locale pe care le reprezinta, in conformitate cu legislatia in vigoare si cu reglementarile C.I.E"*.

Gestiunea serviciului de iluminat public se poate realiza prin doua modalitati:

- gestiunea directa;
- gestiunea delegata.

Este de subliniat faptul ca toate activitatile specifice serviciului de iluminat public, indiferent de forma de gestiune adoptata, se organizeaza si se defasoara in conformitate cu prevederile regulamentului-propriu si ale caietului de sarcini, elaborate si aprobate de consiliul local, in baza regulamentului-cadru si a caietului de sarcini-cadru al A.N.R.S.C.

Gestiunea directa presupune asumarea nemijlocita de catre autoritatea publica locala a sarcinilor si responsabilitatilor cu privire la infiintarea, organizarea, finantarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea si asigurarea functionarii serviciului de iluminat public.

Gestiunea delegata presupune transferul din partea autoritatilor administratiei publice locale, in baza unui contract de delegare a gestiunii (contract de delegare a serviciului), unui sau mai multor operatori cu statut de societati comerciale cu capital public, privat sau mixt, sarcinile si responsabilitatile proprii cu privire la prestarea, exploatarea si administrarea sistemului de iluminat public.

3. DESCRIEREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

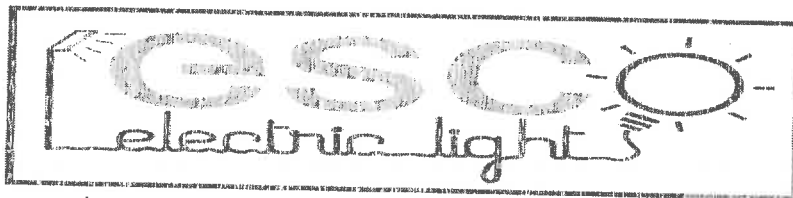
Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice, sub reglementarea, conducerea, monitorizarea si controlul Administratiei Publice Locale a Comunei Lelesti, reprezentand o parte componenta a infrastructurii tehnico-edilitare a acestei unitati administrativ-teritoriale.

Iluminatul public se refera la domeniul public sau privat a Comunei Lelesti, existent la nivelul acelor spatii aflate in proprietatea actuala sau viitoare a unitatii administrative-teritoriale, cuprinzand in linii mari urmatoarele tipuri de servicii:

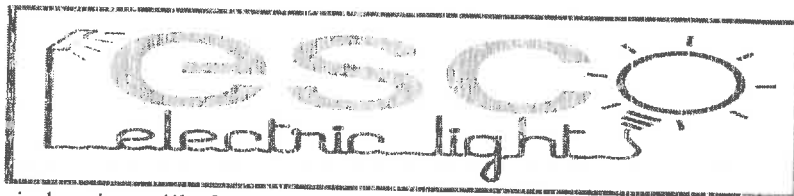
- iluminatul cailor de circulatie (auto, zone pentru pietoni si biciclisti), tunelurilor si pasajelor auto;
- iluminatul decorativ-arhitectural (pentru monumente, cladiri, fantani);
- iluminatul parcurilor si al gradinilor;
- intretinerea si mentinerea sistemelor de iluminat descrise mai sus.

Organizarea si desfasurarea serviciului de iluminat public trebuie sa asigure **satisfacerea** unor cerinte si nevoi de utilitate publica ale comunitatii locale, dupa cum urmeaza:

- garantarea permanentei in functionare a iluminatului public prin indeplinirea parametrilor proiectati si mentinerea lor in standardele in vigoare;



- asigurarea sigurantei circulației rutiere și pietonale;
 - creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;
 - optimizarea consumului de energie în paralel cu îmbunătățirea calității iluminatului public din Comuna Lelești;
 - realizarea unui raport optim calitate/cost și a unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract; structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale;
 - administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
 - ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
 - susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localităților;
 - nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
 - dezvoltarea durabilă a sistemului de iluminat public;
 - liberul acces la informații privind aceste servicii publice;
 - transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.
- Operatorul unui serviciu de iluminat public trebuie să asigure:
- respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
 - exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
 - respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de iluminat public;
 - întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de iluminat public;
 - furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
 - creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică și prin modernizarea acestora;
 - prestarea serviciului de iluminat public la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
 - personal de intervenție operativă;
 - conducerea operativă prin dispecer;
 - înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
 - analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
 - elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru rationalizarea acestor consumuri;
 - realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;
 - statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;
 - instituirea și gestionarea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și



raportare privind reclamatii facute de beneficiari in legatura cu calitatea serviciilor;

- solutionarea operativa a incidentelor;
- functionarea normala a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- evidenta orelor de functionare a componentelor sistemului de iluminat public;
- aplicarea de metode performante de management care sa conduca la functionarea cat mai buna a instalatiilor de iluminat si reducerea costurilor de operare;
- elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si cu terti si aprobarea acestora de catre administratia publica locala;
- executarea in bune conditii si la termenul prevazute a lucrarilor de reparatii care vizeaza functionarea economica si siguranta in exploatare;
- elaborarea planurilor anuale de investitii pe categorii de surse de finantare si aprobarea acestora de catre administratia publica locala;
- corelarea perioadelor si termenelor de executie a investitiilor si reparatiilor cu planurile de investitii si reparatii a celorlalti furnizori de utilitati, inclusiv cu programele de reabilitare si dezvoltare urbanistica ale administratiei publice locale;
- initierea si avizarea lucrarilor de modernizari si de introducere a tehnicii noi pentru imbunatatirea performantelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;
- dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor asumate prin contract sau prin hotararea de dare in administrare;
- alte conditii specifice stabilite de autoritatea administratiei publice locale sau asociatia de dezvoltare comunitara, dupa caz.

Operatorul are obligatia sa indeplineasca si gestionarea consumului de energie pentru sistemul de iluminat public ce implica asumarea urmatoarelor atributii:

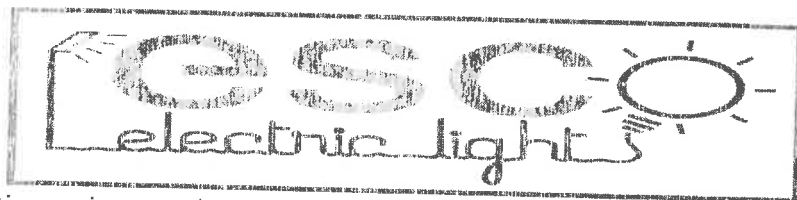
- monitorizarea si raportarea consumului de energie;
- optimizarea si reducerea cheltuielilor de intretinere si mentenanta, ca si costuri de operare aferente sistemului de iluminat public;
- aplicarea masurilor de eficienta energetica conform legislatiei si reglementarilor in vigoare aplicabile elementelor infrastructurii SIP.

Obligatiile operatorului sunt inscrie in cuprinsul contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public in ipoteza gestiunii delegate, respectiv, in contractul de administrare in ipoteza gestiunii directe. Cuprinsul prevederilor din aceste documente trebuie sa fie in acord cu legislatia incidenta, respectiv, cu regulamentul cadru adoptat de A.N.R.S.C. prin Ordinul nr. 86/2007, precum si regulamentul autoritatii publice locale privind iluminatul public.

Pe de alta parte, raspunderea personalului operativ al operatorului sunt cuprinse in regulamentul de serviciu (regulamentul de serviciu se intocmeste pe baza regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public). In caietele de sarcini se vor preciza conditiile de realizare a reparatiilor (curente si capitale), a investitiilor precum si a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificandu-se modul de aprobare si decontare a acestora in cadrul relatiilor contractuale dintre autoritatea administratiei publice locale si operator.

Gestionarea si administrarea serviciului de iluminat public se va executa astfel incat sa se realizeze:

- verificarea si supravegnerea continua a functionarii retelelor electrice de joasa tensiune, posturilor de transformare, cutiilor de distributie si a corpurilor de iluminat;
- corectarea si adaptarea regimului de exploatare la cerintele utilizatorului;
- controlul calitatii serviciului asigurat;
- intretinerea tuturor componentelor sistemului de iluminat public;

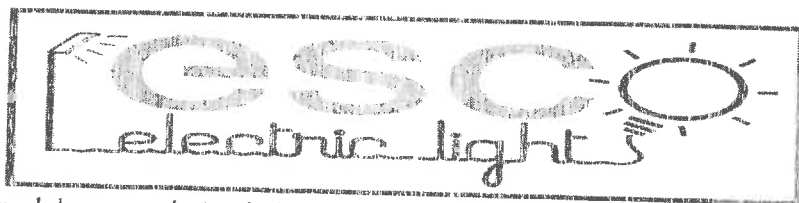


- mentinerea in stare de functionare la parametri proiectati a sistemului de iluminat public;
- masurile necesare pentru prevenirea deteriorarii componentelor sistemului de iluminat public;
- intocmirea sau reactualizarea, dupa caz, a documentatiei tehnice necesare realizarii unei exploatare economice si in conditii de siguranta;
- respectarea instructiunilor furnizorilor de echipamente;
- functionarea instalatiilor de iluminat, in conformitate cu programele aprobate;
- respectarea instructiunilor/procedurilor interne si actualizarea documentatiei;
- respectarea regulamentului de serviciu aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
- functionarea pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizare a serviciului de iluminat public;
- mentinerea capacitatilor de realizare a serviciului si exploatarea eficienta a acestora, prin urmarirea sistematica a comportarii retelelor electrice, echipamentelor, intretinerea acestora, planificarea reparatiilor capitale, realizarea operativa si cu costuri minime a reviziilor/reparatiilor curente;
- indeplinirea indicatorilor de performanta si calitate ai serviciului prestat, specificati in regulamentul serviciului;
- incheierea contractelor cu furnizorii de utilitati, servicii, materiale si piese de schimb, prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale in vigoare privind achizițiile de lucrari sau de bunuri;
- dezvoltarea/modernizarea, in conditii de eficienta a sistemului de iluminat public in conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare elaborate de catre consiliul local, sau cu programele proprii aprobate de autoritatea administratiei publice locale;
- un sistem prin care sa poata primi informatii sau sa ofere consultanta si informatii privind orice problema sau incidente care afecteaza sau pot afecta siguranta, disponibilitatea si/sau alti indicatori de performanta ai serviciilor de iluminat;
- asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient pentru indeplinirea activitatilor ce fac obiectul serviciului de iluminat public;
- urmarirea si inregistrarea indicatorilor de performanta aprobati pentru serviciul de iluminat public se va face de catre operator pe baza unei proceduri specifice;
- instituirea si aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarii cu privire la reglementarile noi ce privesc serviciul de iluminat public si modificarile survenite la actele normative din domeniu. In termen de 60 de zile calendaristice de la data incredintarii serviciului de iluminat public va prezenta autoritatii administratiei publice locale modul de organizare a acestui sistem;
- informarea utilizatorului si a beneficiarilor despre planificarea anuala a reparatiilor/reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

4. STRUCTURA ACTUALA A SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Serviciul de iluminat public este constituit din:

- infrastructura de transport a energiei electrice necesara furnizarii iluminatului public, a carei delegare se va face pe baza contractului existent intre Comuna Lelesti si Societatea CEZ, avand la baza Ordinul ANRE 5/93/2000;



- sistemul de comanda (aprindere și automatizare) a iluminatului public – proprietatea primăriei Comunei Lelești;
- sistemul de iluminat public, așa cum este definit în Regulamentul Serviciului de iluminat public în conformitate cu Legea nr. 230/2006 și care este proprietate a Comunei LELEȘTI;
- elemente de susținere – stalpi;
- console;
- rețele de alimentare de tip TYIR;
- aparate de iluminat.

Prin analiza documentațiilor anterioare și prin auditarea actualului sistemului de iluminat public din Comuna Lelești, au rezultat următoarele cantități existente:

SITUAȚIE TIPURI DE STALPI EXISTENȚI		
Nr. Crt.	Tip Stalpi	Cantitate
		(buc)
1	SE4	143
2	SE10	190
	Total stalpi	333

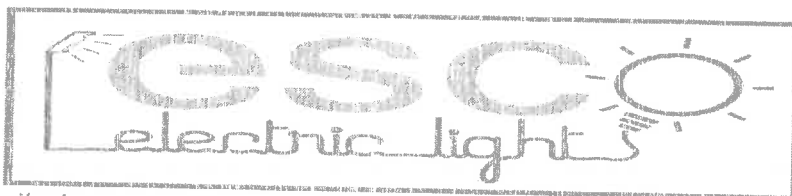
Tabel 1. Total tipuri de stalpi din Comuna Lelești

Nr. Crt.	Tip lampi	Puterea nominala	Cantitate	Putere instalata totala (audit)
		(W)		(kW)
			(buc)	
1	LED 70	70	28	1,96
2	LED 45	45	163	7,335
3	LED 20	20	143	2,860
	Total putere instalata	kW		12.14

Tabel 2. Total tipuri lampi utilizate din Comuna Lelești

ECHIPAMENT	Nr. PA (buc.)
Loc. LELEȘTI	1
Loc. Rasovita	1
Total General (buc.)	2

Tabel 3. Total puncte de aprindere din Comuna Lelești



Posturile de transformare, componentele rețelei de distribuție a energiei electrice care alimentează cu energie electrică instalațiile de iluminat public, bransamentele, instalațiile de forță, instalațiile de legare la pământ, instalațiile de automatizări, măsură și control, punctele de aprindere etc. sunt proprietatea E-Distribuție Oltenia și sunt în administrarea acesteia, cu unele excepții ale zonelor unde s-au realizat extinderi ale sistemului de iluminat.

Aparate de iluminat de tip LED se vor monta prin „Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public”, cu obiectivul reprezentat de creșterea eficienței energetice a sistemelor de iluminat public și scopul este pentru îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin utilizarea unor corpuri de iluminat cu LED care să determine o eficiență energetică ridicată, prin urmare acestea nu fac parte a studiului de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului de iluminat public unor operatori specializați. Pe perioada contractului nu se va interveni asupra aparatelor de iluminat LED.

5. SITUATIA ECONOMICO-FINANCIARA ACTUALA A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Valoarea de inventar – nu există date privind valoarea de inventar

În ultimul an, 2021, consumul de energie electrică pentru sistemul de iluminat public a fost de aproximativ 31.85 kW.

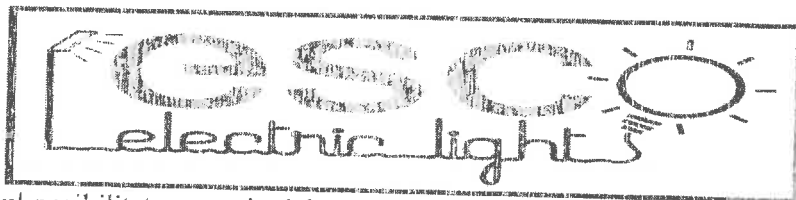
6. ARIA TERITORIALA DE DESFASURARE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Până în prezent, Comuna Lelești nu a beneficiat de un sistem de delegare prin delegarea serviciului de iluminat public acesta fiind asigurat cu forțe proprii ADPP și prin contractare lucrări cu diverse societăți comerciale.

Pastrarea acestui sistem de asigurare a serviciului de iluminat public duce la neîndeplinirea atât a parametrilor luminotehnici solicitați de standarde pe arterele de circulație rutieră și pietonală cât și a indicatorilor de performanță.

Legea nr. 230/2006 nu cuprinde prevederi speciale în privința teritoriului în reglementarea celor două modalități de gestiune a serviciului de iluminat public. Cu toate acestea, subliniem faptul că în privința gestiunii directe a serviciului de către autoritatea administrativă publică toate sarcinile și obligațiile acesteia sunt impuse prin referire la întreg teritoriul comunității, fiind obligatoriu să fie respectate în mod constant și uniform principiile de funcționare a serviciului, precum și a tuturor celorlalte exigente din lege și din Ordinul nr. 86/2007 al ANRSC.

Pe de altă parte, în privința delegării de gestiune a serviciului de iluminat public, Legea nr. 230/2006 prevede posibilitatea ca prin acordul de voință dintre autoritatea publică locală și persoana juridică delegată, obiectul contractului să facă referire la un anumit teritoriu. În ipoteza aceasta, în funcție de specificul serviciului de la nivelul comunității locale se impune ca pentru buna gestionare a acestuia, implicit pentru a avea posibilitatea reală de a atinge indicii de performanță și obiectivele stabilite prin Regulamentul Cadru al ANRSC nr. 86/2007, să fie



luata in calcul posibilitatea ca prin delegarea de gestiune catre un operator sa se ajunga la o solutie de eficienta sporita in asigurarea serviciului pentru beneficiari.

Harta delimitarii ariei teritoriale este prezentata in **Partea desenata – Plansele E:1.**

7. INVESTITII NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, IMBUNATATIREA CANTITATIVA, CALITATIVA SI EXTINDEREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Investitiile recomandate pentru imbunatatirea sistemului de iluminat public sunt cele necesare pentru aducerea si mentinerea lui la nivelul criteriilor standardului SR EN 13201, atat in ceea ce priveste performantele cerute, cat si instrumentele necesare pentru a fi atinse, verificate periodic si pastrate in cadrul parametrilor legali.

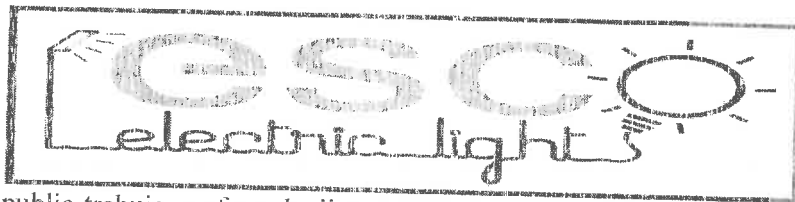
In ordinea fircasca a realizarii lor, recomandam ca viitoarele investitii sa fie alocate pentru:

1. intocmirea hartii sistemului de iluminat public in format electronic;
2. intocmirea planului de iluminat general al Comunei Lelesti;
3. implementarea unui sistem de telegestiune a iluminatului public si modernizarea echipamentelor de comanda, automatizare, masura si control din punctele de aprindere;
4. extinderea sistemului de iluminat in zonele in care lipseste, acolo unde este deficitar sau in zonele noi al comunei;
5. introducerea in subieran a retelelor de iluminat public pe arterele principalele de circulatie si in zonele de importanta zonala – conform studiilor de fezabilitate;
6. punerea in valoare prin iluminat a patrimoniului arhitectural al comunei.

8. ANALIZA COMPARATIVA PRIVIND MODUL DE GESTIONARE A SERVICIULUI DE ILUMINAT DINTRE GESTIUNEA DIRECTA SI GESTIUNEA DELEGATA

8.1. Aspecte generale privind gestiunea serviciului de iluminat public

Legea nr. 230/2006 stabileste la art. 18 alin. (1) modalitatea in care autoritatea publica locala competenta poate realiza gestiunea serviciului de iluminat public, indicand punctual liniile directoare de catre trebuie sa se tina cont in actiunile desfasurare in acest domeniu: "a) marimea, gradul de dezvoltare si particularitatile economico-sociale ale localitatilor; b) starea sistemului de iluminat public existent; c) posibilitatile locale de finantare a exploatarei, intretinerii si dezvoltarii serviciului si a structurii tehnico-edilitare aferente". Pe baza informatiilor rezultate in conformitate cu elementele enuntate anterior autoritatea publica locala va elaboa indicatorii de performanta care trebuie indepliniti de serviciul de iluminat public, stabilindu-i prin hotarare de consiliu local, cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru al serviciului (Anexa la Ordinul nr. 86/2006 al ANRSC). In art. 7 alin. (2) din Legea nr. 230/2006 se mentioneaza expres faptul ca indicatorii de performanta care vor influenta evaluarea si optiunea gestiunii serviciului trebuie sa se supuna cu prioritate necesitatilor reale ale comunitatilor locale, sa tina cont de starea tehnica precum si de eficienta sistemului de iluminat public existent. Propunerea si adoptarea acestor parametrii de evaluare a serviciului



de iluminat public trebuie conform legii sa se realizeze in urma unor consultari si dezbateri publice (art. 18 alin. 2 din Legea nr. 230/2006).

O evaluare corecta a modalitatii de gestiune a serviciului de iluminat public se supune astfel cum am subliniat anterior atat legii – care stabileste criteriile generale de evaluare – insa mai ales regulamentului propriu local al serviciului si eventual caietului de sarcini aferent. Prevederile care trebuie avute in vedere trebuie sa cuprinda informatii reale privitoare la :

- a) nivelurile de iluminat, pe zone caracteristice;
- b) indicatorii de performanta a serviciului;
- c) conditiile tehnice;
- d) infrastructura aferenta serviciului;
- e) raporturile operator-utilizator.

8.2. Gestiunea directa

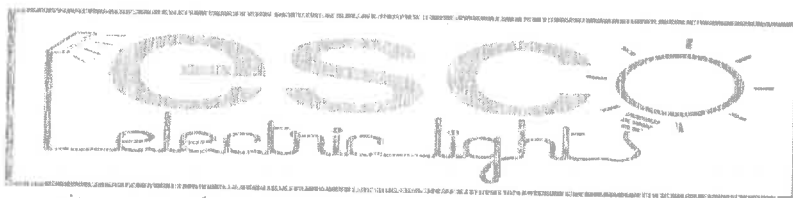
Legea nr. 230/2006 ofera autoritatii publice locale posibilitatea ca pe baza unei evaluari realizate conform celor mentionate anterior sa opteze pentru gestiunea directa serviciului de iluminat public sau pentru gestiunea delegata a acestui serviciu. Conform prevederilor art. 19 din actul normativ indicat, in cazul gestiunii directe *“autoritatile administratiei publice locale sau asociatiile de dezvoltare comunitara, dupa caz, isi asuma nemijlocit toate sarcinile si responsabilitatile cu privire la infiintarea, organizarea, finantarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea si asigurarea functionarii serviciului de iluminat public”*.

Gestiunea directa presupune totodata utilizarea unor operatori definiti si licentiatii in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 51/2006. In cazul acestei modalitati de gestiune a serviciului autoritatea publica locala emite o hotarare de dare in administrare a infrastructurii tehnico-ediliare pe baza licentei eliberata de catre A.N.R.S.C.

Legea nr. 230/2006 mentioneaza asadar faptul ca in cadrul acestei modalitati de gestiune autoritatea publica locala emite doar un mandat de administrare catre operatori specializati si acreditati a serviciului, astfel incat atributiile privitoare la finantare, coordonare, administrare, exploatare si mentenanta revin acestora. Optiunea manifestata de catre autoritatea publica locala pentru gestiunea directa poate fi argumentata doar atunci cand din evaluarea dimensiunii sistemului a gradului de dezvoltare a acestuia, a particularitatilor economico-sociale ale localitatilor si implicit a posibilitatii autoritatii de finantare ar rezulta un raport care sa respecte in integralitate principiile de functionare ale serviciului stabilite prin art. 9 si 10 din Regulamentul-cadru din 20 martie 2007 al serviciului de iluminat public, Anexa a Ordinului nr. 86/2007 emis de A.N.R.S.C.

Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice mentioneaza in art. 29 alin.(2) faptul ca pentru realizarea gestiunii directe este necesar ca la nivelul autoritatii administratiei publice locale sa poata exista structuri proprii care sa desasoare activitatea aferenta. Aceste structuri pot fi:

- a) compartimente de specialitate, fara personalitate juridica, organizate in cadrul aparatului propriu al consiliului local ori judetean al unitatii administrativ-teritoriale;
- b) servicii publice sau directii de specialitate, fara personalitate juridica, organizate in cadrul aparatului propriu al consiliului local ori judetean al unitatii administrativ-teritoriale, avand autonomie financiara si functionala;
- c) servicii publice sau directii de specialitate, cu personalitate juridica, organizate in subordinea consiliului local ori judetean al unitatii administrativ-teritoriale sau a asociatiei de



dezvoltare comunitara, avand patrimoniul propriu, gestiune economica proprie si autonomie financiara si functionala. In ipoteza in care la nivelul autoritatii publice locale nu pot exista asemenea structuri care sa beneficieze implicit si de infrastructura aferenta unei bune desfasurari a activitatii incidente ipoteza realizarii serviciului prin gestiune directa nu se poate realiza. Evaluarea in sine a structurii odata ce a fost identificata se realizeaza precum am mentionat dupa criteriile specifice serviciului, in cazul de fata incidente fiind normele din cuprinsul Legii nr. 230/2006, respectiv, cele din Regulamentul Cadru aprobat ca anexa la Ordinul nr. 86/2007 al ANRSC.

8.3. Gestiunea delegata

Aceasta modalitate de gestiune a serviciului de iluminat public presupune transferul printr-un contract a sarcinilor si responsabilitatilor instituite in acest domeniu din patrimoniul autoritatilor locale catre un operator cu statut de societate comerciala cu capital public, privat sau mixt. Odata cu delegarea sarcinilor si responsabilitatilor, autoritatea publica locala transfera si exploatarea si administrarea serviciului, astfel incat operatorul sa poata actiona in mod independent si responsabil in vederea realizarii obligatiilor contractuale, atingerii parametrilor de performanta, precum si a obiectivelor din lege.

Gestiunea delegata reprezinta o exceptie legala de la responsabilitatea impusa autoritatii publice locale in privinta gestionarii serviciului de iluminat public, respectiv, de la obligatia generala a acestora de a satisface exigentele obiectivelor impuse de lege in acest domeniu.

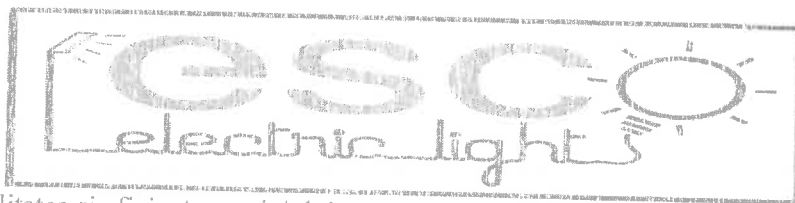
Activitatea operatorilor care vor prelua gestiunea sistemului este reglementata de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice care vor presta serviciul de iluminat public in baza contractului de delegare a gestiunii, aprobat de autoritatile administratiei publice locale si in baza licentei eliberate de autoritatea competenta [art. 19 alin. (3) din Legea nr. 230/2006]. Prevederile contractului prin care se realizeaza delegarea sunt stabilite catre Legea nr. 51/2006, iar cuprinsul sau in ceea ce priveste drepturile si obligatiile partilor trebuie sa se supuna principiilor care deriva din Legea nr. 230/2006 privind iluminatul public, precum si din Regulamentul-cadru aprobat ca anexa la Ordinul nr. 86/2007 al ANRSC.

Diferenta fundamentala care exista intre gestiunea directa si gestiunea delegata in cazul serviciului de iluminat public este ca daca in prima ipoteza autoritatea publica locala pastreaza in patrimoniul ei toate obligatiile privind indeplinirea obiectivelor din lege, implicit, responsabilitatile de finantare si intretinere, in cea de-a doua ipoteza, operatorul public sau privat preia in integralitate sarcinile aferente, cu exceptia prerogativelor privind adoptarea politicilor si strategiilor de dezvoltare a serviciului, respectiv, a programelor de dezvoltare a sistemului de iluminat public, precum si drepturile si competentele precizate la art. 17 alin. (1) din Legea nr. 230/2006. Astfel, obiectul contractelor de delegare a gestiunii serviciului poate include: activitatile de operare propriu-zisa, gestionare, administrare, exploatare, intretinere, precum si activitatile de pregatire, finantare si realizare a investitiilor din infrastructura aferenta serviciului de iluminat public.

Art. 17 alin. (1) stabileste drepturile pe care autoritatea publica le va avea in raport cu operatorul public sau privat caruia ii va fi acordata delegarea gestiunii serviciului, respectiv, cele privitoare la supraveghere si control:

a) modul de fundamentare a tarifelor si respectarea metodologiei de stabilire, ajustare sau de modificare a acestora, emise de A.N.R.S.C;

b) modul de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operatori si activitatile desfasurate de acestia;



c) calitatea si eficienta serviciului prestat, corespunzator indicatorilor de performanta a serviciului, stabiliti conform legii;

d) modul de administrare, de exploatare, de conservare si de mentinere in functiune, dezvoltarea si/sau modernizarea sistemului de iluminat public. In mod complementar, la sectiunea privitoare la gestiunea delegata din cuprinsul legii nr. 230/2006 [art. 21 alin. (2)] se prevede expres faptul ca toate activitatile de monitorizare si control privind modul de respectare de catre operatori a conditiilor de emitere si mentinere a licentelor revin A.N.R.S.C., iar cele privind indicatorii de performanta stabiliti in contractele de delegare a gestiunii revin autoritatilor administratiei publice locale.

Conform art. 22 alin. (5) din Legea nr. 230/2006 autoritatea publica locala are competenta exclusiva de a impune in acord cu legea toate exigentele necesare pentru realizarea in bune conditii a delegarii. Astfel legea nu limiteaza accesul la procedura de selectie a delegarii, fiind permisa participarea oricaror operatori, chiar si a celor nou-infiintati, cu respectarea insa a conditiilor impuse de catre autoritatea publica locala. In virtutea atributiilor de reprezentare ale administratiei publice locale, asa cum reies din cuprinsul Legii nr. 215/2001, aceasta va impune exigentele necesare privitoare la asigurarea existentei garantiilor profesionale si financiare ale operatorului, precum si modalitatea de respectare a indicatorilor de performanta. Prin cuprinsul contractului de delegare autoritatea publica locala poate impune prevederi si cu privire la nivelul tarifelor aplicate privind prestarea serviciului in conditii de calitate si de cantitate corespunzatoare, toate acestea constituind criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

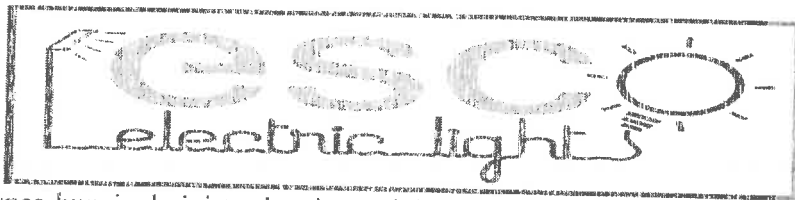
8.4. Concluzii si analiza comparativa

In conformitate cu estimarile realizate in urma audierii sistemului de iluminat public existent din Comuna DELESTI, serviciul de iluminat public include urmatoarele elemente:

1	Intretinerea si mentinerea sistemului de iluminat public reabilitat pe perioada de 1 an	23.950,00 lei
---	---	---------------

Conform art. 22 alin. (5) din Legea nr. 230/2006 autoritatea publica locala are competenta exclusiva de a impune in acord cu legea toate exigentele necesare pentru realizarea in bune conditii a delegarii. Astfel, legea nu limiteaza accesul la procedura de selectie a delegarii, fiind permisa participarea oricaror operatori, chiar si a celor nou-infiintati, cu respectarea insa a conditiilor impuse de catre autoritatea publica locala. In virtutea atributiilor de reprezentare ale administratiei publice locale, astfel cum reies din cuprinsul Legii nr. 215/2001, aceasta va impune exigentele necesare privitoare la asigurarea existentei garantiilor profesionale si financiare ale operatorului, precum si modalitatea de respectare a indicatorilor de performanta. Prin cuprinsul contractului de delegare autoritatea publica locala poate impune prevederi si cu privire la nivelul tarifelor aplicate privind prestarea serviciului in conditii de calitate si de cantitate corespunzatoare, toate acestea constituind criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

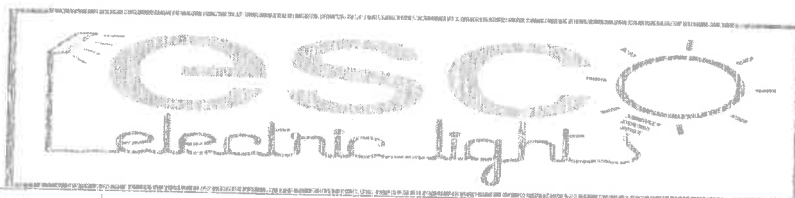
Daca in cazul gestiunii directe autoritatea administrativa este responsabila in integralitate de modul de indeplinire a obligatiilor care decurg din lege, in privinta delegarii gestiunii legea ii permite acestuia sa imparta sarcinile cu un operator public sau privat, acordand totodata posibilitatea ca prin contractul de delegare sa fie impuse exigente specifice, in acord cu nevoile si situatia concreta a la nivelul comunitatii locale incidente.



Ratiunea bunei administrari a sistemului de iluminat public in Comuna LELESTI nu poate fi pusa in discutie, obiectul prezentului studiu avand menirea sa sprijine in mod obiectiv desemnarea unei solutii optime de gestionare a serviciului de iluminat public: directa sau indirecta.

Pentru a putea compara usor avantajele si dezavantajele gestiunii directe cu cele ale gestiunii indirecte (delegate) a sistemului de iluminat public, acestea se prezinta in continuare sub forma unui tabel:

	GESTIUNE DIRECTA	GESTIUNEA INDIRECTA (DELEGATA)
AVANTAJE	<ul style="list-style-type: none"> - mentinerea responsabilitatii fata de populatia deservita; - tarife mai mici decat in cazul gestiunii delegate, neexistand profit; - mentinerea autoritatii nemijlocire a autoritatii asupra activitatii; - accesul la fonduri europene destinate autoritatilor publice 	<ul style="list-style-type: none"> - parametrii serviciilor si necesarul de investitii vor fi clar definite in contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor sa treaca la operator; - accelerarea investitiilor din momentul cand operatorul isi intra in drepturi; - - nevoia de profit a operatorului va genera schimbarea rapida a proceselor interne si a relatiilor cu clientii; - Autoritatea transfera sarcina investitiilor si (potential a) finantarii catre operatorul pentru partea ce ii revine; - Autoritatea va avea calitatea de a superviza si a reglementa conformarea operatorului la cerintele impuse in contract si nu de gestiune directa a serviciului; - Autoritatea va avea drept de control final asupra derularii serviciului, avand posibilitatea de a intrerupe delegarea de gestiune in cazul in care operatorul are o activitatea defectuoasa care persista - prin clauzele de penalizare si de reziliere ale contractului; - Autoritatea are putere decizionala pentru ca in momentul incredintarii contractului, acesta sa includa toate prevederile optime;

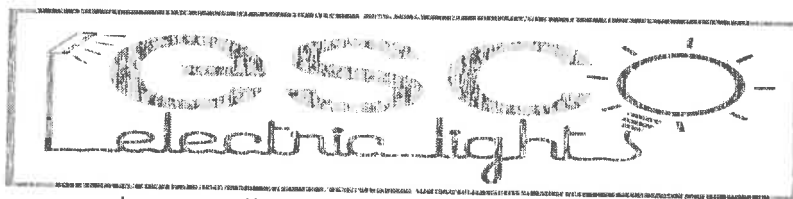


		<ul style="list-style-type: none"> - reducerea imixtiunii politicului in deciziile de afaceri, investitii si personal; criteriile de management comercial se pot indeplini pentru a avea acces la fonduri bancare.
DEZAVANTAJE	<ul style="list-style-type: none"> - ritm lent de investitii, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare si pe sumele puse la dispozitie de catre ordonatorul de credite; - Autoritatea ar trebui sa furnizeze in continuare fonduri si garantii in calitatea de actionar unic (daca se organizeaza o societate pe actiuni pentru operarea serviciului); - cresterea numarului de persoane din cadrul aparatului propriu al Primarului, personal care sa se ocupe de serviciul respectiv; - activitatea de atragerea de surse de finantare; - costuri suplimentare ca: dotari cu echipamente si utilaje specifice, mijloace de transport si interventie, personal, instruire personal, autorizare personal; - costuri de licentiere la A.N.R.S.C. 	<ul style="list-style-type: none"> - negocierea unui contract detaliat pe termen lung, in special pentru prima parte a contractului, cea in care se realizeaza investitiile; - Autoritatea trebuie sa isi adapteze rolurile de administrator si reglementator pe durata contractului si va trebui sa se concentreze pe negociere, monitorizare si suprizare; - monopol pe termen lung atribuit operatorului, cu dificultati de iesire din contract in caz de neperformanta; - Autoritatea trebuie sa asigure finantarea prestarii serviciului.

Numarul mai mare de dezavantaje, precum si cel mai mic de avantaje al gestiunii directe in raport cu gestiunea delegata, recomanda in prima faza adoptarea celei de-a doua variante. Posibilitatea extinsa de a defini contractual limitele de exploatare a serviciului, finalitatea si ritmul investitiilor din infrastructura determina ca formula gestiunii delegate sa fie mai usor de pus in acord cu interesele generale ale comunitatii si implicit, cu principiile care guverneaza serviciul.

Matricea riscurilor de exploatare privind delegarea serviciului de iluminat public este indicata in **Anexa Nr. 5**.

Infiintarea si existenta unui serviciu propriu al primariei, cu personal specializat si cu dotare tehnica necesara prestarii unui serviciu de calitate ar presupune costuri financiare importante pentru bugetul local. Estimarea costurilor pe toata durata delegarii, inclusiv identificarea si cuantificarea financiara a riscurilor, poate conduce la stabilirea unor tarife reale si acceptate de catre toti utilizatorii, astfel incat alegerea unui operator sa fie pe deplin justificata si financiar, pe langa principiile descentralizarii si eficientizarii cerute de normele europene.



Pentru a aproxima costurile ipotetice pe care le presupune înființarea și funcționarea unui serviciu propriu al primăriei de operare/administrare a iluminatului public din Comuna LELESTI s-a realizat o simulare a cheltuielilor care este prezentată în **Anexa Nr. 2**.

Situatie 1 – Înființare serviciul propriu de operare a sistemului de iluminat public

Analiza cost-beneficiu :

1	Cheltuieli de înființare, dotare, organizare;	732.060,00 lei
2	Cheltuieli pentru 1 an cu funcționarea (salarizare, utilități, întreținere utilaje);	290.562,08 lei
TOTAL :		1.022.622,08 lei

Ipoteze de calcul :

- Autoritatea contractantă realizează întreg aparatul necesar pentru obținerea licenței necesare;
- Autoritatea contractantă dispune de fondurile necesare realizării investițiilor în utilaje și echipamente de lucru.

Situatie 2 – Delegare gestiunii sistemului de iluminat public către un operator

Analiza cost beneficiu :

ESTIMAREA COSTURILOR DE DELEGARE A GESTIUNII		
1	Întreținerea și mentinerea sistemului de iluminat public reabilitat pe perioada de 1 an	23.950,00 lei
Total :		23.950,00 lei

Rezumand, ar trebui făcuta comparația între:

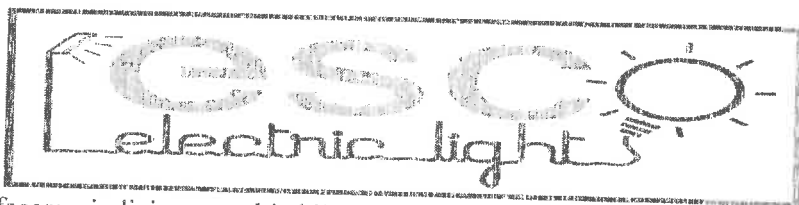
- costul serviciului / 1 an în varianta delegării serviciului = 23.950,00 lei
- costul serviciului / 1 an în varianta administrării directe = 1.022.622,08 lei

Asumarea tuturor riscurilor este descrisă în **Anexa Nr. 4**.

Calculul de mai sus este doar un exemplu care arată faptul că, în varianta asumării de către autoritate a gestionării directe a sistemului de iluminat public, cheltuielile necesare pentru a-l menține în parametrii normali de funcționare vor fi mai mari decât vor fi în varianta delegării sistemului.

Delegarea serviciului este impusă și de necesitatea adaptării la cerințele și exigențele legale în vigoare a serviciului de iluminat public, privit ca un sistem eficient, și care să corespundă cu programele de dezvoltare durabilă ale autorității, respectiv, pentru:

- asigurarea dezvoltării durabile a unităților administrativ-teritoriale;
- crearea unui ambient plăcut și ridicarea gradului de civilizație și a calității vieții;
- asigurarea funcționării și exploatarea în condiții de siguranță, reabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului de iluminat public;
- protecției și conservării mediului natural și construit;



- satisfacerea judicioasa, echitabila si nepreferentiala a tuturor membrilor comunitatii locale, in calitatea lor de beneficiari ai serviciului;
 - identificare si implementarea unor solutii si sisteme de eficienta energetica;
- Amploarea sistemului de iluminat public din Comuna Lelesti, investitiile facute in perioada anterioara si necesitatea intretinerii lor impun ca sistemul sa fie gestionat de catre un operator care sa detina cel putin urmatoarele:
- experienta in gestionarea unui sistem de iluminat public;
 - capacitatea tehnica sa o faca (dotarea cu utilaje specifice, spatiu de depozitare si dispecerat, mijloace de transport si de interventie etc.);
 - pregatirea profesionala a angajatilor atestata conform legii cu toate certificarile necesare (electricieni autorizati ANRE, specialisti cu certificate de atestare profesionala in iluminat CNRI etc.);
 - licenta ANRSC clasa 3;
 - atestare ANRE pentru proiectare, executie, masurari-incercari-verificari;
 - sistem functional de management integrat probat cu certificari ISO.

Starea actuala a gestiunii sistemului de iluminat public, fara operator si aflat in posesia autoritatii, aceasta din urma fara instrumentele necesare unei minime administrari, impune o rezolvare cat mai rapida a situatiei.

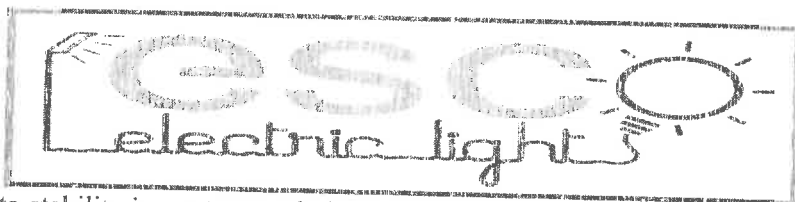
Perpetuarea ei inseamna generarea de riscuri pe care le implica defectiunile neremediate ale sistemului de iluminat: risc de accidente rutiere, insecuritate publica datorata lipsei luminii pe trotuare, alei pietonale, parcuri si gradini, precum si incurajarea infractiunilor si cresterea gradului de criminalitate.

Toate motivele de mai sus, dar mai ales lipsa experientei si a capacitatilor necesare autoritatii de a gestiona in momentul de fata un sistem de iluminat public de o asemenea amploare, conduc la concluzia ca delegarea administrarii sistemului de iluminat public reprezinta solutia optima, cel putin in viitorul apropiat.

9. DURATA DELEGARII SERVICIULUI

Conform art. 22 alin. 2 din Legea nr. 230/2006 trebuie subliniat faptul ca pe toata durata derularii contractului de delegare a gestiunii, bunurile mobile sau imobile apartinand domeniului public ori privat al unitatilor administrativ-teritoriale, utilizate pentru realizarea serviciului, se vor concesiona operatorului caruia i s-a atribuit contractul de delegare a gestiunii.

Art. 24 din legea nr. 230/2006 prevede in mod explicit atributul autoritatii publice locale ca odata cu luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciului de iluminat public sa stabileasca in acord cu dispozitiile legii nr. 51/2006 cuprinsul contractului propus, respectiv, drepturile si obligatiile partilor, precum si intinderea acestora. Astfel, durata contractului de delegare a gestiunii trebuie sa fie stabilita in acord cu interesul comunitatii locale, cu programul de dezvoltare a sistemului aferent serviciului, fara insa a fi mai mare decat durata necesara amortizarii investitiilor, cu rezerva de a nu depasi 49 de ani, cum prevede art. 24 alin. 2 din Legea nr.230/2006. Conform prevederilor legii la stabilirea duratei propriu-zise din contract un element fundamental il va reprezenta analiza cuantumul finantarilor pe segmentul de investitii ce va fi realizat de catre operator. Astfel, finantarea amortizarii acestora sa poata fi atinsa in timpul de desfasurare al raporturilor juridice dintre parti.



Durata stabilita in contract trebuie sa nu inaltece drepturile unor alti operatori care au conventii similare in derulare, pentru a se suprapune cele doua delegari ale gestiunii serviciului.

Durata contractului poate fi afectata de o denuntare unilaterala a conventiei de catre autoritatea administrativa, care in temeiul art. 17 din legea nr. 230/2006 are atributul de a verifica modalitatea de realizare a delegarii de gestiune, respectiv, indeplinirea conforma a obligatiilor asumate. De mentionat este faptul ca in acord cu dispozitiile art. 23 alin. (7) din legea nr. 230/2006 partile pot sa prevada si alte clauze de reziliere, aspect care in mod evident poate fi in legatura cu durata, producand de altfel efecte atunci cand ar interveni cazul incident.

Durata contractului de delegare a gestiunii poate fi afectata de valabilitatea licentei de operare a persoanei juridice cu care se incheie contractul. In ipoteza retragerii licentei de operare, contractul se va rezilia de plin drept in conditiile art. 36 alin. (2) din Legea nr. 230/2006.

Art. 24 alin. 2 din Legea nr. 230/2006 prevede totodata posibilitatea prelungirii duratei in cazurile expres prevazute:

- a) pentru motive de interes general, caz in care durata contractului nu poate fi prelungita cu mai mult de 2 ani;
- b) in cazul in care operatorul, la cererea autoritatii administratiei publice locale si pentru buna executare a serviciului sau pentru extinderea sistemului de iluminat public, a realizat investitii care nu ar putea fi amortizate in termenul ramas pana la expirarea contractului initial decat printr-o crestere excesiva a tarifulor sau a taxelor locale.

In toate cazurile descrise mai sus, prelungirea contractului poate fi decisa de catre autoritatea administrativa, prin Consiliul Local al Comunei Lelesti sau de asociatia de dezvoltare comunitara, dupa caz.

Durata concesiunii unui serviciu de iluminat public se stabileste tinand cont de:

- experienta anterioara a operarii serviciului in Comuna Lelesti;
- experienta similara a altor comune / orase / municipii;
- reglementarile legale privind serviciul de iluminat;
- finantarile posibile de obtinut si durata de recuperare a costurilor de catre operatorul economic;
- durata necesara realizarii lucrarilor de reabilitare / modernizare, implicand toate aspectele tehnice (studii, aprobari, avize, proiecte tehnice, instalare, punere in functiune, verificari, receptie etc.)

Experienta altor comune comparabile cu Comuna Lelesti, pentru contracte trecute sau in derulare, ar indica o durata de delegare de 1 (cinci) ani.

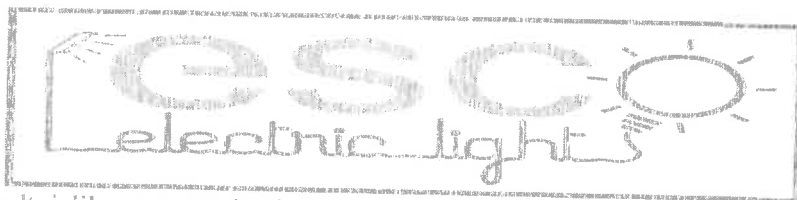
Legea 230 din 7 iunie 2006 a serviciului de iluminat public stabileste ca durata unui contract prin care se deleaga gestiunea nu poate fi mai mare de 49 de ani, luandu-se in calcul durata necesara amortizarii investitiilor (art. 24 alin. 2).

Legea 100/2016 – art 16 indica o durata estimata a concesiunilor de servicii de maxim 7 ani in scopul de a nu denatura concurenta.

Avand in vedere cele expuse mai sus propunem ca durata concesiunii, pentru care se incheie contractul de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public, sa fie de 1 ani.

10. REDEVENTA

Serviciul de iluminat public nu este o activitate care genereaza venituri, este un serviciu care genereaza doar cheltuieli. Singura activitate care poate fi asimilata unui venit este



reducerea cheltuielilor cu energia electrica prin modernizarea sistemului existent. Din aceste considerente operatorul economic nu va plati redeverta

11. MOTIVELE JUSTIFICARII REALIZARII DELEGARII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC IN COMUNA LELESTI

Delegarea serviciului de iluminat public in Comuna Lelesti se realizeaza din urmatoarele motive:

- din punct de vedere economic costul serviciului pe o perioada de 1 an este considerabil redus fata de gestiunea directa;

Contractul de delegare a gestiunii va fi insotit in mod obligatoriu de urmatoarele anexe:

- caiete de sarcini ale serviciului de iluminat public;
- regulamentul de serviciu a iluminatului public;
- inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica si privata a Comunei Lelesti;
- procesul verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute in inventar;
- oferta operatorului.

12. CONCLUZII SI RECOMANDARI

Motivele prezentate la Capitolul 8 al studiului recomanda ca fiind oportuna concesiunea gestiunii sistemului de iluminat public catre un operator cu experienta, care sa poseda capacitatea tehnica si organizatorica, dotarea si experienta manageriala, bonitatea si capacitatea financiara necesare prestarii serviciului incredintat. Structura delegarii trebuie riguros stabilita in contractul incheiat intre autoritatea administrativa si persoana juridica delegata, in conformitate cu prevederile din cuprinsul legii nr. 51/2006, respectiv, ale legii nr. 230/2006 si legii 109/2016.

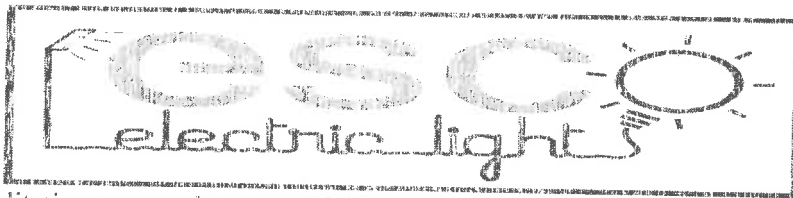
Pastrarea gestiunii ca serviciu propriu al Autoritatii presupune asumarea riscurilor legate de lipsa experientei, de intarzierile generate de infiintarea unui astfel de serviciu, de obtinerea autorizarilor si licentelor necesare functionarii, dar mai ales de posibilitatea ca cheltuielile cu intretinerea sistemului de iluminat sa creasca in aceasta varianta. Solutia delegarii gestiunii serviciului de iluminat public reprezinta o exceptie de la asigurare in integralitate a paramterilor de performanta si a exigentelor obiectivelor stabilite prin legea nr. 230/2006, respectiv, prin Regulamentul Cadru aprobat ca anexa la Ordinul nr. 77/2006 al Presedintelui ANRSC.

Recomandam ca pe parcursul primului an al noii gestiuni sa se investeasca in:

- realizarea **Hartii Electronice a Sistemului de Iluminat**, ca sarcina expresa inscrisa in caietul de sarcini al delegarii;
- realizarea **Planului General de Iluminat Public al Comunei Lelesti**, printr-o colaborare intre reprezentanti desemnati de viitorii operatori si de Autoritate sub coordonarea unui specialist extern cu experienta.

Acestea vor fi instrumente de lucru extrem de utile atat operatorului cat si Autoritatii, care alaturi de implementarea sistemului de telegestiune vor permite o administrare mult mai simpla si mai ieftina a sistemului de iluminat. Prevederile clare ale planului general de iluminat elimina orice dificultati in estimarea costurilor de investitie si intretinere ulterioara.

Alaturi de argumentele expuse in studiu, acest lucru demonstreaza ca pentru primaria Comunei Lelesti este avantajos atat din punct de vedere economic, cat si din punct de vedere



urbanistic-calitativ sa concesioneze serviciul de iluminat public pe un intervalul de 1 ani. Prin concesionarea serviciului de iluminat cu repartizarea costurilor pe mai multi ani (minimum 1 ani) costurile devin suportabile si in acelasi timp se realizeaza un iluminat public performant.

Avand in vedere toate cele prezentate anterior, prezentul studiu recomanda ca pentru solutionarea integrala si sistematica a problemei este necesara delegarea de gestiune prin concesionare a serviciului de iluminat public unor operatori specializati.

Data,
IANIARIE 2022

Intocmit,
Ing. Remes Dan-Dumitru



Anexa nr. 2

Estimarea cheltuielilor necesare pentru infiintarea unui serviciu de operare a sistemului de iluminat public

Personal	Electricieni intretinere/ interventie	2 persoane	800.00	euro/luna	3984	lei/luna
	dispecerat	1 persoana	350.00	euro/luna	1743	lei/luna
	ingineri sefi	1 persoana	450.00	euro/luna	2241	lei/luna
	responsabili cu executia	1 persoana	450.00	euro/luna	2241	lei/luna
	instructor protectia muncii	1 persoana	200.00	euro/luna	996	lei/luna
	contabilitate/secretariat	1 persoana	350.00	euro/luna	1743	lei/luna
	specialist IS CIR	1 persoana	200.00	euro/luna	996	lei/luna
	Total cheltuieli salarizare	8 persoane	2,800.00	euro/luna	13944	lei/luna

Cheltuieli parc auto

1,15 euro x 1,5 l/ora x 16 ore/zi x 1 masina x 30 zile luna	828.00	euro/luna	4,123.44	lei/luna
1,15 euro x 1,2 l/ora x 8 ore/zi x 1 masina x 30 zile luna	331.00	euro/luna	1,648.38	lei/luna

Intretinere dotari	850.00	euro/luna	4,233.00	lei/luna
---------------------------	---------------	------------------	-----------------	-----------------

Total cheltuieli lunare cu salarizare, utilitati	4,809.00	euro/luna	23,948.82	lei/luna
Taxa licentiere anuala ANRSC	637.80	euro	3,176.24	lei
Total cheltuieli anuale cu salarizare, utilitati, licentia	58,345.80	euro/luna	290,562.08	lei/luna

Dotari	Masini interventie	1	60,000.00	euro	298,800.00	lei
	Masini deplasari	1	16,000.00	euro	79,680.00	lei
	Autoutilitare	1	28,000.00	euro	139,440.00	lei
	utilaje, scule	1	35,000.00	euro	174,300.00	lei
	grup electrogen	1	8,000.00	euro	39,840.00	lei
	Total cheltuieli initiale dotari		147,000.00	euro	732,060.00	lei



Anexa nr. 3

Lista operatiuni lucrari intretinere sistem de iluminat public per an
in Comuna Lelesti, Judetul Gorj

Nr. Crt.	Lista operatiuni	U.M.		Pret Materiale/ Echipamente, Manopera, Utilaj	Total
				(Lei fara TVA)	
Operatiuni de intretinere					
1	Constatare defect	buc	10	50	500
2	Fixare/ Repozitionare aparat de iluminat	buc	5	40	200
3	Curatare Difuzor/Dispensor/Sticla de protectie	buc	10	50	500
4	Refacere legaturi aparate de iluminat	buc	10	60	600
5	Verificare vizuala sistem iluminat public cu punere sub tensiune	buc	8	1300	10400
6	Montat clema CDD	buc	20	30	600
7	Remediere defect sistem iluminat public	buc	7	250	1750
8	Verificare retea electrica aeriana	buc	7	300	2100
9	Deplasare interventie iluminat public cu autospeciala PRB	buc	10	150	1500
Puncte de aprindere / PT					
10	Verificare punct de aprindere	buc	4	200	800
11	Programat ceas programator	buc	4	150	600
12	Remediere defect punct de aprindere	buc	2	450	900
Inlocuire / Completare cabluri					
13	Montat cablu TYIR - 10 Al + 16 Al mm	ml	100	17	1700
14	Montat cablu GYY - 3x1.5 mm	ml	200	9	1800
TOTAL:					23,950.00

Lista de operatiuni reprezinta cantitatea maxima de operatiuni intr-un an de zile.

Faza S.O.: " Intocmire studiu de oportunitate pentru delegarea serviciului de iluminat public "
 Beneficiar: Comuna Lelesti

Matricea riscurilor de exploatare pentru concesiunea serviciului de iluminat public

Nr. Crt.	Categoria de Risc	Descriere	Distributia Riscurilor	
			Concedent	Concesionar
I Riscuri de amplasament				
1	Lucrari de intretinere la Sistemul de Iluminat Public (SIP) din Comuna Lelesti pe structura existenta	Sistemul de iluminat public se afla in proportia cea mai mare in patrimoniul Comunei Lelesti	Riscul de litigiu privind nepredarea in folosinta gratuita a Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti catre Concesionar	Riscul de a nu putea executa lucrarile de intretinere in termenul angajat prin contract, ca urmare a nepredarii Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti
2	Aprobarile privind executarea lucrarilor de intretinere	Autorizatiile, avizele si aprobarile de alocare resurse bugetare privind amplasarea elementelor infrastructurii Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti (a stalpilor si a punctelor de aprindere)	Riscul de neincepere a lucrarilor in termen de intretinere a Sistemului de Iluminat Public in Comuna Lelesti datorat lipsei de finantare privind infrastructura SIP care face obiectul concesiunii	Riscul privind intarzieri in obtinerea aprobarilor si autorizatiilor reglementate prin cadrul legislativ privind executia lucrarilor contractate
3	Titlu de proprietate sau contract comodat pentru folosinta gratuita a Sistemului de iluminat public pe toata perioada de existenta a acestuia	Comuna Lelesti va prelua Sistemul de Iluminat Public fie pe baza de titlu de proprietate, fie pe baza de proces verbal de predare primire dupa semnarea contractului de concesiune, fie pe baza de contract de comodat potrivit Legii 230/2007	Riscul de nepreluare a Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti si a decalarii/intarzierii executiei lucrarilor de intretinere si de nerealizare a indicatorilor de performanta asteptate	Riscul de neindeplinire a performantei Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti, ca urmare a intarzierilor executiei lucrarilor de intretinere in termenul angajat prin contract
4	Disponibilitatea amplasamentului	Amplasarea stalpilor de iluminat si a punctelor de aprindere a iluminatului public	Riscul ca in cazul in care amplasarea elementelor infrastructurii SIP sa fie pe terenul apartinand altor proprietari decat Comuna Lelesti si acestia sa nu permita o eventuala amplasare a elementelor infrastructurii SIP pe proprietatea lor	Riscul de intarziere a executiei lucrarilor de intretinere a Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti.
II Riscuri de proiectare, constructie si receptie				
1	Proiectare	Proiectul nu permite efectuarea prestatiiilor la costul ofertat.	Riscul de a nu beneficia de un sistem de iluminat public potrivit angajamentelor anterioare	Riscul de a inregistra pierderi financiare fata de oferta initiala.

2	Constructie	Aparitia pe parcursul executiei intretinere a sistemului de iluminat public in Comuna Lelesti a unor evenimente, care fac imposibila finalizarea la termen a constructiei la costul estimat	Riscul de intarziere a punerii in functiune si de majorare a costurilor initiale.	Riscul de plata a unor penalitati si daune contractuale si a unor pierderi financiare ca urmare a depasirii costului initial estimat
III Riscuri de finantare				
1	Dobanzi pe parcursul investitiei.	Dobanzile la creditele angajate se pot schimba pe parcursul investitiei.	In cazul scaderii dobanzilor creditului, exista riscul de a plati o suma mai mare pentru activitatile de investitii in SIP contractate	In cazul cresterii dobanzii creditului angajat, exista riscul de a inregistra pierderi financiare fata de profitul initial estimat.
2	Finantator incapabil	Operatorul castigator nu este capabil sa mobilizeze surse financiare pentru acoperirea financiara a proiectului.	Riscul de a nu beneficia de un Sistem de Iluminat Public in Comuna Lelesti intretinut corespunzator la termenul din contract	Riscul de a nu duce la indeplinire executia clauzelor contractului de concesiune a Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti
3	Finantarea indisponibila	Concesionarul nu poate asigura resursele in cuantumul stabilit pentru finantarea intretinerii sistemului de iluminat public	Riscul de a nu beneficia de un Sistem de Iluminat Public in Comuna Lelesti intretinut corespunzator la termenul din contract.	Riscul de neindeplinire a obligatiilor contractuale si toate celelalte consecinte ce decurg din aceasta.
4	Modificari de taxe	Taxele care se aplica finantarii iluminatului public pot fi modificate de catre beneficiar.	Riscul de a nu putea finanta valoarea investitiei la care s-a angajat prin contract pentru sistemul de iluminat public.	Riscul de scadere a profitabilitatii contractului sau de a inregistra pierderi financiare.
5	Finantarea suplimentara	Ca urmare a aparitiei de solutii noi de iluminat impuse prin lege sau a unor extinderi neprevazute a zonelor de iluminare	Riscul de a nu avea prevazute in buget sumele necesare finantarii lucrarilor suplimentare.	Riscul ca concesionarul sa nu poata suporta financiar consecintele modificarilor pe termen scurt.
IV Operare				
1.	Intretinere	Calitatea lucrarilor executate este necorespunzatoare, avand ca rezultat cresterea peste valorile prevazute a costurilor de intretinere a Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti.	Riscul ca Sistemului de iluminat Public din Comuna Lelesti sa nu functioneze in mod corespunzator, sa nu atinga indicatorii de performanta prevazuti in Regulamentul Serviciului de Iluminat Public.	Riscul ca valoarea lucrarilor de intretinere sa depaseasca veniturile stabilite prin contract, din aceasta activitate.

2.	Schimbarea cerintelor concedentului in afara limitelor contractuale.	Concedentul isi schimba cerintele dupa semnarea contractului.	Riscul de modificare a proiectului fata de cel stabilit initial prin oferta, care conduce la costuri suplimentare de nepredare.	Riscul de a nu realiza proiectul in termenul stabilit prin contract, de crestere a costurilor totale ale proiectului fata de cele initiale oferitate si de neefectuare a receptiei la termenul contractat.
3.	Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestatii conform contractului.	Riscul de a nu beneficia de un serviciu de iluminat corespunzator.	Riscul de a pierde concesionarea prin delegarea de gestiune a Sistemului de Iluminat Public din Lelesti.
4.	Solutii tehnice vechi sau inadecvate.	Solutiile tehnice propuse nu sunt corespunzatoare din punct de vedere tehnic pentru a asigura realizarea performantelor lumino-tehnice ale Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti.	Riscul de a nu avea un Sistemului de Iluminat Public in Oraşul Lelesti intretinut potrivit standardelor de iluminat si de neindeplinire a indicatorilor prevazuti in Regulamentul Serviciului de Iluminat Public.	Riscul de a plati penalitati si daune contractuale sau de reziliere a contractului de concesiune prin delegare de gestiune
V	Piata			
1	Inflatie	Valoarea platilor in timp este diminuată de inflatie.	Riscul de a nu primi o lucrare la nivelul angajamentelor asumate de executant prin contract	Riscul de a nu acoperi din sumele incasate costurile serviciului furnizat
VI	Riscul legal si de politica al beneficiarului			
1	Reglementare	Exista un cadru statutar de reglementari care va afecta activitatea concesionarului.	Riscul ca furnizarea serviciului de iluminat public sa fie afectata in ce priveste nivelul cantitativ si calitativ asumat prin contract.	Riscul ca nivelul veniturilor, cheltuielilor si profitabilitatii contractului serviciului prestat sa fie afectate.
2	Schimbari legislative sau de politica	Schimbarile legislative sau de politica a concedentului care nu pot fi anticipate la semnarea contractului si care se adreseaza direct proiectului, ceea ce modifica nivelul costurilor de capital sau operationale ale proiectului.	Riscul de afectare semnificativa a investitiilor in reabilitarea si modernizarea sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti sau a primirii unui serviciu de iluminat public sub nivelul calitativ prevazut in contract.	Riscul de crestere semnificativa a costurilor proiectului si diminuarea drastica a profitabilitatii acestuia sau intrarea in zona pierderilor cu afectarea serioasa a calitatii serviciului public.
VII	Actiunile proiectului			
1	Deprecierea tehnica a intretinerii Sistemului de Iluminat Public din Comuna Lelesti.	Deprecierea tehnica si morala a solutiilor propuse este mai mare decat cea stabilita initial	Riscul de a primi un serviciu de iluminat public sub noile standarde actualizate.	Riscul de a amortiza investitia accelerat cu afectarea profitabilitatii proiectului.

VIII Forta majora				
1	Forta majora	Forta majora declarata si care se intinde pe o durata mare de timp impiedica realizarea contractului.	Riscul de intrerupere pe perioade mari de timp a primirii unui serviciu de iluminat public corespunzator.	Riscul de crestere a cheltuielilor si a pierderilor financiare ale proiectului, ca urmare a cresterii cheltuielilor cu asigurarea bunurilor de capital.

A handwritten signature is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'MINISTERUL ENERGIEI SI APEI' around the perimeter, and 'S.P.' at the bottom.